



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘



โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย
นครปฐม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

การพิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ตามที่โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยได้ประชุมปรึกษาหารือการทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม สอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ทางโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ได้เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ให้พิจารณาที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม มีมติเห็นชอบอนุมัติให้ใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังกล่าวได้

ลงชื่อ



(ดร.มนัส โนนุช)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อ



(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

สารบัญ

ค

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลทั่วไป - สภาพทั่วไป - ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา - ข้อมูลนักเรียน - ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา - ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม 	๒ - ๓ ๔ ๔-๕ ๕ ๖ - ๑๘ ๑๙
ส่วนที่ ๒ แนวทางการจัดการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ <ul style="list-style-type: none"> - วัตถุประสงค์ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ - คุณลักษณะอันพึงประสงค์ กลยุทธ์สถานศึกษา - มาตรฐานสถานศึกษา โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม - นโยบายและจุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘ 	๒๐ ๒๑ - ๒๔ ๒๔ - ๒๕ ๒๖ - ๒๘ ๒๙ - ๓๔
ส่วนที่ ๓ สรุปประมาณรายจ่าย <ul style="list-style-type: none"> - งบอุดหนุนรายหัว ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - งบอุดหนุนนักเรียนหอพักและงบประมาณทรัพยากรนักเรียนหอพัก - งบประมาณทรัพยากรนักเรียน - สรุปโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ 	๓๕ ๓๖ - ๔๐ ๔๑ ๔๒ ๔๓ ๔๔-๔๗
ส่วนที่ ๔ ปฏิทินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ/รายละเอียดแผนงาน / โครงการ / แผนการใช้ งบประมาณโครงการประจำปี ๒๕๖๘ กลุ่มงานบริหารวิชาการ <ul style="list-style-type: none"> - โครงการรับนักเรียน - โครงการพัฒนาห้องสมุด - โครงการแนะแนวการศึกษา - โครงการพัฒนาทักษะอาชีพ - โครงการปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ - โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา - โครงการพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬา - โครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย - โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนรอบด้าน - โครงการจัดระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา - โครงการนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนรู้เชิงรุก - โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ - โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ - โครงการพัฒนาและส่งเสริมทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ - โครงการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เทคโนโลยีสารสนเทศ - โครงการพัฒนาและส่งเสริมทักษะการเรียนรู้คณิตศาสตร์ - โครงการพัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - โครงการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียน 	๔๘ - ๕๘ ๖๐ ๖๕ ๖๙ ๗๔ ๗๘ ๘๒ ๘๗ ๙๐ ๙๖ ๑๐๒ ๑๐๖ ๑๑๑ ๑๑๙ ๑๒๓ ๑๒๙ ๑๓๓ ๑๓๙ ๑๔๕

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
- โครงการปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑๔๙
- โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผล	๑๕๓
- โครงการพัฒนาความเป็นเลิศกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์	๑๕๘
- โครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑๖๓
- โครงการพัฒนาความสามารถและทักษะทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	๑๗๒
- โครงการอารยเกษตร สืบสาน รักษา ต่อยอดตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง ด้วย “โคก หนอง นา แห่งน้ำใจและความหวัง”	๑๗๘
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๘๔
- โครงการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามโครงการ CONNECT ED	๑๙๑
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑๙๕
กลุ่มงานบริหารงบประมาณ	
- โครงการค่าสาธารณูปโภค	๒๐๑
- โครงการพัฒนาระบบงานการเงิน-บัญชี พัสดุ	๒๐๕
- โครงการจัดซ่อมวัสดุครุภัณฑ์ในการจัดการเรียนการสอน	๒๑๐
- โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๒๑๕
- โครงการเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	๒๑๙
กลุ่มงานบริหารทั่วไป	
- โครงการสถานักเรียน	๒๒๕
- โครงการกิจการนักเรียน	๒๓๐
- โครงการกีฬาภายในโรงเรียน	๒๓๔
- โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	๒๓๘
- โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๒๔๒
- โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่	๒๔๗
- โครงการงานสำนักงานธุรการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม	๒๕๓
- โครงการส่งเสริมการต่อต้านทุจริตในสถานศึกษา	๒๕๙
- โครงการสายสัมพันธ์ บ้านและโรงเรียน	๒๖๔
- โครงการพัฒนาระบบงานควบคุมภายในสถานศึกษา	๒๖๗
- โครงการประชาสัมพันธ์และโสตทัศนศึกษา	๒๗๐
- โครงการยานพาหนะและซ่อมบำรุงดูแลรักษารถยนต์	๒๗๔
- โครงการรณรงค์การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา	๒๗๘
- โครงการหอพักนักเรียนประจำ	๒๘๔
- โครงการผ้าป่าพัฒนาการศึกษาโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม	๒๘๘
กลุ่มงานบริหารบุคคล	
- โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒๙๓
- โครงการจัดจ้างบุคลากรและลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ในสาขาที่ขาดแคลนตามภารกิจและความจำเป็น	๒๙๙
ส่วนที่ ๕ ภาคผนวก	
- คำสั่งโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม	๓๐๖

ส่วนที่ ๑

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

- ข้อมูลทั่วไป
- สภาพทั่วไป
- ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา
- ข้อมูลนักเรียน
- ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา
- ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

ส่วนที่ ๑

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

๑. ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ที่ตั้ง ๓๒ หมู่ ๔ ตำบลบางแก้ว อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม รหัสไปรษณีย์ ๗๓๑๒๐ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๔-๓๓๒๘๓๒ website : www.ubrnpc.ac.th

เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เนื้อที่ ๓๕ ไร่ - ตารางวา เขตพื้นที่บริการตำบลบางแก้ว , ตำบลท่าพระยา , ตำบลท่าตำหนัก , ตำบลขุนแก้ว , ตำบลท่ากระชับ

ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ตั้งอยู่ที่ ๓๒ หมู่ ๔ ตำบลบางแก้ว อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม จัดการเรียนสอนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม เดิมชื่อโรงเรียนปรกแก้ววิทยา เปิดทำการสอนมาตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๑๙ โดยมีนายโอสถ ทองมี เป็นผู้บริหารคนแรกโรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากเจ้าอาวาสวัดบางแก้ว และประชาชนชาวอำเภอนครชัยศรีโดยมีความหวัง เพื่อให้มีโรงเรียนสอนนักเรียนในชุมชน โรงเรียนได้รับการบริจาคที่ดินเพื่อใช้ในการจัดสร้างโรงเรียนจากเจ้าอาวาสวัดบางแก้วกำนันและชาวบ้าน รวม ๓๕ ไร่ มอบให้กับกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการเพื่อ เปิดเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก ประจำตำบลบางแก้ว อำเภอนครชัยศรี ผู้บริจาคที่ดิน ๓๕ ไร่ ประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------|
| ๑. พระครูศีลกันทรามรณ อดิตเจ้าอาวาสวัดบางแก้ว | จำนวน ๑๑ ไร่ |
| ๒. อดิตกำนันบุญทอง นางผิว เย็นใจ | จำนวน ๒๑ ไร่ |
| ๓. นายสงวน นางลิ้นจี่ ดวงแก้วงาน | จำนวน ๓ ไร่ |

ปัจจุบันโรงเรียนได้รับการพัฒนาตามจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม โดยมีนางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์ เป็นผู้อำนวยการโรงเรียน ได้รับการสนับสนุนอย่างดียิ่งจากพระครูพิจิตรสรคุณ (พร ปภากร) เจ้าอาวาสวัดบางแก้ว นายกรวิชัย ชื่นชมน้อย นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และชาวบ้านให้การส่งเสริมการจัดการเรียนรู้และพัฒนาโรงเรียนเป็นอย่างดีมาโดยตลอด ประกอบกับโรงเรียนได้รับการดูแลเอาใจใส่อย่างดี จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้อัจฉริยะ จัดห้องเรียนอัจฉริยะ จัดงบประมาณซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสถานที่ ทำให้โรงเรียนมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ปีการศึกษา ๒๕๕๔ โรงเรียนปรกแก้ววิทยา ได้รับพิจารณาคัดเลือกจาก มูลนิธิมิราเคิลออฟไลฟ์ ในทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี โดย ดร.มนัส โนนุช กรรมการและผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนมูลนิธิมิราเคิลออฟไลฟ์ นายอนันต์ สาธุเสน เลขาธิการในทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี และนายสำเร็จ แก้วกระจ่าง ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สตรีวิทยา พุทธมณฑล เพื่อกราบบังคมทูลพระกรุณาพระราชทานพระอนุญาต ให้เป็นโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติในโอกาสเจริญพระชนมายุครบ ๖๐ พรรษาและได้รับพระกรุณาพระราชทานพระอนุญาตชื่อจาก ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี เป็นโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย

นครปฐม เมื่อวันที่พฤหัสบดี ที่ ๒๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๕ นับเป็นพระมหากรุณาธิคุณ ต่อโรงเรียนตลอดจนเป็นเกียรติประวัติที่มีคุณค่าและสูงยิ่งต่อประชาชน ชาวอำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม ปัจจุบันบริหารงานโดย นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

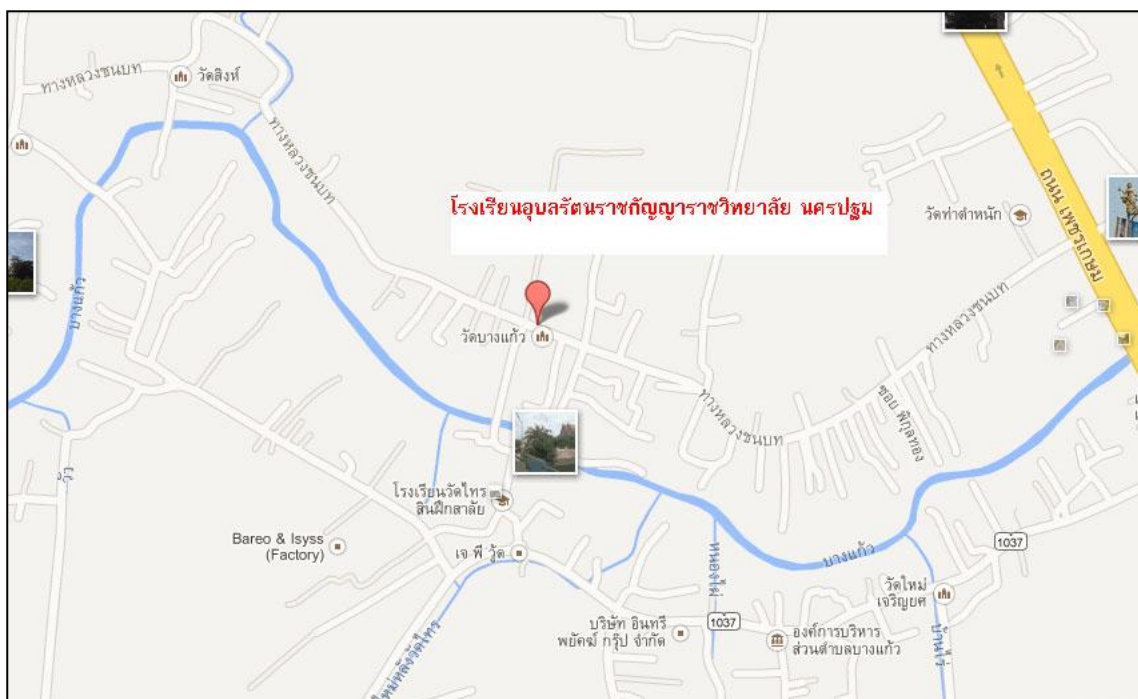


อักษรย่อโรงเรียน : อ.ร.ว.
 ตราสัญลักษณ์โรงเรียน : ตราอุณาโลมอยู่ภายใต้รัศมีสีทองอยู่เหนืออักษรย่อ อ.ร.ว.
 ใต้อักษรย่อเป็นชื่อ "โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัยนครปฐม"
 ภาษาอังกฤษใช้คำว่า "Princess Ubolratana Rajakanya'a College"



สีประจำโรงเรียน : แดง – ขาว เป็นสีประจำพระองค์ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี

แผนที่โรงเรียน



๒. สภาพทั่วไป

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ จำนวน ๑๔ ห้องเรียน จำนวนบุคลากร ๒๕ คน โดยมีส่วนประกอบการจัดการศึกษา ดังนี้

๑. อาคารเรียน มีจำนวน ๒ หลัง ดังนี้

๑.๑ อาคารเรียน ๑ แบบ ๑๐๖ ต. จำนวน ๑ หลัง จำนวน ๖ ห้องเรียน

๑.๒ อาคารเรียน ๒ แบบ อาคาร ๒๑๖ ล. (ปรับปรุง๒๙) จำนวน ๑ หลัง จำนวน ๑๖ ห้องเรียน

๒. อาคารประกอบ มีจำนวน ๓ หลัง ดังนี้

๒.๑ บ้านพักครู จำนวน ๗ หลัง คือ

- แบบกรมสามัญสองชั้น ครึ่งตึกครึ่งไม้ ขนาด ๓.๕๐ x ๙.๐๐ เมตร จำนวน ๒ ห้องนอน

๒.๒ โรงอาหาร จำนวน ๑ หลัง

- สถานที่จัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน

- ประชุมนักเรียน

- บริการชุมชนสำหรับจัดงานเลี้ยง

๒.๓ ส้วม จำนวน ๓ หลัง ๑๘ ที่

๓. การจัดการศึกษา ๒ ระดับ ดังนี้

- ระดับมัธยมศึกษาต้น ๙ ห้องเรียน

- ระดับมัธยมศึกษาปลาย ๕ ห้องเรียน

โรงเรียนได้ดำเนินการจัดการศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๑) โดยมุ่งเน้นให้ นักเรียนเกิดการเรียนรู้ตามหลักสูตรขั้นพื้นฐานใน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยยึดจุดมุ่งหมายของหลักสูตร และให้ความสำคัญกับเกณฑ์การจบหลักสูตร

๓. ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา จำแนกตามประเภท/ตำแหน่ง และวุฒิการศึกษา

ประเภท/ตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)				รวม
	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
๑. ผู้บริหารสถานศึกษา					
- ผู้อำนวยการ	-	-	๑	-	๑
- รองผู้อำนวยการ	-	-	๑	-	๑
รวม	-	-	๒	-	๒
๒. สายงานการสอน					
- ข้าราชการครู	-	๑๘	๕	-	๒๓
- พนักงานราชการ	-	-	-	-	-
- อัตรากำลัง	-	๕	-	-	๕
รวม	-	๒๓	๕	-	๒๘
๓. สายงานสนับสนุน					
- ข้าราชการ	-	-	-	-	-
- ลูกจ้างประจำ	-	-	-	-	-
- อื่นๆ	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	๒๓	๗	-	๓๐

๓.๓.๒ จำนวนครูจำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนชั่วโมงสอนเฉลี่ย ชั่วโมง/สัปดาห์ ของครูภายในกลุ่มสาระฯ
ภาษาไทย	๓	๑๐.๗๑	๒๓.๓๓
คณิตศาสตร์	๓	๑๐.๗๑	๒๔.๓๓
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๖	๒๑.๔๓	๒๓.๑๗
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๔	๑๔.๒๙	๒๒.๕๐
สุขศึกษาและพลศึกษา	๓	๑๐.๗๑	๒๓.๐๐
ศิลปะ	๓	๑๐.๗๑	๒๕.๖๗
การงานอาชีพ	๑	๓.๕๘	๑๘.๐๐
ภาษาต่างประเทศ	๕	๑๗.๘๖	๒๕.๐๐
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	-	-
รวมครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	๒๘	๑๐๐	๒๓.๑๓

๔. ข้อมูลนักเรียน จำนวนนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๗ รวม ๔๓๘ คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน (ข้อมูลตามระบบ DMC ณ วันที่ ๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๗)

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
ม.๑	๓	๗๖	๓๕	๑๑๑	๓๗
ม.๒	๓	๔๓	๓๘	๘๑	๒๗
ม.๓	๓	๖๓	๔๖	๑๐๙	๓๖
รวม	๙	๑๘๒	๑๑๙	๓๐๑	๓๓
ม.๔	๑	๒๑	๑๘	๓๙	๓๙
ม.๕	๒	๑๖	๓๑	๔๗	๒๔
ม.๖	๒	๒๙	๒๒	๕๑	๒๖
รวม	๕	๖๖	๗๑	๑๓๗	๒๘
รวมทั้งทั้งหมด	๑๔	๒๔๘	๑๙๐	๔๓๘	๓๑

จำนวนเด็กพิเศษในโรงเรียน จำนวน.....๑๘.....คน

อัตราส่วนนักเรียน : ครู = ๔๓๘ : ๒๘ ✓ เป็นไปตามเกณฑ์ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

๕. ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา

ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

วิชาพื้นฐาน

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนนักเรียน	จำนวนนักเรียนที่ได้ผลการเรียน										รวม	ผลการเรียนเฉลี่ย	S.D	นักเรียนที่ได้ ๓ ขึ้นไป	
		๔	๓.๕	๓	๒.๕	๒	๑.๕	๑	๐	ร	มส				จำนวน	ร้อยละ
ภาษาไทย	๓๖๘	๘๑	๔๒	๑๑๐	๒๗	๒๓	๙	๑๘	๕	๓๘	๑๕	๓๖๘	๓.๐๐	๑๖.๘๐	๒๓๓	๖๓.๓๒
คณิตศาสตร์	๓๖๘	๕๕	๖๐	๙๐	๒๙	๒๖	๒๗	๓๓	๑๖	๒๕	๗	๓๖๘	๒.๖๗	๑๑.๕๑	๒๐๕	๕๕.๗๑
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๓๖๘	๗๘	๖๘	๘๕	๒๙	๓๓	๑๘	๑๔	๑๗	๑๙	๗	๓๖๘	๒.๘๘	๑๓.๒๖	๒๓๑	๖๒.๗๗
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๓๖๘	๑๓๓	๖๐	๖๗	๓๕	๑๗	๑๓	๑๐	๑๘	๑๐	๕	๓๖๘	๓.๑๐	๑๘.๙๑	๒๖๐	๗๐.๖๕
สุขศึกษาและพลศึกษา	๓๖๘	๒๒๗	๓๑	๒๔	๒๙	๗	๗	๘	๑๕	๑๒	๘	๓๖๘	๓.๔๓	๓๓.๗๓	๒๘๒	๗๖.๖๓
ศิลปะ	๓๖๘	๗๓	๖๐	๙๖	๒๙	๒๕	๒๗	๒๓	๑๘	๑๒	๕	๓๖๘	๒.๗๘	๑๒.๙๘	๒๒๙	๖๒.๒๓
การทำงานอาชีพ	๙๒	๓	๑๐	๓๑	๒๕	๖	๐	๑	๗	๘	๑	๙๒	๒.๖๐	๕.๑๗	๔๔	๔๗.๘๓
ภาษาต่างประเทศ	๓๖๘	๗๕	๒๘	๕๕	๓๑	๓๗	๓๗	๓๗	๕๑	๑๐	๗	๓๖๘	๒.๓๐	๗.๐๔	๑๕๘	๔๒.๙๓
รวม	๒๖๖๘	๗๒๕	๓๕๙	๕๕๘	๒๓๔	๑๗๔	๑๓๘	๑๔๔	๑๔๗	๑๓๔	๕๕	๒๖๖๘	๒.๘๗	๑๐.๐	๑๖๔๒	
ร้อยละ		๒๗.๑๗	๑๓.๔๖	๒๐.๙๑	๘.๗๗	๖.๕๒	๕.๑๗	๕.๔๐	๕.๕๑	๕.๐๒	๒.๐๖	๑๐๐.๐๐				

ร้อยละของนักเรียน	
ผลการเรียนระดับดี (๓) ขึ้นไป	๖๑.๕๔
ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ (๑) ถึง ค่อนข้างดี (๒.๕)	๒๕.๘๖
ไม่ผ่านการประเมิน	๑๒.๕๙

วิชาเพิ่มเติม

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนนักเรียน	จำนวนนักเรียนที่ได้ผลการเรียน										รวม	ผลการเรียนเฉลี่ย	S.D	นักเรียนที่ได้ ๓ ขึ้นไป	
		๔	๓.๕	๓	๒.๕	๒	๑.๕	๑	๐	ร	มส				จำนวน	ร้อยละ
ภาษาไทย	๑๓๐	๖๔	๒๗	๘	๕	๘	๒	๑	๐	๖	๙	๑๓๐	๓.๕๕	๑๔.๙๐	๙๙	๗๖.๑๕
คณิตศาสตร์	๖๔	๒๓	๑๐	๘	๓	๔	๔	๘	๑	๒	๑	๖๔	๒.๙๖	๔.๗๒	๔๑	๖๔.๐๖
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑๑๑	๓๗	๑๖	๒๓	๒	๔	๖	๑๐	๑๒	๐	๑	๑๑๑	๒.๗๗	๗.๙๒	๗๖	๖๘.๔๗
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๔๗	๒๑	๖	๘	๘	๐	๐	๐	๒	๒	๐	๔๗	๓.๓๑	๔.๘๗	๓๕	๗๔.๔๗
สุขศึกษาและพลศึกษา	๑๗๙	๑๒๓	๑๒	๑๔	๗	๙	๑	๑	๑	๖	๕	๑๗๙	๓.๖๕	๒๘.๓๗	๑๔๙	๘๓.๒๔
ศิลปะ	๒๖๗	๑๐๑	๒๓	๓๗	๑๘	๑๔	๑๖	๑๘	๙	๒๗	๔	๒๖๗	๓.๐๑	๒๐.๕๒	๑๖๑	๖๐.๓๐
การทำงานอาชีพ	๖๓	๕	๕	๒๕	๘	๖	๐	๐	๖	๘	๐	๖๓	๒.๖๓	๕.๓๗	๓๕	๕๕.๕๖
ภาษาต่างประเทศ	๓๖๘	๑๑๔	๓๖	๕๐	๓๒	๒๑	๑๘	๕๐	๒๑	๑๘	๘	๓๖๘	๒.๗๒	๒๑.๔๙	๒๐๐	๕๔.๓๕
รวม	๑๒๒๙	๔๘๘	๑๓๕	๑๗๓	๘๓	๖๖	๔๗	๘๘	๕๒	๖๙	๒๘	๑๒๒๙	๓.๐๔	๑๐๐	๗๙๖	
ร้อยละ		๓๙.๗๑	๑๐.๙๘	๑๔.๐๘	๖.๗๕	๕.๓๗	๓.๘๒	๗.๑๖	๔.๒๓	๕.๖๑	๒.๒๘					

ร้อยละของนักเรียน	
ผลการเรียนระดับดี (๓) ขึ้นไป	๖๔.๗๗
ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ (๑) ถึง ค่อนข้างดี (๒.๕)	๒๓.๑๑
ไม่ผ่านการประเมิน	๑๒.๑๒

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

วิชาพื้นฐาน

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนนักเรียน	จำนวนนักเรียนที่ได้ผลการเรียน										รวม	ผลการเรียนเฉลี่ย	S.D	นักเรียนที่ได้ ๓ ขึ้นไป	
		๔	๓.๕	๓	๒.๕	๒	๑.๕	๑	๐	ร	มส				จำนวน	ร้อยละ
ภาษาไทย	๓๔๘	๑๐๔	๕๕	๗๔	๓๙	๘	๐	๐	๒๖	๓๒	๑๐	๓๔๘	๓.๐๘	๑๔.๙๔	๒๓๓	๖๖.๙๕
คณิตศาสตร์	๓๔๘	๖๕	๕๘	๕๘	๒๒	๒๓	๑๕	๒๘	๔๓	๒๗	๙	๓๔๘	๒.๕๓	๗.๗๕	๑๘๑	๕๒.๐๑
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๓๔๘	๑๓๑	๖๖	๖๑	๒๕	๑๗	๑๒	๘	๑๕	๔	๙	๓๔๘	๓.๑๗	๑๖.๘๔	๒๕๘	๗๔.๑๔
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๓๔๘	๙๕	๖๓	๖๒	๕๕	๒๔	๐	๖	๑๖	๒๗	๐	๓๔๘	๓.๐๕	๑๓.๓๒	๒๒๐	๖๓.๒๒
สุขศึกษาและพลศึกษา	๓๔๘	๒๔๖	๒๕	๔	๓	๑๑	๘	๓	๒๑	๒๗	๐	๓๔๘	๓.๕๑	๓๓.๒๔	๒๗๕	๗๙.๐๒
ศิลปะ	๓๔๘	๙๐	๕๔	๕๐	๔๙	๔๕	๑๐	๒๑	๒๙	๐	๐	๓๔๘	๒.๗๒	๙.๗๒	๑๙๔	๕๕.๗๕
การงานอาชีพ	๒๖๗	๒๗	๕๒	๕๗	๒๕	๑๒	๐	๓	๑๙	๗๒	๐	๒๖๗	๒.๘๒	๘.๓๒	๑๓๖	๕๑.๐๘
ภาษาต่างประเทศ	๓๔๘	๖๕	๔๔	๕๒	๕๘	๒๕	๑๕	๑๒	๐	๕๗	๒๐	๓๔๘	๒.๙๕	๙.๕๖	๑๖๑	๔๖.๒๖
รวม	๒๗๐๓	๘๒๓	๔๑๗	๔๑๘	๒๗๖	๑๖๕	๖๐	๘๑	๑๖๙	๒๔๖	๔๘	๒๗๐๓	๒.๙๙	๑๐๐	๑๖๕๘	
ร้อยละ	๑๐๐	๓๐.๔๕	๑๕.๔๓	๑๕.๔๖	๑๐.๒๑	๖.๑๐	๒.๒๒	๓.๐๐	๖.๒๕	๙.๑๐	๑.๗๘	๑๐๐				

ร้อยละของนักเรียน	
ผลการเรียนระดับดี (๓) ขึ้นไป	๖๑.๓๔
ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ (๑) ถึง ค่อนข้างดี (๒.๕)	๒๑.๕๓
ไม่ผ่านการประเมิน	๑๗.๑๓

วิชาเพิ่มเติม

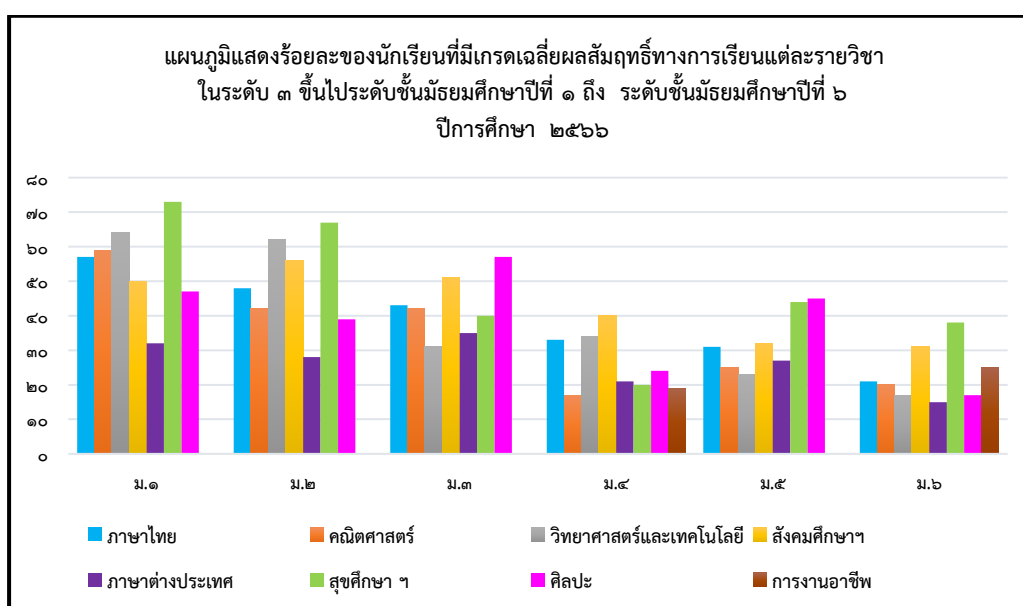
กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนนักเรียน	จำนวนนักเรียนที่ได้ผลการเรียน										รวม	ผลการเรียนเฉลี่ย	S.D	นักเรียนที่ได้ ๓ ขึ้นไป	
		๔	๓.๕	๓	๒.๕	๒	๑.๕	๑	๐	ร	มส				จำนวน	ร้อยละ
ภาษาไทย	๙๓	๓๕	๘	๒๐	๔	๑	๐	๐	๒	๒๓	๐	๙๓	๓.๔๓	๘.๒๗	๖๓	๖๗.๗๔
คณิตศาสตร์	๔๕	๑๒	๑๑	๗	๔	๕	๑	๒	๓	๐	๐	๔๕	๒.๙๑	๒.๖๙	๓๐	๖๖.๖๗
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑๑๙	๔๒	๒๐	๑๒	๗	๓	๒	๑๒	๖	๑๕	๐	๑๑๙	๓.๐๐	๘.๖๔	๗๔	๖๒.๑๘
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๔๙	๒๔	๖	๗	๒	๑	๐	๐	๕	๔	๐	๔๙	๓.๒๒	๕.๒๓	๓๗	๗๕.๕๑
สุขศึกษาและพลศึกษา	๒๐๐	๑๗๓	๒	๒	๐	๒	๑	๒	๑๕	๓	๐	๒๐๐	๓.๖๒	๓๙.๗๔	๑๗๗	๘๘.๕๐
ศิลปะ	๒๕๖	๑๐๕	๔๐	๓๐	๑๙	๘	๑๓	๒๘	๑๓	๐	๐	๒๕๖	๒.๙๗	๒๐.๗๑	๑๗๕	๖๘.๓๖
การงานอาชีพ	๕๖	๑	๗	๑๕	๑๑	๖	๐	๐	๒	๑๔	๐	๕๖	๒.๖๙	๓.๖๗	๒๓	๔๑.๐๗
ภาษาต่างประเทศ	๓๔๘	๑๐๕	๒๙	๕๒	๓๔	๒๐	๒๑	๒๕	๒๒	๒๗	๑๓	๓๔๘	๒.๗๙	๑๙.๐๕	๑๘๖	๕๓.๔๕
รวม	๑๑๖๖	๔๙๗	๑๒๓	๑๔๕	๘๑	๔๖	๓๘	๖๙	๖๘	๘๖	๑๓	๑๑๖๖	๓.๐๗	๑๐๐		
ร้อยละ	๑๐๐	๔๒.๖๒	๑๐.๕๕	๑๒.๔๔	๖.๙๕	๓.๙๕	๓.๒๖	๕.๙๒	๕.๘๓	๗.๓๘	๑.๑๑	๑๐๐				

ร้อยละของนักเรียน	
ผลการเรียนระดับดี (๓) ขึ้นไป	๖๕.๖๑
ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ (๑) ถึง ค่อนข้างดี ๒.๕)	๒๐.๐๗
ไม่ผ่านการประเมิน	๑๔.๓๒

- ๑) จำนวนนักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละรายวิชา ในระดับ ๓ ขึ้นไป
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

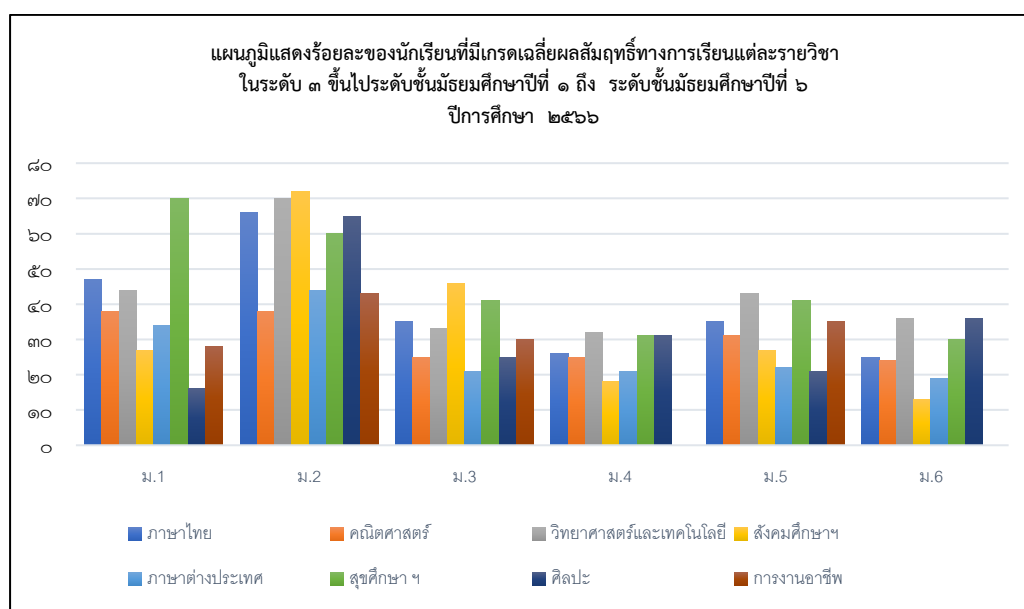
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ระดับชั้น	รายวิชา (พื้นฐาน)							
	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์ ๑	สังคมศึกษา ๑	ภาษาต่างประเทศ	สุขศึกษา ๑	ศิลปะ	การงานอาชีพ
ม.๑	๕๗	๕๙	๖๔	๕๐	๓๒	๗๓	๔๗	-
ม.๒	๔๘	๔๒	๖๒	๕๖	๒๘	๖๗	๓๙	-
ม.๓	๔๓	๔๒	๓๑	๕๑	๓๕	๔๐	๕๗	-
รวม	๑๔๘	๑๔๓	๑๕๗	๑๕๗	๙๕	๑๘๐	๑๔๓	-
ร้อยละ	๖๔.๓๕	๖๒.๑๗	๖๘.๒๖	๖๘.๒๖	๔๑.๓๐	๗๘.๒๖	๖๒.๑๗	-
ม.๔	๓๓	๑๗	๓๔	๔๐	๒๑	๒๐	๒๔	๑๙
ม.๕	๓๑	๒๕	๒๓	๓๒	๒๗	๔๔	๔๕	-
ม.๖	๒๑	๒๐	๑๗	๓๑	๑๕	๓๘	๑๗	๒๕
รวม	๘๕	๖๒	๗๔	๑๐๓	๖๓	๑๐๒	๘๖	๔๔
ร้อยละ	๖๑.๕๙	๔๔.๙๓	๕๓.๖๒	๗๔.๖๔	๔๕.๖๕	๗๓.๙๑	๖๒.๓๒	๔๗.๘๓



ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ระดับชั้น	รายวิชา (พื้นฐาน)							
	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์ ฯ	สังคมศึกษา ฯ	ภาษาต่างประเทศ	สุขศึกษา ฯ	ศิลปะ	การงานอาชีพ
ม.๑	๔๗	๓๘	๔๔	๒๗	๓๔	๗๐	๑๖	๒๘
ม.๒	๖๖	๓๘	๗๐	๗๒	๔๔	๖๐	๖๕	๔๓
ม.๓	๓๕	๒๕	๓๓	๔๖	๒๑	๔๑	๒๕	๓๐
รวม	๑๔๘	๑๐๑	๑๔๗	๑๔๕	๙๙	๑๗๑	๑๐๖	๑๐๑
ร้อยละ	๖๖.๖๗	๔๕.๕๐	๖๖.๒๒	๖๕.๓๒	๔๔.๕๙	๗๗.๐๓	๔๗.๗๕	๔๕.๕๐
ม.๔	๒๖	๒๕	๓๒	๑๘	๒๑	๓๑	๓๑	-
ม.๕	๓๕	๓๑	๔๓	๒๗	๒๒	๔๑	๒๑	๓๕
ม.๖	๒๕	๒๔	๓๖	๑๓	๑๙	๓๐	๓๖	-
รวม	๘๖	๘๐	๑๑๑	๕๘	๖๒	๑๐๒	๘๘	๓๕
ร้อยละ	๖๘.๒๕	๖๓.๔๙	๘๘.๑๐	๔๖.๐๓	๔๙.๒๑	๘๐.๙๕	๖๙.๘๔	๗๗.๗๘



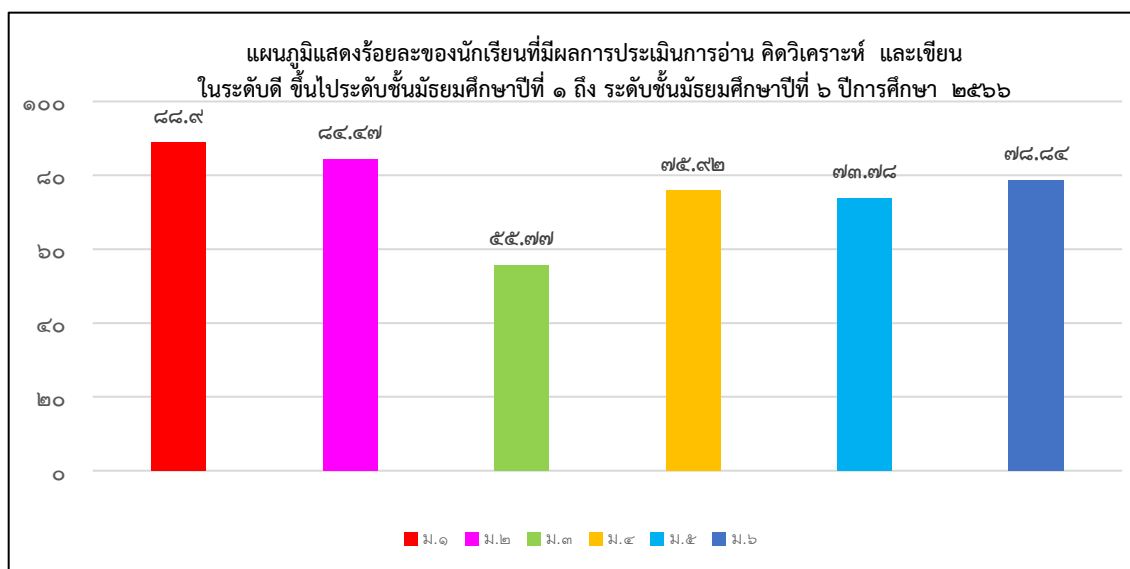
๒) ร้อยละนักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (๓ ปีการศึกษา) (เฉพาะวิชาพื้นฐาน)

ร้อยละของนักเรียน	ปีการศึกษา		
	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
ผลการเรียนระดับดี (๓) ขึ้นไป	๔๖.๘๗	๕๙.๗๗	๖๑.๔๔
ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ (๑) ถึงค่อนข้างดี (๒.๕)	๓๕.๑๕	๒๓.๗๓	๒๓.๗๐
ไม่ผ่านการประเมิน	๑๗.๙๘	๑๖.๕๐	๑๔.๘๖

๓) ร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน

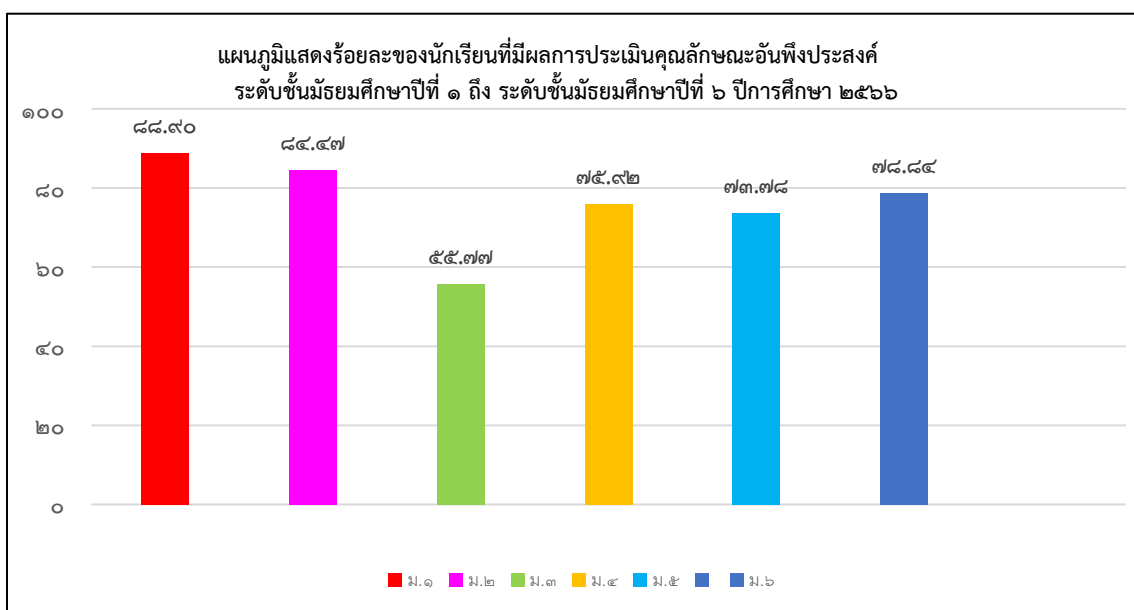
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (เฉพาะวิชาพื้นฐาน)

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	ผลการประเมิน				ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ
		ไม่ผ่าน	ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม		
ม.๑	๘๑	๙	-	-	๗๒	๗๒	๘๘.๙๐
ม.๒	๑๐๓	๑๖	-	๗	๘๐	๘๗	๘๔.๕๗
ม.๓	๑๐๔	๔๖	-	๓	๕๕	๕๘	๕๕.๗๗
รวม	๒๘๘	๗๑	-	๑๐	๒๐๗	๒๑๗	๗๕.๓๔
ม.๔	๕๔	๑๓	-	-	๔๑	๔๑	๗๕.๙๒
ม.๕	๖๑	๑๖	-	๕	๔๐	๔๕	๗๓.๗๘
ม.๖	๕๒	๑๑	-	๑	๔๐	๔๑	๗๘.๘๔
รวม	๑๖๗	๔๐	-	๖	๑๒๑	๑๒๗	๗๖.๐๕



- ๔) ร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (เฉพาะวิชาพื้นฐาน)

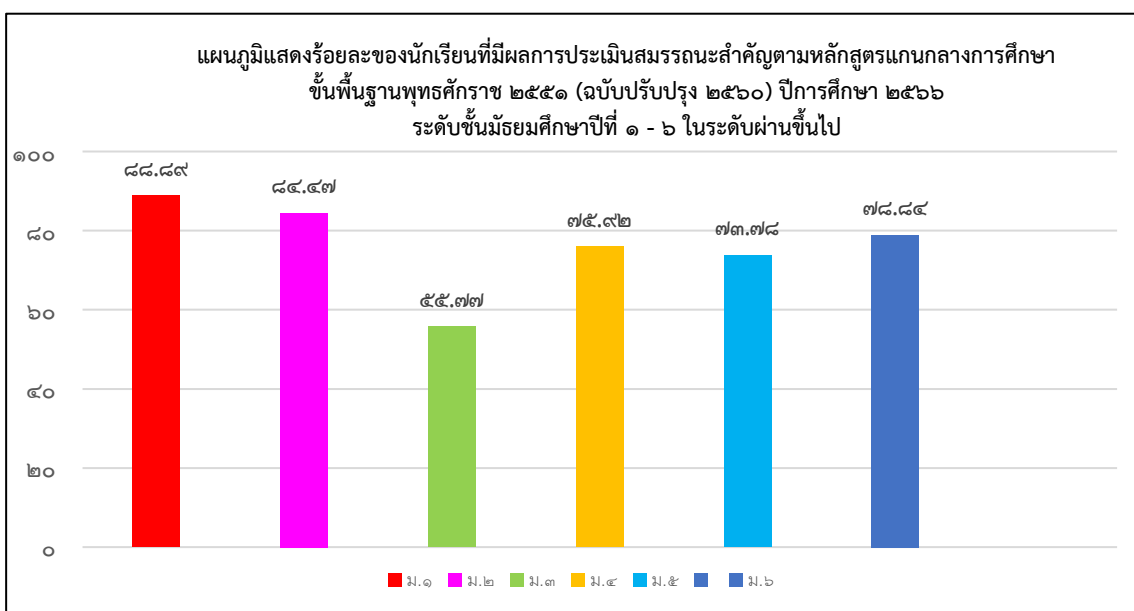
ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	ผลการประเมิน				ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ
		ไม่ผ่าน	ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม		
ม.๑	๘๑	๙	-	-	๗๒	๗๒	๘๘.๙๐
ม.๒	๑๐๓	๑๖	-	-	๘๗	๘๗	๘๔.๕๗
ม.๓	๑๐๔	๕๖	-	-	๕๘	๕๘	๕๕.๗๗
รวม	๒๘๘	๗๑	-	-	๒๑๗	๒๑๗	๗๕.๓๔
ม.๔	๕๕	๑๓	-	-	๔๑	๔๑	๗๕.๙๒
ม.๕	๖๑	๑๖	-	-	๔๕	๔๕	๗๓.๗๘
ม.๖	๕๒	๑๑	-	-	๖๓	๖๓	๗๘.๘๔
รวม	๑๖๗	๔๐	-	-	๑๒๗	๑๒๗	๗๖.๐๕



๕) จำนวนนักเรียนที่มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ (เฉพาะวิชา พื้นฐาน)

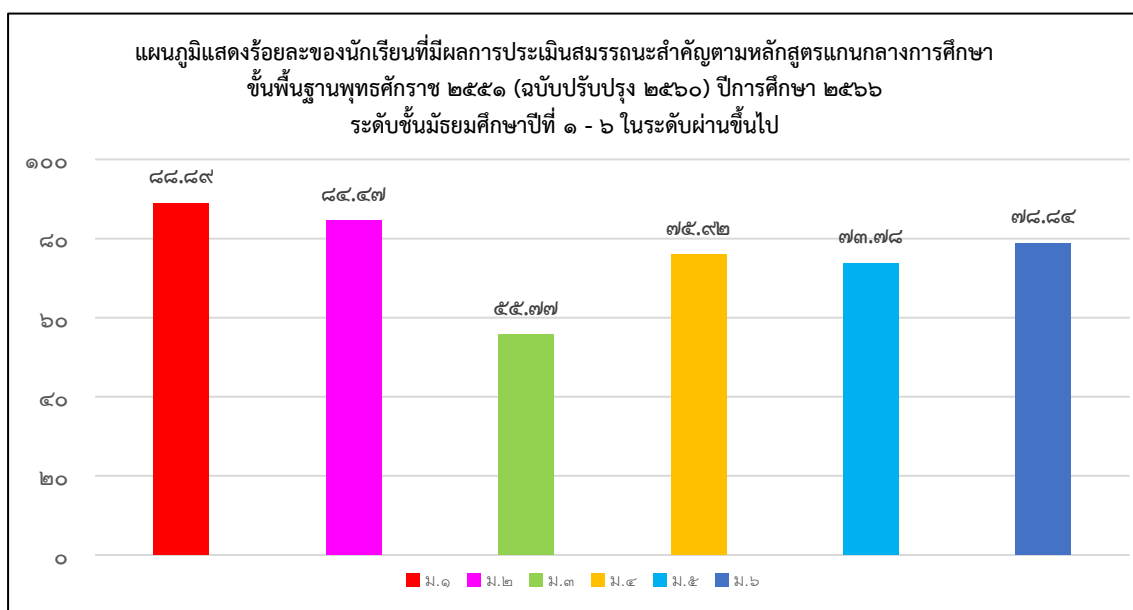
๑. ความสามารถในการสื่อสาร

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	ผลการประเมิน (จำนวนคน)				ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ
		ไม่ผ่าน	ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม		
ม.๑	๘๑	๙	-	๑๒	๖๐	๗๒	๘๘.๘๙
ม.๒	๑๐๓	๑๖	-	๗	๘๐	๘๗	๘๔.๕๗
ม.๓	๑๐๔	๔๖	-	๕	๕๓	๕๘	๕๕.๗๗
รวม	๒๘๘	๗๑	-	-	๒๑๗	๒๑๗	๗๕.๓๔
ม.๔	๕๔	๑๓	-	-	๔๑	๔๑	๗๕.๙๒
ม.๕	๖๑	๑๖	-	-	๔๕	๔๕	๗๓.๗๘
ม.๖	๕๒	๑๑	-	-	๖๓	๖๓	๗๘.๘๔
รวม	๑๖๗	๔๐	-	-	๑๒๗	๑๒๗	๗๖.๐๕



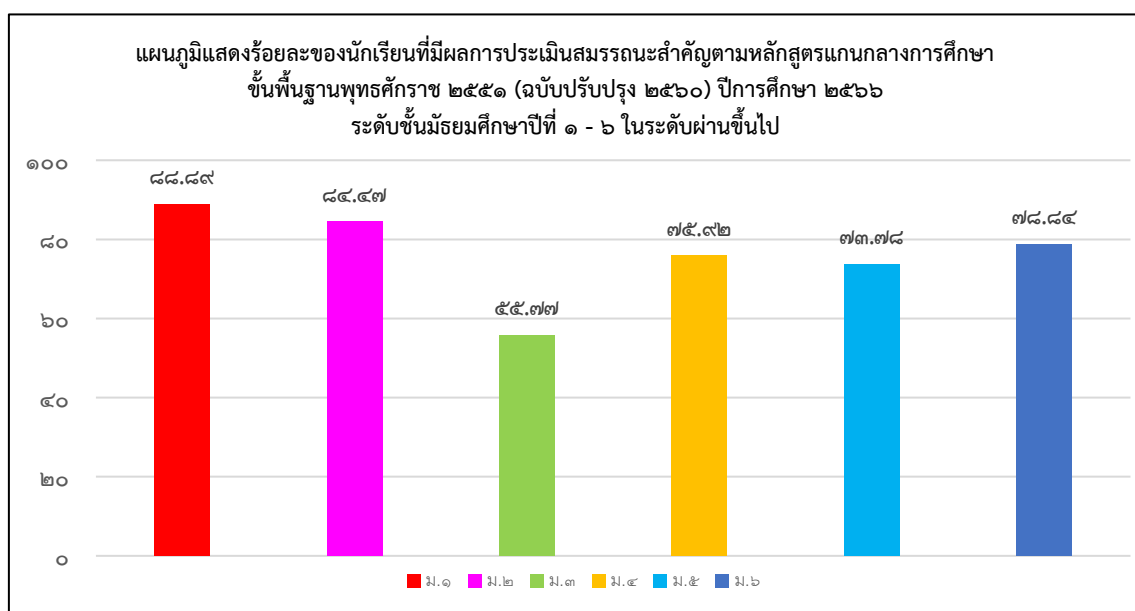
๒. ความสามารถในการคิด

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	ผลการประเมิน				ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ
		ไม่ผ่าน	ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม		
ม.๑	๘๑	๙	-	๒	๗๐	๗๒	๘๘.๘๙
ม.๒	๑๐๓	๑๖	-	๒	๘๕	๘๗	๘๔.๕๗
ม.๓	๑๐๔	๔๖	-	๔	๕๔	๕๘	๕๕.๗๗
รวม	๒๘๘	๗๑	-	๘	๒๐๙	๒๑๗	๗๕.๓๔
ม.๔	๕๔	๑๓	-	๑๐	๓๑	๔๑	๗๕.๙๒
ม.๕	๖๑	๑๖	-	๙	๓๖	๔๕	๗๓.๗๘
ม.๖	๕๒	๑๑	-	๓	๖๐	๖๓	๗๘.๘๔
รวม	๑๖๗	๔๐	-	๒๒	๑๒๗	๑๔๙	๗๖.๐๕



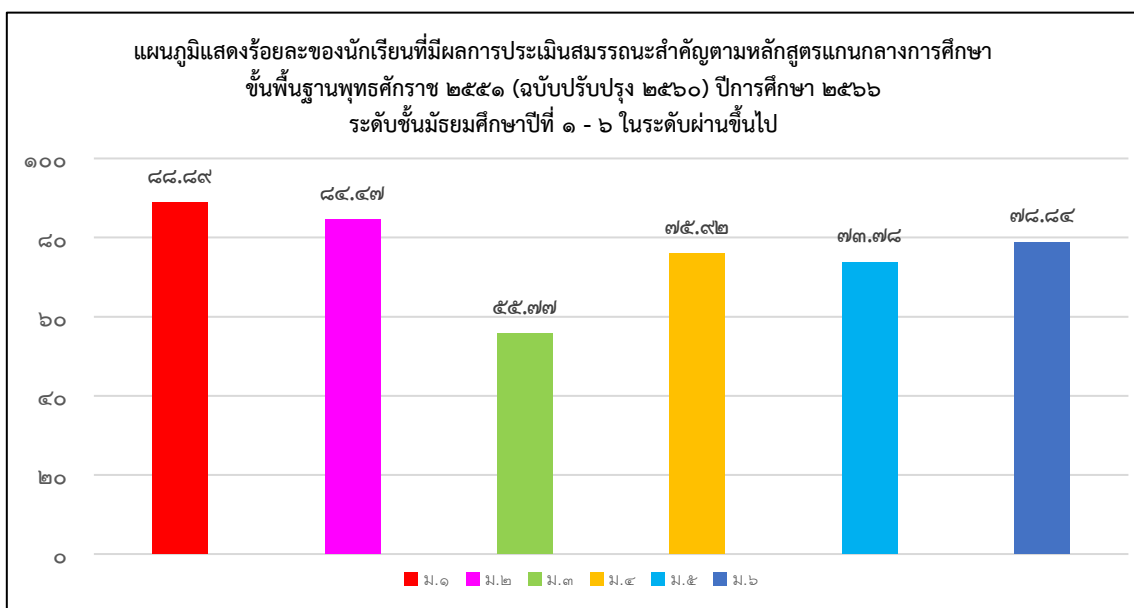
๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	ผลการประเมิน				ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ
		ไม่ผ่าน	ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม		
ม.๑	๘๑	๙	-	๒	๗๐	๗๒	๘๘.๘๙
ม.๒	๑๐๓	๑๖	-	๒	๘๕	๘๗	๘๔.๕๗
ม.๓	๑๐๔	๔๖	-	๔	๕๔	๕๘	๕๕.๗๗
รวม	๒๘๘	๗๑	-	๘	๒๐๙	๒๑๗	๗๕.๓๔
ม.๔	๕๔	๑๓	-	๑๐	๓๑	๔๑	๗๕.๙๒
ม.๕	๖๑	๑๖	-	๙	๓๖	๔๕	๗๓.๗๘
ม.๖	๕๒	๑๑	-	๓	๖๐	๖๓	๗๘.๘๔
รวม	๑๖๗	๔๐	-	๒๒	๑๒๗	๑๔๙	๗๖.๐๕



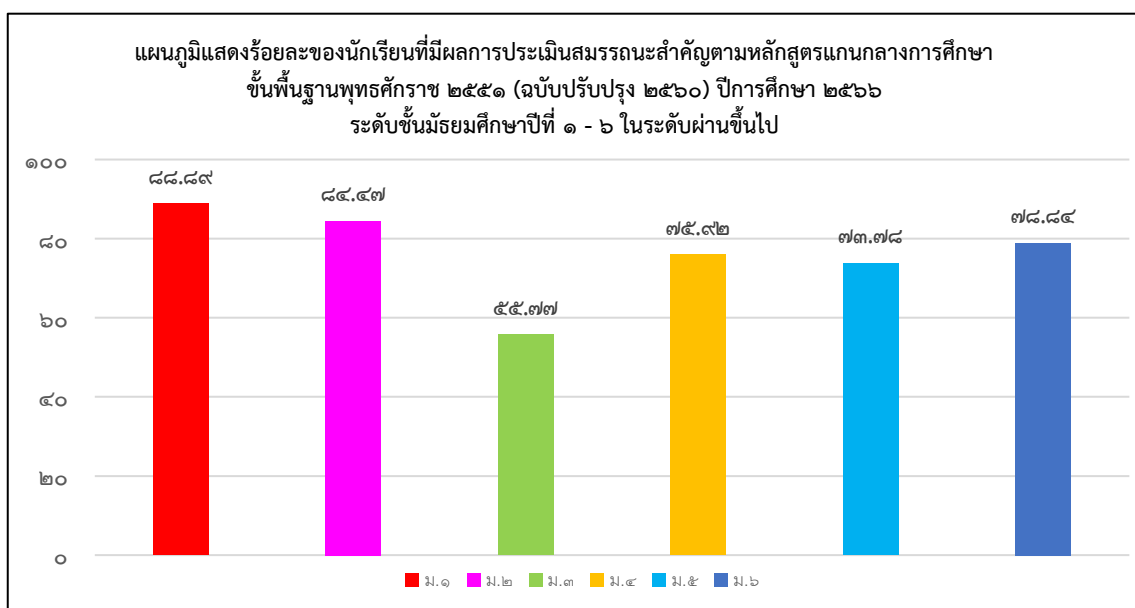
๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	ผลการประเมิน				ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ
		ไม่ผ่าน	ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม		
ม.๑	๘๑	๙	-	-	๗๒	๗๒	๘๘.๘๙
ม.๒	๑๐๓	๑๖	-	-	๘๗	๘๗	๘๔.๔๗
ม.๓	๑๐๔	๔๖	-	-	๕๘	๕๘	๕๕.๗๗
รวม	๒๘๘	๗๑	-	-	๒๑๗	๒๑๗	๗๕.๓๔
ม.๔	๕๔	๑๓	-	-	๔๑	๔๑	๗๕.๙๒
ม.๕	๖๑	๑๖	-	-	๔๕	๔๕	๗๓.๗๘
ม.๖	๕๒	๑๑	-	-	๖๓	๖๓	๗๘.๘๔
รวม	๑๖๗	๔๐	-	-	๑๒๗	๑๒๗	๗๖.๐๕



๕. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	ผลการประเมิน				ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ
		ไม่ผ่าน	ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม		
ม.๑	๘๑	๙	-	๑๒	๖๐	๗๒	๘๘.๘๙
ม.๒	๑๐๓	๑๖	-	๑๐	๗๗	๘๗	๘๔.๕๗
ม.๓	๑๐๔	๔๖	-	-	๕๘	๕๘	๕๕.๗๗
รวม	๒๘๘	๗๑	-	-	๒๑๗	๒๑๗	๗๕.๓๔
ม.๔	๕๔	๑๓	-	-	๔๑	๔๑	๗๕.๙๒
ม.๕	๖๑	๑๖	-	๑๐	๓๕	๔๕	๗๓.๗๘
ม.๖	๕๒	๑๑	-	-	๖๓	๖๓	๗๘.๘๔
รวม	๑๖๗	๔๐	-	-	๑๒๗	๑๒๗	๗๖.๐๕



๗. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

๑. สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะชุมชนมีประชากรประมาณ ๖,๒๙๙ คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่

- ด้านหน้าโรงเรียน ทิศใต้ คือ วัดบางแก้ว
- ด้านขวา ทิศตะวันตก คือ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบางแก้ว
- ด้านซ้าย ทิศตะวันออก คือ ป้อมตำรวจประจำตำบล
- ด้านหลังและด้านข้างโดยรอบเป็นพื้นที่ทางการเกษตรของชุมชนและบ้านพักอาศัย

สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะเป็นชุมชนเกษตรกรรม พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบลุ่ม มีลำคลองธรรมชาติส่งน้ำเข้าพื้นที่การเกษตรเพียงพอตลอดปี พื้นที่ที่มีความอุดมสมบูรณ์เหมาะแก่การทำ การเกษตรและ เลี้ยงสัตว์ ในบริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ วัดบางแก้ว องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว อำเภอนครชัยศรี โรงเรียนวัดท่าตำหนัก โรงเรียนวัดไทร (สินศึกษาลัย) โรงพยาบาลนครชัยศรี อาชีพหลักของชุมชน คือ เกษตรกรรม ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ

๒. ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน อาชีพหลัก คือ เกษตรกรรม ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจอยู่ในฐานะยากจน

๓. โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

โอกาส : โรงเรียนตั้งอยู่ในชุมชน บริเวณโดยรอบอยู่ใกล้กับสถานที่สำคัญ เช่น วัดบางแก้ว วัดท่าใน วัดหลวงประชาราม วัดน้อย องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลบางแก้ว ชุมชนตำบลบางแก้ว ให้ความร่วมมือและให้ความช่วยเหลือโรงเรียนเป็นอย่างดี โดยได้รับความอนุเคราะห์ จากพระครูปฐมสรคุณ พร ปภาโกร เจ้าอาวาสวัดบางแก้ว ให้ความช่วยเหลือโรงเรียนด้วยดีเสมอมา

ข้อจำกัด : โรงเรียนตั้งอยู่ในเขตชุมชนซึ่งไม่ได้มีทำเลที่ตั้งติดถนนสายหลัก ทำให้ไม่มีรถขนส่งสาธารณะผ่าน ด้านบุคลากรของสถานศึกษาส่วนใหญ่เป็นข้าราชการครูซึ่งบรรจุเข้ารับราชการใหม่ มีประสบการณ์ในการทำงานในพื้นที่น้อยทำให้ไม่สามารถวิเคราะห์ปัญหาและนำมาแก้ไขได้อย่างถูกต้องตามบริบทของโรงเรียน จำเป็นต้องใช้ระยะเวลาในการพัฒนาบุคลากรให้มีประสบการณ์ในการทำงานในพื้นที่

ส่วนที่ ๒

แนวทางการจัดการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘

- วัตถุประสงค์
- อัตลักษณ์
- เอกลักษณ์
- วิสัยทัศน์
- พันธกิจ
- เป้าประสงค์
- คุณลักษณะอันพึงประสงค์
- กลยุทธ์สถานศึกษา
- ประกาศใช้มาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ส่วนที่ ๒

แนวทางการจัดการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดีจากการที่พระองค์ได้ทรงงาน มีพระราชดำริ และดำเนินโครงการที่สำคัญยิ่งต่อการพัฒนาเยาวชนและประเทศชาติ
๒. เพื่อสนองพระราชประสงค์ของพระองค์ที่ทรงมุ่งมั่นจะส่งเสริมคุณภาพชีวิตในด้านความเป็นอยู่และการศึกษาของเยาวชน เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันปัญหาและภัยคุกคามที่จะเกิดขึ้นกับเยาวชน
๓. เพื่อพัฒนาโรงเรียนต้นแบบใน การจัดการกระบวนการเรียนรู้เชิงบูรณาการในการสร้างภูมิคุ้มกัน ให้กับเยาวชน และเป็นแหล่งจัดประสบการณ์ที่สร้างทักษะการดำเนินชีวิตโดยมีคุณธรรมเป็นเครื่องนำทาง
๔. เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้และส่งเสริม การสร้างทักษะชีวิตและคุณค่าแห่งตน เอื้อต่อการสร้างภูมิคุ้มกันภัยคุกคามต่างๆ มีแหล่งจัดประสบการณ์ที่ตอบสนองการเรียนรู้ตามมาตรฐานการศึกษาชาติสู่มาตรฐานสากล
๕. เพื่อสนองพระราชดำริทุกโครงการ ในทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี ซึ่งเป็นโครงการที่สำคัญยิ่ง ต่อการพัฒนาเยาวชนและประเทศชาติ
๖. เพื่อจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นให้เยาวชนเป็นคนเก่ง ดี มีคุณธรรม น้อมนำวิถีไทย มีความรู้ ด้านวิชาการ ภาษา และเทคโนโลยีสารสนเทศตามมาตรฐานสากล

อัตลักษณ์ (Identity)

“เป็นคนเก่ง คนดี มีคุณธรรม นำวิถีไทย”

หลักฐานเชิงประจักษ์คือ นักเรียนทุกคนผ่านการประเมินทางวิชาการตามมาตรฐาน ระดับชั้นการศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม โดยน้อมนำแนวทางการดำเนินงานพระราชกรณียกิจของ ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี มาเป็นแบบอย่างในการดำเนินชีวิตมีความสามัคคี จงรักภักดี ต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

สถานศึกษาได้กำหนดกรอบของอัตลักษณ์ **“เป็นคนเก่ง คนดี มีคุณธรรม นำวิถีไทย”**ไว้ดังนี้

เป็นคนเก่ง

คนเก่ง หมายถึง คนที่มีความสามารถสูงในการดำเนินชีวิต โดยมีความสามารถในด้านใด ด้านหนึ่งหรือรอบด้าน หรือมีความสามารถพิเศษเฉพาะทาง เช่น ทักษะและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ความสามารถทางคณิตศาสตร์ มีความคิดสร้างสรรค์ มีความสามารถด้านภาษา ศิลปะ ดนตรี กีฬา มีภาวะผู้นำ รู้จักตนเอง ควบคุมตนเองได้ เป็นต้น เป็นคนทันสมัย ทันเหตุการณ์ ทันโลก ทันเทคโนโลยี ความเป็นไทย สามารถพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ และทำประโยชน์ให้เกิดแก่ตน

มีหลักปฏิบัติดังนี้

ข้อ ๑ มีความสามารถในการดำเนินชีวิต

ข้อ ๒ เป็นผู้คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น

ข้อ ๓ มีความสามารถและศักยภาพทางด้านวิชาการ

เป็นคนดี

คนดี หมายถึง คนที่ดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพ มีจิตใจที่ดีงาม มีคุณธรรมจริยธรรมมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ทั้งด้านจิตใจและพฤติกรรมที่แสดงออก เช่น มีวินัย มีความเอื้อเฟื้อเกื้อกูล มีเหตุผล รู้หน้าที่ ซื่อสัตย์ พากเพียร ขยัน ประหยัด มีจิตใจเป็นประชาธิปไตย เคารพความคิดเห็นและสิทธิของผู้อื่น มีความเสียสละ รักษาสิ่งแวดล้อม สามารถอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นอย่างสันติสุข

มีหลักปฏิบัติดังนี้

ข้อ ๑ มีความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพ

ข้อ ๒ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ทั้งด้านจิตใจและพฤติกรรมที่แสดงออก

มีคุณธรรม

มีคุณธรรม หมายถึง ความดีงามในจิตใจที่ทำให้บุคคลประพฤติดี ผู้มีคุณธรรมเป็นผู้มีความเคยชินในการประพฤติดีด้วยความรู้สึกในทางดีงาม คุณธรรมเป็นสิ่งที่ตรงกันข้ามกับกิเลสซึ่งเป็นความไม่ดี ในจิตใจ ผู้มีคุณธรรมจึงเป็นผู้ที่ไม่มาก ด้วยกิเลสซึ่งจะได้รับการยกย่องว่าเป็นคนดี

มีหลักปฏิบัติดังนี้

ข้อ ๑ เป็นผู้ประพฤติดี

ข้อ ๒ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

นำวิถีไทย

วิถีไทย หมายถึง แนวทางความเป็นไทย มีความหมายโดยนัยคือ การดำรงชีวิตของผู้คน ในสังคมไทย ตลอดจนการพัฒนาประเทศบนพื้นฐานวัฒนธรรมไทย ที่ปรับเปลี่ยนได้อย่างเหมาะสม กับสภาพการณ์เปลี่ยนแปลงในแต่ละช่วงสมัย มีหลักปฏิบัติดังนี้ มีการดำรงชีวิตบนพื้นฐานวัฒนธรรมไทย

สรุปได้ว่า “เป็นคนเก่ง คนดี มีคุณธรรม นำวิถีไทย” คือ การจัดการศึกษาเพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีความสามารถในการดำเนินชีวิต เป็นผู้คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น มีความสามารถและศักยภาพทางด้านวิชาการ มีความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ทั้งด้านจิตใจและพฤติกรรมที่แสดงออก เป็นผู้ประพฤติดี มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม มีการดำรงชีวิตบนพื้นฐานวัฒนธรรมไทย

เอกลักษณ์ (Uniqueness)

“เป็นโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ ที่มุ่งเน้นผู้นำการสร้างทักษะชีวิต”

หลักฐานเชิงประจักษ์ คือ การตระหนักรู้และเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น หมายถึง ความรู้ ความถนัด ความสามารถรู้จุดเด่นจุดด้อยของตนเอง เข้าใจความแตกต่างของแต่ละบุคคล รู้จักตนเอง ยอมรับ เห็นคุณค่า และภาคภูมิใจในตนเองและผู้อื่น มีเป้าหมายชีวิต และมีความรับผิดชอบต่อสังคมสถานศึกษาได้กำหนดกรอบของเอกลักษณ์ “เป็นโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ ที่มุ่งเน้นผู้นำการสร้างทักษะชีวิต” ไว้ดังนี้

“เป็นโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติ ที่มุ่งเน้นผู้ว่าการสร้างทักษะชีวิต” หมายถึง เป็นโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนให้นักเรียนสามารถคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจและแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ หมายถึง การแยกแยะข้อมูลข่าวสาร ปัญหาและสถานการณ์รอบตัว วิพากษ์วิจารณ์และประเมินสถานการณ์รอบตัวด้วยหลักเหตุผล และข้อมูลที่ต้อง รับรู้ปัญหา สาเหตุของปัญหา หาทางเลือกและตัดสินใจในการแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์

วิสัยทัศน์ (Vision)

“รักศักดิ์ศรี มีคุณธรรม เป็นผู้ว่าการสร้างทักษะชีวิต”

หลักฐานเชิงประจักษ์ คือ สถานศึกษาจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้และทักษะ จากแหล่งประสบการณ์ต่างๆ ที่หลากหลายสร้างภาวะการณ์เป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี ใช้ชีวิตอย่างมีคุณภาพ ตามวิถีความเป็นไทย ที่ปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุขปรับกระบวนการเรียนรู้ให้เป็นมาตรฐานสากล

สถานศึกษาได้กำหนดกรอบของวิสัยทัศน์ ไว้ดังนี้

รักศักดิ์ศรี หมายถึงการสร้าง ความภูมิใจและรักศักดิ์ศรีในความเป็นนักเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย มีจิตสำนึกในการสร้างและรักษาชื่อเสียงเกียรติภูมิของโรงเรียนและประเทศ

มีคุณธรรม หมายถึง ความดีงามในจิตใจที่ทำให้บุคคลประพฤติดี ผู้มีคุณธรรมเป็นผู้มีความเคยชินในการประพฤติดีด้วยความรู้สึกในทางดีงาม คุณธรรมเป็นสิ่งที่ตรงกันข้ามกับกิเลสซึ่งเป็นความไม่ดี ในจิตใจ ผู้มีคุณธรรมจึงเป็นผู้ที่ไม่มาก ด้วยกิเลสซึ่งจะได้รับการยกย่องว่าเป็นคนดี

ผู้นำ (Leader) หมายถึง ศิลปะหรือความสามารถของบุคคลหนึ่งที่จะจูงใจหรือใช้อิทธิพล ต่อผู้อื่นไม่ว่าจะเป็นผู้ร่วมงานหรือผู้ใต้บังคับบัญชาในสถานการณ์ต่างๆ เพื่อปฏิบัติการและอำนาจการ โดยใช้กระบวนการสื่อความหมายหรือการติดต่อกันและกันให้ร่วมมือกับตนดำเนินกิจกรรมกระทั่งบรรลุผลสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์ของเป้าหมายที่กำหนดไว้ (McFarland, ๑๙๗๙ : ๒๑๔-๒๑๕)

ทักษะชีวิต (Life skill) หมายถึง คุณลักษณะ หรือความสามารถเชิงสังคม จิตวิทยา (Psychosocial competence) ที่เป็นทักษะภายในที่จะช่วยให้บุคคลสามารถเผชิญสถานการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเตรียมพร้อมสำหรับการปรับตัวในอนาคต ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการดูแลสุขภาพ เอดส์ ยาเสพติด ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม คุณธรรมจริยธรรม ฯลฯ ดังนั้นทักษะชีวิต ก็คือความสามารถในการแก้ปัญหาที่ต้องเผชิญในชีวิตประจำวันเพื่อให้อยู่รอดปลอดภัย และสามารถอยู่ อย่างมีความสุข (ประเสริฐ ตันสกุล)

พันธกิจ (Mission)

นักเรียนโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ได้รับการปลูกฝัง ในด้านต่อไปนี้

๑. แต่งกายสะอาด และถูกต้อง ตามระเบียบโรงเรียน
๒. ยิ้ม ทักทาย ไหว้สวย รักศรัทธาในสถาบัน
๓. สร้างภาวะความเป็นผู้นำการบำเพ็ญสาธารณประโยชน์และรับผิดชอบต่อสังคม

๔. ปลุกฝังคุณธรรมและแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่กระบวนการเรียนรู้ทุกรายวิชาและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๕. สืบสานวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาและวิถีความเป็นไทย
๖. พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นให้ผู้เรียนสร้างกระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเอง
๗. นำเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายความเร็วมาออกแบบกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
๘. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม
๙. จัดและพัฒนาแหล่งจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อสร้างและสืบค้นความรู้ให้เป็นสถานการณ์จำลอง ฝึกทักษะที่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อม

เป้าประสงค์ (Goals)

นักเรียน

๑. นักเรียนแต่งกายถูกต้องตามกฎระเบียบโรงเรียน และมีความรักศรัทธาในสถาบัน
๒. นักเรียนมีภาวะความเป็นผู้นำ บำเพ็ญสาธารณประโยชน์และร่วมรับผิดชอบต่อสังคม
๓. นักเรียนพัฒนาระบบการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ของท้องถิ่นและชุมชน
๔. นักเรียนมองเห็นคุณค่าของวัฒนธรรม ประเพณี และวิถีความเป็นไทย

ครูผู้สอน

๑. ครูพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. ครูพัฒนาสื่อ เทคโนโลยีที่ใช้เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการกระบวนการเรียนรู้
๓. ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่บูรณาการ

สถานศึกษา

๑. สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่ใช้แหล่งจัดประสบการณ์และเทคโนโลยีเพื่อสร้างองค์ความรู้ และทักษะแก่ผู้เรียน
๒. สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม
๓. สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อให้ครู,นักเรียน ได้สืบค้นและสร้างองค์ความรู้
๔. สถานศึกษาใช้สารสนเทศเชิงคุณภาพในการบริหารจัดการ

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑. รักษาติ ศาสน์ กษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์ สุจริต
๓. มีวินัย
๔. ใฝ่เรียนรู้
๕. อยู่อย่างพอเพียง
๖. มุ่งมั่นในการทำงาน
๗. รักความเป็นไทย
๘. มีจิตสาธารณะ

กลยุทธ์สถานศึกษา

๑. ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพ ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
๒. พัฒนาระบบการจัดการศึกษาให้มีมาตรฐานตามหลักสูตร
๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีมาตรฐานและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
๔. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและส่งเสริมครู บุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ
๕. พัฒนาเครือข่ายการจัดการศึกษาเพื่อการเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



ประกาศ โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม
เรื่อง การใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖

.....

โดยที่มีประกาศใช้กฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ นโยบายการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สองที่กำหนดเป้าหมายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคุณภาพคนไทยและการศึกษาไทยในอนาคต ประกอบกับมีนโยบายให้ปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอกของทุกระดับก่อนจะมีการประเมินคุณภาพในรอบต่อไป และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จำเป็นต้องปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สอดคล้องกัน

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๙

(๓) ได้กำหนดการจัดระบบ โครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษาให้ยึดหลักที่สำคัญข้อหนึ่ง คือ มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและประเภท และมาตรา ๔๘ ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ (๓) มาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.

๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม จึงประกาศให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อใช้เป็นหลักในการเทียบเคียงสำหรับการส่งเสริมและกำกับดูแลในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การตรวจสอบการประเมินผล และการประกันคุณภาพทางการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนบท้ายประกาศโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ลงวันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.
๒๕๖๖

เรื่อง การใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญแต่ละมาตรฐาน มี
รายละเอียด ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

๒) ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความ
คิดเห็น และแก้ปัญหา

๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

๔) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๑. การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

๒. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๓. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุก
กลุ่มเป้าหมาย

๔. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๕. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๖. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑. จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
๒. ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
๓. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
๔. ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๖/วศพ๖๑



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘
และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทุกเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และนโยบาย
ระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบายและจุดเน้นของ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และนโยบาย
ระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษา
สู่การปฏิบัติ และสอดคล้องตามนโยบายของรัฐบาล รวมทั้งนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ รายละเอียด
ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นฯ รวมทั้งนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win)
เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล หน่วยงานในสังกัดส่วนกลาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ตลอดจนสถานศึกษา สามารถปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกันตามบริบทของพื้นที่ จึงขอแจ้งประกาศสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตได้รับทราบ และใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน
พร้อมนี้ ขอให้แจ้งสถานศึกษาในสังกัดรับทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี

(ธนุ วงษ์จินดา)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รักษาการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กลุ่มวิจัยและพัฒนานโยบาย

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๕๘๓๐ - ๐ ๒๒๘๘ ๕๘๓๙



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘
และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ออกประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน คือ ๑) มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ๒) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม ๓) มีงานทำ มีอาชีพ และ ๔) เป็นพลเมืองดี สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ที่เกี่ยวข้องกับด้านการศึกษา แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยเฉพาะหมุดหมายที่ ๑๒ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๔ รวมทั้งนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) นั้น

เนื่องจาก ได้มีคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ ๑๑ - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ กระทรวงศึกษาธิการ จึงได้ประกาศข้อสั่งการและแนวทางปฏิบัติให้หน่วยงานในสังกัด และหน่วยงานในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายด้านการศึกษาของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ไปดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนและประชาชนทุกคน ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘

๑. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษา
สู่การปฏิบัติ

๑.๑ ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมาย
การพัฒนาที่ยั่งยืน

๑.๒ ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ

๑.๓ ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ

๗๒. จัดการเรียนรู้...

- ๒ -

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

๒.๑ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย
ในสังคมร่วมสมัย

๒.๒ พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม ประชาธิปไตย
และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

๓.๑ ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนา
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๓.๒ พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้
อย่างมีความสุข

๓.๓ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการ
อนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

๔.๑ ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔.๒ พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๕.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา
ทำความดีด้วยหัวใจ

๕.๒ สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และ
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

๕.๓ ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตย
ในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

๖. จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

๖.๑ พัฒนาองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กที่มีความต้องการ
จำเป็นพิเศษ

๖.๒ สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
ระหว่างสถานศึกษากับทีมสหวิชาชีพ

๖.๓ นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

๗. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

๗.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

๗.๒ พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา
ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ

๗.๓ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพ
เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

๘.๑ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย
อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

๘.๒ สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากร
ทางการศึกษา และสถานศึกษา

/๘.๓ สร้างภูมิคุ้มกัน...

๘.๓ สร้างภูมิคุ้มกันผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้เข้าไปข้องเกี่ยวกับยาเสพติด

๘.๔ รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผ่านระบบ OBEC Safety Center

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๙.๑ พัฒนาระบบการป้องกัน การเฝ้าระวัง และการดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙.๒ ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๐.๑ พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณื

๑๐.๒ พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ ในการนิเทศ และการชี้แนะ (Coaching)

๑๐.๓ พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการเรียนรู้ จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่นที่จำเป็น

๑๐.๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

๑.๑ ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการ การแต่งตั้ง การย้าย การช่วยราชการ และการขอมิ และเลื่อนวิทยฐานะ

๑.๒ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

๒.๑ จัดตั้งศูนย์และสถานีแก้หนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ

๒.๒ จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และแนวทางแก้ไขปัญหานี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๓ ดำเนินการแก้ไขปัญหานี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓. การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๓.๑ จัดทำแผนการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๓.๒ จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) สำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๓.๓ เสนอปรับเกณฑ์อัตรากำลังผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรสายสนับสนุน

๓.๔ จัดทำคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการแทนโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน ๖๐ คน

๓.๕ จัดทำรูปแบบการบริหารเจ้าหน้าที่ธุรการ ในโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๓.๖ สร้างและใช้แพลตฟอร์มการเรียนรู้ในระบบดิจิทัล และส่งเสริมการใช้ DLTV

๔. ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

๔.๑ สํารวจรายการประเมิน การรายงานข้อมูล และโครงการของสถานศึกษา

๔.๒ จัดทำรูปแบบและแนวทางการประเมินเพื่อลดภาระของสถานศึกษา

๔.๓ ติดตามผลการประเมินตามแนวทางเพื่อลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

๕. สร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต

๕.๑ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕.๒ สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยเก้ย้าย ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือระบบคุณธรรม และความโปร่งใส

๕.๓ จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ อาหารกลางวัน อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

๖. การสื่อสาร และประชาสัมพันธ์องค์กร

๖.๑ พัฒนาการสื่อสารทุกช่องทาง

๖.๒ ติดตามและวิเคราะห์ประเด็นข่าวที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

๖.๓ ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ สพฐ.

๖.๔ สร้างเครือข่าย และประยุกต์ใช้ AI เพื่อการประชาสัมพันธ์

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

๑.๑ จัดหาเครื่องมือ พร้อมอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัยสำหรับการเรียนรู้

๑.๒ จัดหาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงของสถานศึกษา

๑.๓ พัฒนา ส่งเสริม และขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ให้แก่ผู้เรียนทุกที่ทุกเวลา

๒. สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน

๒.๑ พัฒนาระบบการแนะแนวและการชี้แนะแนวทาง (Coaching)

๒.๒ พัฒนาครูแนะแนวแกนนำ และพัฒนาให้ครูทุกคนให้การแนะแนวนักเรียนได้

๒.๓ ส่งเสริมสุขภาพจิตนักเรียนวิถีใหม่ด้วย School Health Hero และส่งเสริมสุขภาพกายรอบด้าน

๓. ส่งเสริมระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

๓.๑ พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิตและผลการเรียนของผู้เรียน ผ่านระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

๓.๒ พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิตดิจิทัล

๓.๓ เชื่อมโยง API ระหว่างสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และระบบธนาคารหน่วยกิตแห่งชาติ

- ๕ -

๔. ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

๔.๑ จัดทำแผนการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ

๔.๒ กำหนดเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ

๔.๓ สนับสนุนและพัฒนาโรงเรียนคุณภาพที่สอดคล้องกับบริบทและความต้องการ
เพื่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

๕. เสริมสร้างทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน

๕.๑ พัฒนานักธุรกิจน้อยมีคุณธรรม นำสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์

๕.๒ ส่งเสริมให้นักเรียนทำงานหารายได้ในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน

๕.๓ ส่งเสริมประสบการณ์อาชีพของนักเรียนในจังหวัดชายแดนภาคใต้

๕.๔ พัฒนาต่อยอดห้องแล็บสอนอาชีพ ในโรงเรียนต้นแบบสหกรณ์โรงเรียน

๕.๕ ส่งเสริมการศึกษาร่วมหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ทวิศึกษา) ระดับ
มัธยมศึกษาตอนปลาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ว่าที่ร้อยตรี



(รณ วงษ์จินดา)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รักษาการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ส่วนที่ ๓

- สรุปการประมาณรายจ่ายงบประมาณ
- รายละเอียดการใช้งบ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

สรุปประมาณการรายจ่ายงบอุดหนุนรายหัวนักเรียน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๘
โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

จัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑,๘๒๕,๙๕๖ บาท (ม.ต้น ๓๐๑ x ๔,๐๖๐ บาท , ม.ปลาย ๑๓๗ x ๔,๔๐๘ บาท)

ที่	รายการ	จำนวน		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร		หมายเหตุ
		งบอุดหนุน/ คน	งบกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	
๒	ม.ปลาย ๑๓๗ คน	๔,๔๐๘	๑,๐๘๓	๖๐๓,๘๙๖	๑๔๘,๓๗๑	
	จำนวนนักเรียน ๔๓๘ คน					
	รวม			๑,๘๒๕,๙๕๖	๔๕๐,๒๗๔	

รายการแยกงบประมาณตามกลุ่มงาน

ที่	รายการ	งบประมาณ
๑	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	๑,๑๓๔,๕๕๖
๒	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ	๑๗๐,๐๐๐
๓	กลุ่มบริหารงานบุคคล	๙๖,๔๐๐
๔	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	๒๕๕,๐๐๐
๕	งบสำรองจ่าย	๑๗๐,๐๐๐
	รวม	๑,๘๒๕,๙๕๖

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

แหล่งงบประมาณ : งบอุดหนุนรายหัวผู้เรียน

จัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑,๘๒๕,๙๕๖ บาท (ม.ต้น ๓๐๑ x ๔,๐๖๐ บาท , ม.ปลาย ๑๓๗ x ๔,๔๐๘ บาท)

กลุ่มบริหารงานวิชาการ จำนวน ๑,๐๙๕,๕๕๖ บาท

ที่	โครงการ	งบประมาณ
๑	โครงการรับนักเรียน	๕,๐๐๐
๒	โครงการพัฒนาห้องสมุด	๑๐,๐๐๐
๓	โครงการแนะแนวการศึกษา	๕,๘๙๐
๔	โครงการพัฒนาทักษะอาชีพ	๔๙,๒๐๐
๕	โครงการปฐมนิเทศนักเรียนใหม่	๒๐,๘๒๐
๖	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๙,๕๐๐
๗	โครงการพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬา	๗๓,๐๐๐
๘	โครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	๓๕,๐๐๐
๙	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนรอบด้าน	๓๐๐,๐๐๐
๑๐	โครงการจัดระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา	๕,๐๐๐
๑๑	โครงการนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนรู้เชิงรุก	๑,๒๐๐
๑๒	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้	๑๖๐,๐๐๐
๑๓	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้	๘๐,๐๐๐
๑๔	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	๓๔,๐๐๐
๑๕	โครงการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เทคโนโลยีสารสนเทศ	๓๔,๔๐๐
๑๖	โครงการพัฒนาและส่งเสริมทักษะการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๓๖,๐๐๐
๑๗	โครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๘๖,๓๑๐
๑๘	โครงการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียน	๑๕,๐๐๐
๑๙	โครงการปัจฉิมนิเทศ (นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖)	๑๖,๐๐๐
๒๐	โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผล	๔,๕๐๐
๒๑	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์	๔๐,๐๐๐
๒๒	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๔๐,๐๐๐
๒๓	โครงการพัฒนาความฉลาดและทักษะทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	๔๐,๐๐๐
๒๔	โครงการอารยเกษตร สืบสาน รักษา ต่อยอดตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงด้วย “โคก หนอง นา แห่งน้ำใจและความหวัง”	๓๓,๗๓๖
รวมงบประมาณ		๑,๑๓๔,๕๕๖

กลุ่มบริหารงานวิชาการมีโครงการจำนวนทั้งสิ้น ๒๓ โครงการ

งบที่ได้รับจัดสรรจากเงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน จำนวน ๑,๑๓๔,๕๕๖ บาท

โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากแหล่งอื่นจำนวน ๓ โครงการ คือ

๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)
๒. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการศึกษาขั้นพื้นฐาน (งบค่าหนังสือเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน)
๓. โครงการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามโครงการ CONNECT ED (งบจากบริษัทไทยเบเวอเรจ)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

แหล่งงบ : งบอุดหนุนรายหัวผู้เรียน

จัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑,๘๒๕,๙๕๖ บาท (ม.ต้น ๓๐๑ x ๔,๐๖๐ บาท , ม.ปลาย ๑๓๗ x ๔,๔๐๘ บาท)

กลุ่มบริหารงานงบประมาณ จำนวน ๑๗๐,๐๐๐ บาท

ที่	โครงการ	งบประมาณ
๑	โครงการค่าสาธารณูปโภค	๑๐๐,๐๐๐
๒	โครงการพัฒนาระบบงานการเงิน-บัญชี พัสดุ	๑๐,๐๐๐
๓	โครงการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ในการจัดการเรียนการสอน	๓๐,๐๐๐
๔	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	๓๐,๐๐๐
	(ใช้งบอุดหนุนค่าไฟฟ้าจากโครงการตามกลุ่มสาระการเรียนรู้และกลุ่มบริหารงานสนับสนุนการสอน ๑๖๔,๐๐๐)	
	รวมงบประมาณ	๑๗๐,๐๐๐

กลุ่มบริหารงานงบประมาณมีโครงการจำนวนทั้งสิ้น ๕ โครงการ

งบที่ได้รับจัดสรรจากเงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน จำนวน ๑๗๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากแหล่งอื่นจำนวน ๑ โครงการ คือ

๑. โครงการเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน (งบจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา กสศ.)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

แหล่งงบ : งบอุดหนุนรายหัวผู้เรียน

จัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑,๗๐๐,๐๒๘ บาท (ม.ต้น ๓๐๑ x ๓,๗๘๐ บาท , ม.ปลาย ๑๓๗ x ๔,๑๐๔ บาท)

กลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน ๙๖,๔๐๐ บาท

ที่	โครงการ	งบประมาณ
๑	โครงการพัฒนาบุคลากร	๙๖,๔๐๐
	รวมงบประมาณ	๙๖,๔๐๐

กลุ่มบริหารงานบุคคลมีโครงการจำนวนทั้งสิ้น ๒ โครงการ

งบที่ได้รับจัดสรรจากเงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน จำนวน ๙๖,๔๐๐ บาท

โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากแหล่งอื่นจำนวน ๑ โครงการ คือ

๑. จัดจ้างบุคลากรและลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ในสาขาที่ขาดแคลนตามภารกิจและความจำเป็น (งบประมาณทรัพยากร)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

แหล่งงบประมาณ : งบอุดหนุนรายหัวผู้เรียน

จัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑,๘๒๕,๙๕๖ บาท (ม.ต้น ๓๐๑ x ๔,๐๖๐ บาท , ม.ปลาย ๑๓๗ x ๔,๔๐๘ บาท)

กลุ่มบริหารงานทั่วไป จำนวน ๒๕๕,๐๐๐ บาท

ที่	โครงการ	งบประมาณ
๑	โครงการสภานักเรียน	๙,๗๕๔
๒	โครงการกิจการนักเรียน	๑๕,๐๐๐
๓	โครงการกีฬาภายในโรงเรียน	๒๐,๐๐๐
๔	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	๖,๐๐๐
๕	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๙,๙๐๖
๖	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่	๑๐๐,๐๐๐
๗	โครงการงานสำนักงานธุรการในโรงเรียน	๓,๓๔๐
๘	โครงการต่อต้านการทุจริตในสถานศึกษา	๒,๐๐๐
๙	โครงการส่งเสริมคณะกรรมการสถานศึกษา	๐
๑๐	โครงการพัฒนาระบบงานควบคุมภายในสถานศึกษา	๐
๑๑	โครงการพัฒนาระบบประชาสัมพันธ์งานสถานศึกษา	๑๒,๐๐๐
๑๒	โครงการยานพาหนะและซ่อมบำรุงดูแลรักษารถยนต์	๖๗,๐๐๐
๑๓	โครงการรณรงค์การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา	๑๐,๐๐๐
รวมงบประมาณ		๒๕๕,๐๐๐

กลุ่มบริหารงานทั่วไปมีโครงการจำนวนทั้งสิ้น ๑๓ โครงการ

งบที่ได้รับจัดสรรจากเงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน จำนวน ๒๕๕,๐๐๐ บาท

โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากแหล่งอื่นจำนวน ๒ โครงการ คือ

๑. โครงการหอพักนักเรียนประจำ (งบประมาณทรัพยากร)
๒. โครงการผ้าป่าพัฒนาการศึกษาโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม (เงินรายได้สถานศึกษา)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘
 แหล่งงบ : งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๔๕๐,๒๗๔ บาท
 (ม.ต้น ๓๐๑ คน x ๑,๐๐๓ บาท , ม.ปลาย ๑๓๗ คน x ๑,๐๘๓ บาท)

ที่	โครงการ	งบประมาณ
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กลุ่มบริหารงานวิชาการ		
๑	โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่	๖๖,๐๐๐
๕	โครงการ กิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม	๑๐๙,๗๗๔
๒	โครงการกิจกรรมค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	๒๒๙,๐๐๐
๓	โครงการกิจกรรมค่ายพักแรมลูกเสือ เฉลิมพระเกียรติ	๑๑,๕๐๐
๔	โครงการชุมนุมสมรรถนะอาชีพตามแนวทางการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑	๓๔,๐๐๐
รวมงบประมาณ		๔๕๐,๒๗๔

งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้รับจัดสรรทั้งสิ้น ๔๕๐,๒๗๔ บาท
 งบประมาณที่ใช้จัดสรรทั้งสิ้น ๔๕๐,๒๗๔ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

แหล่งงบ : งบอุดหนุนนักเรียนหอพักนอนและงบประมาณทรัพยากรนักเรียนหอพัก

๑. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรสำหรับนักเรียนชั้น ม.ต้น จำนวน ๒๓๒,๐๐๐ บาท

(นักเรียนจำนวน ๒๙ คน x ๔,๐๐๐ บาท x ๒ เทอม)

๒. งบประมาณทรัพยากรนักเรียนพักนอน ม.ต้น จำนวน ๒๖๑,๐๐๐ บาท

(นักเรียนจำนวน ๒๙ x ๔,๕๐๐บาท x ๒ เทอม)

๓. งบประมาณทรัพยากรนักเรียนพักนอน ม.ปลาย จำนวน ๑๘๗,๐๐๐ บาท

(นักเรียนจำนวน ๑๑ x ๘,๕๐๐ บาท x ๒ เทอม)

รวมงบประมาณใช้จ่าย จำนวน ๖๘๐,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ	งบประมาณ
๑	ค่าอาหาร(วัตถุดิบประกอบอาหาร) นักเรียนหอพักจำนวน ๔๐ คน	๔๘๐,๐๐๐
	สัปดาห์ละ ๑๐ มื้อ จำนวน ๔๐ สัปดาห์ มื้อละ ๓๐ บาท	
๒	ค่าจ้างพนักงานซักรีด ๑ คน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๐ เดือน	๙๐,๐๐๐
๓	ค่าดำเนินการซักรีด (วัสดุ/ครุภัณฑ์/บำรุงรักษาอุปกรณ์)	๑๑๐,๐๐๐
	รวมงบประมาณ	๖๘๐,๐๐๐

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

แหล่งงบ : งบประมาณทรัพยากรนักเรียน

๑. งบประมาณทรัพยากรนักเรียน จำนวน ๑,๑๑๐,๐๐๐ บาท (นักเรียนจำนวน ๓๗๐ x ๑,๕๐๐ บาท x ๒ เทอม)

ที่	รายการ	งบประมาณ
๑	ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะ โดยมีรายละเอียดดังนี้ - ค่าจ้างครูผู้สอนกีฬา จำนวน ๑ คน (๑๒,๐๐๐ x ๑๒ เดือน) - ค่าจ้างครูผู้สอนคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ คน (๑๒,๐๐๐ x ๑๒ เดือน) - ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะ จำนวน ๑ คน (๑๕,๐๐๐ x ๑๐ เดือน)	๔๓๘,๐๐๐
๒	ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ เดือนละ ๒๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๐ เดือน	๒๓๐,๐๐๐
๓	ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก โดยมีรายละเอียดดังนี้ - ค่าตอบแทนวิทยากรท้องถิ่นด้านดนตรี จำนวน ๑ คน (๘,๐๐๐ x ๑๐ เดือน) - ค่าตอบแทนวิทยากร (โค้ชนักกีฬา) จำนวน ๑ คน (๑๕,๐๐๐ x ๑๒ เดือน) - ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอกด้านอาชีพ	๘๐,๐๐๐
		๑๘๐,๐๐๐
		๑๕๘,๖๐๐
๔	เงินสมทบประกันสังคม	๓๒,๔๐๐
รวมงบประมาณ		๑,๑๑๐,๐๐๐

แผนการใช้งบประมาณตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม

งานบริหารวิชาการ

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	โครงการรับนักเรียน	นางสาวภัสกร แดงหรา นายพิชเชศ บุตรตาสี	๕,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๒	โครงการพัฒนาห้องสมุด	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช นางสาวจุฑามาศ ลัดดา	๑๐,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๓	โครงการแนะแนวการศึกษา	นางสาวจิราภรณ์ เทพคุ้มกัน	๕,๘๙๐	เงินอุดหนุน
๔	โครงการพัฒนาทักษะอาชีพ	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช	๔๙,๒๐๐	เงินอุดหนุน
๕	โครงการปฐมนิเทศนักเรียนใหม่	นายกฤษณะ มีดี	๒๐,๘๒๐	เงินอุดหนุน
๖	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช	๙,๕๐๐	เงินอุดหนุน
๗	โครงการพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬา	นายกฤษณะ มีดี	๗๓,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๘	โครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช นางสาวภัสกร แดงหรา	๓๕,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๙	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนรอบด้าน	นายศรชัย เกษมสุข	๓๐๐,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๑๐	โครงการจัดระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา	นางสาวภัสกร แดงหรา	๕,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๑๑	โครงการนิเทศ ติดตาม ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก	นางอุมพร ชัยปรีชา	๑,๒๐๐	เงินอุดหนุน
๑๒	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้	นางสาวจุฑามาศ ลัดดา นางสาวชุตินา เชียงอินทร์	๑๖๐,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๑๓	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้	นางสาวจุฑามาศ ลัดดา นางสาวชุตินา เชียงอินทร์	๘๐,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๑๔	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	นางสาวจาริยา แสงมฤค นางสาวสุภิสิตา อาทร	๓๔,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๑๕	โครงการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เทคโนโลยีสารสนเทศ	นายอภิสิทธิ์ วงษ์พันธุ์ทอง นายกิตติพงษ์ รุจจนเวท	๓๔,๔๐๐	เงินอุดหนุน
๑๖	โครงการพัฒนาและส่งเสริมทักษะการเรียนรู้คณิตศาสตร์	นางสาวธิดารักษ์ พักเงิน นางสาวชุตินา ตะโกพ่วง นางสาวสุพิชชา กุ้ยเกตุ	๓๖,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๑๗	โครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นางสาวเบญจวรรณ ศิริสุข	๘๖,๓๑๐	เงินอุดหนุน
๑๘	โครงการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียน	นางอุมพร ชัยปรีชา	๑๕,๐๐๐	เงินอุดหนุน

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑๙	โครงการปัจฉิมนิเทศ (นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖)	นางสาวทิพาพร ชาญปรีชา นางสาวอริษา อินทร์หลวงดี	๑๖,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๒๐	โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลและ ประเมินผล	นางสาวภัสกร แดงหระ นายพิชเชษฐ บุตรตาสี	๔,๕๐๐	เงินอุดหนุน
๒๑	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์	นางสาวพจมาน สว่างวงษ์	๔๐,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๒๒	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	นางสาวจิราภรณ์ เทพคุ้มกัน	๔๐,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๒๓	โครงการพัฒนาความสามารถและทักษะทางวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	นางสาวชุตินา เชียงอินทร์	๔๐,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๒๔	โครงการอารยเกษตร สืบสาน รักษา ต่อยอด ตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงด้วย “โคก หนอง นา แห่งน้ำใจและความหวัง”	นางสาวกรณัญญ์ จินดาโสม นางสาวทิพาพร ชาญปรีชา	๓๓,๗๓๖	เงินอุดหนุน
๒๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นางสาวกรณัญญ์ จินดาโสม	๔๕๐,๒๗๔	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๒๖	๓. โครงการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตาม โครงการ CONNECT ED	นางอุมพร ชัยปรีชา	๒๐,๓๖๐	งบจากบริษัท ไทยเบเวอเรจ
๒๗	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการศึกษาขั้นพื้นฐาน	นางอุมพร ชัยปรีชา นางสาวสุธีรา บุญส่ง นางสาวเบญจวรรณ ศิริสุข นางสาวสุพิชชา กุ้ยเกล็ด		งบค่าหนังสือเรียน, ค่าเครื่องแบบ นักเรียน, ค่าอุปกรณ์ การเรียน
รวมงบอุดหนุน			๑,๑๓๔,๕๕๖	

งานบริหารงบประมาณ

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	โครงการค่าสาธารณูปโภค	นางสาวสุพิชชา กุ้ยเกล็ด นางสาวเบญจวรรณ ศิริสุข	๑๐๐,๐๐๐	ใช้งบอุดหนุนจากค่า ไฟฟ้าตามกลุ่มสาระ ๑๖๔,๐๐๐ บาท รวม ๒๖๔,๐๐๐
๒	โครงการพัฒนาระบบงานการเงิน-บัญชี พัสดุ	นางสาวสุธีรา บุญส่ง นางสาวธิดารักษ์ พักเงิน	๑๐,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๓	โครงการจัดซ่อมวัสดุครุภัณฑ์ในการจัดการ เรียนการสอน	นางสาวจุฑามาศ ลัดดา นางสาวชุตินา เชียงอินทร์	๓๐,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๔	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ	นางสาวอริสร่า แก้วทับทิม	๓๐,๐๐๐	เงินอุดหนุน

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๕	โครงการเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	นางสาวสุพิชชา กุ้ยเกล็ด นางสาวชุตินา ตะโกฟ่วง		งบจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา กสศ.
รวมงบอุดหนุน			๑๗๐,๐๐๐	

กลุ่มงานบริหารบุคคล

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	โครงการพัฒนาบุคลากร	นางสาวพจมาน สว่างวงษ์ นางสาวจาริยา แสงมฤค	๙๖,๔๐๐	งบอุดหนุน
๒	จัดจ้างบุคลากรและลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ในสาขาที่ขาดแคลนตามภารกิจและความจำเป็น	นางสาวพจมาน สว่างวงษ์	๑,๑๑๐,๐๐๐	งบประมัตทรัพยากร (รายได้สถานศึกษา)
รวมงบอุดหนุน			๙๖,๔๐๐	

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	โครงการสภานักเรียน	นายพิชญเศ บุตรตาสี นายวัชระ หลักเพ็ชย์ นางสาวอริษา อินทร์หลวงดี	๙,๗๕๔	เงินอุดหนุน
๒	โครงการกิจการนักเรียน	นายกฤษณะ มีดี	๑๕,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๓	โครงการกีฬาภายในโรงเรียน	นายกฤษณะ มีดี นายวิเชษฐ์ วิชัยวงษ์	๒๐,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๔	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	นางสาวกรณัญญ์ จินดาโสม	๖,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๕	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	นางสาวชุตินา ตะโกฟ่วง นางสาวอริษา อินทร์หลวงดี	๙,๙๐๖	เงินอุดหนุน
๖	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่	นายกฤษณะ มีดี นายวัชระ หลักเพ็ชย์	๑๐๐,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๗	โครงการงานสำนักงานธุรการในโรงเรียน	นางสาวสุกสิตา อาท	๓,๓๔๐	เงินอุดหนุน
๘	โครงการต่อต้านการทุจริตในสถานศึกษา	นางสาวชุตินา ตะโกฟ่วง นางสาวอริษา อินทร์หลวงดี	๒,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๙	โครงการสานสัมพันธ์ชุมชน	ว่าที่ร้อยตรี ชัยวัฒน์ ทองพูล	๐	เงินอุดหนุน

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑๐	โครงการพัฒนาระบบงานควบคุมภายใน สถานศึกษา	นางสาวชุติมา ตะโกพ่วง	๐	เงินอุดหนุน
๑๑	โครงการประชาสัมพันธ์ และเสตทัศนศึกษา	นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธุ์ทอง นายกิตติพงษ์ รุจจนเวท	๑๒,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๑๒	โครงการยานพาหนะและซ่อมบำรุงดูแลรักษา รถยนต์	นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธุ์ทอง	๖๗,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๑๓	โครงการรณรงค์การป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติดในสถานศึกษา	นางสาวชุติมา ตะโกพ่วง นายวิเชษฐ วิชัยวงษ์	๑๐,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๑๔	โครงการหอพักนักเรียนประจำ	นายกฤษณะ มีดี นายวัชระ หลีกเพ็ชย์ นายวิเชษฐ วิชัยวงษ์	๖๘๐,๐๐๐	งบอุดหนุนหอพัก นอน
๑๕	โครงการผ้าป่าพัฒนาการศึกษาโรงเรียนอุบลรัตน ราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม	นายศรชัย เกษมสุข	๑๙๓,๖๕๕	เงินรายได้ สถานศึกษา
รวมงบอุดหนุน			๒๕๕,๐๐๐	

ส่วนที่ ๔

- ปฏิทินการดำเนินงานตามโครงการ
- แผนงาน/โครงการ
- กลุ่มบริหารงานวิชาการ
- กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
- กลุ่มบริหารงานบุคคล
- กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ปฏิทินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
กลุ่มบริหารงานวิชาการ				
๑	โครงการรับนักเรียน ๑.กิจกรรมรับนักเรียน - ประชาสัมพันธ์การรับนักเรียน ม.๓ เดิม เข้าเรียนต่อ ม.๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ออกประชาสัมพันธ์การสมัครเรียน ตามโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและนอกเขตพื้นที่ - ทำป้ายประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียน ม.๑ และ ม.๔ - รับสมัครนักเรียนเข้าเรียนห้องปกติ และห้องอัจฉริยภาพ ม.๑ และ ม.๔ ๒. บันทึกข้อมูลนักเรียนและเก็บประวัติ ๓. รายงานจำนวนนักเรียน	มกราคม – เมษายน ๒๕๖๘ เมษายน ๒๕๖๘ เมษายน – พฤษภาคม ๒๕๖๘ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	นางสาวภัสกร แดงทรา นายพิชเชศ บุตรตาสี คณะครู นางสาวภัสกร แดงทรา นายพิชเชศ บุตรตาสี	
๒	โครงการพัฒนาห้องสมุด - ซ่อมแซมวัสดุ อุปกรณ์ที่ชำรุด - จัดหมวดหมู่หนังสือเดิมที่มีอยู่ - จัดหาหนังสือใหม่	พฤศจิกายน – ธันวาคม ๒๕๖๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ มกราคม ๒๕๖๘	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช นางสาวจุฑามาศ ลัดดา	
๓	โครงการแนะแนวทางการศึกษา - จัดกิจกรรมแนะแนว - จัดกิจกรรมมอบทุนการศึกษา	มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๘ พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๘	นางสาวจิราภรณ์ เทพคุ้มกัน	
๔	โครงการพัฒนาทักษะอาชีพ - กิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีพ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช	
๕	โครงการปฐมนิเทศนักเรียนใหม่	พฤษภาคม ๒๕๖๘	นายกฤษณะ มีดี	
๖	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา - รวบรวมหลักสูตรจากกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ เพื่อจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา (โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม)	มกราคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช	

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๗	โครงการพัฒนาศักยภาพความเป็นเลิศด้านกีฬา - กิจกรรมพัฒนาศักยภาพความเป็นเลิศด้านกีฬาฟุตบอล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นายกฤษณะ มีดี	
๘	โครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย - กิจกรรมวันสุนทรภู่ - กิจกรรมวันภาษาไทย - กิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่านเขียน คิดวิเคราะห์	มิถุนายน ๒๕๖๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช (นางสาวภัสกร แดงหระ นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช นางสาวจุฑามาศ ลัดดา)	
๙	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนรอบด้าน - กิจกรรมฝึกซ้อมเพื่อร่วมแข่งขันในกิจกรรมงานมหกรรมศิลปหัตถกรรมในระดับต่าง ๆ (จัดค่ายพัฒนาทักษะวิชาการ) - นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมงานมหกรรมศิลปหัตถกรรม - กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ - กิจกรรม Open House เปิดบ้าน อ.ร.ว.	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	นายศรชัย เกษมสุข นางสาวสุภัสสิดา อาทร	
๑๐	โครงการจัดระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา - พัฒนารูปแบบการจัดการงานประกันคุณภาพ - ประชุมผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาประกันคุณภาพ - ประชุมทบทวนผลการประเมินตนเอง - ประชุมติดตามตรวจสอบ ทบทวนวิเคราะห์ข้อมูลการประเมิน - จัดทำ SAR โรงเรียน - ประเมินภายใน	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวภัสกร แดงหระ	

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑๑	โครงการนิเทศ ติดตาม ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก - ให้ครูผู้สอนตามกลุ่มสาระฯ ลงชั่วโมงการนิเทศ - ดำเนินการนิเทศการเรียนการสอนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่กำหนดชั่วโมง	ธันวาคม ๒๕๖๗ – สิงหาคม ๒๕๖๘ กันยายน ๒๕๖๘	นางอุมพร ชัยปรีชา	
๑๒	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ – สิงหาคม ๒๕๖๘	นางสาวจุฑามาศ ลัดดา นางสาวชุตินา เชียงอินทร์	
๑๓	โครงการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์สำหรับการเรียนการสอน	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ – สิงหาคม ๒๕๖๘	นางสาวจุฑามาศ ลัดดา นางสาวชุตินา เชียงอินทร์	
๑๔	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ - กิจกรรมวันคริสต์มาสและวันขึ้นปีใหม่ - กิจกรรมวันตรุษจีน	ธันวาคม ๒๕๖๗ มกราคม ๒๕๖๘	นางสาวจาริยา แสงมฤค	
๑๕	โครงการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เทคโนโลยีสารสนเทศ - พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	นายอภิสิทธิ์ วงษ์พันธุ์ทอง นายกิตติพงษ์ รุจจนเวท	
๑๖	โครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ - กิจกรรมคณิตคิดคำนวณ - กิจกรรมสัปดาห์บูรณาการคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาทักษะในการแข่งขันทางวิชาการ - ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้	ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวธิดารักษ์ พักเงิน นางสาวชุตินา ตะโกฟ่วง นางสาวสุพิชชา กุ้ยเกล็ด	
๑๗	โครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - จัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอน - จัดซื้อ/จ้าง ซ่อมวัสดุ-ครุภัณฑ์	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวเบญจวรรณ ศิริสุข	

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	- แข่งขันความเป็นเลิศทาง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - จัดสอนเสริมวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี - ปรับปรุงห้องปฏิบัติการทาง วิทยาศาสตร์			
๑๘	โครงการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียน - กิจกรรมส่งเสริมการจัดทำ best practice - กิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยี ในงานบริหารวิชาการ - กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ การ เขียนรายงานการบริหารจัดการตาม แนวทางเกณฑ์รางวัลคุณภาพ SCQA	ตุลาคม ๖๗ - กันยายน ๖๘ ตุลาคม ๖๗ - กันยายน ๖๘ ตุลาคม ๖๗ - กันยายน ๖๘	นางอุมาพร ชัยปรีชา	
๑๙	โครงการปัจฉิมนิเทศ (นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่๓และ๖) - นักเรียนเข้าร่วมโครงการปัจฉิม นิเทศ	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๘	นายกฤษณะ มีดี	
๒๐	โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผล - กิจกรรมพัฒนางานทะเบียน - กิจกรรมงานวัดผลประเมินผล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวภัสกร แดงทรา นายพิชญุต บุตรตาสี	
๒๑	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ กิจกรรมที่ ๑ - พัฒนาทักษะด้านนาฏศิลป์ กิจกรรมที่ ๒ - พัฒนาทักษะด้านศิลปะ(ทัศนศิลป์) กิจกรรมที่ ๓ - พัฒนาทักษะทางด้านดนตรี	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กรกฎาคม ๒๕๖๘	นางสาวพจมาน สว่างวงศ์	
๒๒	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		นางสาวจิราภรณ์ เทพคุ้มกัน	

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	๑) กิจกรรมวันสำคัญ - วันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม - กิจกรรมวันเฉลิมพระชนม์ พรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้า อยู่หัว - กิจกรรมวันเฉลิมพระชนม์ พรรษา สมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินี - กิจกรรมวันเฉลิมพระชนม์ พรรษา สมเด็จพระนางเจ้า สิริกิตติ พระบรมราชินีนาถฯ ๑๒ สิงหาคม - วันมาฆบูชา - วันวิสาขบูชา - วันอาสาฬหบูชา - วันเข้าพรรษา ๒) กิจกรรมเรียนธรรมะกับ พระ อาจารย์ ๓) กิจกรรมสวดมนต์ประจำ สัปดาห์ ๔) กิจกรรมสวดธรรม สนามหลวง ๕) กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ ๖) กิจกรรมโรงเรียนศีล ๕ ๗) กิจกรรมโรงเรียนสุจริต (หลักสูตรทุจริตศึกษา) ๘) กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม ๙) กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ ๑๐) กิจกรรมเข้าร่วมการ ประกวด มารยาทไทย ๑๑) กิจกรรมเข้าร่วมการ ประกวด สวดมนต์ทำนองสรภัญญะ	๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ๓ มิถุนายน ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘ ธันวาคม ๒๕๖๗		
๒๓	โครงการพัฒนาความสามารถและ ทักษะทางวิชาการกลุ่มสาระการ เรียนรู้การงานอาชีพ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – สิงหาคม ๒๕๖๘	นางสาวชุตินา เชียงอินทร์	
๒๔	โครงการอารยเกษตร สืบสาน รักษา ต่อยอดตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจ- กิจพอเพียงด้วย“โคก หนอง นา แห่งน้ำใจและความหวัง”	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวกรณัญญ์ จินดาโสม นางสาวทิพาพร ชาญปรีชา	

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๒๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - กิจกรรมทัศนศึกษาออกสถานที่ เป็นเวลา ๑ วัน - กิจกรรมค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี - กิจกรรมค่ายพักแรมลูกเสือ เฉลิมพระเกียรติ - ชุมนุมสมรณะอาชีวะตามแนวทางการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ - กิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๘ กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๘ สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๘ พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธุ์ทอง นายศรชัย เกษมสุข นางสาวกรณัญญ์ จินดาโสม นางสาวกรณัญญ์ จินดาโสม	
๒๖	โครงการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามโครงการ CONNECT ED - กิจกรรมส่งเสริมความสามารถทางทักษะวิชาชีพ (แข่งขัน win win war season๔) - กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ สร้างรายได้	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	นางอุมภาพร ชัยปรีชา	
๒๗	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	นางอุมภาพร ชัยปรีชา นางสาวสุธีรา บุญส่ง นางสาวเบญจวรรณ ศิริสุข นางสาวสุพิชชา กุ้ยเกล็ด	
กลุ่มบริหารงานงบประมาณ				
๑.	โครงการค่าสาธารณูปโภค	ตลอดปีงบประมาณ	นางสาวสุพิชชา กุ้ยเกล็ด นางสาวเบญจวรรณ ศิริสุข	
๒.	โครงการพัฒนาระบบงานการเงิน-บัญชี พัสดุ ๑.กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงิน-งานตรวจสอบการเงินทุกครั้งที่มีการรับ-จ่าย -งานตรวจสอบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๒.กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ -งานตรวจสอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง -งานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์	ตลอดปีงบประมาณ	นางสาวสุธีรา บุญส่ง นางสาวธิดารักษ์ ฟักเงิน (นางสาวสุธีรา บุญส่ง นางสาวเบญจวรรณ ศิริสุข นางสาวธิดารักษ์ ฟักเงิน นางสาวจุฑามาศ ลัดดา นางสาวชุตินา เชียงอินทร์ นางสาวอริสรา แก้วทับทิม)	

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	-งานซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ของสถานศึกษา			
๓.	โครงการจัดซ่อมวัสดุครุภัณฑ์ในการจัดการเรียนการสอน	ตลอดปีงบประมาณ	นางสาวจุฑามาศ ลัดดา , นางสาวชุตินา เชียงอินทร์	
๔.	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ - จัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียนประจำปีงบประมาณ - รวบรวมโครงการทั้งหมดของแต่ละกลุ่มงาน - ดำเนินการพิจารณาจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ให้แก่แต่ละฝ่าย - จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ - กำกับติดตามการดำเนินงานตามโครงการในแผน	กันยายน ๒๕๖๗ กันยายน ๒๕๖๗ กันยายน ๒๕๖๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวอริสรา แก้วทับทิม นางสาวอริสรา แก้วทับทิม ผู้อำนวยการและหัวหน้าฝ่ายบริหาร นางสาวอริสรา แก้วทับทิม	
๕.	โครงการเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	ตลอดปีงบประมาณ	นางสาวสุพิชชา กุ้ยเกล็ด นางสาวชุตินา ตะโกพ่วง	
กลุ่มบริหารงานบุคคล				
๑.	โครงการพัฒนาบุคลากร กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาเสริมสร้างสมรรถนะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรมที่ ๒ - ศึกษาดูงานนอกสถานที่ - จัดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ร่วมกิจกรรมสานสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นทีม	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวพจมาน สว่างวงษ์ นางสาวจาริยา แสงมฤค ผู้อำนวยการและทีมงานบริหารงานบุคคล	
๒.	จัดจ้างบุคลากรและลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ในสาขาที่ขาดแคลนตามภารกิจและความจำเป็น	ตลอดปีงบประมาณ	นางสาวพจมาน สว่างวงษ์	
กลุ่มบริหารงานทั่วไป				
๑.	โครงการสถานักเรียน - เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวทิพาพร ชาญปรีชา นายวัชร หลีกเพ็ชย์	

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมสภาสภานักเรียน - ซ่อมแซมปรับปรุง และพัฒนาห้องสภานักเรียน - โครงการตามนโยบายของสภานักเรียน - ศึกษาดูงานการทำงานของสภานร. 		นางสาวอริษา อินทร์หลวง	
๒.	<p>โครงการกิจการนักเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ใน๘ กลุ่มสาระ - ให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ - รู้การอยู่ร่วมกันเป็นกลุ่มในโรงเรียน - ดำเนินกิจกรรมสานสัมพันธ์ - ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมระเบียบวินัยของนักเรียน 	พฤษภาคม – กรกฎาคม๒๕๖๘	นายกฤษณะ มีดี	
๓.	<p>โครงการกีฬาภายในโรงเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมที่ ๑. การฝึกซ้อมกีฬา - กิจกรรมที่ ๒. จัดเตรียมสถานที่ 	ธันวาคม ๒๕๖๗ – มกราคม ๒๕๖๘	นายกฤษณะ มีดี นายวิเชษฐ์ วิชัยวงศ์	
๔.	<p>โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) เสนอซื้อ ยาตามไตรมาสและพัสดุติดผนัง ๒) สั่งซื้อยา 	พฤษภาคม -กรกฎาคม ๒๕๖๘	นางสาวกรณัญญา จินดาโสม	
๕.	<p>โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. กิจกรรมพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน <ol style="list-style-type: none"> ๑) การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ๒) การคัดกรองนักเรียน ๓) การส่งเสริมนักเรียน ๔) การป้องกันและ แก้ไขปัญหา ๕) การส่งต่อ ๒. กิจกรรมการเยี่ยมบ้าน ๓. กิจกรรมประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง 	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวชุติมา ตะโกพ่วง นางสาวอริษา อินทร์หลวงดี	

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	๔. กิจกรรมการพัฒนาการจัดการศึกษาเรียนรวม			
๖.	<p>โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรม ปรับปรุงห้องเรียน - กิจกรรม ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน - กิจกรรม ซ่อมแซมปรับปรุงระบบน้ำประปาในโรงเรียน - กิจกรรม ซ่อมแซมปรับปรุงพัฒนาระบบไฟฟ้าในโรงเรียน - กิจกรรม ซ่อมแซมปรับปรุงห้องน้ำห้องส้วมนักเรียน <p>กิจกรรม ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณเขตพื้นที่ของโรงเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรม พัฒนาระบบความปลอดภัย 	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	นายกฤษณะ มีดี นายวัชร หลีกเพ็ชย์	
๗.	โครงการงานสำนักงานธุรการในโรงเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวสุภัสิตา ออาหาร	
๘.	<p>โครงการต่อต้านการทุจริตในสถานศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรม ส่งเสริมและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษาในการต่อต้านการทุจริต - กิจกรรมการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) - กิจกรรมวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล - กิจกรรมสื่อสร้างสรรค์ ต่อต้านการทุจริต - กิจกรรมเฝ้าระวังและรายงานการทุจริตในโรงเรียน 	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวชุตติมา ตะโกพ่วง นางสาวอริษา อินทร์หลวงดี	
๙.	โครงการสานสัมพันธ์ชุมชน	ตุลาคม ๖๗ – กันยายน ๖๘	ว่าที่ รต.ชัยวัฒน์ ทองพูล	
๑๐.	โครงการพัฒนาระบบงานควบคุมภายในสถานศึกษา	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวชุตติมา ตะโกพ่วง	

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑๑.	โครงการประชาสัมพันธ์ และโซเชียลมีเดีย - จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ผ่านสื่อ Social Media ของโรงเรียน - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์โสตฯ ของโรงเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธุ์ทอง นายกิตติพงษ์ รุจจนเวท	
๑๒.	โครงการยานพาหนะและซ่อมบำรุงดูแลรักษารถยนต์	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธุ์ทอง	
๑๓.	โครงการรณรงค์การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา - กิจกรรมรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก - กิจกรรมรณรงค์วันต่อต้านยาเสพติดสากล - กิจกรรมกีฬาต้านยาเสพติด - กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำและนักเรียนที่มีต้นทุนชีวิตเสี่ยงและต่ำในการป้องกันยาเสพติด - กิจกรรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด - กิจกรรม To be number one	พฤษภาคม ๒๕๖๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ – สิงหาคม ๒๕๖๘	นางสาวชุติมา ตะโกพ่วง นายวิเชษฐ์ วิชัยวงศ์	
๑๔.	โครงการหอพักนักเรียนประจำ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	นายกฤษณะ มีดี นายวิเชษฐ์ วิชัยวงศ์ นายวัชร หลีกเพชย์	
๑๕.	โครงการผ้าป่าพัฒนาการศึกษาโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	นายศรัชัย เกษมสุข	

กลุ่มงานบริหารวิชาการ

ชื่อโครงการ/งาน	รับนักเรียน
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ (บว.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐาน ๓
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๗ ข้อ ๗.๑-๗.๓
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวภัสกร แดงหระ, นายพิชเชศ บุตรตาสี
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

นโยบายการจัดการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งส่งเสริมให้โรงเรียนจัดการศึกษาให้กับนักเรียนได้มีโอกาสเข้าเรียน และจบการศึกษาภาคบังคับทุกคน โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ได้จัดการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ ซึ่งเป็นการศึกษาภาคบังคับ และการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยดำเนินการรับนักเรียนเข้าเรียนทุกปีการศึกษาตามนโยบายการรับนักเรียนของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งในการดำเนินงานมีการประชาสัมพันธ์แจ้งให้ผู้ปกครองนักเรียน สถานศึกษา ท้องถิ่น ประชาชน รับทราบการส่งเด็กเข้าเรียนในสถานศึกษา โดยทั่วกัน

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม โดยงานรับนักเรียน ฝ่ายบริหารงานวิชาการ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบรับนักเรียน และงานสำมะโนประชากร เพื่อดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการรับนักเรียน และติดตามนักเรียนที่อยู่ในวัยการศึกษาภาคบังคับให้เข้าในสถานศึกษา เพื่อให้ประชาชน ผู้ปกครอง นักเรียน ทราบกำหนดการรับเด็กเข้าเรียนอย่างทั่วถึง และดำเนินการจัดเก็บข้อมูลประชากร เพื่อจัดทำฐานข้อมูลนักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ เป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี และวางแผนการรับนักเรียนเข้าเรียนต่อในชั้น ม.๑ ม.๔ ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้สอดคล้องเหมาะสมกับนโยบายของแผนการรับนักเรียนของ กระทรวง, สพฐ., สพม.นครปฐม และตามบริบทของโรงเรียนที่สามารถรับนักเรียนได้ ด้วยความถูกต้องตามระเบียบการรับนักเรียน โปร่งใสและยุติธรรม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อคัดกรองนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม เข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตามประกาศระเบียบการรับสมัครของโรงเรียน

๒.๒ เพื่อรับนักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ในเขตพื้นที่บริการและนอกเขตพื้นที่บริการเข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตามประกาศระเบียบการรับสมัครของโรงเรียน

๒.๓ เพื่อรับนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จากโรงเรียนอื่นเข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ตามประกาศระเบียบการรับสมัครของโรงเรียน

๒.๔ เพื่อปรับปรุงพัฒนาระบบการรับนักเรียนให้รวดเร็วและง่ายต่อการนำมาใช้ในการบริหาร

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ รับนักเรียน ม.๑ ทั้งในเขตพื้นที่บริการ และนอกเขตพื้นที่บริการ จำนวน ๑๒๐ คน

๓.๑.๒ รับนักเรียน ม.๔ ทั้ง นักเรียน ม.๓ เดิม และนักเรียนจากโรงเรียนอื่น จำนวน ๘๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ รับนักเรียนตามนโยบายของโรงเรียนอุบลรัตน์ราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ตามนโยบายของโรงเรียน ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒.๒ โรงเรียนมีระบบการรับนักเรียนที่มีประสิทธิภาพ

๓.๒.๓ โรงเรียนมีข้อมูลในการสำมะโนนักเรียนไปใช้ประโยชน์ในการช่วยเหลือนักเรียน

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ		รายได้ สถาน ศึกษา	ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน			
			จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. <u>ขั้นวางแผน (P)</u> ๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขอ อนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน ๑.๒ ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗	-	✓			นางสาวภัสกร แดงหรา นายพิชญุต บุตรตาสี
๒. <u>ขั้นดำเนินการ (D)</u> <u>กิจกรรมที่ ๑</u> กิจกรรมรับ นักเรียน ๒.๑ ประชาสัมพันธ์การรับ นักเรียน ม.๓ เดิม เข้าเรียน ต่อ ม.๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ๒.๒ ออกประชาสัมพันธ์การ สมัครเรียน ตามโรงเรียนใน เขตพื้นที่บริการและนอกเขต พื้นที่ ๒.๓ ทำป้ายประชาสัมพันธ์ การรับสมัครนักเรียน ม.๑ และ ม.๔ ๒.๔ รับสมัครนักเรียนเข้า เรียนห้องปกติ และห้อง อัจฉริยภาพ ม.๑ และ ม.๔ <u>กิจกรรมที่ ๒</u> บันทึกข้อมูล นักเรียนและเก็บประวัติ <u>กิจกรรมที่ ๓</u> รายงานจำนวน นักเรียน	มกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	✓			นางสาวภัสกร แดงหรา นายพิชญุต บุตรตาสี และคณะครูผู้รับผิดชอบ

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ		รายได้ สถาน ศึกษา	ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน			
			จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๓. ขั้นสรุป (C) ๓.๑ ติดตามตรวจสอบ ๓.๒ ประเมินผลการใช้งาน ๓.๓ รายงานผลการใช้งาน	เมษายน ๒๕๖๘	-	✓			นางสาวภัสกร แดงหระ นายพิชญุต บุตรตาสี
๔. ขั้นปรับปรุง (A) ๔.๑ นำข้อเสนอแนะ ประเมินผลการใช้งานมา วางแผนในปีถัดไป	กันยายน ๒๕๖๘	-	✓	✓		นางสาวภัสกร แดงหระ นายพิชญุต บุตรตาสี

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ... ๕,๐๐๐... บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและ ประเมินผล
๑. กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรม รับนักเรียน	๑. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนในเขต พื้นที่บริการเข้าศึกษาต่อชั้น ม.๑ และ ม.๔ ที่ โรงเรียนอุบลรัตน ราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม	การรายงานตัวของนักเรียน	แบบรับรายงานตัว นักเรียน
	๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนนอก เขตพื้นที่บริการเข้าศึกษาต่อชั้น ม.๑ และ ม.๔ ที่โรงเรียนอุบลรัตน ราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม	การรายงานตัวของนักเรียน	แบบรับรายงานตัว นักเรียน
	๓. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๓ เดิม ศึกษาต่อ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ที่โรงเรียน อุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม	การรายงานตัวของนักเรียน	แบบรับรายงานตัว นักเรียน
๒. กิจกรรมที่ ๒ บันทึก ข้อมูลนักเรียนและเก็บ ประวัติ	ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนใหม่ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ปี การศึกษา ๒๕๖๘ ได้รับการ ลงทะเบียนในระบบ DMC และ ระบบ Secondary	การลงทะเบียนในระบบ DMC และระบบ Secondary	ข้อมูลในระบบ DMC และระบบ Secondary

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๓.กิจกรรมที่ ๓ รายงานจำนวนนักเรียน	ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนใหม่ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ได้รับการรายงานในระบบ DMC	การลงทะเบียนในระบบ DMC	ข้อมูลจำนวนนักเรียนในระบบ DMC

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ นักเรียนในเขตพื้นที่บริการเข้าศึกษาต่อชั้น ม.๑ และ ม.๔ ที่โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ร้อยละ ๘๐

๖.๒ นักเรียนนอกเขตพื้นที่บริการเข้าศึกษาต่อชั้น ม.๑ และ ม.๔ ที่โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ร้อยละ ๘๐

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางสาวภัสกร แดงหระ)
ตำแหน่ง ครู คศ.๒

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายพิชญุต บุตรตาสี)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุมาพร ชัยปรีชา)
หัวหน้างานบริหารวิชาการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศรชัย เกษมสุข)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ/งาน	พัฒนาห้องสมุด
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๓.๒
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๔ ข้อที่ ๔.๑ และ ๔.๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการจัดการเรียนการสอน ตามแนวหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ เพื่อศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู บุคลากรมีนิสัยรักการอ่าน รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ตลอดจนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตจะเกิดขึ้นได้ นักเรียนต้องมึนนิสัยรักการอ่านจะทำให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามแนวการจัดการศึกษาในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช ๒๕๔๒ ที่ยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการเรียนการสอนต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติ และเต็มตามศักยภาพ โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้แก้ปัญหา การเรียนจากประสบการณ์จริง สถานศึกษาต้องจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรมบูรณาการองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องส่งเสริมการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการอ่านในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการเรียน การจัดการแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนโดยเฉพาะห้องสมุดให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลายด้วยหนังสือ สื่อ และกิจกรรม จะช่วยเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ภายในโรงเรียนขึ้นได้ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่อไป

ดังนั้นโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม จึงต้องพัฒนา ปรับปรุงห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยและให้บริการแก่ครู นักเรียน บุคลากรโดยจัดทำโครงการพัฒนาห้องสมุดขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมสื่อการเรียนรู้ตรงตามหลักสูตร
- ๒.๒ เพื่อปลูกฝังและส่งเสริมการอ่านการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักเรียน
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายภายในโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
 - ๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ร้อยละ ๖๐ เข้าใช้บริการห้องสมุด
 - ๓.๑.๒ ใช้เป็นแหล่งค้นคว้าและใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
 - ๓.๑.๓ ร้อยละ ๖๐ นักเรียนส่งผลงานเข้าร่วมกิจกรรมรักการอ่าน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ใฝ่รู้ ใฝ่เรียนและมีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

๓.๒.๒ นักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้ห้องสมุด

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียน การ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ชั้นวางแผน (P) ๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขอ อนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน ๑.๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อ วางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗	-	-	-	-	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช นางสาวจุฑามาศ ลัดดา
๒. ชั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ กิจกรรมรักการอ่าน ๒.๒ ซ่อมแซมวัสดุ อุปกรณ์ที่ ชำรุด ๒.๓ จัดหมวดหมู่หนังสือเดิมที่มี อยู่ ๒.๔ จัดหาหนังสือใหม่	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	๑๐,๐๐๐	✓	-	-	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช นางสาวจุฑามาศ ลัดดา
๓. ชั้นสรุป (C) ๓.๑ สรุปรักการอ่าน ๓.๒ สรุปและประเมินผล โครงการพัฒนาห้องสมุด	กันยายน ๒๕๖๘	-	-	-	-	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช นางสาวจุฑามาศ ลัดดา
๔. ชั้นปรับปรุง (A) ๔.๑ นำข้อเสนอแนะ ประเมินผลการใช้งานมา วางแผนในปีถัดไป	กันยายน ๒๕๖๘	-	-	-	-	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช นางสาวจุฑามาศ ลัดดา

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น๑๐,๐๐๐..... บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. กิจกรรมรักษาราชการอ่าน	- ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม - ความพึงพอใจของนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม	- จำนวนนักเรียนเข้าใช้ห้องสมุด - การสอบถามความพึงพอใจ	- แบบบันทึกกิจกรรมรักษาราชการอ่าน - แบบสอบถามความพึงพอใจ
๒. กิจกรรมพัฒนาห้องสมุด	- ร้อยละของนักเรียนที่เข้าใช้บริการห้องสมุด - ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	- จำนวนนักเรียนเข้าใช้ห้องสมุด - การสอบถามความพึงพอใจ	- ระบบบันทึกสถิติการใช้ห้องสมุด - แบบสอบถามความพึงพอใจ

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ นักเรียนมีหนังสือสำหรับศึกษาค้นคว้าตรงตามหลักสูตร

๖.๒ นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง

๖.๓ โรงเรียนมีห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

๖.๔ นักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการห้องสมุด

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอุมาพร ชัยปรีชา)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายศรชัย เกษมสุข)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ/งาน	แนะแนวการศึกษา
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ (บว.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑.๖, ๒.๑, ๒.๓ และ ๒.๔
นโยบายและ สพฐ.	ด้านที่ ๙ ข้อที่ ๒ (๒.๒)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจิราภรณ์ เทพคุ้มกัน
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พุทธศักราช ๒๕๔๒ มาตรา ๖ การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และ มาตรา ๗ กระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข รู้จักรักษาและส่งเสริมสิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีของความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมและของประเทศชาติ รวมทั้ง ส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรมของชาติ การกีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และความรู้อันเป็นสากล ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความสามารถในการประกอบอาชีพ รู้จักพึ่งตนเอง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้ และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

งานแนะแนวเป็นงานที่สำคัญที่สามารถตอบสนองนโยบายการจัดการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้น พื้นฐานที่ส่งเสริม พัฒนาให้ผู้เรียนรู้จักและเข้าใจตนเอง มีแนวทางในการศึกษาต่อและอาชีพตามความสนใจ ความ ถนัดของผู้เรียน มีทักษะในการตัดสินใจ รู้จักสภาพแวดล้อมของชีวิตสามารถใช้ชีวิตอย่างมีความสุขและเป็น ประโยชน์ต่อสังคม เพื่อให้การดำเนินงานแนะแนวเป็นรูปธรรมและมีระบบการดำเนินงานที่ชัดเจน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนยอมรับความคิดเห็นและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
- ๒.๓ เพื่อให้การดูแลช่วยเหลือผู้เรียนได้อย่างทั่วถึง
- ๒.๔ เพื่อให้การดูแล ให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาให้แก่ผู้เรียนทั้งด้านการศึกษา อาชีพส่วนตัวและสังคม
- ๒.๕ เพื่อให้ข้อมูลสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคมที่เป็น ประโยชน์และทันสมัยที่ผู้เรียนพึงได้รับ
- ๒.๖ เพื่อให้การดำเนินงานแนะแนวสามารถเป็นแบบอย่างได้

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
 - ๓.๑.๑ ผู้เรียนได้รับข้อมูล สารสนเทศที่ครอบคลุมด้านการศึกษา อาชีพ ส่วนตัวและสังคมตลอดปี การศึกษา
 - ๓.๑.๒ ผู้เรียนได้รับคำปรึกษาและมีคุณครูดูแล ช่วยเหลือเมื่อต้องการความช่วยเหลือ

๓.๑.๓ ผู้เรียนทุกคนที่จบการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ได้รับโอกาสในการศึกษาต่อทุกคน

๓.๑.๔ ผู้เรียนได้รับทุนการศึกษาจากทางโรงเรียนร้อยละ ๗๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้เรียนทุกคนมีทักษะชีวิต มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามที่สถานศึกษากำหนดมีคุณภาพชีวิตที่ดี และสามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๓.๒.๒ ผู้เรียนทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถตัดสินใจเลือกแนวทางการศึกษาต่อและอาชีพได้อย่างเหมาะสม

๓.๒.๓ ผู้เรียนทุกคนได้เรียนต่อในระดับที่สูงขึ้นตามความต้องการของตนเอง

๓.๒.๔ ผู้เรียนทุกคนมีโอกาสได้รับทุนการศึกษาจากทางโรงเรียน

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ชั้นวางแผน (P) - จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ จากผู้บริหารโรงเรียน	ต.ค. ๖๗					นางสาวจิราภรณ์ เทพคุ้มกัน
๒. ชั้นดำเนินการ (D) - จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงานตาม โครงการ - ประชุมคณะกรรมการเพื่อวาง แผนการดำเนินงาน - จัดกิจกรรมแนะแนว - จัดกิจกรรมมอบทุนการศึกษา	พ.ค. - ก.ค. ๖๘	๕,๘๙๐	✓			นางสาวจิราภรณ์ เทพคุ้มกัน
๓. ชั้นสรุป (C) ๓.๑ ติดตามตรวจสอบ ๓.๒ ประเมินผลการใช้งาน ๓.๓ รายงานผลการใช้งาน	ก.ย. ๖๘					นางสาวจิราภรณ์ เทพคุ้มกัน
๔. ชั้นปรับปรุง (A) ๔.๑ นำข้อเสนอแนะประเมินผล การใช้งานมาวางแผนในปีถัดไป	ก.ย. ๖๘					นางสาวจิราภรณ์ เทพคุ้มกัน

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณ ๕,๘๙๐ บาท โดยขอตัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. แนวทางการศึกษา	<p>๑. ผู้เรียน ร้อยละ ๑๐๐ เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกกล้าตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม</p> <p>๒. ผู้เรียน ร้อยละ ๑๐๐ ยอมรับความคิดเห็นและวัฒนธรรมที่แตกต่าง</p> <p>๓. ผู้เรียน ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับข้อมูลสารสนเทศที่เป็นประโยชน์และทันสมัย</p> <p>๔. ผู้เรียน ร้อยละ ๑๐๐ ที่ต้องการความช่วยเหลือและคำปรึกษาได้รับการดูแล</p> <p>๕. ผู้เรียนทุกคนมีทักษะชีวิต มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามที่สถานศึกษากำหนด มีคุณภาพชีวิตที่ดีและสามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข</p> <p>๖. ผู้เรียนทุกคนได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงและใกล้ชิด ด้วยครูแนะแนว ครูที่ปรึกษา นักเรียนเพื่อนที่ปรึกษาและผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๗. ผู้เรียนทุกคนปลอดภัยจากสารเสพติด</p> <p>๘. ผู้เรียนทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจด้านการศึกษา อาชีพ ส่วนตัวและสังคม</p> <p>๙. ผู้เรียนทุกคนได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นตามความต้องการของตนเอง</p>	ประเมินตามสภาพจริง	แบบรายงานผล
๒. มอบทุนการศึกษา	<p>๑. ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ ได้รับทุนการศึกษาจากทางโรงเรียน</p> <p>๒. ผู้เรียนที่ได้รับทุนการศึกษาเห็นคุณค่าในโอกาสที่ได้รับ</p>	<p>- การสอบถาม</p> <p>- การสัมภาษณ์</p> <p>- การประเมินตามสภาพจริง</p>	<p>- แบบสอบถาม</p> <p>- แบบประเมิน</p> <p>- แบบสัมภาษณ์</p>

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ ผู้เรียนมีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- ๖.๒ ผู้เรียนยอมรับความคิดเห็นและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
- ๖.๓ ผู้เรียนได้รับการดูแล ช่วยเหลืออย่างทั่วถึง
- ๖.๔ คณะครูให้การดูแล ให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาให้แก่ผู้เรียนทั้งด้านการศึกษา อาชีพส่วนตัวและสังคม
- ๖.๕ มีข้อมูลสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ ด้านการศึกษา ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัวและสังคมที่เป็นประโยชน์และทันสมัยที่ผู้เรียนพึงได้รับ
- ๖.๖ งานแนะแนวสามารถเป็นแบบอย่างได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจิราภรณ์ เทพคุ้มกัน)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแนะแนว

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุมาพร ชัยปรีชา)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศรชัย เกษมสุข)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุตารัตน์ ชินณะพงศ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ/งาน	พัฒนาทักษะอาชีพ
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ (บว.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๓ ข้อที่ ๑
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๓ ข้อ ๓.๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาของประเทศในส่วนภูมิภาคทั้งในด้านโครงสร้างขององค์กร ด้านระบบบริหารจัดการ และด้านบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ซึ่งทั้งหมดนี้ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาเยาวชน ซึ่งเป็นทรัพยากรมนุษย์และกำลังคนที่สำคัญในการพัฒนาประเทศ ทางรัฐบาลจึงต้องการการขับเคลื่อนพัฒนาทางการศึกษาของประเทศให้มีประสิทธิภาพทัดเทียมนานาประเทศ โดยการกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ ให้เชื่อมโยงสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศและสนับสนุนการพัฒนาเกี่ยวกับงานด้านวิชาการ การวิจัยและพัฒนา

การพัฒนาผู้เรียนจำเป็นต้องมีกระบวนการที่หลากหลาย โดยมีการจัดกิจกรรมทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน กิจกรรมวิชาการเป็นกิจกรรมที่สถานศึกษาจัดเพิ่มเติมนอกจากการเรียนปกติในชั้นเรียน เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ ส่งเสริมเด็กเก่งให้มีความเป็นเลิศ เน้นกิจกรรมที่เสริมสร้างจินตนาการ ให้ออกสันทนาการได้เรียนรู้ด้านการแก้ปัญหา ด้านการใช้เทคโนโลยี และทักษะการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ หน่วยงานต่างๆ ได้จัดการแข่งขันทักษะวิชาการ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถ และมีทักษะในการแก้ปัญหา ซึ่งนับเป็นผลสำเร็จของการจัดการศึกษา

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม จึงได้เข้าร่วมโครงการโรงเรียนคุณภาพ ระดับมัธยมศึกษา ตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม และจัดทำโครงการพัฒนาทักษะอาชีพ เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านความรู้ ทักษะ และการคิดอย่างเป็นระบบ และเพื่อเสริมสร้างทักษะการทำงาน การดำรงชีพและทักษะชีวิต โดยตอบสนองความสนใจ ความถนัด และความต้องการของผู้เรียนตามความแตกต่างระหว่างบุคคล

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อจัดกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมทักษะอาชีพ
- ๒.๒. เพื่อสร้างแรงจูงใจให้กับนักเรียนในการฝึกทักษะอาชีพ

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
 - ๓.๑.๑ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ จำนวน ๖๐ คน
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ
 - ๓.๒.๑ นักเรียนได้รับการจัดการเรียนการสอนด้านทักษะอาชีพตามความถนัด

๓.๒.๒ นักเรียนสามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพได้
 ๓.๒.๓ เพื่อให้ นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพ

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียน การ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ชั้นวางแผน (P) ๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขอ อนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน ๑.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงานตาม โครงการ ๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อ วางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗	-	-	-	-	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช
๒. ชั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ สำรวจพื้นที่สำหรับจัด กิจกรรม ๒.๒ ประสานงานหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง ๒.๓ ดำเนินการจัดกิจกรรมตาม ปฏิทิน	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	๔๙,๒๐๐	✓	-	-	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช
๓. ชั้นสรุป (C) ๓.๑ สังเกตการร่วมกิจกรรม ๓.๒ ประเมินโครงการ/ประเมิน ความพึงพอใจ	กันยายน ๒๕๖๘	-	-	-	-	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช
๔. ชั้นปรับปรุง (A) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินกิจกรรม และข้อเสนอแนะในการ ปรับปรุงพัฒนา	กันยายน ๒๕๖๘	-	-	-	-	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๔๙,๒๐๐..... บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. กิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีพ	- โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐมเข้าร่วมทำ MOU กับวิทยาลัยด้านอาชีพ - นักเรียนได้รับการจัดการเรียนการสอนด้านทักษะอาชีพ	- จำนวนนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม - การประเมินผลการเรียนจากวิทยาลัยด้านอาชีพ - การสอบถามความพึงพอใจของผู้เรียน	- เกณฑ์การวัดและประเมินผล - แบบประเมินความพึงพอใจ

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ที่มีการฝึกปฏิบัติทักษะอาชีพกับบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ

๖.๒ นักเรียนมีแรงจูงใจในการประกอบอาชีพ และมีแรงบันดาลใจในการศึกษาต่อไปในอนาคต

๖.๓ นักเรียนมีความพึงพอใจในการเรียน ร้อยละ ๘๐

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอุมาพร ชัยปรีชา)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นายศรชัย เกษมสุข)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ/งาน	ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ (บว.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๓.๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายกฤษณะ มีดี
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยนักเรียนใหม่ที่เข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ควรได้รับความรู้และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักเรียนในด้านการเรียน ความสำเร็จ เช่น การประเมินผลการเรียน ระเบียบการแต่งกาย การอยู่ร่วมกัน การร่วมกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น การปฐมนิเทศจึงเป็นวิธีการให้ข้อมูลต่าง ๆ ดังกล่าวเบื้องต้นที่จะช่วยให้นักเรียนใหม่ เข้าใจได้อย่างถูกต้อง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนใหม่ ได้ทราบข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับโรงเรียนฯ
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนใหม่ ได้เข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียนฯ
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนใหม่ มีคุณธรรม จริยธรรม และอยู่ร่วมกันในสังคมได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๑๒๐ คน
 - ๓.๑.๒ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๖๐ คน
- รวม ๑๘๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปมีความรู้ในข้อมูลการศึกษาและการปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง
- ๓.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปได้เข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียนฯ
- ๓.๒.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปมีคุณธรรม จริยธรรม และอยู่ร่วมกันในสังคมได้

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียน การ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. <u>ขั้นวางแผน (P)</u> - จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ จากผู้บริหารโรงเรียน - ประชุมคณะกรรมการเพื่อวาง แผนการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗					นายกฤษณะ มีดี นายวัชระ หลักเพชญ์ และคณะกรรมการ นักเรียน
๒. <u>ขั้นดำเนินการ (D)</u> - เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ - ดำเนินงานตามกิจกรรมใน โครงการที่ขออนุมัติ ประกอบด้วย ๑) ฐานในรั้วในวัง ๒) ฐานศาสนพิธี ๓) ฐานทำความเคารพ ๔) ฐานมารยาทใน ชีวิตประจำวัน ๕) ฐาน “นี่คือเรา” (ประวัติ บุคลากร และกฎระเบียบของ โรงเรียนฯ)	มกราคม - สิงหาคม ๒๕๖๘	๒๐,๘๒๐	✓			
๓. <u>ขั้นสรุป ©</u> ๓.๑ ติดตามตรวจสอบ ๓.๒ ประเมินผลการใช้งาน ๓.๓ รายงานผลการใช้งาน	กันยายน ๒๕๖๘					
๔. <u>ขั้นปรับปรุง (A)</u> ๔.๑ นำข้อเสนอแนะ ประเมินผลการใช้งานมา วางแผนในปีถัดไป	กันยายน ๒๕๖๘					

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๒๐,๘๒๐ บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	นักเรียนมีความรู้ใน ข้อมูลการศึกษาและการ ปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๑. การประเมินความพึง พอใจ ๒. การตรวจสอบการทำ กิจกรรม	๑. แบบประเมินความพึงพอใจ ๒. แบบบันทึกกิจกรรม

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ นักเรียนใหม่มีความรู้ในข้อมูลการศึกษาและการปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง

๖.๒ นักเรียนใหม่ได้เข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียนฯ

๖.๓ นักเรียนใหม่มีคุณธรรม จริยธรรม และอยู่ร่วมกันในสังคมได้

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นายกฤษณะ มีดี)

หัวหน้างานกิจการนักเรียน

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอุมาพร ชัยปรีชา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายศรชัย เกษมสุข)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ/งาน	พัฒนางานหลักสูตรสถานศึกษา
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ ข้อที่ ๒
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๓.๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาของชาติไม่วาระดับใดมุ่งเน้นพัฒนาคนในชาติให้มีคุณลักษณะและศักยภาพที่เหมาะสมกับความต้องการของสังคมทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยมีหลักสูตรเป็นเสมือนพิมพ์เขียวในการจัดการศึกษาที่จะพัฒนาผู้เรียนไปสู่จุดมุ่งหมายที่ต้องการ อันจะส่งผล โดยตรงต่อการพัฒนาประเทศ ดังนั้นหลักสูตรจึงมีความสำคัญยิ่งต่อการจัดการศึกษาทุกระดับ

สถานศึกษาจำเป็นต้องจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาตามกรอบของหลักสูตรแกนกลางที่กรมวิชาการกำหนดไว้ พระราชบัญญัติสถานศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ด้วยเหตุผลดังต่อไปนี้ มาตรา ๒๗ ระบุข้อความที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ของสถานศึกษา ในการนำหลักสูตรไปใช้โดยตรง ซึ่งกำหนดไว้ว่า ให้คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดหลักสูตรแนวทางการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อความเป็นไทย ความเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ การดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพ ตลอดจนเพื่อการศึกษาต่อ และให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่จัดทำสาระของหลักสูตรตามวัตถุประสงค์ในวรรคหนึ่งในส่วนที่เกี่ยวกับปัญหาในชุมชนและสังคมภูมิปัญญาท้องถิ่น คุณลักษณะอันพึงประสงค์เพื่อเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

ตามหลักการของหลักสูตรนั้น หลักสูตรที่สร้างขึ้นจำเป็นต้องมีความสอดคล้องกับสภาพปัญหา และสนองความต้องการของสังคมที่ใช้หลักสูตรนั้นๆ โดยเหตุนี้หลักสูตรที่สร้างขึ้นมุ่งหมายในการใช้ในชุมชนแห่งใดแห่งหนึ่ง โดยเฉพาะ ก็ย่อมสามารถตอบสนองต่อความต้องการของสังคมได้มากที่สุด ท้องถิ่นและชุมชนมีสภาพที่แตกต่างกัน การพัฒนาแต่ละท้องถิ่นก็ต้องมีความแตกต่างกัน เทคโนโลยีเจริญเร็ว จะทำหลักสูตรระดับชาติไปใช้กับท้องถิ่นก็ไม่ทันกับความเจริญของเทคโนโลยี สถานศึกษาจึงต้องจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาเอง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เป็นเอกสารของทางราชการ เพื่อให้บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาได้ปฏิบัติตามและเข้าใจตรงกัน

๒.๒ เป็นแผนการปฏิบัติงานของครูในการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน

๒.๓ เป็นมาตรฐานในการจัดการศึกษาระดับต่าง ๆ

๒.๔ เป็นแนวทางในการส่งเสริมความเจริญงอกงามและพัฒนาการของผู้เรียนตามจุดมุ่งหมายของการศึกษา

๒.๕ เป็นเครื่องกำหนดแนวทางในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้กับผู้เรียนเพื่อให้ได้รับประโยชน์ทั้งต่อตนเอง ชุมชน และสังคม

๒.๖ เป็นตัวกำหนดลักษณะและรูปแบบของสังคมในอนาคต และเป็นเครื่องชี้วัดความเจริญก้าวหน้าของประเทศ

๒.๗ เป็นแผนการดำเนินงานของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานตามนโยบายของการจัดการศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐมมีหลักสูตรสถานศึกษาปีการศึกษาละ ๑ เล่ม

๓.๑.๒ ครูและบุคลากรโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม มีส่วนร่วมในการคิด ออกแบบ รวบรวมและจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนได้รับการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๓.๒.๒ นักเรียนได้พัฒนาการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระวิชาตามหลักสูตรสถานศึกษา

๓.๒.๓ นักเรียนได้พัฒนาสัมพันธภาพที่ดีระหว่างครูกับนักเรียน และระหว่างนักเรียนกับนักเรียน คนอื่นๆ ผ่านการเรียนรู้ที่จัดขึ้นตามหลักสูตรสถานศึกษา

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียน การ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ชั้นวางแผน (P) ๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขอ อนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน ๑.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงานตาม โครงการ ๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อ วางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗	-	-	-	-	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช
๒. ชั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ รวบรวมหลักสูตรจากกลุ่ม สาระการเรียนรู้ต่างๆ เพื่อจัดทำ หลักสูตรสถานศึกษา (โรงเรียน อุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม)	มกราคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๘	๙,๕๐๐	✓	-	-	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียน การ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๒.๒ กิจกรรมอบรมพัฒนา หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ และหลักสูตรสถานศึกษา						
๓. ^๕ ขั้นสรุป (C) ๓.๑ สรุปและประเมินผล โครงการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา	กันยายน ๒๕๖๘	-	-	-	-	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช
๔. ^๕ ขั้นปรับปรุง (A) ๔.๑ นำข้อเสนอแนะประเมินผล การใช้งานมาวางแผนในปีถัดไป	กันยายน ๒๕๖๘	-	-	-	-	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น๙,๕๐๐..... บาท โดยขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. กิจกรรมพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา	- โรงเรียนอุบลรัตนราช กัญญาราชวิทยาลัย นครปฐมมีหลักสูตร สถานศึกษา - ครูและบุคลากร โรงเรียนอุบลรัตนราช กัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม มีส่วนร่วมใน การคิด ออกแบบ รวม รวมและจัดทำหลักสูตร สถานศึกษาร้อยละ ๑๐๐ - นักเรียนได้รับการ จัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตร สถานศึกษา	- การประเมินภายใน - การสอบถามความพึง พอใจ	- แบบประเมินหลักสูตร สถานศึกษา - แบบประเมินภายใน - แบบประเมินความพึงพอใจ

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ ได้หลักสูตรสถานศึกษาที่เป็นเอกสารของทางราชการ เพื่อให้บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาได้ปฏิบัติตามและเข้าใจตรงกัน

๖.๒ ได้หลักสูตรสถานศึกษาเป็นแผนการปฏิบัติงานของครูในการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน

๖.๓ ได้หลักสูตรสถานศึกษาเป็นมาตรฐานในการจัดการศึกษาระดับต่าง ๆ

๖.๔ ได้หลักสูตรสถานศึกษาเป็นแนวทางในการส่งเสริมความเจริญงอกงามและพัฒนาการของผู้เรียนตามจุดมุ่งหมายของการศึกษา

๖.๕ ได้หลักสูตรสถานศึกษา เป็นเครื่องกำหนดแนวทางในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้กับผู้เรียนเพื่อให้ได้รับประโยชน์ทั้งต่อตนเอง ชุมชน และสังคม

๖.๖ ได้หลักสูตรสถานศึกษาเป็นตัวกำหนดลักษณะและรูปแบบของสังคมในอนาคต และเป็นเครื่องชี้วัดความเจริญก้าวหน้าของประเทศ

๖.๗ ได้หลักสูตรสถานศึกษา เป็นแผนการดำเนินงานของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารงานตามนโยบายของการจัดการศึกษา

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอุมาพร ชัยปรีชา)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายศรชัย เกษมสุข)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ	พัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬา
กลุ่มงาน	บริหารงานวิชาการ (บว.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๓.๑
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๗ ข้อ ๗.๑-๗.๓
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายฤกษ์ มีดี
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การออกกำลังกายหรือการเล่นกีฬาอย่างสม่ำเสมอ เป็นที่ยอมรับกันแล้วว่าเป็นวิธีการสร้างเสริมสุขภาพทั้งกาย และใจให้สมบูรณ์แข็งแรง การเล่นกีฬายังได้รับการสนับสนุนให้ฝึกฝนจนมีความสามารถในการแข่งขันกัน สามารถสร้างชื่อเสียงให้แก่สถาบันหรือประเทศชาติของตนได้ โรงเรียนอนุบาลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ได้เห็นถึงความสำคัญในข้อนี้ จึงได้ทำการส่งเสริมให้ผู้เรียนออกกำลังกายโดยการเล่นฟุตบอลอย่างต่อเนื่องตลอดปี การศึกษา โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการออกกำลังกาย ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ พร้อมกับสนับสนุนให้ผู้เรียนได้แสดงความสามารถทางด้านกีฬาฟุตบอล ทั้งภายใน และภายนอกโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ ดังนั้น ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อมุ่งหวังให้ผู้เรียนได้แสดงออกถึงความสามารถพิเศษทางด้านกีฬาฟุตบอลได้อย่างเต็มศักยภาพ ตลอดจนสามารถพัฒนาทักษะของตนเองให้มีความชำนาญในระดับที่สูงขึ้น ซึ่งจะนำไปสู่การเป็นนักกีฬาอาชีพต่อไปในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
๒. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านกีฬา
๓. เพื่อสร้างชื่อเสียงให้กับทางโรงเรียนในด้านกีฬา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนอนุบาลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม จำนวน ๔๔๘ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนตัวแทนโรงเรียน ได้แสดงความสามารถของตนเองอย่างเต็มศักยภาพและมีมาตรฐานการเล่นในระดับสูงขึ้น

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน	๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	นายกฤษณะ มีดี
๒	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นายกฤษณะ มีดี
๓	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	นายกฤษณะ มีดี
๔	ดำเนินกิจกรรมพัฒนาศักยภาพความเป็นเลิศด้านกีฬาฟุตบอล	ตลอดปี	นายกฤษณะ มีดี
๕	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผู้บริหารโรงเรียน	กันยายน ๒๕๖๘	นายกฤษณะ มีดี

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๗๓,๐๐๐ บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนมีส่วนร่วมในการแข่งขัน	สังเกต	การสังเกต
๒. นักเรียนมีพัฒนาความสามารถเพิ่มขึ้น	สังเกต	การสังเกต

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาฟุตบอลในรายการต่างๆ
- ๖.๒ นักเรียนได้พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านกีฬาฟุตบอล
- ๖.๓ นักเรียนได้สร้างชื่อเสียงให้กับทางโรงเรียนในด้านกีฬาฟุตบอล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายกฤษณะ มีดี)

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอุมาพร ชัยปรีชา)

หัวหน้างานฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายศรชัย เกษมสุข)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลรัตนราชกัญญาราชาวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุภารัตน์ ชินณะพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลรัตนราชกัญญาราชาวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ/งาน	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ (บว.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑.๑
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๗ ข้อที่ ๗.๒ และ ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๓.๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช, นางสาวภัสกร แดงทรา และ นางสาวจุฑามาศ ลัดดา
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการรณรงค์เพื่อภาษาไทยของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ขออนุมัติจากคณะกรรมการรัฐมนตรีของนายกรัฐมนตรียิ่งลักษณ์ ชินวัตร ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ของทุกปี เป็นวันภาษาไทยแห่งชาติ เพื่อกระตุ้นจิตสำนึกให้คนไทยตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของ “ภาษาไทย” ซึ่งถือเป็นเอกลักษณ์ที่สำคัญอย่างหนึ่งของชาติ นอกเหนือจากวัฒนธรรมอื่น ๆ ซึ่งทุกวันนี้วันจะเสื่อมลงไป เพราะอิทธิพลตะวันตก และตลอดจนความเจริญต่างๆทางเทคโนโลยี กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ได้ตระหนักถึงความสำคัญจึงได้จัดกิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติขึ้นและด้วยเนื่องในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ของทุกปีเป็นวันระลึกถึงสุนทรภู่ยอดกวีเอกของไทยรวมทั้งยังเป็นวันภาษาไทยด้วยเพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติและเผยแพร่ผลงานของสุนทรภู่ให้นักเรียนเห็นถึงความสำคัญของภาษาไทย ปลุกฝังให้นักเรียนเกิดความซาบซึ้งในวิชาภาษาไทย อันเป็นการช่วยส่งเสริมวิชาภาษาไทยให้ดำเนินไปอย่างได้ผลฝ่ายกิจการนักเรียนเห็นถึงความสำคัญดังกล่าวจึงกำหนดให้มีโครงการวันสุนทรภู่ขึ้นมาทั้งนี้ในการจัดกิจกรรมทั้งหมดทั้งสิ้นจะต้องเกี่ยวกับทักษะในการพัฒนาการอ่าน การเขียน การคิดวิเคราะห์วิจารณ์เพื่อนำความรู้ไปใช้ได้อย่างถูกต้อง

ดังนั้นโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ได้จัดทำโครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยขึ้น โดยใช้กิจกรรมข้างต้นมาเพื่อศึกษาสภาพปัญหา เป็นการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะโดยรวมพร้อมกันทั้งหมดทั้งโรงเรียนอย่างครอบคลุมจากกลุ่มผู้เกี่ยวข้องทุกระดับ และสัมพันธ์เชื่อมโยงกันทุกทักษะของผู้เรียนเพื่อประโยชน์สูงสุดของตัวผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร ผู้ทรงเป็นภาษาไทย รวมทั้งเพื่อน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณในพระองค์ที่ได้ทรงแสดงความห่วงใยและพระราชทานแนวคิดต่าง ๆ เกี่ยวกับภาษาไทยเมื่อครั้งที่พระองค์ยังทรงพระชนม์ชีพ

๒.๒ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการใช้ภาษาไทยของนักเรียนรวมทั้งเพื่อยกมาตรฐานการเรียนการสอนภาษาไทยในสถานศึกษาให้สัมฤทธิ์ผลดียิ่งขึ้น

๒.๓ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์ และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม

๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย

๒.๕ เพื่อพัฒนาทักษะความสามารถทางภาษาไทยแก่นักเรียนตามศักยภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ร้อยละ ๘๐ นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ
- ๓.๑.๒ ร้อยละ ๘๐ นักเรียนมีความรู้จากการเข้าชมนิทรรศการวันภาษาไทยแห่งชาติ
- ๓.๑.๓ ร้อยละ ๘๐ นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสุนทรภู่
- ๓.๑.๔ ร้อยละ ๘๐ นักเรียนมีความรู้จากการเข้าชมนิทรรศการสุนทรภู่
- ๓.๑.๕ ร้อยละ ๘๐ นักเรียนส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดทักษะทางภาษาไทย

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนและบุคลากรตระหนักถึงความสำคัญของภาษาไทยและเข้าร่วมกิจกรรม
- ๓.๒.๒ นักเรียนได้รับความรู้และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาไทย
- ๓.๒.๓ นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการร่วมอนุรักษ์เอกลักษณ์ทางภาษาไทย
- ๓.๒.๔ นักเรียนสามารถคิดวิเคราะห์ตามศักยภาพของตนเองได้
- ๓.๒.๕ นักเรียนรักการเรียนรู้และมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ชั้นวางแผน (P) ๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขอ อนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน ๑.๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อ วางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗	-	-	-	-	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช นางสาวภัสกร แดงหรา นางสาวจุฑามาศ ลัดดา
๒. ชั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ กิจกรรมวันสุนทรภู่ ๒.๒ กิจกรรมวันภาษาไทย ๒.๓ กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน และการเขียน ๒.๔ กิจกรรมพัฒนาทักษะทาง ภาษาไทย	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๘	๓๕,๐๐๐	✓	-	-	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช นางสาวภัสกร แดงหรา นางสาวจุฑามาศ ลัดดา
๓. ชั้นสรุป (C) ๓.๑ สรุปและประเมินผลการจัด กิจกรรมวันสุนทรภู่ ๓.๒ สรุปและประเมินผลการจัด กิจกรรมวันภาษาไทย	กันยายน ๒๕๖๘	-	-	-	-	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช นางสาวภัสกร แดงหรา นางสาวจุฑามาศ ลัดดา

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๓.๓ กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน และการเขียน						
๔. ปรับปรุง (A) ๔.๑ นำข้อเสนอแนะ ประเมินผลการใช้งานมา วางแผนในปีถัดไป	กันยายน ๒๕๖๘	-	-	-	-	นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช นางสาวภัสกร แดงหระ นางสาวจุฑามาศ ลัดดา

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น๓๕,๐๐๐.....บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. กิจกรรมวันสุนทรภู่	- นักเรียนเข้าร่วม กิจกรรมร้อยละ ๘๐ ของ นักเรียนทั้งหมด - นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดี ในการรักความเป็นไทย	- การตรวจสอบติดตาม - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบลงทะเบียนผู้ร่วมงาน - แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. กิจกรรมวันภาษาไทย	- นักเรียนเข้าร่วม กิจกรรมร้อยละ ๘๐ ของ นักเรียนทั้งหมด - นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดี ในการรักความเป็นไทย	- การตรวจสอบติดตาม - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบลงทะเบียนผู้ร่วมงาน - แบบประเมินความพึงพอใจ
๓. กิจกรรมส่งเสริมการ อ่านและการเขียน	- นักเรียนเข้าร่วม กิจกรรมร้อยละ ๘๐ ของ นักเรียนทั้งหมด - นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ ด้านการอ่านและการ เขียนเพิ่มขึ้น	- การตรวจสอบติดตาม - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบลงทะเบียนผู้ร่วมงาน - แบบทดสอบการอ่านและการ เขียน

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ นักเรียนตระหนักในพระมหากรุณาธิคุณในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช มหาราชที่ได้ทรงแสดงความห่วงใยและพระราชทานแนวคิดเกี่ยวกับภาษาไทย
- ๖.๒ นักเรียนสามารถอ่านออกเขียนได้อย่างถูกต้อง
- ๖.๓ นักเรียนมีความกล้าแสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์ และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม
- ๖.๔ นักเรียนมีส่วนร่วมส่งเสริมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย
- ๖.๕ นักเรียนมีความสามารถทางทักษะภาษาไทยตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุมาพร ชัยปรีชา)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศรชัย เกษมสุข)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตน์ราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตน์ราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ/งาน	พัฒนาศักยภาพผู้เรียนรอบด้าน
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ (บว.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑.๑, ๑.๒, ๓.๑, ๓.๒ และ ๓.๓
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๓, ๗
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายศรชัย เกษมสุข
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ภารกิจหลักที่สำคัญของโรงเรียน คือการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจะต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ การจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนจึงเป็นการพัฒนาผู้เรียนในภาพรวม แต่การที่จะพัฒนาผู้เรียนที่มีศักยภาพทางการเรียนในแต่ละสาระการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพอย่างเต็มความสามารถ จำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมผู้เรียนให้นำศักยภาพที่มีอยู่ในตนเองออกมานำเสนอด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การพูด การเขียน การจัดทำชิ้นงาน ตลอดจนการประกวดการแข่งขันทักษะในด้านต่างๆ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้ที่ยั่งยืน และสามารถนำไปใช้ในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพในอนาคตได้

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ได้ตระหนักถึงบทบาทและขอบเขตหน้าที่ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนจึงได้กำหนดโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนรอบด้านขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้ตรงตามความรู้ความสามารถของแต่ละบุคคล
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักเรียน
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถเฉพาะ

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
 - ๓.๑.๑ นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมงานมหกรรมศิลปหัตถกรรมในระดับต่าง ๆ และค่ายบูรณาการ ร้อยละ ๘๐
 - ๓.๑.๒ นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพตนเองตามความถนัดและความสามารถของตนเอง ร้อยละ ๘๐
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ
 - ๓.๒.๑ นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมค่ายบูรณาการและงานมหกรรมศิลปหัตถกรรมในระดับต่าง ๆ ได้รับการแข่งขันในระดับดีขึ้น
 - ๓.๒.๒ นักเรียนได้รับพัฒนาศักยภาพตนเองตามความถนัดและความสามารถของตนเองครบ รอบ ด้าน

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		อุดหนุน ทั่วไป	รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน			
๑. ขั้นเตรียมการ (Plan) ๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขอ อนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน ๑.๒ ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗						นายศรชัย เกษมสุข
๒. ขั้นดำเนินการ(Doing) ๒.๑ กิจกรรมฝึกซ้อมเพื่อร่วม แข่งขันในกิจกรรมงาน มหกรรมศิลปหัตถกรรมใน ระดับต่าง ๆ (จัดค่ายพัฒนา ทักษะวิชาการ) ๒.๒ นำนักเรียนเข้าร่วม กิจกรรมงานมหกรรม ศิลปหัตถกรรมในระดับต่าง ๆ ๒.๓ กิจกรรม พัฒนาและ ส่งเสริมทักษะกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ๒.๔ กิจกรรม Open House เปิดบ้านอ.ร.ว.	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๒๑๙,๔๕๐ บาท ๕๐,๕๕๐ บาท ๓๐,๐๐๐ บาท	✓ ✓ ✓				คณะครู
๓. ขั้นสรุป (C) ๓.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการ นิเทศ ติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวก ในการดำเนินกิจกรรมของ ผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตาม ภาระงานที่โครงการกำหนด	ต.ค. ๖๗ - ก.ย.๖๘						นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์ นายศรชัย เกษมสุข หัวหน้ากลุ่มสาระ การเรียนรู้
๔. ขั้นปรับปรุง (A) ๔.๑ สรุป ส่งข้อมูล ความสำเร็จ/ปัญหา/ ข้อเสนอแนะ และรายงานผล	ก.ย. ๖๘						นายศรชัย เกษมสุข คณะครู

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		อุดหนุน ทั่วไป	รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน			
การดำเนินงานและ ข้อเสนอแนะ							

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๓๐๐,๐๐๐ บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล
๑. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรม งานมหกรรมศิลปหัตถกรรมใน ระดับต่าง ๆ และค่ายบูรณา การร้อยละ ๘๐	๑. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ค่ายบูรณาการและงาน มหกรรมศิลปหัตถกรรมใน ระดับต่าง ๆ ได้รับการแข่งขัน ในระดับดีขึ้น	- เข้าร่วมกิจกรรมงาน มหกรรมศิลปหัตถกรรมใน ระดับต่าง ๆ - เข้าร่วมกิจกรรมค่าย บูรณาการ	แบบบันทึกข้อมูล
๒. นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพ ตนเองตามความถนัดและ ความสามารถของตนเอง ร้อยละ ๘๐	๒. นักเรียนได้รับพัฒนา ศักยภาพตนเองตามความ ถนัดและความสามารถของ ตนเองครบรอบด้าน		

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตรงตามความรู้ความสามารถของแต่ละบุคคล

๖.๒ นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมศิลปหัตถกรรมนักเรียน

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นายศรชัย เกษมสุข)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอุมาพร ชัยปรีชา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศรชัย เกษมสุข)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตน์ราชภัฏญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตน์ราชภัฏญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ/งาน	พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพสถานศึกษา
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ (บว.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๒.๒
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๑๐ ข้อที่ ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวภัสกร แดงหระ
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การประกันคุณภาพการศึกษา (Quality Assurance) เป็นกลไกสำคัญที่สามารถขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง การประกันคุณภาพ มีหลักการสำคัญ คือ การกระจายอำนาจการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการทำงาน และการแสดงความรับผิดชอบที่สามารถตรวจสอบได้ ระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาประกอบด้วยกระบวนการดำเนินงานที่สัมพันธ์กัน ๓ ส่วน คือ ๑) การประเมินคุณภาพภายใน ซึ่งดำเนินการได้โดยสถานศึกษาเองหรือ การประเมินโดย หน่วยงานต้นสังกัด ๒) การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาต้องมีการติดตาม ตรวจสอบความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการกิจกรรมงานเป็นระยะ มีผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน เพื่อการรวบรวม สารสนเทศและผลการติดตามตรวจสอบมาใช้ปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้จะแสดงว่าสถานศึกษา ทำงานอย่างเป็นระบบแล้วยังเป็นการเตรียมตัวให้พร้อมรับการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัดอย่างน้อย ๑ ครั้ง ภายใน ๓ ปี และการประเมินคุณภาพภายนอกอีกด้วย ๓) การพัฒนา คุณภาพการศึกษาเป็นการดำเนินกิจกรรมใด ๆ เพื่อให้เกิดการยกระดับคุณภาพให้สูงขึ้น โดยมีมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษาเป็นเป้าหมายในการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ต้องสอดคล้อง กับมาตรฐานการศึกษาชาติและมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน สถานศึกษาอาจเพิ่มเติมมาตรฐานที่ เฉพาะเจาะจงเหมาะสมกับสภาพของชุมชนได้ มาตรฐานจะเป็นกรอบควบคุมการดำเนินงานให้บรรลุ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

เพื่อให้ระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาเกิดมีประสิทธิภาพและมีศักยภาพบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ทางงานประกันคุณภาพการศึกษาจึงตระหนักถึงความสำคัญในการจัดโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาขึ้น เพื่อพัฒนาศักยภาพของ ผู้บริหารและครูให้สามารถดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
- ๒.๒ เพื่อเตรียมสถานศึกษาให้พร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอกที่หก
- ๒.๓ เพื่อให้การประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ บุคลากรในสถานศึกษาจำนวน ๓๐ คน มีส่วนร่วมในการพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ บุคลากรในสถานศึกษาจำนวน ๓๐ คน มีศักยภาพและความพร้อมในการประเมินคุณภาพภายนอกครอบห

๓.๒.๒ บุคลากรในโรงเรียนจำนวน ๓๐ คน มีศักยภาพและความพร้อมในการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๓.๒.๓ สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพที่เข้มแข็งเป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		
			จัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
๑. การวางแผน (Plan) ๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน ๑.๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ต.ค. ๖๗	๑,๗๔๐	✓		นางสาวภัสกร แดงหระ
๒. การดำเนินงาน (Do) ๒.๑ พัฒนารูปแบบการจัดการงานประกันคุณภาพ ๒.๒ ประชุมผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาประกันคุณภาพ ๒.๓ ประชุมทบทวนผลการประเมินตนเอง ๒.๔ ประชุมติดตามตรวจสอบทบทวนวิเคราะห์ข้อมูลการประเมิน ๒.๕ จัดทำ SAR โรงเรียน ๒.๖ ประเมินภายใน	พ.ค. - ก.ค. ๖๘	๓,๒๖๐	✓		นางสาวภัสกร แดงหระ
๓. ขึ้นสรุป (Check) ๓.๑ ติดตามตรวจสอบ ๓.๒ ประเมินผลการใช้งาน ๓.๓ รายงานผลการใช้งาน	พ.ค. - ก.ค. ๖๘				นางสาวภัสกร แดงหระ
๔. ขึ้นปรับปรุง (Action) ๔.๑ นำข้อเสนอแนะ ประเมินผลการใช้งานมาวางแผนในปีถัดไป	ก.ย. ๖๘				นางสาวภัสกร แดงหระ

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น๕,๐๐๐..... บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ประชุมคณะกรรมการ	สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็งมีประสิทธิภาพและดำเนินการอย่างยั่งยืน	การสอบถาม การสัมภาษณ์ การประเมินสภาพจริง	แบบตรวจสอบ แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ แบบบันทึกข้อมูล
๒. จัดทำเอกสารตามมาตรฐานตัวชี้วัด	สถานศึกษาผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกรอบหก	การประเมินสภาพจริง	แบบบันทึกข้อมูล
๓. จัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา	ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนครูและบุคลากรของสถานศึกษามีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษา	การสังเกต การสอบถาม	แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ สถานศึกษามีระบบงานประกันคุณภาพที่ดำเนินการอย่างเป็นระบบมากขึ้น
- ๖.๒ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับงานประกันคุณภาพมีประสิทธิภาพและศักยภาพในการดำเนินการ และพร้อมสำหรับรับการประเมินคุณภาพภายนอกรอบหก
- ๖.๓ สถานศึกษามีผลการประกันคุณภาพที่อยู่ในเกณฑ์ที่ดีและเป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวภัสกร แดงหระ)
ตำแหน่ง ครู คศ.๒

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุมาพร ชัยปรีชา)
หัวหน้างานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศรชัย เกษมสุข)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ/งาน	นิเทศ ติดตาม ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ (บว.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๑ และ ๓.๒
นโยบายและจุดเน้นสพฐ.	ด้านที่ ๓ ข้อ ๑ และ ๓
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอุมาพร ชัยปรีชา
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การนิเทศติดตาม เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารโรงเรียน ซึ่งผู้บริหารจะต้องมีส่วนเกี่ยวข้องในการให้บริการทางการศึกษา เพื่อให้กระบวนการเรียนการสอนเกิดผลสัมฤทธิ์ตามความคาดหวังแต่หลังจากประกาศใช้พระราชบัญญัติการศึกษาในปีพุทธศักราช ๒๕๔๒ ที่กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาโดยการกำหนดให้โรงเรียนมีมาตรฐานการศึกษาและพัฒนาโรงเรียนเข้าสู่มาตรฐานการศึกษาแล้วมีการประเมินและปรับปรุงคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดหรือปรับปรุงมาตรฐานให้สูงขึ้น พร้อมทั้งจะรับการประเมินภายในและภายนอก การนิเทศการเรียนการสอน จึงหมายถึง การดำเนินการใดๆ ที่ทำให้ครูมีความพึงพอใจและมีกำลังใจ ที่จะพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาการดำเนินงานใดๆ ของโรงเรียน ให้เป็นไปตามมาตรฐานใดๆ ของโรงเรียนและของบุคลากรให้สูงขึ้นและรักษาไว้ จนส่งผลให้โรงเรียนเป็นที่ยอมรับของผู้รับประโยชน์จากโรงเรียนทุกฝ่าย อีกทั้งผ่านการประเมินทั้งภายในและภายนอก

การนิเทศติดตาม ที่สนองต่อนโยบายปฏิรูปการศึกษา จึงเป็นกิจกรรมที่ช่วยให้ผู้รับการนิเทศมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครูมีขวัญกำลังใจและมีความรู้ความสามารถที่จะปฏิบัติงานให้บรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนและมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดรักษาไว้และยกระดับคุณภาพให้สูงขึ้นอยู่เสมอ เป็นกิจกรรมที่ดำเนินไปอย่างเป็นระบบและรับรองด้วยข้อมูลสารสนเทศเป็นกิจกรรมที่อยู่ในบรรยากาศของความร่วมมือร่วมใจเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศเป็นกิจกรรมที่เคารพในความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้รับการนิเทศเป็นกิจกรรมที่ดึงศักยภาพของผู้รับการนิเทศมาใช้และให้การยกย่องและเป็นกิจกรรมที่ช่วยให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาตนเองให้อยู่ในระดับมาตรฐานวิชาชีพหรือระดับคุณภาพครูของครูสภาให้สูงขึ้น

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม วิทยา ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการนิเทศติดตาม จึงได้จัดทำโครงการนิเทศ ติดตาม ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุกนี้ขึ้นมา เพื่อให้การนิเทศภายในของครูดำเนินการอย่างเป็นระบบมีแบบแผน และสอดคล้องกับสภาพปัญหา มุ่งพัฒนาในทุกด้านเพื่อให้การจัดการศึกษาได้มาตรฐานตามวัตถุประสงค์

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ครูได้จัดการเรียนรู้เชิงรุกที่หลากหลาย
- ๒.๒ เพื่อปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาสมรรถนะด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูได้รับการนิเทศติดตาม การจัดการเรียนการสอน ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๒ นักเรียนได้รับการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนการสอน อีกทั้งนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ขั้นเตรียมการ (Plan) - ประชุมจัดทำโครงการเพื่อขอ อนุมัติ - ประสานแผน/นำไปหลอมรวม เป็นแผนปฏิบัติการ - จัดทำแผนงาน/ปฏิทินของ โรงเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๗	-				นางอุมภาพร ชัยปรีชา
๒. ขั้นดำเนินการ (Do) ๒.๑ ประชุมคณะกรรมการเพื่อ มอบหมายงาน ๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๒.๑ ให้ครูผู้สอนตามกลุ่ม สาระฯ ลงชั่วโมงการนิเทศ ๒.๒.๒ ดำเนินการนิเทศการ เรียนการสอน ตามกลุ่มสาระ การเรียนรู้ที่กำหนดชั่วโมง ๒.๓ ประเมินผลสรุปโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ - สิงหาคม ๒๕๖๘ กันยายน ๒๕๖๘	- ๑,๒๐๐	 ✓			ผู้อำนวยการและรอง ผู้อำนวยการโรงเรียน นางอุมภาพร ชัยปรีชา ผู้บริหาร นางอุมภาพร ชัยปรีชา หัวหน้ากลุ่มสาระฯ นางอุมภาพร ชัยปรีชา
๓. ขั้นประเมินผล/ติดตามผล (Check) ๓.๑ ประเมินผล ๓.๒ ประเมินความพึงพอใจ ๓.๓ จัดทำสรุป รวบรวมเอกสาร ตามกิจกรรม ๓.๔ รายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗ - มกราคม ๒๕๖๘	-				นางอุมภาพร ชัยปรีชา

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๔.ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action) ๑. นำผลการปฏิบัติมาปรับปรุง โครงการ ๒. นำกิจกรรมที่ปรับปรุงแล้วมา เป็นต้นแบบของโครงการต่อไป	กันยายน ๒๕๖๘	-				ผู้อำนวยการและ ทีมงานวิชาการ

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น...๑,๒๐๐... บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
การนิเทศติดตาม	๑. ครูทุกคนร่วมกิจกรรม นิเทศการเรียนการสอนไม่ต่ำ กว่าร้อยละ ๘๐	- การนิเทศติดตาม	- แบบประเมินการสอนของครู แบบนิเทศ
	๒. ครูจัดกิจกรรมการเรียน การสอนได้สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายของหลักสูตรและ สอดคล้องกับแผนการจัดการ เรียนการสอนอีกทั้งนักเรียน ยังมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามเป้าหมายที่โรงเรียน กำหนด	การสังเกตและแบบ ประเมิน -การส่งแผนการจัดการ เรียนรู้แบบactive Learning	- แผนการสอน แบบประเมินการสอนของครูโดย นักเรียน -เกณฑ์การประเมินแผนการจัดการ เรียนรู้แบบactive Learning

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ ครูได้รับการส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่หลากหลาย
- ๖.๒ ครูปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา
- ๖.๓ ครูได้รับการพัฒนาสมรรถนะด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ถูกต้อง

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางอุมาพร ชัยปรีชา)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุมาพร ชัยปรีชา)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศรชัย เกษมสุข)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้
กลุ่มงาน	บริหารงานวิชาการ (บว.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ , ๒ , ๓
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๓ ข้อ ๓.๓ และ ด้านที่ ๔ ข้อ ๔.๑ ข้อ ๖
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจุฑามาศ ลัดดา, นางสาวชุตินา เชียงอินทร์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การเรียนการสอนมีความจำเป็นต้องใช้สื่อวัสดุอุปกรณ์ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เพียงพอ และเหมาะสมสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษา และตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยกระทรวงศึกษาธิการ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เด็กต้องได้รับการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงและลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและการเรียนรู้ตามกิจกรรมได้อย่างดี มีความสุข เพื่อสร้างรากฐานคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืนไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีคุณค่าต่อตนเอง และสังคมต่อไป

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุการเรียนการสอน เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของเด็ก โดยเน้นเด็กเป็นสำคัญส่งเสริมให้เด็กได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ใช้อย่างเพียงพอต่อความต้องการของห้องเรียนและนักเรียน
- ๒.๒ เพื่อจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ห้องเรียนและนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ มีวัสดุอุปกรณ์ใช้อย่างเพียงพอ
- ๓.๑.๒ บรรยากาศของห้องเรียนและห้องปฏิบัติการต่างๆ ร้อยละ ๙๐ เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
- ๓.๑.๓ ครูผู้สอนและนักเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ มีความสุขในการปฏิบัติงานและการเรียนรู้

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ครูผู้สอน มีวัสดุอุปกรณ์ใช้อย่างเพียงพอ
- ๓.๒.๒ บรรยากาศของห้องเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
- ๓.๒.๓ สร้างขวัญและกำลังใจให้กับครูผู้สอนและนักเรียน ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพการเรียนการสอน

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ชั้นวางแผน (P) - จัดทำโครงการเพื่อขอ อนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน - ประชุมคณะกรรมการเพื่อ วางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗					นางสาวจุฑามาศ ลัดดา นางสาวชุตติมา เชียงอินทร์
๒. ชั้นดำเนินงาน (D) ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการ ๒.๒ ประชุมคณะกรรมการ และมอบหมายให้เลือกวัสดุ อุปกรณ์เพื่อพัฒนาการ จัดการเรียนการสอน ๒.๓ ดำเนินการจัดซื้อ - วัสดุอุปกรณ์เพื่อ พัฒนาการจัดการเรียนการ สอน	พ.ย. - ส.ค. ๖๘		✓			นางสาวจุฑามาศ ลัดดา นางสาวชุตติมา เชียงอินทร์
๓. ชั้นสรุป (C) - ตรวจสอบและประเมินผล ระหว่างจัดกิจกรรม	ตลอดปี					นางสาวจุฑามาศ ลัดดา นางสาวชุตติมา เชียงอินทร์
๔. ชั้นปรับปรุง (A) - สรุปผลการดำเนิน โครงการและรายงาน ผู้บริหารโรงเรียน	กันยายน ๒๕๖๘					นางสาวจุฑามาศ ลัดดา นางสาวชุตติมา เชียงอินทร์

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น๑๖๐,๐๐๐..... บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ดำเนินการจัดซื้อวัสดุเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	<ul style="list-style-type: none"> - ห้องเรียนและนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ มีวัสดุอุปกรณ์ใช้อย่างเพียงพอ - บรรยากาศของห้องเรียนและห้องปฏิบัติการต่างๆ ร้อยละ ๙๐ เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน - ครูผู้สอนและนักเรียน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐ มีความสุขในการปฏิบัติงานและการเรียนรู้ 	<ul style="list-style-type: none"> - การตรวจสอบ - การประเมินผล - การนิเทศติดตาม 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบรวบรวมข้อมูล - แบบประเมิน - แบบนิเทศ

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ ห้องเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ ใช้อย่างเพียงพอต่อความต้องการของห้องเรียนและนักเรียน

๖.๒ กิจกรรมการสอนมีสิ่งอำนวยความสะดวกพร้อมใช้งานที่ทำให้สภาพแวดล้อมบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนการสอนของครูและนักเรียน

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจุฑามาศ ลัดดา)

ตำแหน่ง ครู คศ.๑

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางสาวชุติมา เชียงอินทร์)

ตำแหน่ง ครู คศ.๑

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอุมาพร ชัยปรีชา)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายศรชัย เกษมสุข)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

**รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้**

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย (บาท)	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
๑. ปากกาแท่งใหญ่ ซากุระ XPMK	๒๔ ด้าม	๕๘				√			๑,๓๙๒
๒. ปากกาไวท์บอร์ดไฟลีสตปากกลม/ตัด	๒๐๗ ด้าม	๑๗				√			๓,๕๑๙
๓. กาวลาเท็กซ์ ขนาด ๘ ออนด์ TOA	๔๘ ขวด	๒๕				√			๑,๒๐๐
๔. คลิปดำจัมป์ ทรายสิงห์ No.๑๐๖ (๖๑ มิล)	๕๐ อัน	๑๗				√			๘๕๐
๕. คลิปดำ No.๑๐๘	๒๐ โหล	๕๔				√			๑,๐๘๐
๖. คลิปดำ No.๑๐๙	๒๐ โหล	๔๕				√			๙๐๐
๗. คลิปดำ No.๑๑๐	๑๕ โหล	๒๔				√			๓๖๐
๘. คลิปดำ No.๑๑๑	๑๕ โหล	๒๑				√			๓๑๕
๙. คลิปดำ No.๑๑๒	๑๐ โหล	๑๕				√			๑๕๐
๑๐. เทปย่นสี ๑ นิ้ว ม้วนใหญ่	๖๐ ม้วน	๒๒				√			๑,๓๒๐
๑๑. เทปย่นสี ๑.๕ นิ้ว ม้วนใหญ่	๖๐ ม้วน	๓๓				√			๑,๙๘๐
๑๒. เทปย่นสี ๒ นิ้ว ม้วนใหญ่	๖๐ ม้วน	๔๔				√			๒,๖๔๐
๑๓. เทปใสขนาด ๑/๒"x๗๒ หลา แกนใหญ่	๖๐ ม้วน	๒๘				√			๑,๖๘๐
๑๔. เทปใสขนาด ๑"x๗๒ หลา แกนใหญ่	๖๐ ม้วน	๕๖				√			๓,๓๖๐
๑๕. เทปโฟม๓M ๒๑มม.x๕ เมตร	๓๐ ม้วน	๑๙๕				√			๕,๘๕๐
๑๖. เทปผ้า ๑ นิ้ว ม้วนใหญ่	๖๐ ม้วน	๒๒				√			๑,๓๒๐

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งาน						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย (บาท)	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
๑๗. เทพผ้า ๑.๕ นิ้ว ม้วนใหญ่	๖๐ ม้วน	๓๕				√			๒,๑๐๐
๑๘. เทพผ้า ๒ นิ้ว ม้วนใหญ่	๖๐ ม้วน	๔๔				√			๒,๖๔๐
๑๙. เทปกาวเยื่อ (๑๒มิล) ๑/๒"x๒๐ หลา ม้วนใหญ่	๖๐ ม้วน	๑๖				√			๙๖๐
๒๐. เทปกาวเยื่อ (๑๘มิล) ๓/๔"x๒๐ หลา ม้วนใหญ่	๖๐ ม้วน	๒๔				√			๑,๔๔๐
๒๑. เทปกาวเยื่อ (๒๔มิล) ๑"x๒๐ หลา ม้วนใหญ่	๖๐ ม้วน	๓๒				√			๑,๙๒๐
๒๒. มีดคัตเตอร์ใหญ่ ๑๘mm. ตราช้าง No.๑๘๐๑	๓๖ อัน	๔๕				√			๑,๖๒๐
๒๓. ใบมีดคัตเตอร์ใหญ่ L-๑๕๐ SAGA กล่องละ ๖๐ใบ	๒ กล่อง	๑๕๐				√			๓๐๐
๒๔. กรรไกร ๓M ๖" สก๊อต No.๑๔๐๖	๑๒ อัน	๔๒				√			๕๐๔
๒๕. กรรไกร ๓M ๗" สก๊อต No.๑๔๒๗	๑๒ อัน	๕๖				√			๖๗๒
๒๖. กรรไกร ๓M ๘" สก๊อต No.๑๔๒๘	๑๒ อัน	๗๐				√			๘๔๐
๒๗. เครื่องเจาะกระดาษ ๒รู ใหญ่ ตราม้า H-๒๐๖	๔ อัน	๕๕๐				√			๒,๒๐๐
๒๘. เครื่องเย็บ MAX HD#๑๐D พลาสติก	๑๒ เครื่อง	๑๘๐				√			๒,๑๖๐
๒๙. เครื่องเย็บ MAX No.๕๐ HD R	๑๒ เครื่อง	๓๙๕				√			๔,๗๔๐
๓๐. เครื่องเย็บ MAX HD No.๘๘	๖ เครื่อง	๓๐๐				√			๑,๘๐๐
๓๑. เครื่องยิง MAX TGA น้ำตาล	๒ เครื่อง	๑,๕๐๐				√			๓,๐๐๐
๓๒. คีมถอนลวด อีเกิ้ล ๑๐๓๙A	๕ อัน	๕๕				√			๒๗๕
๓๓. ลวดเสียบ TEX No.๑ซูป ขนาด ๕๐ ตัว	๑๘๐ กล่องเล็ก	๗.๕๐				√			๑,๓๕๐
๓๔. ลวดเย็บ MAX No.๑๐ (๑x๒๔ กล่องล.)	๕ กล่อง ใหญ่	๑๙๒				√			๙๖๐

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย (บาท)	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
๓๕. ลวดเย็บ MAX No.๓๕ (๑x๒๔ กล่องล.)	๕ กล่อง ใหญ่	๒๕๒				√			๑,๒๖๐
๓๖. ลวดเย็บ MAX M๘-๑M (๑x๑๒ กล่อง)	๕ กล่อง ใหญ่	๒๓๕				√			๑,๑๓๕
๓๗. ลวดยึง T๓-๑๓M MAX (๑x๒๐ กล่องล.)	๒ กล่อง เล็ก	๘๒๐				√			๑,๖๔๐
๓๘. หมึกเติมแท่น ตราม้า ๒๘ มล. B,R,BK	๔๘ ขวด	๑๐				√			๔๘๐
๓๙. หมึกเติมปากกาไวท์บอร์ด ไฟลีสต WBMK-R ๓๐๐๐.	๔๘ ขวด	๕๕				√			๒,๖๔๐
๔๐. กระดาษไฟโต้เปเปอร์เจ้ท A๔ ๑๖๐g (๑x๑๐๐)	๑๐ ห่อ	๒๓๐				√			๒,๓๐๐
๔๑. กระดาษไฟโต้เปเปอร์เจ้ท A๔ ๑๘๐g (๑x๑๐๐)	๕ ห่อ	๒๙๐				√			๑,๔๕๐
๔๒. กระดาษไฟโต้เปเปอร์เจ้ท A๔ ๒๑๐g (๑x๑๐๐)	๕ ห่อ	๓๐๐				√			๑,๕๐๐
๔๓. แปรงลบกระดานไวท์ บอร์ด พลาสติก	๒๔ อัน	๑๐				√			๒๔๐
๔๔. เพิ่มก้านยก ตราข้าง สัน ๓" No. ๒๑๐๐F สี	๒๔ เพิ่ม	๓๕				√			๑,๘๐๐
๔๕. เพิ่มก้านยก ตราข้าง สัน ๒" No. ๒๑๐๑ A-๔ สี	๒๔ เพิ่ม	๓๐				√			๑,๖๘๐
๔๖. เพิ่มเสนอเซ็น F๔ ปกมัน	๑๐ เพิ่ม	๒๕๐				√			๒,๕๐๐
๔๗. ไม้เพิ่มของใส่ ๑๑ รู A-๔ ตราข้าง (ห่อละ ๒๐)	๑๘๐ ห่อ	๒๐				√			๓,๖๐๐
๔๘. ซองขาวยาว ๙/๑๒๕AA (๑x๕๐๐) ตราเครื่องบิน	๒ กล่อง	๔๐๐				√			๘๐๐
๔๙. ซองน้ำตาล KA ขนาด ๒๒๙"x๓๒๔"	๕๐๐ ซอง	๒.๒๐				√			๑,๑๐๐
๕๐. ซองน้ำตาล KA ขนาด ๒๒๙"x๓๒๔" ขยายข้าง (C๔)	๓๐๐ ซอง	๓.๒๕				√			๙๗๕
๕๑. แท่นตัดเทป ตราม้า H-๒๕	๕ อัน	๘๐				√			๔๐๐

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย (บาท)	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
๕๒. แทนประทับตรา ตราม้า No.๒	๔ อัน	๓๕				√			๑๔๐
๕๓. กระดาษโปสเตอร์ ๒ หน้า	๒๔๐ แผ่น	๖				√			๑,๔๔๐
๕๔. กระดาษโปสเตอร์ แข็ง A	๑๒๐ แผ่น	๘				√			๙๖๐
๕๕. กระดาษสร้างแบบเสื้อปริ๊ฟ ๓๑"x๔๓"	๑๒๐ แผ่น	๓.๕๐				√			๔๒๐
๕๖. กระดาษการ์ดสี ๑๑๐g A-๔ (๑x๒๐๐)	๒๐ ห่อ	๑๐๐				√			๒,๐๐๐
๕๗. กระดาษการ์ดขาว ๑๒๐g A-๔ (๑x๑๐๐)	๓๐ ห่อ	๙๐				√			๒,๗๐๐
๕๘. กระดาษการ์ดขาว ๑๕๐g A-๔ (๑x๒๕๐)	๑๐ ห่อ	๒๑๕				√			๒,๑๕๐
๕๙. กระดาษเทาขาว ๓๑๐g ๓๑"x๔๓"	๑๒๐ แผ่น	๑๑				√			๑,๓๒๐
๖๐. สันแฟ้ม ๓ มิล ขนาด A-๔ ห่อละ ๑๒ อัน	๑๐ ห่อ	๓๖				√			๓๖๐
๖๑. สันแฟ้ม ๕ มิล ขนาด A-๔ ห่อละ ๑๒ อัน	๑๐ ห่อ	๓๙				√			๓๙๐
๖๒. สันแฟ้ม ๗ มิล ขนาด A-๔ ห่อละ ๑๒ อัน	๑๐ ห่อ	๕๗				√			๕๗๐
๖๓. สันแฟ้ม ๑๐ มิล ขนาด A-๔ ห่อละ ๑๒ อัน	๑๐ ห่อ	๑๐๘				√			๑,๐๘๐
๖๔. ปกพลาสติกใส เซลลูลอย A-๔ (๑x๑๐๐)	๑๐ ห่อ	๑๖๐				√			๑,๖๐๐
๖๕. ตะกร้าเอกสาร ๒ ชั้น WAGO A๔ No.๔๒๒	๑๐ อัน	๑๘๐				√			๑,๘๐๐
๖๖. ตะกร้าเอกสาร ๓ ชั้น WAGO A๔ No.๔๒๓	๑๐ อัน	๒๒๐				√			๒,๒๐๐
๖๗. ป้ายตั้งโต๊ะ โห้ว ๒ หน้า ๔"x๑๒"	๒๔ อัน	๑๐๕				√			๒,๕๒๐
๖๘. ป้ายตั้งโต๊ะ A-๔ แนวตั้ง	๑๒ อัน	๑๗๕				√			๒,๑๐๐
๖๙. ป้ายตั้งโต๊ะ A-๔ แนวนอน	๑๒ อัน	๑๗๕				√			๒,๑๐๐

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	จัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้
กลุ่มงาน	บริหารงานวิชาการ (บว.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ , ๒ , ๓
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๑ ข้อ ๑.๒ ด้านที่ ๒ ข้อ ๒.๒, ๒.๕ และ ด้านที่ ๔ ข้อ ๖
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจุฑามาศ ลัดดา, นางสาวชุตินา เชียงอินทร์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากครุภัณฑ์เป็นปัจจัยสำคัญที่ต้องสนับสนุนและส่งเสริมในการบริหารงานของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม เพื่อช่วยเอื้ออำนวยให้ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและส่งผลต่อการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้กับนักเรียนและการทำงานของโรงเรียนให้เกิดผลสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีจำเป็นต้องมีครุภัณฑ์เพียงพอต่อการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆสำหรับใช้งานกับผู้เรียนรายบุคคล เพื่อให้เกิดการทำงานทั้งระบบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน ตามความจำเป็นและสร้างขวัญกำลังใจให้ครูและนักเรียน

ฉะนั้นเพื่อจัดบรรยากาศสิ่งแวดล้อม ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการต่างๆ จึงจำเป็นต้องมีครุภัณฑ์และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เพียงพอและเหมาะสมกับการช่วยจัดบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนการสอน ประสพการณ์ต่างๆ จึงได้ดำเนินการโครงการนี้ขึ้นอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้มีครุภัณฑ์ ใช้อย่างเพียงพอต่อความต้องการของห้องเรียนและนักเรียน
- ๒.๒ เพื่อจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ห้องเรียนและนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ มีครุภัณฑ์ใช้อย่างเพียงพอ
- ๓.๑.๒ บรรยากาศของห้องเรียนและห้องปฏิบัติการต่างๆ ร้อยละ ๙๐ เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
- ๓.๑.๓ ครูผู้สอนและนักเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ มีความสุขในการปฏิบัติงานและการเรียนรู้

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ครูผู้สอน มีครุภัณฑ์ใช้อย่างเพียงพอ
- ๓.๒.๒ บรรยากาศของห้องเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
- ๓.๒.๓ สร้างขวัญและกำลังใจให้กับครูผู้สอนและนักเรียนส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพการเรียนการสอน

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ชั้นวางแผน (P) ๑.๑ ประชุมชี้แจง วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ของโครงการ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย ครูชุมชนและ คณะกรรมการสถานศึกษาชั้น พื้นฐาน ๑.๓ วิเคราะห์สภาพ สิ่งแวดล้อมภายในห้องเรียน และห้องปฏิบัติการต่าง ๆ	ตุลาคม ๒๕๖๗					นางสาวจุฑามาศ ลัดดา นางสาวชุติมา เชียงอินทร์
๒. ชั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ สสำรวจความต้องการครุ- ภัณฑ์ของใช้ประจำห้องเรียน ๒.๒ จัดหางบประมาณ จัดซื้อ ครุภัณฑ์ ๒.๓ ดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติงานโครงการ/ กิจกรรมสถานศึกษา	พ.ย. – ส.ค. ๒๕๖๘	๘๐,๐๐๐	✓			นางสาวจุฑามาศ ลัดดา นางสาวชุติมา เชียงอินทร์
๓. ชั้นสรุป (C) ๓.๑ นิเทศติดตามผล ตรวจสอบความถูกต้องของ การจัดซื้อ/จัดจ้าง ๓.๒ จัดให้มีการประเมินผล และสรุปปัญหา/อุปสรรค ที่ พบเพื่อเป็นแนวทางการแก้ไข	ตลอดปี					นางสาวจุฑามาศ ลัดดา นางสาวชุติมา เชียงอินทร์
๔. ชั้นปรับปรุง (A) - สรุปผลการดำเนินโครงการ และรายงานผู้บริหารโรงเรียน	กันยายน ๒๕๖๘					นางสาวจุฑามาศ ลัดดา นางสาวชุติมา เชียงอินทร์

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น๘๐,๐๐๐..... บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	- ห้องเรียนและนักเรียน ร้อยละ ๘๐ มีครุภัณฑ์ใช้อย่างเพียงพอ - บรรยากาศของห้องเรียนและห้องปฏิบัติการต่างๆ ร้อยละ ๘๐ เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน - ครูผู้สอนและนักเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีความสุขในการปฏิบัติงานและการเรียนรู้	- การตรวจสอบ - การประเมินผล - การนิเทศติดตาม	- แบบรวบรวมข้อมูล - แบบประเมิน - แบบนิเทศ

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ ห้องเรียนมีครุภัณฑ์ ใช้อย่างเพียงพอต่อความต้องการของห้องเรียนและนักเรียน

๖.๒ กิจกรรมการสอนมีสิ่งอำนวยความสะดวกพร้อมใช้งานที่ทำให้สภาพแวดล้อมบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนการสอนของครูและนักเรียน

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจุฑามาศ ลัดดา)
ตำแหน่ง ครู คศ.๑

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางสาวชุตินา เชียงอินทร์)
ตำแหน่ง ครู คศ.๑

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอุมาพร ชัยปรีชา)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายศรชัย เกษมสุข)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุภารัตน์ ชินณะพงศ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
๑. จัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับการจัดการเรียนการสอน								✓	๘๐,๐๐๐
รวม									๘๐,๐๐๐

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	พัฒนาและส่งเสริมทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ (บว.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑.๒ (๓)
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๗ ข้อที่ ๗.๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจาริยา แสงมฤค
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ระบุว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ มุ่งหวังให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ สามารถใช้ภาษาสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ ใช้ภาษาในการแสวงหาความรู้ ประกอบอาชีพ และศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องราวและวัฒนธรรมอันหลากหลายของประชาคมโลก และสามารถถ่ายทอดความคิดและวัฒนธรรมไทยไปยังสังคมโลกได้อย่างสร้างสรรค์ และตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ด้านที่ ๗ เรื่องการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ ข้อที่ ๗.๒ การพัฒนาความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านพัฒนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬาและด้านอื่น ๆ มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศรอบด้าน

ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม จึงได้จัดโครงการพัฒนาและส่งเสริมทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีโอกาสแสดงความสามารถทางด้านภาษาต่างประเทศ คือ ภาษาอังกฤษและภาษาจีน ผ่านกิจกรรมการแข่งขันที่จัดขึ้น และเป็นการบูรณาการความสามารถร่วมกับกลุ่มสาระอื่น นักเรียนได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทศกาล ประเพณีและวัฒนธรรมอันหลากหลายของเจ้าของภาษา และยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้านภาษาต่างประเทศผ่านกิจกรรมการแข่งขันต่าง ๆ ที่จัดขึ้น

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรม ประเพณีวันสำคัญของเจ้าของภาษา (วันตรุษจีน, วันคริสต์มาส และวันขึ้นปีใหม่)

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้แสดงความสามารถทางด้านภาษาต่างประเทศ ผ่านกิจกรรมการแข่งขันต่าง ๆ ที่จัดขึ้น และเป็นการบูรณาการความสามารถร่วมกับกลุ่มสาระอื่น

๒.๔ เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูและนักเรียน และระหว่างนักเรียนกับนักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนอนุบาลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม เข้าร่วมกิจกรรมที่จัดขึ้นร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป

๓.๑.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนอนุบาลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม เข้าร่วมกิจกรรมที่จัดขึ้นร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้านภาษาต่างประเทศ

๓.๒.๒ นักเรียนเข้าใจวัฒนธรรม ประเพณีวันสำคัญของเจ้าของภาษา (วันตรุษจีน, วันคริสต์มาส และวันขึ้นปีใหม่)

๓.๒.๓ นักเรียนได้แสดงความสามารถทางด้านภาษาต่างประเทศบูรณาการร่วมกับกลุ่มสาระอื่น

๓.๒.๔ เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างครูกับนักเรียน และระหว่างนักเรียนกับนักเรียน

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ	
			อุดหนุน			รายได้ สถาน ศึกษา
			จัดการ เรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ชั้นวางแผน (P) - เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ - ประชุมและชี้แจงรายละเอียด	ตุลาคม ๒๕๖๗				นางสาวจาริยา แสงมฤค และครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	
๒. ชั้นดำเนินการ (D) - จัดทำคำสั่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินกิจกรรม ๒.๑ กิจกรรม ๑) กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมวันคริสต์มาสและวันขึ้นปีใหม่ (๑. การแข่งขัน ได้แก่ ประกวดวาดภาพ, ประกวดบัตร์รอยพร, ประกวดคัดลายมือ, แข่งขันตอบปัญหาภาษาอังกฤษ และแข่งขันร้องเพลงสากล ๒. กิจกรรมยกย่องนักเรียนที่สร้างชื่อเสียงให้กับทางกลุ่มสาระฯ ๓. กิจกรรมมอบความสุขวันขึ้นปีใหม่)	ตุลาคม ๒๕๖๗ ธันวาคม ๒๕๖๘	๓๑,๐๐๐	✓		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ	
			อุดหนุน			รายได้ สถาน ศึกษา
			จัดการ เรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๒) กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันตรุษจีน (การแข่งขัน ได้แก่ ประกวดวาดภาพ, ประกวดคัดลายมือ และแข่งขันตอบ ปัญหาภาษาจีน)	มกราคม ๒๕๖๘	๓,๐๐๐	✓			
๓. ขั้นสรุป (C) - ตรวจสอบและประเมินผลการจัด กิจกรรม	มีนาคม ๒๕๖๘				นางสาวจาริยา แสงมฤค และครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	
๔. ขั้นปรับปรุง (A) - สรุปผลการดำเนินโครงการและ รายงานผู้บริหารโรงเรียน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘				นางสาวจาริยา แสงมฤค และครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๓๔,๐๐๐ บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและ ประเมินผล
๑. กิจกรรมวันคริสต์มาสและ วันขึ้นปีใหม่	ครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม วันคริสต์มาส ร้อยละ ๙๐	แบบลงลายมือชื่อ นักเรียนและครู	แบบลงลายมือชื่อ นักเรียนและครู
๒. กิจกรรมวันตรุษจีน	ครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม วันตรุษจีน ร้อยละ ๙๐	แบบลงลายมือชื่อ นักเรียนและครู	แบบลงลายมือชื่อ นักเรียนและครู

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ นักเรียนมีการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้านภาษาต่างประเทศ
- ๖.๒ นักเรียนเข้าใจวัฒนธรรม ประเพณีวันสำคัญของเจ้าของภาษา (วันตรุษจีน, วันคริสต์มาสและวันขึ้นปีใหม่)
- ๖.๓ นักเรียนแสดงความสามารถทางด้านภาษาต่างประเทศบูรณาการร่วมกับกลุ่มสาระอื่น
- ๖.๔ เกิดสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างครูกับนักเรียน และระหว่างนักเรียนกับนักเรียน

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจาริยา แสงมฤค)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุมาพร ชัยปรีชา)
หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศรชัย เกษมสุข)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุตารัตน์ ชินณะพงศ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
โครงการ พัฒนาและส่งเสริมทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

๑. กิจกรรมการดำเนินงานกิจกรรมวันคริสต์มาสและวันขึ้นปีใหม่

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
- กระดาษ ๑๐๐ ปอนด์ A๔ (แพค ๑๐๐ แผ่น)	๔ แพค	๑๕๐				✓			๖๐๐
- กระดาษโฟโต้ ๑๖๐ แกรม (แพค ๑๐๐ แผ่น)	๑ แพค	๒๘๐				✓			๒๘๐
- กระดาษการ์ดขาว A๔ ๑๘๐ แกรม (แพค ๑๐๐ แผ่น)	๒ แพค	๘๐				✓			๑๖๐
- กระดาษสี ๘๐ แกรมคละสี (แพค ๑๐๐ แผ่น)	๑ แพค	๑๕๐				✓			๑๕๐
- สติกเกอร์ใส แผ่นใหญ่	๑๐ แผ่น	๒๐				✓			๒๐๐
- กาว ๒ หน้า หนา	๕ ม้วน	๗๐				✓			๓๕๐
- กาว ๒ หน้า บาง	๕ ม้วน	๗๐				✓			๓๕๐
- กรรไกร ๓M ๘ นิ้ว	๒ อัน	๗๕				✓			๑๕๐
- กาวลาเท็กซ์ ๑๖ ออนซ์	๕ ขวด	๓๕				✓			๑๗๕
- กาวลอกสติ๊กเกอร์ใหญ่	๓ หลอด	๙๐				✓			๒๗๐
- คลิปหนีบดำใหญ่	๓ กล่อง	๕๐				✓			๑๕๐
- สีส้ม ๒๔ ด้าม ๔๘ สี	๕ กล่อง	๑๓๐				✓			๖๕๐
- ปากกาสี เซ็ท ๑๒ สี	๑๐ เซท	๑๔๐				✓			๑,๔๐๐
- พิวเจอร์บอร์ดใหญ่คละสี	๕ แผ่น	๓๐				✓			๑๕๐
- สมุดวาดเขียน	๑๐ เล่ม	๓๐				✓			๓๐๐
- สมุดรายงาน ๔๐ แผ่น	๑๐ เล่ม	๓๐				✓			๓๐๐
- ปากกาลูกลื่น	๔ กล่อง	๑๘๐				✓			๗๒๐
- ปากกาเน้นข้อความ	๑๐ ด้าม	๓๐				✓			๓๐๐
- ดินสอกด	๒๐ ด้าม	๒๕				✓			๕๐๐
- ยางลบใหญ่	๒๐ ก้อน	๕				✓			๑๐๐
- ไม้บรรทัดเหล็ก ๑๒”	๑๐ อัน	๒๕				✓			๒๕๐
- น้ำยาลบคำผิด	๑๐ อัน	๗๕				✓			๗๕๐
- สันรูดพลาสติก ๑๐ มิล	๓ โหล	๓๕				✓			๑๐๕
- มีดคัตเตอร์ใหญ่	๔ อัน	๕๐				✓			๒๐๐
- แฟ้มผลงานนักเรียน	๒๐ อัน	๓๐				✓			๖๐๐
- กระดาษโปสเตอร์ใหญ่สี ๒ หน้า	๓๐ แผ่น	๑๐				✓			๓๐๐
- เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ DS-B๘ER	๒ เครื่อง	๑๗๐				✓			๓๔๐

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
- ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐-๑M กล่องใหญ่	๑ กล่อง	๒๐๐				✓			๒๐๐
- ค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟ)							✓		๒๑,๐๐๐
รวม									๓๑,๐๐๐

๒. กิจกรรมการดำเนินงานกิจกรรมกิจกรรมวันตรุษจีน

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้ สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณู ปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
- กระดาษ ๑๐๐ ปอนด์ A๔ (แพค ๑๐๐ แผ่น)	๓ แพค	๑๕๐				✓			๔๕๐
- กระดาษการ์ดขาว A๔ ๑๘๐ แกรม (แพค ๑๐๐ แผ่น)	๒ แพค	๘๕				✓			๑๗๐
- สีไม้ ๒๔ ด้าม ๔๘ สี	๕ กล่อง	๑๑๐				✓			๕๕๐
- ปากกาเมจิสี่ เซ็ต ๑๒ สี	๕ เซ็ต	๑๓๙				✓			๖๙๕
- ปากกาลูกลื่น	๒ กล่อง	๑๘๐				✓			๓๖๐
- กระดาษเกียรติบัตร กรอบทอง A๔ ๑๕๐ แกรม (แพค ๕๐ แผ่น)	๒ แพค	๗๕				✓			๑๕๐
- แฟ้มขยายข้างมีเชือกผูก A๔	๑๐	๑๐				✓			๑๐๐
- ปากกาเน้นข้อความ	๕ ด้าม	๓๐				✓			๑๕๐
- น้ำยาลบคำผิด	๕ อัน	๗๕				✓			๓๗๕
รวม									๓,๐๐๐

ชื่อโครงการ/งาน	พัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เทคโนโลยีสารสนเทศ
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๒.๖ และ ๓.๒
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๑-๒ และ ด้านที่ ๗ ข้อที่ ๑-๓
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธุ์ทอง และนายกิตติพงษ์ รุจจนเวท
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัยได้นำเทคโนโลยีมาช่วยในการจัดการเรียนการสอนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ ที่มีวัตถุประสงค์ให้มีการนำเอาเทคโนโลยีเข้ามาช่วยส่งเสริมการศึกษา เช่น การผลิตสื่อการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ ครูสามารถให้นักเรียนเรียนรู้ ด้วยระบบ E-learning นักเรียนสามารถเปิดเว็บไซต์สืบค้นข้อมูล หาความรู้ต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลาย โดยอาศัยระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และเป้าหมายที่สำคัญคือ การให้ครูและบุคลากรภายในโรงเรียนปรับใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตในการปฏิบัติงานในฝ่ายงานต่าง ๆ ทั้งงานด้าน การบริการเอกสาร และงานด้านการจัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ ของโรงเรียน นอกจากนี้เป้าหมาย ของการพัฒนาระบบยังเน้นเกี่ยวกับการบริการข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนผ่านทางเว็บไซต์เพื่อเป็นประโยชน์แก่ผู้ปกครองหรือผู้ที่สนใจ

ปัจจุบันโรงเรียนได้มีการดำเนินการในการติดตั้งอุปกรณ์ และวางเครือข่ายระบบแลนเพื่อขยายอินเทอร์เน็ตให้สำหรับครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ให้สามารถเข้าสู่อินเทอร์เน็ต ได้บางส่วนแล้ว แต่ยังไม่ทั่วถึง และไม่สามารถใช้งานได้ทุกห้องทุกบริเวณของโรงเรียน และ ปัจจุบันสัญญาณอินเทอร์เน็ตในโรงเรียนไม่ค่อยเสถียร มักเกิดปัญหาในการเข้าใช้งานอยู่บ่อยครั้ง ทำให้ไม่สามารถเข้าถึงอินเทอร์เน็ตได้ในบางช่วงเวลา

ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงระบบเครือข่าย และเพิ่มเติมอุปกรณ์ในการเข้าถึงการใช้งานอินเทอร์เน็ตให้ทั่วถึงทุกจุดบริเวณสำคัญภายในโรงเรียน เพื่อให้การใช้งานอินเทอร์เน็ตมีความเสถียร และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการจัดการเรียนรู้ ทำให้ผู้สอนใช้สื่อเทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม
- ๒.๒ เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์และสารสนเทศมีเทคโนโลยีที่ทันสมัยพร้อมใช้ในการบริหารงานของโรงเรียน
- ๒.๓ เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์และสารสนเทศมีพร้อมในทุกด้านเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
 - ๓.๑.๑ บุคลากรร้อยละ ๙๐ เข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงเรียน
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ
 - ๓.๒.๑ การบริหารงานโดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ชั้นวางแผน (P) - เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	ต.ค. ๖๗					นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธุ์ทอง นายกิตติพงษ์ รุจจนเวท
๒. ชั้นดำเนินการ (D) - ประชุมมอบหมายงาน และชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน - ดำเนินโครงการตามแผน - พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๓๔,๕๐๐	✓			นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธุ์ทอง นายกิตติพงษ์ รุจจนเวท
๓. ชั้นสรุป (C) ๓.๑ ติดตามตรวจสอบ ๓.๒ ประเมินผลการใช้งาน ๓.๓ รายงานผลการใช้งาน	เดือนละ ๑ ครั้ง					นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธุ์ทอง นายกิตติพงษ์ รุจจนเวท
๔. ชั้นปรับปรุง (A) ๔.๑ นำข้อเสนอแนะ ประเมินผลการใช้งานมาวางแผน ในปีถัดไป	ก.ย. ๖๘					นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธุ์ทอง นายกิตติพงษ์ รุจจนเวท

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น๓๔,๕๐๐..... บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ประชุมมอบหมายงาน และชี้แจง แนวทางการดำเนินงาน	ร้อยละ ๘๐ ของผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการ	- สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม	- แบบรายงานการประชุม
๒. ดำเนินโครงการตามแผน	ร้อยละ ๘๐ ของผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการ	- สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินผลการจัดกิจกรรม	- แบบสังเกตปฏิบัติกิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ
๓. พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	ร้อยละ ๘๐ ของผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการ	- สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินผลการจัดกิจกรรม	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ เพิ่มประสิทธิภาพของการจัดการเรียนรู้ ทำให้ผู้สอนใช้สื่อเทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสมได้อย่างถูกต้อง

๖.๒ ระบบคอมพิวเตอร์และสารสนเทศมีเทคโนโลยีที่ทันสมัยพร้อมใช้ในการบริหารงานของ โรงเรียนได้อย่างมีคุณภาพ

๖.๓ ระบบคอมพิวเตอร์และสารสนเทศมีพร้อมในทุกด้านเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน ช่วยให้การใช้งานได้อย่างมีคุณภาพ

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธุ์ทอง)

ตำแหน่ง หัวหน้างานพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอุมาพร ชัยปรีชา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายศรชัย เกษมสุข)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุตารัตน์ ชินณะพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ	พัฒนาและส่งเสริมทักษะการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ (บว.)
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ (ข้อ ๑.๑) และมาตรฐานที่ ๓
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๒ ข้อ ๒.๒ และ ด้านที่ ๓ ข้อ ๓.๒ , ๓.๓
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวธิดารักษ์ พักเงิน, ชุตินา ตะโกพ่วง, นางสาวสุพิชชา กุ้ยเกล็ด
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการให้ความสำคัญ ต่อการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อนำพาประเทศสู่ความเจริญก้าวหน้าโดยให้ความสำคัญต่อการเรียนรู้ของนักเรียนตั้งแต่เริ่มเรียน การจัดการเรียนรู้ระดับโรงเรียนเป็นการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะให้นักเรียนจากบทบาทหน้าที่ของฝ่ายต่างๆ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของโรงเรียนและขยายไปสู่การจัดการเรียนรู้ระดับห้องเรียนเป็นการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะให้นักเรียนจากบทบาทหน้าที่ของครู อาจารย์ในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ควบคู่ไปกับครูกลุ่มสาระต่างๆ ที่จะต้องจัดกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียนโดยตรงในห้องเรียน การจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะเพิ่มเติมนี้เป็นกิจกรรมนักเรียนที่นอกเหนือจากกิจกรรมที่อยู่ในเนื้อหาสาระการเรียนรู้รายวิชาปกติและจัดการเรียนรู้ระดับนักเรียนเป็นการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะของนักเรียนด้วยตนเอง เป็นบทบาทที่สามารถเกิดการเรียนรู้ได้ตามความต้องการ และสนใจ แสวงหา สืบค้นจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ สร้างความรู้ฝึกฝนด้วยตนเองเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ดังนั้นโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ได้จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เพื่อศึกษาสภาพปัญหา และความต้องการในการพัฒนาเรื่องการคิด การคำนวณทางคณิตศาสตร์ของนักเรียน เพื่อดำเนินการพัฒนาทักษะดังกล่าว ด้วยการวางแผนดำเนินการกำหนดแนวทางปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาทักษะ การกำกับติดตาม การดำเนินการ เครื่องมือพัฒนา ทักษะ การวัดประเมินผลการพัฒนาทักษะ ตัวชี้วัดเกณฑ์การให้คะแนน ตามรูปแบบการพัฒนาแบบพหุระดับโดยผู้เกี่ยวข้องในการจัดการเรียนรู้ในโรงเรียนนั้น อันประกอบไปด้วยบทบาทการจัดการเรียนรู้ระดับโรงเรียน ระดับห้องเรียน และระดับนักเรียน มีรายละเอียดการจัดกิจกรรมพัฒนา ทักษะดังกล่าวในแต่ละระดับเป็นไปตามรูปแบบ การพัฒนาทักษะแบบระดับโรงเรียนโดยฝ่ายสนับสนุนการเรียนการสอนดำเนินการ แบบระดับชั้นเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีทักษะพื้นฐานในการคำนวณทางคณิตศาสตร์ การคิดอย่างมีเหตุผล นำไปสู่การปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนมีทักษะทางคณิตศาสตร์ สามารถคิด คำนวณ วิเคราะห์ อย่างมีเหตุผล แก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์ได้

๒.๒ เพื่อให้ นักเรียนสามารถบูรณาการความรู้ และนำไปปรับประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๒.๓ เพื่อให้ นักเรียนมีส่วนร่วมกับกิจกรรม กล้าแสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนาทักษะในการแข่งขันทางวิชาการ

๒.๔ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนสอนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ร้อยละ ๗๕ นักเรียนมีทักษะทางคณิตศาสตร์ สามารถคิด คำนวณ วิเคราะห์ อย่างมีเหตุผล แก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์ได้

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนสามารถบูรณาการความรู้ และนำไปปรับประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓.๒.๒ นักเรียนมีส่วนร่วมกับกิจกรรม กล้าแสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนาทักษะในการแข่งขันทางวิชาการ

๓.๒.๓ ส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดการเรียนสอนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้สถานศึกษา	
			จัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
๑. ขั้นวางแผน (P) - จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน - ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ต.ค. ๖๗					อิตารักษ์ ฝึกเงิน ชุตินา ตะโกพ่วง สุพิชชา กุ้ยเกล็ด
๒. ขั้นดำเนินการ (D) - ดำเนินการตามแผน เพื่อพัฒนาและแก้ไขทักษะทางคณิตศาสตร์ของนักเรียน - กิจกรรมคณิตคิดคำนวณ - กิจกรรมสัปดาห์บูรณาการ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาทักษะในการแข่งขันทางวิชาการ - ส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดการเรียนรู้	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๓๖,๐๐๐	✓			อิตารักษ์ ฝึกเงิน ชุตินา ตะโกพ่วง สุพิชชา กุ้ยเกล็ด
๓. ขั้นสรุป (C) ๓.๑ ติดตามตรวจสอบ ๓.๒ ประเมินผลการใช้งาน ๓.๓ รายงานผลการใช้งาน	ก.ย. ๖๘					อิตารักษ์ ฝึกเงิน ชุตินา ตะโกพ่วง สุพิชชา กุ้ยเกล็ด

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๔. ปรับปรุง (A) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินโครงการและ รายงานผู้บริหาร	ก.ย. ๖๘					ธิดารักษ์ ฟักเงิน ชุตินา ตะโกฟุ้ง สุพิชชา กุ้ยเกล็ด

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น.....๓๖,๐๐๐..... บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและ ประเมินผล
๑. กิจกรรมคณิตคิดคำนวณ	๑. นักเรียนมีทักษะทางคณิตศาสตร์ สามารถคิด คำนวณ วิเคราะห์ อย่างมี เหตุผล แก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์ได้	ตรวจแบบฝึกทักษะ	แบบฝึกทักษะ
๒. กิจกรรมสัปดาห์บูรณา การ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๒. นักเรียนสามารถบูรณาการความรู้ และ นำไปปรับประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	ตรวจแบบฝึกทักษะ และสังเกตพฤติกรรม	แบบฝึกทักษะ แบบสังเกตพฤติกรรม
๓. กิจกรรมส่งเสริมและ พัฒนาทักษะในการแข่งขัน ทางวิชาการ	๓. นักเรียนมีส่วนร่วมกิจกรรม กล้า แสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนาทักษะในการแข่งขันทาง วิชาการ	สังเกตการณ์มีส่วนร่วม ความสนใจ	แบบสังเกตพฤติกรรม แบบประเมินความพึงพอใจ
๔. ส่งเสริมและพัฒนาการ จัดการเรียนรู้	๔. ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียน สอนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนมีทักษะทางคณิตศาสตร์ สามารถคิด คำนวณ วิเคราะห์ อย่างมี
เหตุผล แก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์ได้

๖.๒ เพื่อให้ นักเรียนสามารถบูรณาการความรู้ และนำไปปรับประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๓ เพื่อให้ นักเรียนมีส่วนร่วมกิจกรรม กล้าแสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนาทักษะ
ในการแข่งขันทางวิชาการ

๖.๔ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนสอนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธิดารักษ์ ฟักเงิน)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอุมภาพร ชัยปรีชา)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายศรชัย เกษมสุข)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ	พัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ (บว.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๓ ข้อ ๑ – ๓ และด้านที่ ๗ ข้อ ๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวเบญจวรรณ ศิริสุข
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร การจัดระบบองค์กร การปรับปรุงรูปแบบ การจัดกระบวนการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ ตลอดจนการสร้างบรรยากาศทั้งทางด้านวิชาการและด้านกายภาพที่ดีให้แก่กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีการดำเนินงาน/กิจกรรมที่หลากหลาย เพื่อสร้างความตระหนักในการพัฒนาและปรับปรุงงานในความรับผิดชอบของบุคลากร รวมถึงการมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม และการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ตามโครงการพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาบุคลากร องค์กร/งาน รูปแบบที่เหมาะสมกับการจัดสภาพการปฏิบัติงานและการจัดการเรียนการสอน
- ๒.๓ ส่งเสริมการสร้างเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน การพัฒนาความรู้ และการจัดการเรียนการสอน
- ๒.๔ เพื่อสร้างความตระหนักต่อการเรียนรู้การเลือกใช้ การปรับใช้ และการอนุรักษ์ทรัพยากร สิ่งแวดล้อม เทคโนโลยี ให้เกิดความเหมาะสมต่อชีวิตประจำวัน
- ๒.๕ เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศ ด้านวิชาการ และด้านกายภาพของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
- ๒.๖ เพื่อสนับสนุนให้การจัดการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมเกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดี

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีอุปกรณ์การเรียนการสอนเพียงพอและเหมาะสม

๓.๑.๒ มีการจัดนิเทศ ติดตามงานการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง

๓.๑.๓ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้รับการอบรมหรือสัมมนาหรือศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาความรู้อย่างน้อยคนละ ๑ ครั้ง

๓.๑.๔ ครู ผลิต/ใช้สื่อ รวมถึงเอกสารประกอบการสอนอย่างน้อยคนละ ๑ ชิ้น

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ผลสัมฤทธิ์ด้านการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมสูงขึ้น

๓.๒.๒ ครูและนักเรียนตระหนักในการใช้ เลือกลง ใช้ ปรับใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้มีความสอดคล้องกับสิ่งแวดล้อมและการดำรงชีวิต

๓.๒.๓ ครูและนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและ สิ่งแวดล้อม

๓.๒.๔ มองเห็นคุณค่าทั้งการใช้และการอนุรักษ์ตลอดจนมีความคิดสร้างสรรค์ทางด้านวิทยาศาสตร์

๓.๒.๕ ครูผลิต/ใช้สื่อ รวมถึงเอกสารประกอบการสอนที่มีประสิทธิภาพและคุณภาพ

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ชั้นวางแผน (P) - จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ จากผู้บริหารโรงเรียน - ประชุมคณะกรรมการเพื่อ วางแผนการดำเนินงาน	ต.ค. ๖๗					นางสาวสุธีรา บุญส่ง นางอุมพร ชัยปรีชา นางสาวเบญจวรรณ ศิริสุข นางสาวอริสรา แก้วทับทิม นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธุ์ทอง นายกิตติพงษ์ รุจจนเวท
๒. ชั้นดำเนินการ (D) - เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ - ดำเนินงานตามกิจกรรมใน โครงการที่ขออนุมัติ - จัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอน - จัดซื้อ/จ้าง ซ่อมวัสดุ-ครุภัณฑ์ - แข่งขันความเป็นเลิศทาง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - จัดสอนเสริมวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี - อบรมพัฒนาการสอนครูวิทยาศาสตร์ - ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	ตลอดปี	๘๖,๓๑๐	✓			
๓. ชั้นสรุป (C) ๓.๑ ติดตามตรวจสอบ ๓.๒ ประเมินผลการใช้งาน ๓.๓ รายงานผลการใช้งาน	ตลอดปี					นางสาวเบญจวรรณ ศิริสุข
๔. ชั้นปรับปรุง (A) ๔.๑ นำข้อเสนอแนะประเมิน ผลการใช้งานมาวางแผนในปีถัดไป	ก.ย. ๖๘					นางสาวเบญจวรรณ ศิริสุข

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น.....๘๖,๓๑๐....บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. แข่งขันความเป็นเลิศ และสอนเสริมทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการแข่งขัน ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป	การทดสอบ	แบบทดสอบ
๒. สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์	ครูและนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดการเรียนรู้	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๓. ปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์	ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์พร้อมใช้งาน	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ ครูส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๖.๒ เกิดการพัฒนาบุคลากร องค์กร/งาน รูปแบบที่เหมาะสมกับการจัดสภาพการปฏิบัติงานและการจัดการเรียนการสอน
- ๖.๓ ครูมีเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน การพัฒนาความรู้ และการจัดการเรียนการสอน
- ๖.๔ นักเรียนมีความตระหนักต่อการเรียนรู้การเลือกใช้ การปรับใช้ และการอนุรักษ์ทรัพยากร สิ่งแวดล้อม เทคโนโลยี ให้เกิดความเหมาะสมต่อชีวิตประจำวัน
- ๖.๕ บรรยากาศด้านวิชาการ และด้านกายภาพของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้ของนักเรียน
- ๖.๖ การจัดการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดี

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางสาวเบญจวรรณ ศิริสุข)

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอุมพร ชัยปรีชา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศรชัย เกษมสุข)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ	ขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียน
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ (บว.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๑ และ ๓.๒
นโยบายและจุดเน้นสพฐ.	ด้านที่ ๗ ข้อ ๗.๓
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอุมาพร ชัยปรีชา
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

จากวิสัยทัศน์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติ ให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้ และทักษะพื้นฐาน รวมทั้ง เจตคติ ที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ และจากมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอกระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ด้านผู้เรียน ข้อที่ ๕ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร ซึ่งผู้เรียนจะต้องมีคะแนนเฉลี่ยของผลการทดสอบพื้นฐานระดับชาติในระดับดี ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ จากวิสัยทัศน์ของหลักสูตรและมาตรฐาน การศึกษาจะเห็นว่าการเน้นพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นพื้นฐานสำหรับการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต

สภาพปัจจุบันของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐมพบว่า นักเรียนส่วนใหญ่ ยังต้องพัฒนาในเรื่องของความรู้และทักษะที่จำเป็นพื้นฐาน แม้นักเรียนจะมีต้นทุนที่มาจากบริบทชุมชนที่ไม่ค่อยมีความพร้อมนักตามสภาพชุมชนรอบสถานศึกษา แต่เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืนประกอบ กับทางโรงเรียนได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากบริษัทไทยเบฟเวอเรจ จำกัดมหาชน และคณะกรรมการ ประสานงานจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ในการติดตามกำกับดูแลและ จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบ ซึ่งจัดเป็นโครงการต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนในโครงการโรงเรียนคุณภาพ
- ๒.๒ เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการโรงเรียนคุณภาพให้แก่ผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง นักเรียนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของโรงเรียนคุณภาพและโรงเรียน เครือข่าย
- ๒.๓ เพื่อขับเคลื่อนแผนเรียนรวมของโรงเรียนคุณภาพและโรงเรียนเครือข่าย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพในการพัฒนาทักษะอาชีพตาม ความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป
- ๓.๑.๒ นักเรียนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรตามเกณฑ์อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจ ของผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในระดับ สพม.นฐ

๓.๒.๒ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆมีความพึงพอใจภาพรวมในระดับดีขึ้นไป

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑.ขั้นเตรียมการ(Plan) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการประชุมคณะกรรมการเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม ๖๗					อุมพร ชัยปรีชา
๒.ขั้นดำเนินการ(Doing) กิจกรรมส่งเสริมการจัดทำ best practice	ตุลาคม ๖๗ - กันยายน ๖๘	๑๕,๐๐๐	✓			อุมพร ชัยปรีชา
กิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยี ในงานบริหารวิชาการ	ตุลาคม ๖๗ - กันยายน ๖๘		✓			อุมพร ชัยปรีชา
กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนรายงานการบริหารจัดการตามแนวทางเกณฑ์รางวัลคุณภาพ SCQA	ตุลาคม ๖๗ - กันยายน ๖๘		✓			อุมพร ชัยปรีชา

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
-กิจกรรมส่งเสริมการจัดทำ best practice - กิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีในงานบริหารวิชาการ	- ครูทุกคนจัดทำbest practice ของตนเองได้ - งานวิชาการมีพื้นที่บริการวิชาการ	ผลการประเมิน best practice	แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนรายงานการบริหารจัดการตามแนวทางเกณฑ์รางวัลคุณภาพSCQA	ครูทุกคนจัดทำรายงานการบริหารจัดการตามแนวทางเกณฑ์รางวัลคุณภาพSCQA	ผลการประเมินการบริหารจัดการตามแนวทางเกณฑ์รางวัลคุณภาพSCQA	แบบประเมินรายงานการบริหารจัดการตามแนวทางเกณฑ์รางวัลคุณภาพSCQA

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ นักเรียนมีสมรรถนะวิชาชีพติดตัว อันนำไปสู่การดำรงชีวิตที่มีคุณภาพได้
- ๖.๒ ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา
- ๖.๓ นักเรียนมีความภาคภูมิใจและตระหนักถึงความสามารถ ความถนัด และความสนใจของตนเอง

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางอุมาพร ชัยปรีชา)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอุมาพร ชัยปรีชา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายศรชัย เกษมสุข)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
โครงการ ขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียน

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม (บาท)
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย (บาท)	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
กิจกรรมส่งเสริมการจัดทำ best practice									
๑. ค่าวิทยากร	๑ คน	๓,๖๐๐		✓					๓,๖๐๐
๒. ค่าอาหารว่าง	๓๐ คน	๗๐			✓				๒,๑๐๐
๓. ค่าอาหารกลางวัน	๓๐ คน	๕๐			✓				๑,๕๐๐
รวม									๗,๒๐๐
กิจกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีในงานบริหารวิชาการ									
๑. ค่าจัดซื้อ package รายปีของ padlet และ Gmail	๑ pack	๒,๒๙๐			✓				๒,๒๙๐
รวม									๒,๒๙๐
กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนรายงานการบริหารจัดการตามแนวทางเกณฑ์รางวัลคุณภาพ SCQA									
๑. ค่าของที่ระลึกวิทยากร	๑ คน	๑,๒๐๐			✓				๑,๒๐๐
๒. ค่าอาหารว่าง	๓๐คน	๗๐			✓				๒,๑๐๐
๓. ค่าอาหารกลางวัน	๓๐ คน	๕๐			✓				๑,๕๐๐
๔. ค่ากระดาษการ์ดขาว	๑ รีม	๘๐				✓			๘๐
๕. ค่าเช่าเล่มเอกสาร	๕ เล่ม	๑๒๖			✓				๖๓๐
รวม									๕,๕๑๐
รวมทั้งสิ้น									๑๕,๐๐๐

ชื่อโครงการ	ปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ (บว.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๕ ข้อ ๕.๓
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวทิพาพร ชาญปรีชา, นางสาวอริษา อินทร์หลวงดี
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ หมวดที่ ๔ แนวทางการจัดการศึกษา การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนได้และถือว่าผู้เรียน มีความสำคัญที่สุด ดังนั้น การจัดการเรียนรู้ ไม่จำเป็นต้องหาความรู้เพียงในห้องเรียนเท่านั้น แต่สามารถค้นคว้าหาความรู้นอกห้องเรียนได้เช่นกัน และเป็นการฝึกประสบการณ์ในการเรียนรู้การใช้ชีวิตประจำวัน รวมถึงส่งเสริมให้ทางโรงเรียน จึงได้เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องนี้ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู และเพื่อนนักเรียนด้วยกัน
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกทักษะชีวิต
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนรู้จักการช่วยเหลือ รู้รักสามัคคี

๓. เป้าหมาย

๓.๑ แข็งปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๘๔ คน
 - ๓.๑.๒ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๔๔ คน
- รวม ๑๒๘ คน

๓.๒ แข็งคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปมีความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู และเพื่อนนักเรียนด้วยกัน
- ๓.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปได้ฝึกทักษะชีวิต
- ๓.๒.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปรู้จักการช่วยเหลือ รู้รักสามัคคี

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียน การ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ขึ้นวางแผน (P) - จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ จากผู้บริหารโรงเรียน - ประชุมคณะกรรมการเพื่อ วางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗					นางสาวทิพาพร ชาญปรีชา นางสาวอริษา อินทร์หลวงดี และคณะกรรมการนักเรียน
๒. ขึ้นดำเนินการ (D) - เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ - ดำเนินงานตามกิจกรรมใน โครงการที่ขออนุมัติ	มกราคม - สิงหาคม ๒๕๖๘	๑๖,๐๐๐	✓			
๓. ขึ้นสรุป © ๓.๑ ติดตามตรวจสอบ ๓.๒ ประเมินผลการใช้งาน ๓.๓ รายงานผลการใช้งาน	กันยายน ๒๕๖๘					นางสาวทิพาพร ชาญปรีชา นางสาวอริษา อินทร์หลวงดี
๔. ขึ้นปรับปรุง (A) ๔.๑ นำข้อเสนอแนะประเมิน ผลการใช้งานมาวางแผนในปี ถัดไป	กันยายน ๒๕๖๘					นางสาวทิพาพร ชาญปรีชา นางสาวอริษา อินทร์หลวงดี

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๖,๐๐๐ บาท โดยขอถวายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ปัจฉิมนิเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	นักเรียนมีความสัมพันธ์ อันดีระหว่างครูและเพื่อน นักเรียนด้วยกัน ได้ฝึกทักษะ ชีวิตและรู้จัก การช่วยเหลือ รู้รักสามัคคี ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๑. การประเมินความ พึงพอใจ ๒. การตรวจสอบ การทำกิจกรรม	๑. แบบประเมินความพึงพอใจ ๒. แบบบันทึกกิจกรรม

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ นักเรียนมีความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู และเพื่อนนักเรียนด้วยกัน
- ๖.๒ นักเรียนได้ฝึกทักษะชีวิต
- ๖.๓ นักเรียนรู้จักการช่วยเหลือ รู้รักสามัคคี

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทิพาพร ชาญปรีชา)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอุมาพร ชัยปรีชา)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายศรชัย เกษมสุข)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลรัตนราชกัญญาราชาวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุตารัตน์ ชินณะพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลรัตนราชกัญญาราชาวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ/งาน	การพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผล
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ (บว.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐาน ๓.๑
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๒ (๒.๒,๒.๕) และ ด้านที่ ๓ (๓.๑,๓.๕)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวภัสกร แต่งหระ และ นายพิชเชศ บุตรตาสี
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดทำงานทะเบียนและประเมินผลนักเรียน ให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ พัฒนางานทะเบียนสู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความสำคัญต่อสถานศึกษาอย่างมาก หมายถึงข้อมูลประวัติของนักเรียนทั้งโรงเรียนซึ่งสามารถใช้ตรวจสอบข้อมูลด้านต่างๆ รวมถึงเอกสารหลักฐานการศึกษาที่สำคัญ ที่จัดขึ้นเพื่อประกอบการปฏิบัติงานด้านการประเมินผลการเรียนซึ่งจะต้องบันทึกข้อมูลการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนไว้แล้วนำข้อมูลมาเก็บเป็นหลักฐานและใช้ในการตรวจสอบ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อฝ่ายงานต่าง ๆ และหน่วยงานอื่นที่ต้องการข้อมูลผลการศึกษาแต่ผู้เรียนในสถานศึกษา ชุมชน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้นโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ตระหนักถึงการพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลประเมินผล จึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลประเมินผลขึ้นเพื่อจะได้มีเอกสารที่มีคุณภาพและสามารถจัดเก็บอย่างเป็นระบบต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำงานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผล ของนักเรียนเป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผล สู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๒.๓ เพื่อบริการข้อมูลผลการเรียนแก่ผู้เรียนในสถานศึกษา และชุมชน หรือหน่วยงานอื่น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครู จำนวน ๒๓ คน ดำเนินงานทะเบียนและประเมินผลนักเรียนอย่างถูกต้องเป็นระบบและสามารถบริการให้ข้อมูลแสดงผลการเรียนแก่นักเรียนในโรงเรียน และชุมชนหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยร้อยละ ๘๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครู จำนวน ๒๓ คน มีความรู้ความเข้าใจในระบบงานทะเบียนวัดผลประเมินผล

๓.๒.๒ พัฒนางานทะเบียนและประเมินผลนักเรียนได้ดำเนินงานตามระเบียบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๔๔ และพุทธศักราช ๒๕๕๑ อย่างเคร่งครัด

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ	
			อุดหนุน			รายได้ สถาน ศึกษา
			จัดการ เรียน การ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. <u>ขั้นวางแผน (P)</u> ๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขอ อนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน ๑.๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อ วางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗		✓		นางสาวภัสกร แดงหรา นายพิชญุต บุตรตาสี	
๒. <u>ขั้นดำเนินการ (D)</u> <u>กิจกรรมที่ ๑</u> พัฒนางานทะเบียนจัดซื้อเล่ม ปพ.๑ ปพ.๒ และ ปพ.๓ <u>กิจกรรมที่ ๒</u> พัฒนางานวัดผลและประเมินผล จัดซื้อกระดาษคำตอบ/กล่อง เก็บเอกสาร / ลินซ์เก็บเอกสาร	มกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๘		✓		นางสาวภัสกร แดงหรา นายพิชญุต บุตรตาสี และคณะครูผู้รับผิดชอบ	
๓. <u>ขั้นสรุป (C)</u> ๓.๑ ติดตามตรวจสอบ ๓.๒ ประเมินผลการใช้งาน ๓.๓ รายงานผลการใช้งาน	เมษายน ๒๕๖๘		✓		นางสาวภัสกร แดงหรา นายพิชญุต บุตรตาสี	
๔. <u>ขั้นปรับปรุง (A)</u> ๔.๑ นำข้อเสนอแนะ ประเมินผลการใช้งานมา วางแผนในปีถัดไป	กันยายน ๒๕๖๘		✓		นางสาวภัสกร แดงหรา นายพิชญุต บุตรตาสี	

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น๔,๕๐๐..... บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑.กิจกรรมที่ ๑ พัฒนางานทะเบียนจัดซื้อ เล่ม ปพ.๑ คือ ระเบียน แสดงผลการเรียนแบบปพ.๒ คือ ใบประกาศนียบัตร แบบ ปพ.๓ คือ แบบรายงาน ผู้สำเร็จการศึกษา	๑.ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนครู มี ความรู้ความเข้าใจในระบบงาน ทะเบียน และงานวัดผล ประเมินผลการศึกษา	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
๒.กิจกรรมที่ ๒ พัฒนางานวัดผลและ ประเมินผลจัดซื้อ กระดาษคำตอบ/กล่องเก็บ เอกสาร /ลิ้นชักเก็บเอกสาร	๒.ร้อยละ ๘๐ ของผู้ใช้ บริการ ให้ข้อมูลแสดงผลการเรียนแก่ นักเรียนในโรงเรียน และชุมชน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถาม

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ การดำเนินงานจัดทำงานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผล ของนักเรียนเป็นไปตามระเบียบของ
กระทรวงศึกษาธิการ

๖.๒ พัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผล สู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐานดีขึ้น

๖.๓ บริการข้อมูลผลการเรียนแก่ผู้เรียนในสถานศึกษา และชุมชน หรือหน่วยงานอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
มากขึ้น

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางสาวภัสกร แดงหระ)

ตำแหน่ง ครู คศ.๒

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นายพิชญศ บุตรดาสี)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอุมาพร ชัยปรีชา)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศรชัย เกษมสุข)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

โครงการ	พัฒนาความเป็นเลิศกลุ่มสาระศิลปะ ดนตรีและนาฏศิลป์
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ (บว.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ (๕,๖) มาตรฐานที่ ๓ (๒,๓)
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๗ ข้อที่ ๗.๒,๗.๓
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพจมาน สว่างวงศ์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ไทยเป็นมรดกทางวัฒนธรรมที่สืบทอดกันมาหลายชั่วอายุคน แสดงถึงความมีอารยธรรมอันสูงส่งของไทยไม่แพ้ชาติอื่นใดในโลก ในปัจจุบันวัฒนธรรมชาติตะวันตกมีอิทธิพลกับเยาวชนไทยและวัฒนธรรมของประเทศ ทำให้ผลกระทบต่อประเพณีอันดีงามเป็นอย่างมาก ซึ่งเป็นปัญหาเกี่ยวกับเยาวชนทางด้านพฤติกรรม จิตใจ จนเกิดผลเสียกับประเทศไทย เพื่อเป็นการสืบทอดเจตนารมณ์ของปรมาจารย์ทางศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ให้เป็นจริงสมดังคำมุ่งหมายในการอนุรักษ์และสืบทอดวัฒนธรรมทางดนตรี นาฏศิลป์ไทย โรงเรียนอุบลรัตน์ราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม จึงจัดตั้งโครงการพัฒนาความเป็นเลิศทางด้านศิลปะ ดนตรีและนาฏศิลป์ เพื่อให้นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์นำชื่อเสียงมาสู่สถานศึกษา ทั้งยังสร้างความตระหนักให้นักเรียนเห็นคุณค่าของวิชาศิลปะ ดนตรีและนาฏศิลป์ไทยในอันที่จะช่วยกันอนุรักษ์และสืบทอดวัฒนธรรมทางนาฏศิลป์อันสูงสุดของชาติสืบไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมความสามารถพิเศษของนักเรียนทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ไทย
- ๒.๒ เพื่อร่วมสนับสนุนกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานอื่นๆ
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนสามารถนำชื่อเสียงมาสู่สถานศึกษา ตนเองและครอบครัว

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - มัธยมศึกษาปีที่ ๖

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนสามารถนำความรู้และการปฏิบัติที่ถูกต้อง ไปใช้ในโอกาสต่างๆ ทั้งกิจกรรมในและนอกสถานศึกษาเพื่อสร้างชื่อเสียงให้แก่ตนเองและสถานศึกษา

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ชั้นวางแผน (P) - จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ จากผู้บริหารโรงเรียน	ต.ค. ๖๗	-				นางสาวพจมาน สว่างวงศ์
๒. ชั้นดำเนินการ (D) กิจกรรมที่ ๑ - พัฒนาทักษะด้านนาฏศิลป์ กิจกรรมที่ ๒ - พัฒนาทักษะด้านศิลปะ (ทัศนศิลป์) กิจกรรมที่ ๓ - พัฒนาทักษะทางด้านดนตรี - ค่าสาธารณูปโภค	ต.ค. ๖๗ - ก.ค. ๖๘	๔๐,๐๐๐	✓			นางสาวพจมาน สว่างวงศ์
๓. ชั้นสรุป (C) ๓.๑ ติดตามตรวจสอบ ๓.๒ ประเมินผลการใช้งาน ๓.๓ รายงานผลการใช้งาน	มี.ค-ส.ค ๖๘	-				นางสาวพจมาน สว่างวงศ์
๔. ชั้นปรับปรุง (A) ๔.๑ นำข้อเสนอแนะ ประเมินผลการใช้งานมา วางแผนในปีถัดไป	ก.ย. ๖๘	-				นางสาวพจมาน สว่างวงศ์

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐ บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและ ประเมินผล
๑.พัฒนาทักษะด้าน นาฏศิลป์	นักเรียนได้รับการพัฒนา ทักษะทางด้านนาฏศิลป์ ร้อยละ ๖๐	-รายงานการดำเนินกิจกรรม -สัมภาษณ์ -สังเกต	-บันทึกรายงาน -แบบสัมภาษณ์ -แบบสังเกต

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๒. พัฒนาทักษะทางด้านศิลปะ(ทัศนศิลป์)	นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะทางด้านศิลปะ (ทัศนศิลป์) ร้อยละ ๖๐	-รายงานการดำเนินกิจกรรม -สัมภาษณ์ -สังเกต	-บันทึกรายงาน -แบบสัมภาษณ์ -แบบสังเกต
๓. พัฒนาทักษะทางด้านดนตรี	นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะทางด้านดนตรี ร้อยละ ๖๐	-รายงานการดำเนินกิจกรรม -สัมภาษณ์ -สังเกต	-บันทึกรายงาน -แบบสัมภาษณ์ -แบบสังเกต

ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละ ๖๐ ของจำนวนนักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะทางด้านนาฏศิลป์ ด้านศิลปะ (ทัศนศิลป์) และทักษะทางด้านดนตรี

วิธีการวัดและประเมินผล (สัมภาษณ์,สังเกต)

เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล (รายงานโครงการ,แบบสัมภาษณ์, แบบสังเกต)

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ นักเรียนมีทักษะทางด้านดนตรี นาฏศิลป์ และทัศนศิลป์เพิ่มมากขึ้น

๖.๒ นักเรียนสามารถนำความรู้ทางด้านดนตรี นาฏศิลป์ ออกแสดงตามกิจกรรมต่างๆได้

๖.๓ นักเรียนสามารถใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพจมาน สว่างวงศ์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระศิลปะ ดนตรีและนาฏศิลป์

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอุมาพร ชัยปรีชา)

หัวหน้า หัวหน้างานวิชาการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายศรชัย เกษมสุข)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ/งาน	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ (บว.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ ๒ (๒.๒)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจิราภรณ์ เทพคุ้มกัน
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสังคมไทยมีความเจริญและมีการเปลี่ยนแปลงไปตามกระแสโลกมากขึ้นในหลากหลาย รูปแบบ ทำให้เกิดกระแสนิยม ค่านิยม และแบบอย่างต่าง ๆ มากมายขึ้นในกลุ่มเด็กและเยาวชนไทย ทั้งในเชิงบวกและเชิงลบ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของเด็กและเยาวชนไทยในอนาคต เราจึงควรปลูกฝัง คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์แก่เด็กและเยาวชนเหล่านั้น

ฯพณฯพลเอกวิจิตร กุศลวิชย์ องคมนตรี ได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับพฤติกรรมของเยาวชน ในสังคมปัจจุบันเอาไว้ตอนหนึ่งว่า เป็นเพราะคนไทยไม่รักแผ่นดินเกิด คุณธรรมอันดับแรกที่ต้องปลูกฝัง คือ ความกตัญญู ซึ่งควรจะได้แสดงออกทั้งทางกาย ทางวาจา และทางใจ เป็นวัฒนธรรมทางจิตใจ ที่แสดงออกมาด้วยความดีงาม แต่สิ่งเหล่านี้ กำลังถูกทำลายด้วยความรีบเร่ง จากกระแสวัตถุนิยม และบริโภคนิยมที่ไม่ได้คำนึงถึงวัฒนธรรมทางจิตใจ หากคุณธรรมที่มีอยู่ในจิตใจไม่มั่นคงตั้ง นั้นคุณธรรม จริยธรรม จึงเป็นผลที่ จะต้องสร้างด้วยเหตุผล คือ ให้ ความรู้ ความเข้าใจแก่เขาเป็น อย่างดี นั้นเอง และมีผู้ใหญ่ที่เป็นแบบอย่างที่ดีด้วยการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีความตระหนักในเรื่องนี้ จึงได้ดำเนิน กิจกรรมการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนา ให้นักเรียนทุกคนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ และมีการปฏิบัติตนจนเป็นนิสัย ในชีวิตประจำวัน สามารถดำเนินชีวิตประจำวันในสังคมไทยและสังคมโลกได้อย่างปกติสุข

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่นและกตัญญูทวดเวทิต่อผู้มีพระคุณ
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่างในสังคม
- ๒.๕ เพื่อให้นักเรียนตระหนัก รู้คุณค่า เห็นความสำคัญ ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการส่งเสริมในเรื่องการมีวินัยต่อตนเอง สังคม ประเทศชาติ ตลอดจนการพัฒนาในด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ และการมีจิตสาธารณะ

๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๖๐ สอบผ่านธรรมสนามหลวงในระดับชั้นของตนเอง

๓.๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ เห็นคุณค่าในวันสำคัญของชาติ ศาสนา และสถาบันกษัตริย์

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนเป็นผู้มีระเบียบวินัย ปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน มีการเปลี่ยนพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมที่ดีขึ้น

๓.๒.๒ นักเรียนทุกคนที่เข้าร่วมกิจกรรมสามารถปฏิบัติตนตามแบบอย่างความเป็นไทยได้อย่างถูกต้อง

๓.๒.๓ นักเรียนตระหนักและเห็นคุณค่าของการรักษาเอกลักษณ์และวัฒนธรรมไทย

๓.๒.๔ โรงเรียนผ่านการประเมินตามโรงเรียนวิถีพุทธร้อยละ ๘๕

๓.๒.๕ นักเรียนแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ		รายได้สถานศึกษา	ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน			
			จัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
๑. ชั้นวางแผน (P) - จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน - ประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ก.ย. ๖๗					นางสาวจิราภรณ์ เทพคุ้มกัน นางสาวกรณัญญ์ จินดาไสม นายพิชญุต บุตรตาสี
๒. ชั้นดำเนินการ (D) - ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ - ดำเนินงานตามโครงการ	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘					นางสาวจิราภรณ์ เทพคุ้มกัน นางสาวกรณัญญ์ จินดาไสม นายพิชญุต บุตรตาสี
๒.๑ กิจกรรมวันสำคัญ - วันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม - กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ๒๗ กรกฎาคม - กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี ๓ มิถุนายน	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘		✓			นางสาวจิราภรณ์ เทพคุ้มกัน นางสาวกรณัญญ์ จินดาไสม นายพิชญุต บุตรตาสี

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนาผู้ เรียน		
- กิจกรรมวันเฉลิมพระชนม์ พรรษาสมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์พระบรมราชินีนาถฯ ๑๒ สิงหาคม - วันมาฆบูชา - วันวิสาขบูชา - วันอาสาฬหบูชา - วันเข้าพรรษา						
๒.๒ กิจกรรมเรียนธรรมะกับ พระอาจารย์	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘		✓			นายพิชญุต บุตรตาสี
๒.๓ กิจกรรมสวดมนต์ประจำ สัปดาห์	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘		✓			นางสาวกรณัญญ์ จินดาโสม
๒.๔ กิจกรรมสอภธรรม สนามหลวง	พ.ย. ๖๗		✓			นางสาวจิราภรณ์ เทพคุ้มกัน
๒.๕ กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘		✓			นางสาวจิราภรณ์ เทพคุ้มกัน
๒.๖ กิจกรรมโรงเรียนศีล ๕	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘		✓			นายพิชญุต บุตรตาสี
๒.๗ กิจกรรมโรงเรียนสุจริต (หลักสูตรทุจริตศึกษา)	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘		✓			นางสาวกรณัญญ์ จินดาโสม
๒.๘ กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘		✓			นางสาวจิราภรณ์ เทพคุ้มกัน
๒.๙ กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘		✓			นางสาวจิราภรณ์ เทพคุ้มกัน นางสาวกรณัญญ์ จินดาโสม นายพิชญุต บุตรตาสี
๒.๑๐ กิจกรรมเข้าร่วมการ ประกวดมารยาทไทย	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘		✓			นางสาวจิราภรณ์ เทพคุ้มกัน นางสาวกรณัญญ์ จินดาโสม นายพิชญุต บุตรตาสี
๒.๑๑ กิจกรรมเข้าร่วมการ ประกวดสวดมนต์ทำนองสรภัญญะ	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘		✓			นางสาวจิราภรณ์ เทพคุ้มกัน นางสาวกรณัญญ์ จินดาโสม นายพิชญุต บุตรตาสี
๓. ขั้นสรุป (C) ๓.๑ ติดตามตรวจสอบ	ก.ย. ๖๘					นางสาวจิราภรณ์ เทพคุ้มกัน นางสาวกรณัญญ์ จินดาโสม

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนาผู้ เรียน		
๓.๒ ประเมินผลการใช้งาน ๓.๓ รายงานผลการใช้งาน						นายพิชญุต บุตรตาสี
๔. ขั้นปรับปรุง (A) ๔.๑ นำข้อเสนอแนะประเมินผล การใช้งานมาวางแผนในปีถัดไป	ก.ย. ๖๘					นางสาวจิราภรณ์ เทพคุ้มกัน นางสาวกรณัญญ์ จินดาโสม นายพิชญุต บุตรตาสี

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐ บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
๑. วันสำคัญ	๑. ผู้เรียน ร้อยละ ๘๐ เห็นคุณค่าในวันสำคัญของชาติ ศาสนา และสถาบันกษัตริย์ ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการส่งเสริมในเรื่องการมีวินัยต่อตนเอง สังคม ประเทศชาติ ตลอดจนการพัฒนาในด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันดีงาม และการมีจิตสาธารณะ ๓. นักเรียนแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	ประเมินตามสภาพจริง	แบบประเมิน
๒. กิจกรรมเรียนธรรมกับพระอาจารย์	๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการส่งเสริมในเรื่องการมีวินัยต่อตนเอง สังคม ประเทศชาติ ตลอดจนการพัฒนาในด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันดีงาม และการมีจิตสาธารณะ	ประเมินตามสภาพจริง	แบบประเมิน
๓. กิจกรรมสวดมนต์ประจำสัปดาห์	๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันดีงาม และการมีจิตสาธารณะ	ประเมินตามสภาพจริง	แบบประเมิน
๔. กิจกรรมสอบธรรมสนามหลวง	๑. นักเรียนร้อยละ ๖๐ สอบผ่านธรรมสนามหลวงในระดับชั้นของตนเอง	ประเมินตามสภาพจริง	แบบประเมิน
๕. กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ	๑. โรงเรียนผ่านการประเมินตามโรงเรียนวิถีพุทธ ร้อยละ ๘๕	ประเมินตามสภาพจริง	แบบประเมิน

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
	๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันดีงามและการมีจิตสาธารณะ		
๖. กิจกรรมโรงเรียน ศิล ๕	๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันดีงามและการมีจิตสาธารณะ ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ เป็นผู้มีกิจวัตรความดี ๗ ประการ	ประเมินตามสภาพจริง	แบบประเมิน
๗. กิจกรรมโรงเรียน สุจริต (หลักสูตรทสุจริตศึกษา)	๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันดีงาม และการมีจิตสาธารณะ	ประเมินตามสภาพจริง	แบบประเมิน
๘. กิจกรรมโรงเรียน คุณธรรม	๑. โรงเรียนผ่านการประเมินตามโรงเรียนคุณธรรมระดับ ๔ ดาว ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันดีงาม และการมีจิตสาธารณะ	ประเมินตามสภาพจริง	แบบประเมิน
๙. กิจกรรมศึกษา แหล่งเรียนรู้	๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการส่งเสริมในเรื่องความเป็นพลเมืองดี เป็นผู้มีความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมอันดีงาม เห็นคุณค่าและความสำคัญของแหล่งเรียนรู้ ๒. นักเรียนสามารถนำความรู้จากการศึกษา แหล่งเรียนรู้มาต่อยอดความรู้ และนำมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้	ประเมินตามสภาพจริง	แบบประเมิน
๑๐. กิจกรรมเข้าร่วม การประกวดมารยาทไทย	๑. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเห็นคุณค่าของการรักษาเอกลักษณ์ และวัฒนธรรมไทย ๒. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสามารถปฏิบัติตนตามแบบอย่างความเป็นไทยได้อย่างถูกต้อง	ประเมินตามสภาพจริง	แบบประเมิน
๑๑. กิจกรรมเข้าร่วม การประกวดสวดมนต์ทำนองสรภัญญะ	๑. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเห็นคุณค่าของการรักษาวัฒนธรรมทางด้านศาสนา ๒. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสามารถสวดมนต์ทำนองสรภัญญะได้อย่างถูกต้อง	ประเมินตามสภาพจริง	แบบประเมิน

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๖.๒ นักเรียนแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- ๖.๓ นักเรียนมีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่นและกตัญญูกตเวทิต่อผู้มีพระคุณ
- ๖.๔ นักเรียนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
- ๖.๕ นักเรียนตระหนัก รู้คุณค่า เห็นความสำคัญ ในการร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมประจำชาติ
- ๖.๖ นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันดีงาม และการมีจิตสาธารณะ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจิราภรณ์ เทพคุ้มกัน)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอุมาพร ชัยปรีชา)

หัวหน้างานกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายศรชัย เกษมสุข)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

๓. กิจกรรมสวดมนต์ประจำสัปดาห์

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
๑. กระดาษการ์ดสี ๑๕๐ g A๔ (๑ แพค ๒๐๐ แผ่น)	๒ แพค	๑๖๘				✓			๓๓๖
๒. แผ่นพลาสติกเคลือบใส A๔	๑ กล่อง	๔๒๐				✓			๔๒๐
รวม									๗๕๖

๔. กิจกรรมสอบธรรมสนามหลวง

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
๑. กระดาษถ่ายเอกสาร F๔	๒ รีม	๒๐๐				✓			๔๐๐
๒. ค่าอาหารว่างคณะ กรรมการ ดำเนินการสอบ	๓๐ คน	๔๐			✓				๒,๘๐๐
๓. ดินสอไม้ ตราม้า ๒B (๑ กล่อง ๑๒ แท่ง)	๑๒ แพค	๔๕				✓			๕๔๐
๔. ปากกาถูกลิ้น สีน้ำเงิน (๑ กล่อง ๕๐ ด้าม)	๑ กล่อง	๒๓๐				✓			๒๓๐
รวม									๓,๙๗๐

๕. กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	
๑. ป้ายพระราชดำรัส / พุทธศาสนสุภาษิต	๒๓	๑๕๐				✓			๓,๔๕๐
๒. พิวเจอร์บอร์ดขนาดใหญ่ หนา ๓ มม.	๕	๑๒๐				✓			๖๐๐
๓. แฟ้มเอกสารขนาด A๔	๕	๑๐๐				✓			๕๐๐
รวม									๔,๕๕๐

๖. กิจกรรมโรงเรียนศีล ๕

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
๑. ค่าส่งสมุด ๗ กิจวัตรความดี	๑	๕๐๐			✓				๕๐๐
รวม									๕๐๐

๗. กิจกรรมโรงเรียนสุจริต (หลักสูตรสุจริตศึกษา)

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม									-

๘. กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
๑. ปกพลาสติกใส เซลูลอย A๔ (๑๐๐ แผ่น)	๑ แพค	๑๖๐				✓			๑๖๐
๒. กระดาษโฟโต้ เปเปอร์เจ็ท A๔ ๑๖๐g (๑x๑๐๐แผ่น)	๑ แพค	๒๓๐				✓			๒๓๐
๓. สันรูดแท้มเหลี่ยม ขนาด ๕ มม. สีทึบ (คละสี)	๒ แพค	๖๕				✓			๑๓๐
๔. สันรูดแท้มเหลี่ยม ขนาด ๑๐ มม. สีทึบ (คละสี)	๒ แพค	๘๗				✓			๑๗๔
๕. สติกเกอร์พีวีซีใส ตราช้าง (๑ แพค ๕๐ แผ่น)	๑ แพค	๓๕๒				✓			๓๕๒
รวม									๑,๐๕๖

๙. กิจกรรมเข้าร่วมการประกวดมารยาทไทย

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม									-

๑๐. กิจกรรมเข้าร่วมการประกวดสวดมนต์ทำนองสรภัญญะ

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม									-

ชื่อโครงการ	พัฒนาความสามารถและทักษะทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ และ ๓
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๗ ข้อที่ ๗.๑, ๗.๒, ๗.๓
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวชุตติมา เชียงอินทร์
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม มีการเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพเป็นรายวิชาพื้นฐานอาชีพและวิชาเพิ่มเติมที่มีนักเรียนต้องเรียนรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ จำเป็นต้องมีวัสดุฝึกในรายวิชาที่เรียนและฝึกความพร้อมในการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ตลอดจนช่วยให้นักเรียนเกิดทักษะความชำนาญโดยนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

การเรียนการสอนรายวิชาอาชีพเน้นการปฏิบัติ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมียุทธรณ์สำหรับการฝึกปฏิบัติ เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะในด้านต่างๆ และมีจำนวนที่พอเหมาะกับจำนวนนักเรียน การเรียนการสอน ในยุคปัจจุบันจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมียุทธรณ์สมัยใหม่ เพื่อให้นักเรียนได้ดูและสืบค้นข้อมูลต่าง ๆ ในโลกมีอินเทอร์เน็ตพร้อมมียุทธรณ์ให้ครูผู้สอนสำหรับการเรียนการสอน เพื่อให้นักเรียนสนใจในการเรียน ทำให้ผลการเรียนการสอนสัมฤทธิ์ผล

ด้วยเหตุผลข้างต้น ผู้รับผิดชอบการสอนในรายวิชาจึงต้องการที่จะจัดทำโครงการพัฒนาความสามารถและทักษะทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของนักเรียน ให้เรียนรู้ตามกระบวนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
- ๒.๒. เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ญาณ อภิปราย และเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
- ๓.๑.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีความสามารถพื้นฐานในการประกอบอาชีพ
- ๓.๑.๓ ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ครูร้อยละ ๙๐ มีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
- ๓.๒.๒ ครูร้อยละ ๙๐ ตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ชั้นวางแผน (P) - จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจาก ผู้บริหารโรงเรียน - ประชุมคณะกรรมการเพื่อวาง แผนการดำเนินงาน	ต.ค. ๖๗					นางสาวชุติมา เชียงอินทร์
๒. ชั้นดำเนินงาน (D) ๑. ประชุมครูผู้สอนในกลุ่มสาระฯ แต่งตั้งกรรมการดำเนินงาน ๒. ครูวิเคราะห์มาตรฐานการ เรียนรู้/วิเคราะห์คำอธิบายรายวิชา วิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้ จัดทำสื่อ กำหนดภาระงานในรายวิชาที่ รับผิดชอบ ๓. ครูออกแบบแผนจัดการเรียนรู้ แผนการวัดประเมินผลและนำแผน ที่ออกแบบไว้ไปจัดกิจกรรมการ เรียนการสอน ๔. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ สื่อ อุปกรณ์ทางการศึกษา เพื่อใช้ จัดการเรียนการสอนในรายวิชา ต่อไป ๕.๑ วิชาการงานอาชีพ ม.๑ ๕.๒ วิชาการงานอาชีพ ม.๒ ๕.๓ วิชาการงานอาชีพ ม.๓ ๕.๔ วิชาการงานอาชีพ ม.๔ ๕.๕ วิชาการงานอาชีพ ม.๕ ๕.๖ วิชาการงานอาชีพ ม.๖ ๖. จัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็น เลิศทักษะการงานอาชีพ	พ.ย. ๖๗ - ก.ย. ๖๘			✓		นางสาวชุติมา เชียงอินทร์

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๓. ขั้นสรุป (C) - ตรวจสอบและประเมินผลระหว่าง จัดกิจกรรม	ก.ค. - ก.ย. ๖๘					นางสาวชุติมา เชียงอินทร์
๔. ขั้นปรับปรุง (A) - สรุปผลการดำเนินโครงการและ รายงานผู้บริหารโรงเรียน	ก.ย. ๖๘					นางสาวชุติมา เชียงอินทร์

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น๔๐,๐๐๐..... บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
๑. คุณภาพด้านผลสัมฤทธิ์ทาง วิชาการ	๑. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถ ในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและ แก้ปัญหา ๒. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถ ในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร ๓. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความก้าวหน้า ทางการเรียนตามหลักสูตร	๑. ศึกษาวิเคราะห์ เอกสารที่เกี่ยวข้อง ๒. สอบถามนักเรียน ๓. สัมภาษณ์ครูผู้สอน	๑. แบบวิเคราะห์ เอกสารที่เกี่ยวข้อง ๒. แบบสอบถาม นักเรียน ๓. แบบสัมภาษณ์ ครูผู้สอน
๒. ครูใช้กระบวนการจัดการ เรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ	๑. ร้อยละของครูมีกระบวนการจัดการ เรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียน ทุกคนมีส่วนร่วม ๒. ร้อยละของครูที่จัดการเรียนการ สอนโดยยึดโยงกับบริบทของชุมชน และท้องถิ่น ๓. ร้อยละของครูที่ตรวจสอบและ ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียน อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ		

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ ผู้เรียนจะมีคุณภาพด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพตามเป้าหมายที่กำหนด
- ๖.๒ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพที่ใช้กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมีจำนวนไม่ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด
- ๖.๓ ผู้เรียนมีทักษะในการเรียนวิชาการงานอาชีพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชุตติมา เชียงอินทร์)
ตำแหน่ง ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอุมาพร ชัยปรีชา)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศรชัย เกษมสุข)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตน์ราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุศดารัตน์ ชินณะพงศ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตน์ราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	อารยเกษตร สืบสาน รักษา ต่อยอดตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง ด้วย “โคก หนอง นา แห่งน้ำใจและความหวัง” โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ (บว.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๑
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๕ ข้อ ๕.๑, ๕.๓
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกรณัญฐ์ จินดาโสม, นางสาวทิพาพร ชาญปรีชา
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ทรงพระราชทานชื่อโครงการ อารยเกษตร สืบสาน รักษา ต่อยอด ตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงด้วย “โคก หนอง นา แห่งน้ำใจและความหวัง” โดยมีแนวทางเน้นให้ทุกคนได้เห็นปัญหา กับสภาพที่เกิดขึ้นได้ตระหนักว่าปัญหานี้ใหญ่มากๆ คือเป็นเรื่องความอยู่รอดของชาติบ้านเมือง และทุกคนถ้าได้ เข้าใจ เข้าถึงและร่วมมือกันทำ ร่วมมือกันพัฒนา โดยเริ่มจากพัฒนาตนเอง ทุกคนก็จะเป็นฮีโร่ของตนเองและของจังหวัด ของลุ่มน้ำ ของประเทศชาติต่อไป สิ่งที่สำคัญ คือ การให้ทุกคนได้เรียนรู้แนวพระราชดำริ เพื่อความสุขในชีวิต และทุกขั้นตอนสามารถเรียนรู้ได้ตลอด ซึ่งพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระราชทาน ภาพวาดการ์ตูนลาย ฝีพระหัตถ์ คือ อารยเกษตร เป็นการสืบสาน (อภีรักษ์ continuing) รักษา (อนุรักษ์ sustainable) ต่อยอด (อภีวัฒน์ development) continuing sustainable development สอดรับกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) ซึ่งจะเป็นต้นแบบตัวอย่างของความสำเร็จ ทั้งทางด้านรูปธรรมและนามธรรม โดยน้อมนำองค์ความรู้ ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและทฤษฎีใหม่ ตลอดจนคุณธรรม จากการได้ลงมือลงใจศึกษา และปฏิบัติด้วยตนเองจนเกิดผล

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม เป็นโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติพุทธระดมอวมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี และเป็นโรงเรียนคุณภาพพระตำบมัยมศึกษาของจังหวัดนครปฐม และเพื่อเป็นการน้อมนำแนวทางพระราชดำริสู่การปฏิบัติภายในสถานศึกษา โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการ อารยเกษตร สืบสาน รักษา ต่อยอด ตามแนวทางพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงด้วย “โคก หนอง นา แห่งน้ำใจและความหวัง” มีวัตถุประสงค์ ให้เป็นการประยุกต์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และทฤษฎีใหม่ แบบชาวบ้าน ปันโคกขุดหนองและทำนา เพื่อเป็นการสร้างต้นแบบเกษตรทฤษฎีใหม่ในพื้นที่ขนาดเล็กและสามารถดำเนินการได้ในทุกเงื่อนไขของพื้นที่ โดยมุ่งเน้นการปรับเปลี่ยนพื้นฐานแนวความคิด ฝึกวินัย ลงมือปฏิบัติ แก้ปัญหาจริงในท้องถิ่นสู่การเรียนรู้ในสถานศึกษาให้เกิดผลในมิติต่างๆ ทางด้านการพึ่งพาตนเอง มีความกตัญญู การพัฒนาจิตใจการพัฒนาทางปัญญา รวมทั้งสามารถเป็นที่พึ่งของชุมชนได้ อย่างมั่นคงและยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ สร้างความเข้าใจในความหมายของโรงเรียนอารยเกษตรฯ กระบวนการขับเคลื่อน และการมุ่งผลที่
เกิดขึ้นกับเด็ก
- ๒.๒ สร้างความเข้าใจในกระบวนการจัด การเรียน การสอน แบบอารยเกษตร
- ๒.๓ ขับเคลื่อนเครือข่ายโรงเรียนอารยเกษตร

๓. เป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จ

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากร โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม
จำนวน ๓๒ คน
- ๓.๑.๒ นักเรียนแกนนำ โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม จำนวน ๑๒๐ คน
- ๓.๑.๓ ครูภูมิปัญญาในชุมชนและจังหวัด ๑๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากร โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม
ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถขับเคลื่อนโครงการ อารยเกษตร สืบสาน รักษา
ต่อยอด ตามแนวทางพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงด้วย "โคก หนอง นา แห่งน้ำใจและความหวัง"
- ๓.๒.๒ คณะกรรมการสถานศึกษาเครือข่ายผู้ปกครอง โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย
นครปฐม ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ ความเข้าใจ และให้ความสำคัญกับโครงการ อารยเกษตร
สืบสาน รักษา ต่อยอด ตามแนวทางพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงด้วย "โคก หนอง นา แห่งน้ำใจ
และความหวัง"
- ๓.๒.๓ นักเรียน โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ร้อยละ ๘๐ ได้เรียนรู้
จากปัญหาท้องถิ่น ศึกษาทฤษฎีใหม่ ลงมือปฏิบัติการแก้ไขปัญหา ขยายผลกับชุมชน เครือข่าย

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถานศึกษา	
			จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ^{ขั้น} วางแผน (P) - จัดทำโครงการเพื่อขอ อนุมัติจากผู้บริหาร โรงเรียน - ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนการ ดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗					นางสาวกรณัญญ์ จินดาโสม นางสาวทิพาพร ชาญปรีชา
๒. ^{ขั้น} ดำเนินงาน (D) - กิจกรรมค่ายอารย เกษตร สืบสาน รักษาฯ ๒ วัน	สิงหาคม ๒๕๖๘					ครูและนักเรียนแกนนำ โครงการค่ายอารยเกษตรฯ
๓. ^{ขั้น} สรุป (C) - ตรวจสอบและ ประเมินผลระหว่างจัด กิจกรรม						
๔. ^{ขั้น} ปรับปรุง (A) - สรุปผลการดำเนิน โครงการและรายงาน ผู้บริหารโรงเรียน	กันยายน ๒๕๖๘					

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น๓๓,๗๓๖..... บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑.กิจกรรมค่ายสืบสาน วิถีอารยเกษตร ๒ วัน	นักเรียนได้พัฒนาตนเอง จากประสบการณ์ตรงและเรียนรู้สร้างความเข้าใจในความหมายของโรงเรียนอารยเกษตรฯ กระบวนการขับเคลื่อน และการมุ่งผลที่เกิดขึ้นมีประโยชน์กับเด็ก	- ประเมินจากการปฏิบัติจริง - ประเมินจากการทดสอบและปฏิบัติจริง	- แบบทดสอบ - แบบสอบถาม

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ นักเรียนมีความเข้าใจในกิจกรรมอารยเกษตรฯ
- ๖.๒ นักเรียนมีทักษะในกระบวนการจัดกิจกรรมแบบอารยเกษตร
- ๖.๓ นักเรียนมีการขับเคลื่อนเครือข่ายโรงเรียนอารยเกษตร

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกรณัญญ์ จินดาโสม)

ตำแหน่ง ครู ค.ศ.๑

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอุมาพร ชัยปรีชา)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายศรชัย เกษมสุข)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ (บว.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ ๕ ส่งเสริมสนับสนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกรณัญญ์ จินดาโสม
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษายุคใหม่มุ่งพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้มีความรู้และทักษะทางวิชาการ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะพิสัย พุทธิพิสัย จิตพิสัยสมบูรณ์ ทางโรงเรียนได้เน้นการจัดกระบวนการเรียนรู้หลากหลายและเล็งเห็นความสำคัญในการจัดกระบวนการเรียนรู้เน้นนักเรียนเป็นสำคัญที่สุด ดังนั้นจึงจัดโครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้แก่ ทักษะศึกษานอกสถานที่, กิจกรรมค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี, กิจกรรมค่ายพักแรมลูกเสือเฉลิมพระเกียรติ, ชุมนุมสมรณะอาชีพอตามแนวทางการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และกิจกรรมค่ายคุณธรรมจริยธรรม

กิจกรรมที่มุ่งเน้นนักเรียนให้เกิดการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น และเพื่อเกิดการเรียนรู้ มีความรอบรู้จากแหล่งการเรียนรู้และ แหล่งวิทยากรภายนอกประเภทต่าง ๆ จากความสำคัญและความจำเป็นดังกล่าวช่วยส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้ตรงตามศักยภาพและความต้องการของนักเรียน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ นักเรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง คิดเป็น ทำเป็น สามารถแก้ปัญหาสถานการณ์ได้
- ๒.๒ เพื่อให้ นักเรียนได้เรียนวิชาลูกเสือ – เนตรนารี
- ๒.๓ เพื่อให้ นักเรียนมีระเบียบวินัย เกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะ
- ๒.๔ เพื่อให้ นักเรียนได้บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ และช่วยเหลือผู้อื่น
- ๒.๕ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปประกอบเป็นอาชีพเสริมเพื่อหารายได้ระหว่างเรียน
- ๒.๖ เพื่อเป็นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความกตัญญูต่อบิดา มารดาและผู้มีพระคุณให้แก่ นักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนจำนวนร้อยละ ๑๐๐ ได้เรียนรู้ด้วยตนเอง คิดเป็น ทำเป็นสามารถแก้ปัญหาสถานการณ์นอกสถานที่ได้

๓.๑.๒ กิจกรรมนำลูกเสือ-เนตรนารี เข้าค่ายพักแรมแบบพัก ค้างแรมคืน ๑ ครั้ง ใช้เวลา ๓ วัน ๒ คืน

๓.๑.๓ กิจกรรมค่ายพักแรมลูกเสือเฉลิมพระเกียรติ ค้างแรมคืน ๑ ครั้ง ใช้เวลา ๓ วัน ๒ คืน

๓.๑.๔ นักเรียนจำนวนร้อยละ ๙๐ ได้รับความรู้และพัฒนาทักษะในกิจกรรมชุมนุมสมรรถนะ
อาชีพ

๓.๑.๕ กิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม ค้างแรมคืน ๑ ครั้ง ใช้เวลา ๒ วัน ๑ คืน

๓.๒ แข็งคุณภาพ*

๓.๒.๑ นักเรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง คิดเป็น ทำเป็น สามารถแก้ปัญหาสถานการณ์ได้

๓.๒.๒ ลูกเสือ-เนตรนารีได้ทดสอบการปฏิบัติวิชาลูกเสือ – เนตรนารี

๓.๒.๓ นักเรียนได้บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ และช่วยเหลือผู้อื่น

๓.๒.๔ นักเรียนได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพจากประสบการณ์ตรงและเรียนรู้เพิ่มเติม

๓.๒.๕ นักเรียนสามารถนำความรู้ความเข้าใจและทักษะที่ได้รับไปประกอบอาชีพเสริม

เพื่อหารายได้ระหว่างเรียนได้

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถานศึกษา	
			จัดการ เรียน การ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ชั้นวางแผน (P) - จัดทำโครงการเพื่อขอ อนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน - ประชุมคณะกรรมการเพื่อ วางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม ๖๗					นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธุ์ทอง นายศรชัย เกษมสุข นางสาวกรณัญญ์ จินดาโสม
๒. ชั้นดำเนินงาน (D) ๒.๑ กิจกรรมทัศนศึกษา นอกสถานที่เป็นเวลา๑วัน ๒.๒ กิจกรรมค่ายพักแรม ลูกเสือ – เนตรนารี ๒.๓ กิจกรรมค่ายพักแรม ลูกเสือ เฉลิมพระเกียรติ ๒.๔ชุมนุมสมรรถนะอาชีพ ตามแนวทางการจัดการ เรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑	มกราคม - กันยายน ๖๘ สิงหาคม- กรกฎาคม ๖๘ สิงหาคม-กันยายน ๖๘ พฤษภาคม- กรกฎาคม ๖๘	๖๓,๐๐๐ ๒๒๙,๐๐๐ ๑๑,๕๐๐ ๓๔,๐๐๐				นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธุ์ทอง นายศรชัย เกษมสุข นางสาวกรณัญญ์ จินดาโสม

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถานศึกษา	
			จัดการ เรียน การ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๒.๕ กิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม	พฤษภาคม ๖๘	๑๑๒,๗๗๔				นางสาวกรณัญญ์ จินดาโสม
๓. ขั้นสรุป (C) - ตรวจสอบและประเมินผล ระหว่างจัดกิจกรรม						
๔. ขั้นปรับปรุง (A) - สรุปผลการดำเนิน โครงการและรายงาน ผู้บริหารโรงเรียน	กันยายน ๖๘					นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธุ์ทอง นายศรชัย เกษมสุข นางสาวกรณัญญ์ จินดาโสม

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๔๕๐,๒๗๔ บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและ ประเมินผล
๑. ทัศนศึกษา นอก สถานที่เป็นเวลา ๑ วัน ณ มอนสเตอร์อควาเรียม พัทยา (Monsters Aquarium Pattaya)	นักเรียนสามารถหาความรู้เพิ่มเติม คิดเป็น ทำเป็น สามารถแก้ปัญหาสถานการณ์ได้ และมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๑. การประเมินความ พึงพอใจ ๒. การตรวจสอบการ ทำกิจกรรม	๑. แบบประเมินความ พึงพอใจ ๒. แบบบันทึก กิจกรรม
๒. กิจกรรมค่ายพักแรม ลูกเสือ - เนตรนารี ๓. กิจกรรมค่ายพักแรม ลูกเสือ เฉลิมพระเกียรติ	๑. ลูกเสือ-เนตรนารีได้ฝึกความอดทน ความมีระเบียบวินัย รู้จักช่วยตัวเอง รู้จัก อยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น ๒. ลูกเสือ-เนตรนารีได้บำเพ็ญประโยชน์ ช่วยเหลือสังคม ด้วยความเต็มใจ ๓. เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาตนเองเต็ม ศักยภาพจากประสบการณ์ตรงและเรียนรู้ เพิ่มเติม	- ประเมินจากการ ปฏิบัติจริง - ประเมินจากการ ทดสอบและปฏิบัติ จริง	- แบบทดสอบ - แบบสอบถาม

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๔. ชุมนุมสมรรถนะอาชีพตามแนวทางการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑	๑. ร้อยละ ๙๐ ของจำนวนนักเรียนสามารถสร้างสรรค์ผลงานอาชีพจากกิจกรรมที่ปฏิบัติได้	การนิเทศติดตาม	แบบติดตามผลการปฏิบัติกิจกรรม
๕. กิจกรรมค่ายคุณธรรมจริยธรรม	๑. นักเรียนได้รับความรู้ในหลักธรรมของพระพุทธศาสนา ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรม ความกตัญญูต่อบิดา มารดา และผู้มีพระคุณให้แก่นักเรียน	- ประเมินจากการปฏิบัติจริง	- แบบสอบถาม
๖. แผนแนวการศึกษา	๑. ผู้เรียนร้อยละ ๗๐ ได้รับทุนการศึกษาจากทางโรงเรียน ๒. ผู้เรียนที่ได้รับทุน การศึกษาเห็นคุณค่าในโอกาสที่ได้รับ ๓. ผู้เรียนทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจด้านการศึกษา อาชีพ ส่วนตัวและสังคม ๔. ผู้เรียนทุกคนได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นตามความต้องการของตนเอง	- การสอบถาม - การสัมภาษณ์ - การประเมินตามสภาพจริง	- แบบสอบถาม - แบบประเมิน - แบบสัมภาษณ์

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ นักเรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง คิดเป็น ทำเป็น สามารถแก้ปัญหาสถานการณ์ได้
- ๖.๒ นักเรียนทุกคนมีความรู้และทักษะในกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี
- ๖.๓ นักเรียนทุกคนมีความรัก ความสามัคคี เสียสละ และช่วยเหลือกิจกรรมกันมากขึ้น
- ๖.๔ นักเรียนทุกคนสามารถนำความรู้ ทักษะ และทัศนคติที่ดีไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- ๖.๕ ผู้เรียนนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปประกอบเป็นอาชีพเสริมเพื่อหารายได้ระหว่างเรียน
- ๖.๖ นักเรียนสามารถนำหลักธรรมคำสั่งสอนของพุทธศาสนา และค่านิยมในวัฒนธรรมไทยไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม
- ๖.๗ ผู้เรียนมีเจตคติที่ดี และมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางสังคม (Social Interaction) มีความพร้อมในการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับการประกอบอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวกรณัญญ์ จินดาโสม)
 ตำแหน่ง หัวหน้างานพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
 (นายศรชัย เกษมสุข)
 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนฯ

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
 (นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธุ์ทอง)
 ตำแหน่ง ครู คศ.๑

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวศุภพิชญ์ ศิริเวช)
 ตำแหน่ง ครู คศ.๒

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางอุมาพร ชัยปรีชา)
 หัวหน้างานบริหารวิชาการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายศรชัย เกษมสุข)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
 (นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามโครงการ CONNECT ED
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ (บว.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑ และ ๑.๒
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๗ ข้อ ๗.๓
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอุมาพร ชัยปรีชา และ นางสาวชุตินา เชียงอินทร์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

จากวิสัยทัศน์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติ ให้เป็น มนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นใน การปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้ และทักษะพื้นฐาน รวมทั้ง เจตคติ ที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐาน ความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ และจากมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประเมิน คุณภาพภายนอกระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ด้านผู้เรียน ข้อที่ ๕ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็น ตามหลักสูตรซึ่งผู้เรียนจะต้องมีคะแนนเฉลี่ยของผลการทดสอบพื้นฐานระดับชาติในระดับดี ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ จาก วิสัยทัศน์ของหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษาจะเห็นว่าการเน้นพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็น พื้นฐานสำหรับการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต

สภาพปัจจุบันของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐมพบว่า นักเรียนส่วนใหญ่ยังต้อง พัฒนาในเรื่องของความรู้และทักษะที่จำเป็นพื้นฐาน แม้นักเรียนจะมีต้นทุนที่มาจากบริบทชุมชนที่ไม่ค่อยมีความ พร้อมนักตามสภาพชุมชนรอบสถานศึกษา แต่เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืนประกอบกับทางโรงเรียนได้รับการ สนับสนุนงบประมาณจากบริษัทไทยเบฟเวอเรจ จำกัดมหาชน และคณะกรรมการประสานงานจาก มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ในการติดตามกำกับดูแลและจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน อย่างรอบรอบ ซึ่งจัดเป็นโครงการต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพในการพัฒนาทักษะอาชีพ
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรตามเกณฑ์
- ๒.๓ เพื่อให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความ สนใจของผู้เรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพในการพัฒนาทักษะอาชีพตามความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๓.๑.๒ นักเรียนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรตามเกณฑ์อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ขึ้น

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในระดับ สพม.นฐ

๓.๒.๒ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆมีความพึงพอใจภาพรวมในระดับดีขึ้น

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑.ขั้นเตรียมการ (Plan) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ โครงการประชุมคณะกรรมการ เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗					อุมภาพร ชัยปรีชา
๒.ขั้นดำเนินการ(Doing) -กิจกรรมส่งเสริมความสามารถ ทางทักษะวิชาชีพ (แข่งขัน win win war season๔) กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ สร้างรายได้	ตุลาคม ๒๕๖๗- กันยายน ๒๕๖๘ ตุลาคม ๒๕๖๗- กันยายน ๒๕๖๘	๙,๘๔๐ บาท ๑๐,๕๒๐ บาท			✓ (สนับสนุน จากไทย เบฟฯ)	อุมภาพร ชัยปรีชา ชุตินา เชียงอินทร์ เบฟฯ)
๓. ขั้นประเมินผล/ติดตามผล (Check) ๓.๑ ติดตามตรวจสอบ ๓.๒ ประเมินผลการใช้งาน ๓.๓ รายงานผลการใช้งาน	กรกฎาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๗	-				อุมภาพร ชัยปรีชา
๔. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action) นำข้อเสนอแนะ ประเมินผล การใช้งานมาวางแผนพัฒนา	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๗	-				อุมภาพร ชัยปรีชา และคณะครูทุก ท่าน

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๒๐,๓๖๐ บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
-กิจกรรมส่งเสริม ความสามารถทางทักษะ วิชาชีพ	นักเรียนได้รับการส่งเสริมและ ตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และ ความสนใจของผู้เรียนทุกกลุ่ม สาระการเรียนรู้ในระดับ	การแข่งขัน thailand win win war OTOP Junior Season ๔	ผลการแข่งขัน thailand win win war OTOP Junior Season ๔
- กิจกรรมส่งเสริมทักษะ อาชีพ สร้างรายได้	สพม.นฐ	การนำเสนอผลงานตาม หน่วยงานต่าง ๆ	เกียรติบัตรและผลการนำเสนอ งานของนักเรียน

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ นักเรียนมีสมรรถนะวิชาชีพติดตัว อันนำไปสู่การดำรงชีวิตที่มีคุณภาพได้
- ๖.๒ ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา
- ๖.๓ นักเรียนมีความภาคภูมิใจและตระหนักถึงความสามารถ ความถนัด และความสนใจของตนเอง

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางอุมาพร ชัยปรีชา)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอุมาพร ชัยปรีชา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายศรชัย เกษมสุข)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุภารัตน์ ชินณะพงศ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
โครงการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามโครงการ CONNECT ED
 (งบประมาณได้รับการสนับสนุนจากบริษัทไทยเบฟเวอเรจ)

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
กิจกรรมการแข่งขัน win win war season ๔									
๑.เครื่องอัดไส้กรอก ๕ ลิตร	๑ เครื่อง	๖,๐๐๐						✓	๖,๐๐๐
๒. ท็อปสเตนเลสเล็ก ด้ามดำ	๔ อัน	๖๐				✓			๒๔๐
๓. ชุดชามสเตนเลส	๔ ชิ้น	๑๕๐				✓			๖๐๐
๔. ถาดสี่เหลี่ยมอะลูมิเนียม	๔ อัน	๑๒๕				✓			๕๐๐
๕. จัดทำsticker ตราไส้อ้ว	๕๐๐ ดวง	๑			✓				๕๐๐
๖. ค่าชุดกันเปื้อน รร.	๕ ชุด	๒๐๐				✓			๑,๐๐๐
๗. ค่าผ้าปูโต๊ะ	๒ ผืน	๒๕๐							๕๐๐
๘. ค่าป้ายชื่อตั้งโต๊ะ	๑ อัน	๕๐๐							๕๐๐
รวม									๙,๘๔๐
กิจกรรมส่งเสริมการหารายได้ระหว่างเรียน									
๑. กระดาษขนาด ๕๐ ซม.	๑ ใบ	๖๐๐						✓	๖๐๐
๒. ตะหลิว	๒ อัน	๘๐						✓	๑๖๐
๓. ถาดสี่เหลี่ยมเล็ก	๓ ใบ	๑๕๐						✓	๔๕๐
๔. ที่ตัดขนม	๑ อัน	๕๐						✓	๕๐
๖. มีด	๓ อัน	๖๐				✓			๑๘๐
๗.เหยือกตวงน้ำ ๒ ลิตร	๑ อัน	๘๐				✓			๘๐
๘. เขียง	๒ อัน	๑๐๐				✓			๒๐๐
๙. ค่าชุดกันเปื้อน รร.	๕ ชุด	๒๐๐				✓			๑,๐๐๐
๑๐. ชุดชามผสมแป้ง	๑ ชุด	๕๐๐						✓	๕๐๐
๑๑. ครกหิน	๑ ชุด	๘๐๐						✓	๘๐๐
๑๒. ลังใส่ของ	๒ ลัง	๔๐๐						✓	๘๐๐
๑๓. เครื่องจักสานสำหรับ ตกแต่ง	๑ ชุด	๑,๐๐๐						✓	๑,๐๐๐
๑๔. ชุดถ้วยชาม	๒ ชุด	๑,๐๐๐						✓	๒,๐๐๐
๑๕. ค่าวิทยากร		๒,๗๐๐		✓					๒,๗๐๐
รวม									๒๐,๓๖๐

ชื่อโครงการ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ และบริหารงบประมาณ
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอุมาพร ชัยปรีชา
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ได้บัญญัติสาระสำคัญในหมวด ๕ หน้าที่ของรัฐ ด้านการศึกษาโดยมาตรา ๕๔ รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย และบัญญัติเกี่ยวกับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนาหรือให้ประชาชนได้รับการศึกษา รัฐต้องดำเนินการให้ผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษาตามความถนัดของตนในส่วนของบทบัญญัติของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๔๒ และที่แก้ไข โดยมาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง ได้บัญญัติไว้ว่า การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย สอดคล้องกับนโยบายด้านการศึกษาของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ และนโยบายปฏิรูปการศึกษาของรัฐบาล ทั้งสามารถลดความเหลื่อมล้ำ สร้างโอกาสทางการศึกษาและความเป็นธรรมในสังคม แก้ปัญหาความยากจน

ซึ่งเป็นนโยบายเร่งด่วน คือ โครงการเรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพคือฟรีตั้งแต่ชั้นอนุบาลจนถึงชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายให้กับทั้งโรงเรียนรัฐบาลค่าเล่าเรียนฟรี ถ้าเด็กคนไหนสถานะสิทธิ์จะมีใบประกาศเกียรติคุณให้ โดยในส่วนของงบประมาณที่รัฐช่วยเหลือนั้นมี ๕ ส่วนด้วยกัน คือ ค่าการจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยจะได้รับเงินสดไปจัดซื้อเอง ๒ ส่วน คือ ค่าเครื่องแบบนักเรียนและอุปกรณ์การเรียน ทั้งนี้ โครงการนี้ จึงเป็นโครงการที่นอกจากสะท้อนให้เห็นความตั้งใจจริงของรัฐบาลในการส่งเสริม สนับสนุนด้านการศึกษาและการลงทุนด้านปัญญา ยังเป็นโครงการที่ช่วยลดภาระของผู้ปกครองและเปิดโอกาสให้เด็กไทยทุกคนได้เข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงเท่าเทียมกัน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา
- ๓.๑.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับเงินค่าอุปกรณ์การเรียน
- ๓.๑.๓ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนได้เรียนรู้ทุกกลุ่มสาระอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียน การ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ชั้นวางแผน (P) - จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจาก ผู้บริหารโรงเรียน - ประชุมคณะกรรมการเพื่อวาง แผนการดำเนินงาน	ต.ค.๖๗					นางอุมาพร ชัยปรีชา และหัวหน้ากลุ่มสาระ การเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ
๒. ชั้นดำเนินการ (D) - เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ กิจกรรมจ่ายหนังสือเรียนฟรี - สํารวจหนังสือเรียน ๘ กลุ่มสาระฯ - สํารวจหนังสือใหม่ที่จัดให้ สอดคล้องกับหลักสูตร - จัดซื้อหนังสือเรียนและเอกสาร ประกอบการเรียน - มอบหนังสือเรียนให้นักเรียน กิจกรรมจ่ายเงินอุปกรณ์การเรียนการ สอน - สํารวจยอดเงินที่ได้รับจัดสรรจาก หน่วยงานต้นสังกัดจากหนังสือรับและ สมุดบัญชีธนาคาร - จัดทำเอกสารการจ่ายเงินอุปกรณ์การ เรียน - ครูที่ปรึกษาดำเนินการจ่ายค่าอุปกรณ์ การเรียน กิจกรรมจ่ายเงินเครื่องแบบนักเรียน - สํารวจยอดเงินที่ได้รับจัดสรรจาก หน่วยงานต้นสังกัดจากหนังสือรับและ สมุดบัญชีธนาคาร	ตลอดปี การศึกษา		✓			นางอุมาพร ชัยปรีชา และหัวหน้ากลุ่มสาระกา เรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระฯ นางอุมาพร ชัยปรีชา นางสาวสุธีรา บุญส่ง นางสาวสุพิชชา กุ้ยเกล็ด นางสาวเบญจวรรณ ศิริสุข ครูที่ปรึกษาทุกท่าน นางสาวสุธีรา บุญส่ง นางสาวสุพิชชา กุ้ยเกล็ด

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้สถานศึกษา	
			จัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
-จัดทำเอกสารการจ่ายเงินเครื่องแบบนักเรียน -ครูที่ปรึกษาดำเนินการจ่ายค่าเครื่องแบบนักเรียน						นางสาวเบญจวรรณ ศิริสุข ครูที่ปรึกษาทุกท่าน
๓. ชั้นสรุป (C) ๓.๑ ติดตามตรวจสอบ ๓.๒ ประเมินผลการใช้งาน ๓.๓ รายงานผลการใช้งาน	ตลอดปี		-			นางอุมภาพร ชัยปรีชา นางสาวสุธีรา บุญส่ง นางสาวเบญจวรรณ ศิริสุข นางสาวสุพิชชา กุ้ยเกล็ด
๔. ชั้นปรับปรุง (A) ๔.๑ นำข้อเสนอแนะ ประเมินผล การใช้งานมาวางแผนในปีถัดไป	ก.ย. ๖๘		-			นางอุมภาพร ชัยปรีชา นางสาวสุธีรา บุญส่ง นางสาวเบญจวรรณ ศิริสุข นางสาวสุพิชชา กุ้ยเกล็ด

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
กิจกรรมการจัดการเรียนการสอน	นักเรียนทุกคนได้รับการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	โครงการในแผนปฏิบัติการ	รายงานโครงการ
กิจกรรมจ่ายหนังสือเรียนฟรี	นักเรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนและเอกสารประกอบการเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา	การรับหนังสือเรียน	แบบลงชื่อรับหนังสือเรียน
กิจกรรมจ่ายเงินอุดหนุนการเรียนการสอน	นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าอุดหนุนการเรียน ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง	การจ่ายเงิน	หลักฐานการจ่ายเงิน

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
กิจกรรมจ่ายเงินเครื่องแบบนักเรียน	นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียน ละ ๒ ครั้ง	การจ่ายเงิน	หลักฐานการจ่ายเงิน

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ นักเรียนได้รับการการศึกษาที่เป็นการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๖.๒ นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเบญจวรรณ ศิริสุข)
ตำแหน่ง ครู คศ.๑

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุพิชชา กุ้ยเกล็ด)
ตำแหน่ง ครู คศ.๑

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุธีรา บุญส่ง)
ตำแหน่ง ครู คศ.๒

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางอุมภาพร ชัยปรีชา)
ตำแหน่ง ครู คศ.๓

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศรชัย เกษมสุข)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
กิจกรรมจ่ายหนังสือเรียนฟรี	๔๔๘	รียอด				✓			รียอด จัดสรรที่ สพฐ. จัดสรร
กิจกรรมจ่ายเงินอุปกรณ์การ เรียนการสอน	๔๔๘	จัดสรรที่				✓			
กิจกรรมจ่ายเงินเครื่องแบบ นักเรียน	๔๔๘	สพฐ. จัดสรร				✓			
รวม									

กลุ่มงานงบประมาณ

ชื่อโครงการ/งาน	ค่าสาธารณูปโภค
กลุ่มงาน	บริหารงบประมาณ (งปม.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๑-๖
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๘
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวเบญจวรรณ ศิริสุข, นางสาวสุพิชชา กุ้ยเกล็ด
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษาแก่กุลบุตร – กุลธิดา เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นผู้มีความรู้ควบคู่คุณธรรม เนื่องจากโรงเรียนมีความสำคัญรองจากบ้าน นักเรียนต้องใช้ชีวิตในโรงเรียนวันละหลายชั่วโมงจึงจำเป็นต้องช่วยกันประหยัด ในด้านสาธารณูปโภค ในโรงเรียนให้เกิดประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่า และยังช่วยหล่อหลอมพฤติกรรมทางด้านการใช้สาธารณูปโภค อย่างประหยัดและคุ้มค่า โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม มองเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการควบคุมกำกับดูแลการใช้สาธารณูปโภค ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า และยาวนานตลอดไป

๒.๒ เพื่อสร้างนิสัยให้นักเรียนรู้จักประหยัดในด้านการใช้สาธารณูปโภคต่าง ๆ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ มีการจัดการ ดูแลรักษาในด้านการใช้ไฟฟ้าและน้ำในโรงเรียน อย่างประหยัดและคุ้มค่า

๓.๑.๒ มีการตรวจสอบสภาพ ดูแล รักษาและซ่อมแซมอยู่ตลอดเวลา

๓.๑.๓ นักเรียนรู้จักประหยัดและเห็นคุณค่าในด้านการใช้สาธารณูปโภคอื่น ๆ ของทางโรงเรียน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรศึกษา และนักเรียนของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม รู้จักประหยัดในด้านการใช้และเห็นคุณค่าสาธารณูปโภคของทางโรงเรียน

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			รายได้ สถาน ศึกษา	ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		อุดหนุน ทั่วไป		
			จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน			
๑. ชั้นวางแผน (P) ๑.๑ ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ๑.๒ ศึกษาผลการดำเนินโครงการใน ปีที่ผ่านมา ๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความ เป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ๑.๔ จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่าย บริหาร	ต.ค. ๖๗						นางสาวเบญจวรรณ ศิริสุข นางสาวสุพิชชา กุ้ยเกตุ
๒. ชั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจง โครงการและมอบหมายภาระงาน ๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการ -ระบบค่าน้ำ -ระบบค่าไฟฟ้า -ระบบค่าสาธารณูปโภคอื่นๆ -ระบบค่าไปรษณีย์	ต.ค ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๑๐๐,๐๐๐	✓		✓		นางสาวเบญจวรรณ ศิริสุข นางสาวสุพิชชา กุ้ยเกตุ
๓. ชั้นสรุป (C) ๓.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศ ติดตามการดำเนินงาน และคอย อำนวยความสะดวกในการดำเนิน กิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไป ตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด	ก.ย. ๖๘						นางสาวเบญจวรรณ ศิริสุข นางสาวสุพิชชา กุ้ยเกตุ
๔. ชั้นปรับปรุง (A) ๔.๑ สรุป ส่งข้อมูลความสำเร็จ/ ปัญหา/ข้อเสนอแนะ รายงานผล การดำเนินงาน (A) สรุปรายงานผล การดำเนินงานและข้อเสนอแนะ	ก.ย. ๖๘						นางสาวเบญจวรรณ ศิริสุข นางสาวสุพิชชา กุ้ยเกตุ

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น๑๐๐,๐๐๐....บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ค่าไฟฟ้า ๒. ค่าน้ำประปา ๓. ค่าเก็บขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล ๔. ค่าโทรศัพท์ ๕. ค่าอินเทอร์เน็ต ๖. ค่าสาธารณูปโภคอื่นๆ ๗. ค่าบริการไปรษณีย์	ผู้บริหาร คณะครูและ บุคลากรศึกษา และ นักเรียนของโรงเรียน อุบลรัตนราชกัญญาราช วิทยาลัย นครปฐม รู้จัก ประหยัดในด้านการใช้ และเห็นคุณค่าสาธารณ- ูปโภคของทางโรงเรียน	- สํารวจสอบถามความ คิดเห็น	- แบบสำรวจ - แบบสอบถามความคิดเห็น

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ โรงเรียนมีการจัดการ ดูแลรักษาในด้านการใช้ไฟฟ้าและน้ำในโรงเรียน อย่างประหยัดคุ้มค่า
๖.๒ โรงเรียนมีการตรวจสภาพ ดูแล รักษาและซ่อมแซมอยู่ตลอดเวลา
๖.๓ นักเรียนรู้จักประหยัดและเห็นคุณค่าในด้านการใช้สาธารณูปโภคอื่น ๆของทางโรงเรียน

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเบญจวรรณ ศิริสุข)
ตำแหน่ง ครู คศ.๑

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุพิชชา กุ้ยเกิ้ลัด)
ตำแหน่ง ครู คศ.๑

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุธีรา บุญส่ง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศรชัย เกษมสุข)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ/งาน	พัฒนาระบบงานการเงิน-บัญชี พัสดุ
กลุ่มงาน	บริหารงบประมาณ (งปม.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐาน ๒ ข้อ ๑-๖
นโยบาย สพฐ.	ด้าน ๑ ข้อ ๑-๓ และด้าน ๑๐ ข้อ ๑๐.๑ , ๑๐.๓-๑๐.๔
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุธีรา บุญส่ง, นางสาวธิดารักษ์ พักเงิน
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานย่อยซึ่งต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี พัสดุและงานธุรการ การบริหารงานดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ แต่จากการศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาพบว่าครุมีหน้าที่หลักคืองานจัดกิจกรรมการเรียนการสอน งานการเงินและพัสดุเป็นงานพิเศษที่ต้องรับผิดชอบเพิ่มเติม ผู้รับผิดชอบต้องดำเนินการจัดทำหลังเวลาราชการทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า ไม่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ขาดความมั่นใจ อีกทั้งการปฏิบัติงานต้องติดต่อกับประสานงานกันระหว่างเจ้าหน้าที่ธุรการและงานบริหารอื่นๆ ในหน่วยงาน เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานการเงิน พัสดุและธุรการ เพื่อพัฒนาระบบการทำงาน ซึ่งประกอบด้วยงานการเงินและบัญชี งานพัสดุ และงานธุรการ ให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน / ฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อตรวจสอบระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียนให้ดำเนินการอย่างถูกต้องเป็นปัจจุบัน
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบงานธุรการ การเงินและพัสดุของโรงเรียน และมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องสัมพันธ์กัน
- ๒.๓ เพื่อจัดทำทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุง
- ๒.๔ เพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้เป็นปัจจุบัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ในระดับดี

๓.๑.๒ ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานธุรการ การเงินและพัสดุได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดี

๓.๑.๓ สถานศึกษามีทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุงในระดับดี

๓.๑.๔ สถานศึกษามีสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่อยู่ในสภาพดีใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพในระดับดี

๓.๒ เชิงคุณภาพ

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม มีระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน มีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ		ราย ได้ สถาน ศึกษา	ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน			
			จัดการ เรียน การ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ชั้นวางแผน (P) ๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ จากผู้บริหารโรงเรียน ๑.๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อ วางแผนการดำเนินงาน	ต.ค. ๖๗					นางสาวสุธีรา บุญส่ง นางสาวธิดารักษ์ พักเงิน
๒. ชั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ กิจกรรมพัฒนาระบบงาน การเงิน - งานตรวจสอบการเงินทุกครั้งที่ มีการรับ-จ่าย - งานตรวจสอบเมื่อสิ้น ปีงบประมาณ ๒.๒ กิจกรรมพัฒนาระบบงาน พัสดุ - งานตรวจสอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง - งานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ - งานซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยี และครุภัณฑ์ของสถานศึกษา	ต.ค ๖๗ - ก.ย.๖๘	๑๐,๐๐๐			✓	นางสาวสุธีรา บุญส่ง นางสาวเบญจวรรณ ศิริสุข นางสาวธิดารักษ์ พักเงิน นางสาวจุฑามาศ ลัดดา นางสาวชุติมา เชียงอินทร์ นางสาวสุพิชชา กุ้ยเกล็ด นางสาวอริสรา แก้วทับทิม
๓. ชั้นสรุป (C) ๓.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศ ติดตามการดำเนินงาน และคอย อำนวยความสะดวกในการดำเนิน กิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไป ตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด	ก.ย. ๖๘					นางสาวสุธีรา บุญส่ง นางสาวเบญจวรรณ ศิริสุข นางสาวธิดารักษ์ พักเงิน นางสาวจุฑามาศ ลัดดา นางสาวชุติมา เชียงอินทร์ นางสาวสุพิชชา กุ้ยเกล็ด นางสาวอริสรา แก้วทับทิม
๔. ชั้นปรับปรุง (A) ๔.๑ สรุป ส่งข้อมูลความสำเร็จ/ ปัญหา/ข้อเสนอแนะ รายงานผล การดำเนินงาน สรุปรายงานผล การดำเนินงานและข้อเสนอแนะ	ก.ย. ๖๘					นางสาวสุธีรา บุญส่ง นางสาวธิดารักษ์ พักเงิน

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น....๑๐,๐๐๐....บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ค่าเพิ่มเสนอเซ็น ๒. เพิ่มก้านยก ขนาด ๓ นิ้ว ๓. ค่าตะกร้าลวดเคลือบ ขนาด ๒๖x๓๓.๕x๑๖.๕ ซม. ๓ ชั้น ๔. ค่ากระดาษ Photo ๑๘๐ แกรม ๕. ค่าเครื่องเย็บกระดาษสำหรับงานหนัก ๖. ค่าลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๒๓/๒๔ ๗. ค่าลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๒๓/๒๐ ๘. ค่าเครื่องเจาะกระดาษ ๙. ปากกาเขียนครุภัณฑ์ ขนาด ๒ มม.	ผลผลิต ๑. มีบุคคลที่มีความรู้ความสามารถในสาขาเฉพาะที่เพียงพอต่อความต้องการ ๒. บุคลากรปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายมีความรับผิดชอบอย่างดี ผลสัมฤทธิ์ ๑. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับดีส่งผลให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพคุ้มค่า	- การตรวจสอบ - การประเมินผล - การนิเทศติดตาม - การทดสอบ	- แบบรวบรวมข้อมูล - แบบประเมิน - แบบนิเทศ - แบบทดสอบ

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม มีระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุถูกต้อง เป็นปัจจุบันมีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวสุธีรา บุญส่ง)
 ตำแหน่ง ครู คศ.๒

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวธิดารักษ์ พักเงิน)
 ตำแหน่ง ครู คศ.๑

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวสุธีรา บุญส่ง)
 หัวหน้ากลุ่มงานงบประมาณ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศรชัย เกษมสุข)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตน์ราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตน์ราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	จัดซ่อมครุภัณฑ์ในการจัดการเรียนการสอน
กลุ่มงาน	บริหารงบประมาณ (งปม.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑, ๒ และ ๓
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๑ ข้อ ๑.๒ ด้านที่ ๒ ข้อ ๒.๒, ๒.๕ และ ด้านที่ ๔ ข้อ ๖
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจุฑามาศ ลัดดา, นางสาวชุติมา เชียงอินทร์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากวัสดุและครุภัณฑ์เป็นปัจจัยสำคัญที่ต้องสนับสนุนและส่งเสริมในการบริหารงานของโรงเรียน อุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐมเพื่อช่วยเอื้ออำนวยให้ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ และส่งผลต่อการจัดกิจกรรมต่างๆ ให้กับนักเรียนและการทำงานของโรงเรียนให้เกิดผลสำเร็จลุกล่วงไปด้วยดี จำเป็นต้องมีวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์เพียงพอต่อการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ สำหรับใช้งานกับผู้เรียนรายบุคคล เพื่อให้เกิดการทำงานทั้งระบบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม วัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน ตามความจำเป็นและสร้างขวัญกำลังใจให้ครูและนักเรียน ฉะนั้นเพื่อจัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อม ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ จึงจำเป็นต้องมีวัสดุอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เพียงพอ และเหมาะสมกับการช่วยจัดบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนการสอน ประสบการณ์ต่าง ๆ จึงได้ดำเนินการโครงการนี้ ขึ้นอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม ใช้อย่างเพียงพอต่อความต้องการของห้องเรียน และนักเรียน

๒.๒ เพื่อให้มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพและปลอดภัยต่อการใช้งาน

๒.๓ เพื่อจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ห้องเรียนและนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ มีวัสดุครุภัณฑ์ใช้อย่างเพียงพอ

๓.๑.๒ บรรยากาศของห้องเรียนและห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ร้อยละ ๙๐ เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูผู้สอน มีวัสดุครุภัณฑ์ที่ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมใช้อย่างเพียงพอ

๓.๒.๒ บรรยากาศของห้องเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

๓.๒.๓ สร้างขวัญและกำลังใจให้กับครูผู้สอนและนักเรียน ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพการเรียนการสอน

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ งาน	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ชั้นวางแผน (P) ๑.๑ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์และ เป้าหมายของโครงการ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย ครูชุมชนและ คณะกรรมการสถานศึกษาชั้น พื้นฐาน ๑.๓ วิเคราะห์สภาพสิ่งแวดล้อม ภายในห้องเรียนและ ห้องปฏิบัติการต่างๆ	ตุลาคม ๒๕๖๗					นางสาวจุฑามาศ ลัดดา นางสาวชุติมา เชียงอินทร์
๒. ชั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ สสำรวจวัสดุอุปกรณ์ของใช้ ประจำห้องเรียนที่ชำรุด ๒.๒ จัดหางบประมาณ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ๒.๓ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน โครงการ/กิจกรรม สถานศึกษา	พ.ย.-ส.ค. ๒๕๖๘	๓๐,๐๐๐	✓			นางสาวจุฑามาศ ลัดดา นางสาวชุติมา เชียงอินทร์
๓. ชั้นสรุป (C) ๓.๑ นิเทศติดตามผล ตรวจสอบ ความถูกต้องของการจัดซื้อ/จัดจ้าง ๓.๒ จัดให้มีการประเมินผลและ สรุปปัญหา/อุปสรรค ที่พบเพื่อเป็น แนวทางการแก้ไข	ตลอดปี					นางสาวจุฑามาศ ลัดดา นางสาวชุติมา เชียงอินทร์
๔. ชั้นปรับปรุง (A) ๔.๑ นำข้อเสนอแนะ ประเมินผล การใช้งานมาวางแผนในปีถัดไป	กันยายน ๒๕๖๘					นางสาวจุฑามาศ ลัดดา นางสาวชุติมา เชียงอินทร์

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น๓๐,๐๐๐..... บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ของใช้ประจำห้องเรียนที่ชำรุด ๒. จัดหางบประมาณ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ๓. ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรมสถานศึกษา	- ห้องเรียนและนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ มีวัสดุครุภัณฑ์ใช้อย่างเพียงพอ - บรรยากาศของห้องเรียนและห้องปฏิบัติการต่างๆ ร้อยละ ๙๐ - เชื้อต่อการจัดการเรียนการสอน	- การตรวจสอบ - การประเมินผล - การนิเทศติดตาม	- แบบรวบรวมข้อมูล - แบบประเมิน - แบบนิเทศ

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมแล้ว ใช้ครบทุกห้องเรียน
- ๖.๒ ห้องเรียนมีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพและปลอดภัยต่อการใช้งาน
- ๖.๓ ห้องเรียนมีสิ่งอำนวยความสะดวกพร้อมใช้งานที่ทำให้สภาพแวดล้อมบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนการสอนของครูและนักเรียน

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจุฑามาศ ลัดดา)

ตำแหน่ง ครู คศ.๑

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวชุตินา เชียงอินทร์)

ตำแหน่ง ครู คศ.๑

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสุธีรา บุญส่ง)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศรชัย เกษมสุข)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
โครงการ จัดซ่อมวัสดุครุภัณฑ์ในการจัดการเรียนการสอน

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
จัดซ่อมวัสดุครุภัณฑ์ในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน (เครื่องพิมพ์, เครื่องถ่ายเอกสาร, คอมพิวเตอร์)								✓	
รวม									๓๐,๐๐๐

ชื่อโครงการ	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
กลุ่มงาน	บริหารงานงบประมาณ (งปม.)
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๑๐ ข้อ ๑๐.๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอริสรา แก้วทับทิม
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ได้แบ่งการบริหารงานภายในออกเป็น ๔ ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ ฝ่ายบริหารงานบุคคล และฝ่ายบริหารงานทั่วไป การดำเนินงานในแต่ละฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้และงานต่าง ๆ ของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระบบ และสนองต่อนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม

ดังนั้น โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ การใช้เงินตามโครงการของแต่ละฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้และงานต่าง ๆ ของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระเบียบและสนองต่อนโยบาย ทั้งนี้รวมถึงการจัดทำรูปแบบขอจัดตั้งงบประมาณของกลุ่มโรงเรียนในพระอุปถัมภ์ฯ อีกด้วย

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การใช้จ่ายเงินตามโครงการของแต่ละฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่างๆ ของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระเบียบและตอบสนองนโยบาย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

มีโครงการของแต่ละฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่าง ๆ ของโรงเรียน ในการดำเนินงานครบร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

การดำเนินงานตามโครงการของแต่ละฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่าง ๆ ของโรงเรียน สนองต่อนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ		รายได้ สถาน ศึกษา	ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน			
			จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ขั้นวางแผน (P) - วางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการประจำปีงบประมาณ - แต่งตั้งคณะกรรมการประชุม จัดตั้งแผน	ต.ค. ๖๗					ผู้อำนวยการโรงเรียน และคณะครู
๒. ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการของ โรงเรียนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - รวบรวมโครงการทั้งหมดของ แต่ละกลุ่มงาน - ดำเนินการพิจารณาจัดสรร งบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้แก่แต่ละฝ่าย - จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ต.ค. ๖๗ ต.ค. ๖๗ ต.ค. ๖๗	๓๐,๐๐๐	✓ ✓ ✓ ✓			ผู้อำนวยการโรงเรียน หัวหน้ากลุ่มงานบริหาร งบประมาณ และ นางสาวอริสรา แก้วทับทิม
๓. ขั้นสรุป (C) - กำกับติดตามการดำเนินงาน ตามโครงการในแผน	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘					นางสาวอริสรา แก้วทับทิม
๔. ขั้นปรับปรุง (A) - สรุปผลการดำเนินโครงการและ รายงานผู้บริหาร	ก.ย. ๖๘					นางสาวอริสรา แก้วทับทิม

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
เชิงปริมาณ มีโครงการของแต่ละฝ่าย กลุ่มสาระการ เรียนรู้ และงานต่าง ๆ ของโรงเรียน ในการ ดำเนินงานครบ	เขียนโครงการ	แบบโครงการในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
<u>เชิงคุณภาพ</u> มีการดำเนินงานตามโครงการของแต่ละฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่าง ๆ ของโรงเรียนตามแผน	สรุปการดำเนินงานตามโครงการ	แบบสรุปการดำเนินงานตามโครงการ

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การใช้จ่ายเงินตามโครงการของแต่ละฝ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงานต่าง ๆ ของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระเบียบและสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอริสรา แก้วทับทิม)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสุธีรา บุญส่ง)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นายศรชัย เกษมสุข)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ/งาน	เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน
กลุ่มงาน	บริหารงบประมาณ
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ (๑.๑,๑.๒)
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๙ ข้อ ๑,๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุพิชชา กุ้ยเกล็ด , นางสาวชุตินา ตะโกฟวง
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

เป็นเงินงบประมาณที่จัดสรรให้แก่สถานศึกษาที่มีนักเรียนยากจน เพื่อจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และเพิ่มโอกาสทางการศึกษา เป็นการช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

นักเรียนยากจน หมายถึง นักเรียนที่ผู้ปกครองมีรายได้น้อย ต่อครัวเรือน ไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท ต่อปี

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา เอื้อต่อการจัดกิจกรรมต่าง ๆ จัดสรรงบประมาณตามโครงการเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน ของรัฐบาลให้นักเรียนอย่างครบถ้วน อันจะส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนเพิ่มขึ้น

๒.๒ เพื่อควบคุม ป้องกันและกำกับติดตามดูแลการใช้จ่ายเงินโครงการ เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน ของรัฐบาลให้ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑. โรงเรียนจัดสรรงบประมาณร้อยละ ๑๐๐ ตามโครงการเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจนของรัฐบาล ให้นักเรียนอย่างครบถ้วน

๓.๑.๒ โรงเรียนจัดทำบัญชีและจัดเก็บหลักฐานการใช้งบประมาณ ตามโครงการเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจนของรัฐบาลให้ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

สถานศึกษาสามารถเลือกวิธีดำเนินการจ่ายหรือจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้นักเรียนยากจนได้ตามความเหมาะสม ดังนี้

๓.๒.๑ ค่าหนังสือและอุปกรณ์การเรียน

- จัดซื้อแจกจ่ายให้นักเรียน หรือให้ยืมใช้

๓.๒.๒ ค่าเสื้อผ้าและวัสดุเครื่องแต่งกายนักเรียน

- จัดซื้อหรือจัดจ้างผลิตแจกจ่ายให้นักเรียน

๓.๒.๓ ค่าอาหารกลางวัน

- จัดซื้อวัสดุคิมาประกอบอาหารหรือจ้างเหมาทำอาหารหรือจ่ายเป็นเงินสดให้แก่
นักเรียนโดยตรง

๓.๒.๔ ค่าพาหนะในการเดินทาง

- จ่ายเป็นเงินสดให้แก่นักเรียนโดยตรง หรือจ้างเหมารถรับส่งนักเรียน
กรณี การดำเนินการจัดซื้อ - จัดจ้าง - จัดหา ต้องดำเนินการตามระเบียบสำนัก

นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

กรณี จ่ายเป็นเงินสดให้แก่เด็กนักเรียนโดยตรง ให้สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการอย่างน้อย ๓ คน ร่วมกันจ่ายเงิน โดยใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐาน

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ		รายได้ สถาน ศึกษา	รายได้ อื่นๆ	ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน				
			จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน			
๑. ชั้นวางแผน (P) - นำผลการทำงานในปีที่ผ่านมา มาศึกษาตรวจสอบการทำงาน เพื่อนำมาวิเคราะห์ และ ดำเนินการต่อไป ประชุม วางแผน จัดทำโครงการ	ต.ค. ๖๗						นางสาวสุพิชชา กุ้ยเกล็ด นางสาวชุตติมา ตะโกพ่วง
๒. ชั้นดำเนินการ (D) - ดำเนินงานตามโครงการ ลง บัญชีตรวจสอบและเก็บหลักฐาน การเบิกจ่ายและการจัดซื้อจัด จ้างให้ถูกต้องเป็นระบบ ระเบียบ และเป็นปัจจุบัน	ตลอดปี	๑๔๗,๐๐๐				✓	นางสาวสุพิชชา กุ้ยเกล็ด นางสาวชุตติมา ตะโกพ่วง
๓. ชั้นสรุป (C) ๓.๑ ติดตามตรวจสอบ ๓.๒ ประเมินผลการใช้งาน ๓.๓ รายงานผลการใช้งาน	ก.ย. ๖๘						นางสาวสุพิชชา กุ้ยเกล็ด นางสาวชุตติมา ตะโกพ่วง
๔. ชั้นปรับปรุง (A) ๔.๑ นำข้อเสนอแนะ ประเมินผลการใช้งานมาวางแผน ในปีถัดไป	ก.ย. ๖๘						นางสาวสุพิชชา กุ้ยเกล็ด นางสาวชุตติมา ตะโกพ่วง

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๔๗,๐๐๐ บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑.	<p>ผลผลิต (Outputs)</p> <p>๑. โรงเรียนจัดสรรงบประมาณร้อยละ ๑๐๐ ตามโครงการเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจนของรัฐบาล ให้นักเรียนอย่างครบถ้วน</p> <p>๒. โรงเรียนจัดทำบัญชีและจัดเก็บหลักฐานการใช้งบประมาณ ตามโครงการเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจนของรัฐบาลให้ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน</p> <p>ผลลัพธ์ (Outcomes)</p> <p>๑. นักเรียน ได้รับงบประมาณตามโครงการเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจนของรัฐบาลในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>๑.๑ ค่าหนังสือและอุปกรณ์การเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดซื้อแจกจ่ายให้แก่ นักเรียน หรือให้ยืมใช้ <p>๑.๒ ค่าเสื้อผ้าและวัสดุเครื่องแต่งกายนักเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดซื้อหรือจัดจ้างผลิตแจกจ่ายให้แก่ นักเรียน <p>๒. ค่าอาหารกลางวัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดซื้อวัสดุดิบมาประกอบอาหาร หรือจ้างเหมาะทำอาหาร หรือจ่ายเป็นเงินสดให้แก่ นักเรียนโดยตรง <p>๓. ค่าพาหนะในการเดินทาง</p> <ul style="list-style-type: none"> - จ่ายเป็นเงินสดให้แก่ นักเรียนโดยตรง หรือจ้างเหมารถรับส่งนักเรียน 	<p>๑. ตรวจสอบเอกสารถูกต้องและเป็นปัจจุบัน</p> <p>๒. ตรวจสอบเอกสารถูกต้องและเป็นปัจจุบัน</p>	<p>๑. เอกสารและหลักฐานทางการเงินและพัสดุ</p> <p>๒. เอกสารและหลักฐานทางการเงินและพัสดุ</p>
	๒. โรงเรียนระบบบัญชีและการจัดเก็บหลักฐานการใช้งบประมาณ ตามโครงการเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจนของรัฐบาลให้ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน	- แบบสอบถาม/แบบสังเกต	- แบบสอบถาม/แบบสังเกต

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ จัดสรรงบประมาณตามโครงการเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจนของรัฐบาลให้นักเรียนได้อย่างครบถ้วน

๖.๒ จัดทำบัญชี และจัดเก็บหลักฐานการใช้งบประมาณให้ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุพิชชา กุ้ยเกล็ด)
ตำแหน่ง ครู คศ.๑

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชุตินา ตะโกพ่วง)
ตำแหน่ง ครู คศ.๒

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุธีรา บุญส่ง)
หัวหน้ากลุ่มงานงบประมาณ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศรชัย เกษมสุข)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	สถานักเรียน
กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป (บท.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๕ ข้อ ๕.๓
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวทิพาพร ชาญปรีชา, นายวัชระ หลักเพ็ชย์, นางสาวอริษา อินทร์หลวงดี
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ระบบการปกครองของประเทศไทยมีการปกครองโดยระบอบประชาธิปไตยสถานศึกษาเป็นสังคมแรกที่ผู้เรียนได้มีโอกาสใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่สถานศึกษาต้องฝึกให้ผู้เรียนรู้จักประชาธิปไตยตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๑ บททั่วไป มาตรา ๗ บัญญัติไว้ว่า ในกระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข รู้จักรักษาส่งเสริมสิทธิหน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยรู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติ หมวด ๔ มาตรา ๒๓ (๑) ความรู้เกี่ยวกับตนเอง และความสัมพันธ์ของตนเองกับสังคม ได้แก่ ครอบครัว ชุมชน ชาติ และสังคมโลก รวมถึงความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ ความเป็นมาของสังคมไทยเพื่อปลูกฝังให้เด็กเป็นบุคคลที่ดีของการเป็นประชาธิปไตยอยู่ในตัว ในจิตใจ ยอมรับและปฏิบัติตามกฎระเบียบที่วางไว้ในสังคมด้วยความสมัครใจ จริงใจ ทางสถานศึกษาจึงจัดโครงการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคน ในสถานศึกษาได้เรียนรู้และ นำวิถีประชาธิปไตยไปใช้ในชีวิตประจำวันตลอดจนการมีส่วนร่วมใน การส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยในโรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความประพฤติดี มีระเบียบวินัย เป็นที่ยอมรับของสังคม เป็นแบบอย่างที่ดีตามวิถีการปกครองระบอบประชาธิปไตย

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนฝึกการทำงานร่วมกัน รู้จักปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ รู้จักเสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเอง รู้จักใช้เหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น มีนิสัยความเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดี จากการเรียนรู้วิถีการทางประชาธิปไตย

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียน มีทักษะ เจตคติ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์กิจกรรมต่างๆ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ผู้เรียนประพฤติดี มีระเบียบวินัย เป็นที่ยอมรับของสังคม เป็นแบบอย่างที่ดี ร้อยละ ๘๐
- ๓.๑.๒ ผู้เรียนได้รับฝึกการทำงานร่วมกัน ปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ เสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเอง มีเหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น เป็นผู้นำ ตามที่ดี ร้อยละ ๘๐
- ๓.๑.๓ ผู้เรียน มีทักษะ เจตคติ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ร้อยละ ๘๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ผู้เรียนประพฤติดี มีระเบียบวินัย เป็นที่ยอมรับของสังคม เป็นแบบอย่างที่ดี
- ๓.๒.๒ ผู้เรียนได้รับฝึกการทำงานร่วมกัน ปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ เสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเอง มีเหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น เป็นผู้นำ ตามที่ดี
- ๓.๓.๓ ผู้เรียน มีทักษะ เจตคติ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์กิจกรรมต่าง ๆ

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการเรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ขึ้นวางแผน (P) - จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ จากผู้บริหารโรงเรียน	ต.ค. ๖๗					นางสาวทิพาพร ชาญปรีชา นายวัชระ หลักเพ็ชย์ นางสาวอริษา อินทร์หลวงดี
๒. ขึ้นดำเนินการ (D) - จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงานตาม โครงการ - เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน - ประชุมสภาสภานักเรียน - ซ่อมแซมปรับปรุง และพัฒนา ห้องสภานักเรียน - โครงการตามนโยบายของสภา นักเรียน - ศึกษาดูงานการทำงานของสภา นักเรียน	พ.ย.๖๗ - ก.ย. ๖๘	๙,๗๕๔	✓			นางสาวทิพาพร ชาญปรีชา นายวัชระ หลักเพ็ชย์ นางสาวอริษา อินทร์หลวงดี
๓. ขึ้นสรุป (C) ๓.๑ ติดตามตรวจสอบ ๓.๒ ประเมินผลการใช้งาน ๓.๓ รายงานผลการใช้งาน	ก.ย. ๖๘					นางสาวทิพาพร ชาญปรีชา นายวัชระ หลักเพ็ชย์ นางสาวอริษา อินทร์หลวงดี
๔. ขึ้นปรับปรุง (A) ๔.๑ นำข้อเสนอแนะประเมินผล การใช้งานมาวางแผนในปีถัดไป	ก.ย. ๖๘					นางสาวทิพาพร ชาญปรีชา นายวัชระ หลักเพ็ชย์ นางสาวอริษา อินทร์หลวงดี

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณ....๙,๗๕๔....บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ผู้เรียนประพฤติดี มีระเบียบวินัย เป็นที่ยอมรับของสังคม เป็นแบบอย่างที่ดี	สังเกต	แบบสังเกต
๒. ผู้เรียนได้รับฝึกการทำงานร่วมกัน ปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ เสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบ ต่อตนเอง มีเหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพ ในความคิดของผู้อื่น เป็นผู้นำ ตามที่ดี	สังเกต	แบบสังเกต
๓. ผู้เรียน มีทักษะ เจตคติ และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	สังเกต	แบบสังเกต

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ นักเรียนใหม่มีความรู้ในข้อมูลการศึกษาและการปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง
- ๖.๒ นักเรียนใหม่ได้เข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียนฯ
- ๖.๓ นักเรียนใหม่มีคุณธรรม จริยธรรม และอยู่ร่วมกันในสังคมได้

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางสาวทิพาพร ชาญปรีชา)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณะ มีดี)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศรชัย เกษมสุข)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
โครงการสถานักเรียน

๑. กิจกรรมปรับปรุงห้องสถานักเรียน

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	
๑. ป้ายตั้งโต๊ะ A-๔ แนวตั้ง	๒ อัน	๑๗๕	-	-	-	✓	-	-	๓๕๐
๒. ครีมนับแบงก์ เก็ดเตอร์เรีท์ ๔๐ g	๑ ตลับ	๓๕	-	-	-	✓	-	-	๓๕
๓. โปสเตอร์ตราข้าง ขนาด ๒"x๓"	๒ ท่อ	๒๒	-	-	-	✓	-	-	๔๔
๔. ตะกร้าวางเอกสาร ๓ ชั้น โรบิ้น No.๔๐๓	๑ ใบ	๑๘๐	-	-	-	✓	-	-	๑๘๐
๕. กล่องใส่เอกสาร ๓ ช่อง	๑ ใบ	๒๑๖	-	-	-	✓	-	-	๒๑๖
๖. เครื่องเย็บ MAX#๑๐HD เหล็ก (๑x๑๐)	๑ อัน	๗๒	-	-	-	✓	-	-	๗๒
๗. เครื่องเหลาดินสอ อโรม่า A-๕	๑ เครื่อง	๒๕๐	-	-	-	✓	-	-	๒๕๐
๘. กรรไกรสแตนเลส ๘ ๑/๒"อย่างดี #๙๐๐๘	๓ อัน	๒๕	-	-	-	✓	-	-	๗๕
๙. บรรทัดพลาสติก ๑๒" ตราม้า H-๑๒,๑๓	๒ อัน	๑๐	-	-	-	✓	-	-	๒๐
๑๐. ป้ายชื่อแนวตั้ง สีขอบใส ขนาด ๖.๕*๑๑ ซม.	๑ แผ่น	๕๐	-	-	-	✓	-	-	๕๐
๑๑. ตราข้างสมุดบันทึกริมวงเส้นคู่ Wirebound Notebook	๕ เล่ม	๓๐	-	-	-	✓	-	-	๑๕๐
๑๒. Orca คลิปบอร์ดพลาสติกพีพี Clipboard PP ขนาด A๔	๒ ชิ้น	๖๕	-	-	-	✓	-	-	๑๓๐
๑๓. Orca คลิปบอร์ดแบบมีปก Clipboard Folder	๒ ชิ้น	๑๐๔	-	-	-	✓	-	-	๒๐๘
๑๔. Quantum ปากกาลูกกลิ้ง Ball Pen ๐๐๗ Hitz	๑ กล่อง	๑๒๕	-	-	-	✓	-	-	๑๒๕
๑๕. Paper Mate ปากกาลบคำผิด Correction Pen ชนิดปากกาปริมาณ ๗ มล.	๓ แผ่น	๑๓๔	-	-	-	✓	-	-	๕๓๖
๑๖. ลีเรคโก ปากกาไวท์บอร์ด Whiteboard Marker	๕ แผ่น	๖๙	-	-	-	✓	-	-	๓๔๕

ชื่อโครงการ/งาน	กิจการนักเรียน
กลุ่มงาน	บริหารงานทั่วไป (บท.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านคุณภาพ ข้อ.๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายกฤษณะ มีดี
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาพุทธศักราช ๒๕๔๒ การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้คู่คุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ อย่างมีความสุข นั้นหมายถึง การจัดการศึกษาจะให้มีประสิทธิภาพจะต้องคำนึงถึงการพัฒนาร่างกายให้มีความพร้อมเสียก่อน ที่จะพัฒนาอย่างอื่นให้มีประสิทธิผล

สภาพสังคมในปัจจุบัน เป็นสังคมยุคข้อมูลข่าวสาร สื่อและเทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทในการดำเนินชีวิตและการจัดการศึกษา ส่งผลให้เกิดปัญหาต่าง ๆ ที่ซับซ้อนเป็นปรากฏการณ์ทางสังคม ที่สะท้อนส่งผลให้เกิดปัญหากับนักเรียนอย่างมากมาต่อนักเรียน ทำให้นักเรียนเกิดความทุกข์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจและหาทางออกด้วยวิธีการที่ไม่เหมาะสม

ดังนั้นสถานศึกษาจึงได้จัดทำโครงการกิจการนักเรียนเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาคุณภาพนักเรียนต่อไป ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้มีคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิตและสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยมีกระบวนการ วิธีการ และเครื่องมือที่มีคุณภาพมีมาตรฐาน สามารถตรวจสอบได้

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน องค์กรภายนอกมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ เป็นคนที่สมบูรณ์ ทั้งด้าน ร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาตนเองและเป็นผู้ดำเนินการหลักในการป้องกัน แก้ปัญหา และประสานงาน ระหว่างนักเรียนกับครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานต่าง ๆ ภายใต้การดำเนินของผู้รับผิดชอบโครงการ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้บริหาร ครูแนะแนว ครูที่ปรึกษาหรือทีมคุณภาพเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๕ ได้รับการดูแลช่วยเหลือครอบคลุมทุกด้าน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพเป็นคนที่สมบูรณ์

๓.๒.๒ โรงเรียนมีระบบกิจการนักเรียนที่ชัดเจน และมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ชั้นวางแผน (P) -เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ ประชุมเชิงเพื่อชี้แจงรายละเอียด	ต.ค. ๖๗					นายกฤษณะ มีดี
๒. ชั้นดำเนินการ (D) ชั้นดำเนินการ - ดำเนินโครงการตามแผน - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ใน๘ กลุ่มสาระ - ให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรม สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ - รู้การอยู่รวมกันเป็นกลุ่มใน โรงเรียน - ดำเนินกิจกรรมสานสัมพันธ์ - ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมระเบียบ วินัยของนักเรียน	พ.ค. - ก.ค. ๖๘		✓			นายกฤษณะ มีดี
๓. ชั้นสรุป (C) ๓.๑ ติดตามตรวจสอบ ๓.๒ ประเมินผลการใช้งาน ๓.๓ รายงานผลการใช้งาน	ส.ค ๖๘					นายกฤษณะ มีดี
๔. ชั้นปรับปรุง (A) ๔.๑ นำข้อเสนอแนะประเมินผล การใช้งานมาวางแผนในปีถัดไป	ก.ย. ๖๘					นายกฤษณะ มีดี

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑.กิจกรรมสานสัมพันธ์	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม อย่างน้อยร้อยละ ๘๐	นักเรียน/ครูที่ปรึกษา ทำแบบประเมิน และสรุปแบบประเมิน	แบบทดสอบ แบบบันทึกข้อมูล
๒.กิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม อย่างน้อยร้อยละ ๘๐	นักเรียน/ครูที่ปรึกษา ทำแบบประเมิน และสรุปแบบประเมิน	แบบทดสอบ แบบบันทึกข้อมูล

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพเป็นคนที่สมบูรณ์
- ๖.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการดูแลช่วยเหลือครอบคลุมทุกด้าน
- ๖.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยมีกระบวนการ

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นายกฤษณะ มีดี)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกฤษณะ มีดี)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายศรชัย เกษมสุข)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุภารัตน์ ชินณะพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ	กีฬาภายในโรงเรียน
กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ และมาตรฐานที่ ๓
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๕ ข้อ ๑ และด้านที่ ๗ ข้อ ๓
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายกฤษณะ มีดี, นายวิเชษฐ์ วิชัยวงศ์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นผู้มีสุขภาพอนามัยที่ดี มีการพัฒนาศักยภาพด้านกีฬาเล่นกีฬาตามความสมัครใจ หรือพัฒนาตนเองสู่ความเป็นเลิศด้านกีฬา ดูกีฬา เชียร์กีฬา อย่างมีบทบาท มีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย รู้จักทำงานเป็นทีม รู้รักสามัคคี เป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี รักการออกกำลังกาย เล่นกีฬา เพื่อสุขภาพ พัฒนาด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม สติปัญญา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ผลผลิต (outputs)

- เพื่อให้นักเรียนเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง
- เพื่อส่งเสริมให้น้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย
- เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีระเบียบวินัย เป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี

๒.๒ ผลลัพธ์ (outcomes)

- นักเรียนเป็นผู้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี ได้พัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา
- นักเรียนได้แสดงออกทางด้านการเล่นกีฬา เรียนรู้กีฬา เป็นผู้ชม ผู้เล่นที่ดี ตามมารยาท รู้จักเคารพกติกา มีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม จำนวน ๔๕๔ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนสามารถแสดงความสามารถของตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ	
			อุดหนุน			รายได้ สถาน ศึกษา
			จัดการ เรียน การ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ขั้ววางแผน (P) -ประชุมวางแผนดำเนินกิจกรรม	พ.ย. ๖๗		✓		นายฤกษ์ ณีดี นายวิเชษฐ์ วิชัยวงษ์ นายวัชร หลักเพ็ชย์	
๒. ขั้วดำเนินการ (D) - กิจกรรมที่ ๑. การฝึกซ้อมกีฬา - กิจกรรมที่ ๒. จัดเตรียมสถานที่	ธ.ค.๖๗ – ม.ค. ๖๘	๒๐,๐๐๐	✓		นายฤกษ์ ณีดี นายวิเชษฐ์ วิชัยวงษ์ นายวัชร หลักเพ็ชย์	
๓. ขั้วสรุป (C) ๓.๑ ติดตามตรวจสอบ ๓.๒ ประเมินผลการใช้งาน ๓.๓ รายงานผลการใช้งาน	ก.พ. ๖๘		✓		นายฤกษ์ ณีดี นายวิเชษฐ์ วิชัยวงษ์ นายวัชร หลักเพ็ชย์	
๔. ขั้วปรับปรุง (A) ๔.๑ นำข้อเสนอแนะ ประเมินผลการใช้งานมาวางแผนในปีถัดไป	ก.พ. ๖๘		✓		นายฤกษ์ ณีดี นายวิเชษฐ์ วิชัยวงษ์ นายวัชร หลักเพ็ชย์	

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑.การฝึกซ้อมและการ แข่งขัน กีฬาชนิดต่าง ๆ	๑.การเข้าร่วมกิจกรรม แข่งขันกีฬาสูบลรัตน์ เกมส์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	- สังเกต - ตรวจสอบ - ประเมิน	- แบบสังเกต ชักถาม - ประเมิน
๒.การเข้าร่วมกิจกรรม	๒.นักเรียนได้แสดงค่าน กีฬา ตูกีฬาเรียนรู้กีฬา มี น้ำใจนักกีฬา	- รายงาน/สรุปผล	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - สรุปผล/รายงาน

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ นักเรียนเป็นผู้มีสุขภาพร่างกาย
- ๖.๒ นักเรียนได้พัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา
- ๖.๓ นักเรียนเป็นผู้มีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

ลงชื่อ.....เสนอโครงการ

(นายกฤษณะ มีดี)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

ลงชื่อ.....เสนอโครงการ

(นายวิเชษฐ์ วิชัยวงศ์)

ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกฤษณะ มีดี)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายศรชัย เกษมสุข)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
กลุ่มงาน	บริหารงานทั่วไป (บท.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑.๒.๔
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๘ ข้อ ๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกรณัญญ์ จินดาโสม
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

นักเรียน ถือเป็นทรัพยากรบุคคลที่สำคัญ ต้องเตรียมพร้อมทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ถ้านักเรียนได้รับสิ่งแวดล้อมที่ช่วยส่งเสริมพัฒนาการในทุก ๆ ด้าน ก็จะสามารถปรับตัวให้เข้ากับประสบการณ์ใหม่ หรือสิ่งแวดล้อมใหม่ได้อย่างราบรื่น การที่นักเรียนมีภาวะโภชนาการที่ดี นอกจากจะส่งเสริมการเจริญเติบโตและสุขภาพที่ดีแล้ว ยังจะช่วยป้องกันการเกิดโรคเรื้อรังต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ด้านการดูแลส่งเสริมสุขภาพ โภชนาการ รวมถึงการดูแลอนามัยสิ่งแวดล้อม มีการกระตุ้นให้นักเรียนปฏิบัติตนด้านการดูแลสุขภาพของตนเองอย่างต่อเนื่องและเป็นการป้องกันปัญหาสุขภาพรุนแรงที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต

เพื่อเป็นการสนองนโยบายทางงานพยาบาลจึงได้จัดทำโครงการ “โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ” เพื่อเป็นศูนย์ส่งเสริมให้นักเรียนและชุมชนมีพฤติกรรมในการ “สร้าง” สุขภาพกายและสุขภาพจิต และเป็นการกระตุ้นให้นักเรียน ครู- อาจารย์รักการออกกำลังกายเพื่อจะได้มีร่างกายที่แข็งแรงปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ ถ้านักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง จะทำให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นด้วย

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีสมรรถภาพทางกายที่ดี
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนสามารถตรวจสุขภาพของตนเองได้
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนในโรงเรียนได้รับการตรวจสุขภาพอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ๒.๔ เพื่อให้บริการแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนที่เจ็บป่วยในเบื้องต้นอย่างเหมาะสมและส่งต่อนักเรียนที่มีอาการมากไปรักษาที่โรงพยาบาล

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
 - ๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม จำนวน ๔๐๐ คน
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ
 - ๓.๒.๑ นักเรียนมีความพึงพอใจได้ผลรวมอยู่ในเกณฑ์ดีมาก (ค่าเฉลี่ยมากกว่า๓.๕๑ขึ้นไป)

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ	
			อุดหนุน			รายได้ สถานศึกษา
			จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ชั้นวางแผน (P) ๑.๑ ตรวจสอบจำนวนยาที่ จะต้องใช้ในห้องพยาบาล ๑.๒ ประเมินราคา	ตุลาคม ๒๕๖๗					นางสาวกรณัญญ์ จินดาโสม
๒. ชั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ เสนอซื้อ -ยาตามไตรมาส -พัสดมติดผนัง ๒.๒ สั่งซื้อยา	พฤษภาคม -กรกฎาคม ๒๕๖๘		✓			นางสาวกรณัญญ์ จินดาโสม
๓. ชั้นสรุป (C) - ตรวจสอบและประเมินผล ระหว่างจัดกิจกรรม						นางสาวกรณัญญ์ จินดาโสม
๔. ชั้นปรับปรุง (A) - สรุปผลการดำเนิน โครงการและรายงาน ผู้บริหารโรงเรียน	กันยายน ๒๕๖๘					นางสาวกรณัญญ์ จินดาโสม

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๖,๐๐๐ บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและ ประเมินผล
๑.๑ ประสานงานกับงานเวชกรรม สังคมในการตรวจสอบสุขภาพนักเรียน ๑.๒ ประสานกับครูผู้สอนในการขอ นักเรียนมาตรวจสอบสุขภาพ	๑. นักเรียนมีสุขอนามัยที่ถูกต้อง	การสังเกต	แบบสังเกต
๒.๑ ตรวจสอบสุขภาพนักเรียนโดย พยาบาลจากโรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบลบางแก้ว ๒.๒ ประเมินสรุปการตรวจสอบสุขภาพ	๒. นักเรียนมีความพึงพอใจได้ผล รวมอยู่ในเกณฑ์ดีมาก (ค่าเฉลี่ย มากกว่า ๓.๕๑ ขึ้นไป)	การสำรวจ	แบบสำรวจ

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ นักเรียนมีความรู้และมีภาวะโภชนาการที่ดี

๖.๒ นักเรียนมีสุขอนามัยที่ถูกต้อง

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกรณัญฐ์ จินดาโสม)

ตำแหน่ง งานอนามัยโรงเรียน

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกฤษณะ มีดี)

หัวหน้ากลุ่มงานทั่วไป

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายศรชัย เกษมสุข)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุภารัตน์ ชินณะพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ	ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
กลุ่มงาน	บริหารงานทั่วไป (บท.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๙ ข้อ ๑-๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวชุติมา ตะโกพ่วง นางสาวอริษา อินทร์หลวงดี
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

นโยบายสำคัญของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน คือการให้สถานศึกษาทุกแห่งมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็งและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความยั่งยืนในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพในทุกมิติ โดยเฉพาะเรื่องพฤติกรรมของนักเรียนได้เปลี่ยนแปลง ไปอย่างรวดเร็ว ทั้งด้านการสื่อสาร เทคโนโลยี มีปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาการระบาดของสารเสพติด ปัญหาครอบครัว ปัญหาการแข่งขันทุกรูปแบบ ก่อให้เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด ซึ่งล้วน แต่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกายของทุกคน ซึ่งส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้และการดำเนินชีวิต ของนักเรียนที่ต้องเผชิญปัญหาในสภาพสังคมปัจจุบัน

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ตระหนักถึงความสำคัญของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและถือ เป็นภาระหน้าที่ในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีความเข้มแข็ง เพื่อช่วยเหลือและ พัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีความสมบูรณ์พร้อมอย่างเป็นองค์รวมทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา ความรู้ความสามารถ มีทักษะในการดำรงชีวิตรอดพ้นจากสภาวะวิกฤตต่าง ๆ ได้อย่างปลอดภัย รวมทั้ง ปลูกฝังสร้างจิตสำนึกในการบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคมโดยการร่วมมือกันระหว่างครู ผู้ปกครอง ชุมชน ปราชญ์ชาวบ้าน องค์กรและหน่วยงานอื่น ๆ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างระบบและมีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อให้โรงเรียน กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการทำงานร่วมกัน โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน มีร่องรอยหลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบและประเมินผลได้
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหา
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนรู้จักตนเอง ควบคุมตนเองได้ มีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) พัฒนาความเก่ง (IQ) มีคุณธรรมจริยธรรม (MQ) และมีความมุ่งมั่นที่จะเอาชนะอุปสรรค (AQ)
- ๒.๕ เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างครูกับนักเรียนเป็นไปด้วยดีและอบอุ่น นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข และได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
 - ๓.๑.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามความต้องการ
 - ๓.๑.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ มีข้อมูลในด้านต่างๆ อย่างเป็นระบบ และเข้าถึงได้ง่ายๆ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างรวดเร็วทันเหตุการณ์

๓.๑.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ ความเข้าใจในระบบดูแลช่วยเหลือ
 ๓.๑.๔ ครูร้อยละ ๙๐ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีสัมพันธภาพที่ดีต่อผู้เรียนเด็กรักที่จะเรียนรู้ และอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๓.๑.๕ ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ตาม กระบวนการวิธีการ เครื่องมือที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และสามารถตรวจสอบได้ อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

๓.๒.๒ ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน และองค์กรภายนอก ให้ ความสำคัญของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และมีทัศนคติที่ดีต่อนักเรียน

๓.๒.๓ โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม มีเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน ร่วมแก้ไขปัญหา ในด้านการศึกษา และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของนักเรียนให้ดีขึ้น อย่างเป็นระบบ

๓.๒.๔ นักเรียนโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ทุกคน มีการพัฒนาทางด้าน ร่างกาย อารมณ์ สังคม มีพฤติกรรมที่เหมาะสม และห่างไกลจากสิ่งเสพติด

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียน การ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ชั้นวางแผน (P) - จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ จากผู้บริหารโรงเรียน - ประชุมคณะกรรมการเพื่อวาง แผนการดำเนินงาน	ต.ค. ๖๗					
๒. ชั้นดำเนินการ (D) - เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ - ดำเนินงานตามกิจกรรมใน โครงการที่ขออนุมัติ ประกอบด้วย ๑. กิจกรรมพัฒนาระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ๑) การรู้จักนักเรียนเป็น รายบุคคล ๒) การคัดกรองนักเรียน	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๙,๙๐๖	✓			นางสาวชุตติมา ตะโกพ่วง และคณะครู

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียน การ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๓) การส่งเสริมนักเรียน ๔) การป้องกันและ แก้ไข ปัญหา ๕) การส่งต่อ ๒. กิจกรรมการเยี่ยมบ้าน ๓. กิจกรรมประชุมเครือข่าย ผู้ปกครอง ๔. กิจกรรมการพัฒนาการจัด การศึกษาเรียนรวม						
๓. ชั้นสรุป (C) ๓.๑ ติดตามตรวจสอบ ๓.๒ ประเมินผลการใช้งาน ๓.๓ รายงานผลการใช้งาน	ก.ย. ๖๘					นางสาวชุตติมา ตะโกฟุ้ง
๔. ชั้นปรับปรุง (A) ๔.๑ นำข้อเสนอแนะ ประเมินผลการใช้งานมา วางแผนในปีถัดไป	ก.ย. ๖๘					นางสาวชุตติมา ตะโกฟุ้ง

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๙,๙๐๖ บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและ ประเมินผล
ระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	๑. นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่าง ถูกวิธีตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๒. ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน องค์กรภายนอก ให้ความร่วมมือในการ จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๓. นักเรียนมีพฤติกรรมที่เหมาะสม และ ห่างไกลจากสิ่งเสพติด	๑. การสอบถาม ๒. การสังเกต ๓. การตอบแบบ ประเมิน	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบสังเกต ๓. แบบประเมินผล

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม มีการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน อย่างเป็นระบบและมีความเข้มแข็ง

๖.๒ ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน และองค์กรภายนอก มีส่วนร่วมและให้ความร่วมมือในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๖.๓ นักเรียนโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ทุกคน ได้รับการช่วยเหลือดูแลอย่างรอบด้านตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชุตติมา ตะโกพ่วง)
ตำแหน่ง ครู คศ.๒

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณะ มีดี)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศรชัย เกษมสุข)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ/งาน	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารและสถานที่
กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๒.๕
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๘ ข้อ ๑ - ๔
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายกฤษณะ มีดี และนายวัชระ หลีกเพ็ชย์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษาก่อคุณธรรม - คุณริยา เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นผู้มีความรู้ควบคู่คุณธรรม ซึ่งการจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนเป็นสิ่งจำเป็นอีกประการหนึ่ง ที่มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก เพราะจะมีผลต่อพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม โรงเรียนเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียน ซึ่งต้องใช้ชีวิตเพื่อหาประสบการณ์ในวันหนึ่ง ๆ มากกว่าอยู่ที่บ้าน จึงต้องเอาใจใส่ดูแลเป็นพิเศษ การจัดสภาพแวดล้อม ในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่ดี เหมาะสมและลดภาวะที่เป็นพิษ เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ของนักเรียนให้ดีที่สุด

ดังนั้น การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่าง ๆ การปรับภูมิทัศน์และแหล่ง เรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของนักเรียน ครู ผู้ปกครองและผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียน การสอนหรือใช้อาคารสถานที่ต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของ อาคารเรียนต้องมีความแข็งแรงทนทานและพร้อมใช้งาน โรงเรียนจึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการ ดังกล่าว เพื่อให้เอื้อต่อการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่าง มีความสุข พร้อมทั้งมี แหล่งการเรียนรู้ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียน และบริเวณโรงเรียน ซึ่งจำเป็นจะต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการ ของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียน และนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมาย ของหลักสูตรสถานศึกษา มีการพัฒนา อย่างต่อเนื่องและนักเรียน มีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- ๒.๒ เพื่อให้คณะครู นักเรียน และชุมชน มีสถานที่เพียงพอในการจัดกิจกรรมต่างๆ พร้อมทั้งใช้จัด กิจกรรมการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในห้องเรียน และนอกห้องเรียนอย่างมีความสุข
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดทรุดโทรมหรืออยู่ในภาวะเสี่ยงให้มี ความปลอดภัย สูงสุดและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- ๒.๔ เพื่อให้โรงเรียนมีการพัฒนาปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่มีความพร้อมและปลอดภัยจากอัคคีภัย

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
 - ๓.๑.๑ นักเรียน ร้อยละ ๘๐ พึงพอใจต่อการดำเนินโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารและสถานที่

๓.๑.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ พึงพอใจต่อการดำเนินโครงการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารและสถานที่

๓.๑.๓ ผู้ปกครองและชุมชนร้อยละ ๘๐ พึงพอใจต่อการดำเนินโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารและ สถานที่

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ สถานศึกษาได้รับการพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ให้พร้อม ใช้งานโดยปลอดภัยและมีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และด้านความปลอดภัย จากอัคคีภัยอยู่เสมอ ส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ		รายได้ สถานศึกษา	ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน			
			จัดการ เรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้ เรียน		
๑. ชั้นวางแผน (P) - ประชุมคณะกรรมการวางแผนการ ดำเนินงาน แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ - จัดทำโครงการ เพื่อเสนออนุมัติ	ต.ค. ๖๗	-	-	-	-	นายฤกษ์ มิตี นายวัชร หลีกเพ็ชย์
๒. ชั้นดำเนินงาน (D) ปฏิบัติตามแผนที่วางไว้ - กิจกรรม ปรับปรุงห้องเรียน - กิจกรรม ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ ในโรงเรียน - กิจกรรมซ่อมแซมปรับปรุง ระบบ น้ำประปาในโรงเรียน - กิจกรรม ซ่อมแซมปรับปรุง พัฒนา ระบบไฟฟ้าในโรงเรียน - กิจกรรม ซ่อมแซมปรับปรุง ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียน - กิจกรรม ปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณเขตพื้นที่ของโรงเรียน - กิจกรรม พัฒนาระบบความปลอดภัย	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๑๐๐,๐๐๐	✓	-	-	นายฤกษ์ มิตี นายวัชร หลีกเพ็ชย์

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนาผู้ เรียน		
๔. ปรับปรุง (A) ๔.๑ นำข้อเสนอแนะ ประเมินผลการใช้งานมาวางแผน ในปีถัดไป	ก.ย. ๖๘	-	-	-	-	นายกฤษณะ มีดี นายวัชร หลีกเพ็ชย์

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยขอตัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
- กิจกรรม ปรับปรุง ห้องเรียน - กิจกรรม ปรับปรุง แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน - กิจกรรม ซ่อมแซม ปรับปรุงระบบน้ำประปา ในโรงเรียน - กิจกรรม ซ่อมแซม ปรับปรุงพัฒนาระบบ ไฟฟ้าในโรงเรียน - กิจกรรม ซ่อมแซม ปรับปรุงห้องน้ำห้องส้วม นักเรียน - กิจกรรม ปรับปรุง ภูมิทัศน์บริเวณเขตพื้นที่ ของโรงเรียน - กิจกรรม พัฒนาระบบ ความปลอดภัย	ครู บุคลากรทางการ ศึกษา นักเรียน และ ผู้ปกครอง ร้อยละ ๘๐ พึงพอใจต่อการดำเนิน โครงการปรับปรุงซ่อม แซมอาคารและสถานที่	- ทำแบบประเมิน	- แบบประเมิน

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- ๖.๒. สถานศึกษาได้รับการพัฒนาทั้งด้านสาธารณูปโภค ด้านสภาพแวดล้อม และด้านแหล่งเรียนรู้
ทำให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นายกฤษณะ มีดี)
ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารและสถานที่

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณะ มีดี)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศรชัย เกษมสุข)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตน์ราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุตารัตน์ ชินณะพงศ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตน์ราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
โครงการ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารและสถานที่

๑.กิจกรรม ปรับปรุงห้องเรียน

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
๑. พัฒนา บำรุงดูแลรักษา ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุ อุปกรณ์ ภายในห้องเรียน เช่น ประตู หน้าต่าง พัดลม แอร์ภายในห้องเรียน			-	-	✓	-	-	-	๒๕,๐๐๐
รวม									๒๕,๐๐๐

๒.กิจกรรม ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
๑. พัฒนา บำรุงดูแลรักษา ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ ภายในโรงเรียน เช่น ห้องสมุด หอประชุมเอนกประสงค์ ห้อง ประชุม ห้องพระพุทธรูป ห้องดนตรี- นาฏศิลป์ ห้องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ			-	-	✓	-	-	-	๑๕,๐๐๐
รวม									๑๕,๐๐๐

๓.กิจกรรม ซ่อมแซมปรับปรุงระบบน้ำประปาในโรงเรียน

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
๑. พัฒนา บำรุงดูแลรักษา ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุ อุปกรณ์ ระบบน้ำประปาภายในโรงเรียน			-	-	✓	-	-	-	๕,๐๐๐
รวม									๕,๐๐๐

๔.กิจกรรม ซ่อมแซมปรับปรุงพัฒนาระบบไฟฟ้าในโรงเรียน

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
๑.พัฒนา บำรุงดูแลรักษาปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุ อุปกรณ์ ระบบ ไฟฟ้าตามสถานที่ต่างๆขอโรงเรียน			-	-	✓	-	-	-	๒๐,๐๐๐
รวม									๒๐,๐๐๐

๕.กิจกรรม ซ่อมแซมปรับปรุงห้องน้ำห้องส้วมนักเรียน

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
๑.พัฒนา บำรุงดูแลรักษาปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุ อุปกรณ์ห้องน้ำ ห้องส้วมนักเรียน			-	-	✓	-	-	-	๑๐,๐๐๐
รวม									๑๐,๐๐๐

๖.กิจกรรม ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณเขตพื้นที่ของโรงเรียน

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
๑.พัฒนา บำรุงดูแลรักษา ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุ อุปกรณ์ สถานที่ ภูมิทัศน์ บริเวณเขตพื้นที่ ของโรงเรียน - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงตัดหญ้า - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ทำความสะอาด			-	-	✓	✓	-	-	๑๕,๐๐๐
รวม									๑๕,๐๐๐

๗.กิจกรรม พัฒนาระบบความปลอดภัย

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
๑. พัฒนา บำรุงดูแลรักษา ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุ อุปกรณ์ดับเพลิง			-	-	✓	✓	-	-	๕,๐๐๐
๑. พัฒนา บำรุงดูแลรักษาปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุ อุปกรณ์ระบบกล้อง วงจรปิด					✓	✓			๕,๐๐๐
รวม									๑๐,๐๐๐

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งานสำนักงานธุรการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม
กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป (บท.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๘ ข้อที่ ๘.๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุภัสสिता อาทร
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

งานธุรการถือเป็นงานสนับสนุนการบริหารและจัดการสถานศึกษาที่สำคัญ เป็นงานที่ช่วยสนับสนุนแผนงานอื่นให้ประสบผลสำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถ้าหากมีการจัดระเบียบของงานไว้อย่างเป็นระบบ ดังนั้น การพัฒนาระบบงานธุรการจึงเป็นการพัฒนาการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับงานธุรการมารวมไว้อย่างเป็นระบบในทีเดียวกัน ง่ายต่อการจัดเก็บ การประมวลผลและการใช้ข้อมูลสารสนเทศงานธุรการ ทำให้ผู้บริหารและปฏิบัติงาน สามารถใช้สนับสนุนในการตัดสินใจได้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนางานสารบรรณให้จัดทำ การรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม จนถึงการทำลายเอกสารหรือหนังสือราชการอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นระเบียบและเป็นปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อพัฒนางานทะเบียนและรายงานการจัดทำเกี่ยวกับการบันทึก หลักฐาน ข้อมูล สถิติของโรงเรียนอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๒.๓ เพื่อจัดเก็บข้อมูลงานและเอกสารต่างๆ อย่างเป็นระบบ สะดวกต่อการควบคุม ตรวจสอบ และติดตาม รวมทั้งยังเกี่ยวข้องในด้านความปลอดภัยในการรักษาข้อมูลงาน เอกสารต่างๆ และวัสดุอุปกรณ์ให้พ้นจากอุบัติเหตุภัยและเหตุอื่น ๆ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ งานสารบรรณเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นระเบียบและเป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๙๐

๓.๑.๒ งานทะเบียนและรายงาน เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นระเบียบและเป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๙๐

๓.๑.๓ ข้อมูลงานเอกสารต่างๆ และวัสดุอุปกรณ์ มีความปลอดภัยพ้นจากอุบัติเหตุภัยและเหตุอื่น ๆ ร้อยละ ๙๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ช่วยสนับสนุนแผนงานอื่นให้ประสบผลสำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๒ การบริหารงานธุรการอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นระเบียบและเป็นปัจจุบัน สะดวกแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในการค้นหา จัดทำข้อมูลงานและเอกสารต่าง ๆ ได้รวดเร็วขึ้น

๓.๒.๓ ช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานหรือผู้เกี่ยวข้องในการควบคุม ตรวจสอบ และติดตามข้อมูลงานและเอกสารต่าง ๆ

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ	
			อุดหนุน			รายได้ สถาน ศึกษา
			จัดการ เรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑.ขั้นวางแผน (P) - จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ จากผู้บริหารโรงเรียน - ประชุมคณะกรรมการเพื่อ วางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗		✓			นางสาวสุภัสสिता อาท
๒.ขั้นดำเนินงาน (D) - จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน ตามโครงการ - ดำเนินงานตามโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘		✓			นางสาวสุภัสสिता อาท
๓.ขั้นสรุป (C) ๓.๑ ติดตามตรวจสอบ ๓.๒ ประเมินผลการใช้งาน ๓.๓ รายงานผลการใช้งาน	กันยายน ๒๕๖๘		✓			นางสาวสุภัสสिता อาท
๔.ขั้นปรับปรุง ๔.๑ นำข้อเสนอแนะ ประเมินผล การใช้งานมาวางแผนในปีถัดไป ๔.๒ สรุปผลการดำเนินโครงการ และรายงานผู้บริหารโรงเรียน	กันยายน ๒๕๖๘		✓			นางสาวสุภัสสिता อาท

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น๓,๓๔๐..... บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑.ประชุมวางแผน / ชี้แจง รายละเอียดโครงการ ๒.จัดระบบงานสารบรรณ	๑. ระบบข้อมูลงานและเอกสารต่าง ๆ เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นระเบียบ และเป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๙๐	การสำรวจ	แบบสำรวจ
๓.รับหนังสือและลงทะเบียนหนังสือรับ ๔.ออกหนังสือและลงทะเบียน หนังสือออก	๒. ช่วยสนับสนุนแผนงานอื่นให้ประสบผลสำเร็จคล่องตัวได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๙๐	การสำรวจ	แบบสำรวจ
๕.ให้บริการด้านหนังสือเข้าและ หนังสือออก ๖.จัดเก็บหนังสือเข้าและหนังสือออก ๗.สรุป ประเมิน และรายงานผล โครงการ	๓. ช่วยอำนวยความสะดวกในการควบคุม ตรวจสอบและติดตามข้อมูลเกี่ยวกับงานเอกสารต่าง ๆ ร้อยละ ๙๐	การสำรวจ	แบบสำรวจ

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ ข้อมูลงานและเอกสารต่าง ๆ มีความเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นระเบียบ และเป็นปัจจุบัน
- ๖.๒ เพื่อจัดเก็บข้อมูลงานและเอกสารต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ สะดวกต่อการควบคุม ตรวจสอบ และติดตาม รวมทั้งยังเกี่ยวข้องในด้านความปลอดภัยในการรักษาข้อมูลงาน เอกสารต่าง ๆ และวัสดุอุปกรณ์ให้พ้นจากอุบัติเหตุและเหตุอื่น ๆ
- ๖.๓ ข้อมูลงานและเอกสารต่าง ๆ มีความปลอดภัยในการรักษาข้อมูลงาน เอกสารต่าง ๆ และวัสดุอุปกรณ์ให้พ้นจากอุบัติเหตุและเหตุอื่น ๆ

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุภัสสिता อาทรร)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกฤษณะ มีดี)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายศรชัย เกษมสุข)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตน์ราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตน์ราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
โครงการงานสำนักงานธุรการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

๑. กิจกรรมโครงการงานสำนักงานธุรการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
กระดาษ A๔ Photo Glossy	๑ แพ็ค	๑๐๐				✓			๑๐๐
กระดาษการ์ดปกสี	๑ แพ็ค	๗๐				✓			๗๐
กระดาษไนต์ ชนิดกาวในตัวขนาด ๓ X ๓ นิ้ว	๕ เล่ม	๒๐				✓			๑๐๐
โพสต์ - อิท फिल्मไนต์ดัชนี ชนิดกาวในตัวขนาด ๐.๕ X ๑.๗ นิ้ว	๑ ชิ้น	๖๕				✓			๖๕
ลวดเสียบกระดาษ ขนาด ๓๓๓ มม.	๑๒ กล่อง	๓๐				✓			๓๖๐
ลวดเสียบกระดาษจัมโบ้ ขนาด ๕๐ มม.	๑ กล่อง	๓๐				✓			๓๐
คลิป์หนีบหูพับสีดำ เบอร์ ๑๑๐	๓ กล่อง	๔๕				✓			๑๓๕
คลิป์หนีบหูพับสีดำ เบอร์ ๑๐๘	๒ กล่อง	๙๐				✓			๑๘๐
คลิป์หนีบหูพับสีดำ เบอร์ ๑๑๒	๓ กล่อง	๒๕				✓			๗๕
เทปลบคำผิด	๑ ชิ้น	๕๕				✓			๕๕
แท่นประทับ ตราฆ่า No.๒ (ขนาด ๗ X ๑๑ ซม.) หมึกสีน้ำเงิน	๑ ชิ้น	๑๑๐				✓			๑๑๐
หมึกเติมแท่นประทับตรา สีน้ำเงิน	๑ ขวด	๒๐				✓			๒๐
หมึกเติมแท่นประทับตรา สีแดง	๑ ขวด	๒๐				✓			๒๐
ตรายาง วันที่ ภาษาไทย	๑ อัน	๗๐				✓			๗๐
ตรายาง สำเนาคู่ฉบับ	๑ อัน	๗๐				✓			๗๐
สมุดทะเบียนรับเอกสาร	๒ เล่ม	๑๑๐				✓			๒๒๐
สมุดทะเบียนส่งเอกสาร	๑ เล่ม	๑๑๐				✓			๑๑๐
ซองจดหมายสีขาว เบอร์ ๙ มีครุฑ	๕ ปีก	๔๕				✓			๒๒๕
ซองเอกสารสีน้ำตาล A๔ (แบบไม่ขยายข้าง)	๒ แพ็ค แพ็คละ ๕๐ ซอง	๑๑๐				✓			๒๒๐

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
ซองเอกสารสีน้ำตาล A๔ (แบบขยายข้าง)	๑ แพ็ค แพ็คละ ๕๐ ซอง	๒๒๐				✓			๒๒๐
แผ่นคลิปปอร์ด มีปก (กระดาษรองเขียน A๔)	๒ ชั้น	๔๐				✓			๘๐
กาวน้ำ	๑ ขวด	๓๕				✓			๓๕
กาวลาเท็กซ์ ๑๖ ออนซ์	๑ กระปุก	๖๕				✓			๖๕
ที่แขวนตรายาง	๑ อัน	๘๕				✓			๘๕
กล่องใส่แฟ้มเสนอเซ็น ๓ ช่อง	๑ อัน	๒๔๐				✓			๒๔๐
เทปกาว ๒ หน้า แบบบาง ขนาด ๑๒ มม.	๒ ม้วน	๓๐				✓			๖๐
เทปกาว ๒ หน้า แบบบาง ขนาด ๑๘ มม.	๒ ม้วน	๓๕				✓			๗๐
เทปกาว ๒ หน้า แบบบาง ขนาด ๒๔ มม.	๑ ม้วน	๔๐				✓			๔๐
ลวดเย็บกระดาษ No.๑๐	๑๐ กล่องเล็ก	๑๐				✓			๑๐๐
ลวดเย็บกระดาษ No.๓๕	๑ กล่อง (๖กล่อง)	๑๑๐				✓			๑๑๐
รวม									๓,๓๔๐

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ส่งเสริมการต่อต้านทุจริตในสถานศึกษา
กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป (บท.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑.๒ ตัวชี้วัดที่ ๑
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๕ ข้อที่ ๓
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวชุตติมา ตะโกพ่วง, นางสาวอริษา อินทร์หลวงดี
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมการต่อต้านการทุจริตในสถานศึกษามีความสำคัญต่อการปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมให้กับเยาวชน โรงเรียนเป็นแหล่งบ่มเพาะเยาวชนให้เติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีความรับผิดชอบและซื่อสัตย์ การปลูกฝังค่านิยมเรื่องความสุจริตตั้งแต่ระดับการศึกษา จะช่วยป้องกันปัญหาการทุจริตในอนาคต ทั้งนี้ เมื่อเยาวชนมีจิตสำนึกในเรื่องความถูกต้อง จะสามารถต้านทานการทุจริตและช่วยสร้างสังคมที่โปร่งใสและยุติธรรมได้

การสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมความสุจริตไม่เพียงแต่ช่วยลดปัญหาการทุจริตภายในโรงเรียน เช่น การโกงข้อสอบ หรือการใช้เส้นสาย แต่ยังช่วยให้นักเรียน ครู และบุคลากรมีความตระหนักในคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินชีวิต ส่งเสริมให้โรงเรียนเป็นต้นแบบที่ดีของความโปร่งใสในสังคม นอกจากนี้ การให้ครูและบุคลากรเป็นแบบอย่างที่ดี จะทำให้นักเรียนเรียนรู้การปฏิบัติตนตามหลักจริยธรรม

สุดท้าย การต่อต้านการทุจริตในสถานศึกษายังสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาทั้งในระดับประเทศและระดับสากล เช่น นโยบายขององค์การสหประชาชาติ (UN) ที่เน้นการสร้างสังคมโปร่งใสและยุติธรรม การสร้างรากฐานนี้จะช่วยเสริมสร้างทักษะการคิดเชิงจริยธรรมให้กับนักเรียน ซึ่งจะทำให้พวกเขาสามารถตัดสินใจอย่างถูกต้องในชีวิตประจำวัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ สร้างจิตสำนึกในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริตในหมู่นักเรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษา ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรมและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

๒.๒ ป้องกันและลดการกระทำที่ขัดต่อหลักจริยธรรม เช่น การโกงข้อสอบ การใช้เส้นสาย หรือพฤติกรรมทุจริตอื่น ๆ ภายในโรงเรียน

๒.๓ สร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่เน้นความโปร่งใสและความยุติธรรมในสถานศึกษา รวมถึงส่งเสริมให้ครูและบุคลากรเป็นแบบอย่างที่ดีในเรื่องความซื่อสัตย์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนและครู ร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการต่อต้านทุจริตในสถานศึกษา

๓.๑.๒ ครูและนักเรียน ร้อยละ ๘๐ มีทัศนคติและความรู้ความเข้าใจเรื่องความสุจริต

๓.๑.๓ มีการจัดกิจกรรมรณรงค์เรื่องการต่อต้านทุจริตในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การประกวด การแสดง การจัดนิทรรศการ อย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปีการศึกษา

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ให้นักเรียนมีความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของความสุจริตและการต่อต้านทุจริต รวมถึงการเปลี่ยนแปลงทัศนคติและพฤติกรรมที่ส่งเสริมการปฏิบัติตนอย่างซื่อสัตย์

๓.๒.๒ ให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่เน้นความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต และมีการบริหารจัดการอย่างมีคุณธรรม

๓.๒.๓ สร้างความต่อเนื่องของโครงการให้เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนรู้และการดำเนินชีวิตในโรงเรียนอย่างยั่งยืน

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถานศึกษา	
			จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ชั้นวางแผน (P) - จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ จากผู้บริหารโรงเรียน - ประชุมคณะกรรมการเพื่อ วางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗					นางสาวชุตินา ตะโกพ่วง นางสาวอริษา อินทร์หลวงดี
๒. ชั้นดำเนินงาน (D) - กิจกรรม ส่งเสริมและสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีของ สถานศึกษาในการต่อต้านการ ทุจริต - กิจกรรมการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) - กิจกรรมวันต่อต้านคอร์รัป ชันสากล - กิจกรรมสื่อสร้างสรรค์ ต่อต้านการทุจริต - กิจกรรมเฝ้าระวังและ รายงานการทุจริตในโรงเรียน	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๒,๐๐๐	✓			นางสาวชุตินา ตะโกพ่วง นางสาวอริษา อินทร์หลวงดี
๓. ชั้นสรุป (C) - ตรวจสอบและประเมินผล ระหว่างจัดกิจกรรม						นางสาวชุตินา ตะโกพ่วง นางสาวอริษา อินทร์หลวงดี

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถานศึกษา	
			จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๔. ชั้นปรับปรุง (A) - สรุปผลการดำเนินโครงการ และรายงานผู้บริหารโรงเรียน	กันยายน ๒๕๖๘					นางสาวชุตินา ตะโกพ่วง นางสาวอริษา อินทร์หลวงดี

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น๒,๐๐๐..... บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
๑. กิจกรรม ส่งเสริมและ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีของ สถานศึกษาในการ ต่อต้านการทุจริต	นักเรียน ชุมชนและผู้ปกครองมีความ คิดเห็นเชิงบวกเกี่ยวกับภาพลักษณ์ของ โรงเรียนในฐานะสถานศึกษาที่ส่งเสริม ความโปร่งใสและความสุจริต	๑. การสอบถาม ๒. การสังเกต ๓. การตอบแบบประเมิน	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบสังเกต ๓. แบบประเมินผล
๒. กิจกรรมการไม่รับ ของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy)	นโยบาย No Gift Policy ถูกบูรณาการ เข้าไปเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร และสะท้อนให้เห็นผ่านพฤติกรรมของ บุคลากรที่ไม่สนับสนุนหรือเกี่ยวข้องกับ การรับของขวัญหรือของกำนัล	๑. การสอบถาม ๒. การสังเกต ๓. การตอบแบบประเมิน	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบสังเกต ๓. แบบประเมินผล
๓. กิจกรรมวันต่อต้าน คอร์รัปชันสากล	นักเรียนและบุคลากรทุกคนในโรงเรียน อุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ตระหนักถึงผลกระทบของการคอร์รัปชัน ต่อสังคม และมีทัศนคติที่ดีต่อการส่งเสริม ความซื่อสัตย์สุจริต	๑. การสอบถาม ๒. การสังเกต ๓. การตอบแบบประเมิน	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบสังเกต ๓. แบบประเมินผล
๔. กิจกรรมสื่อ สร้างสรรค์ ต่อต้านการ ทุจริต	นักเรียน ครู ผู้ปกครอง หรือบุคคลใน ชุมชนให้ความสนใจและมีส่วนร่วมกับการ ผลิต เช่น การกดถูกใจ แชร์ หรือแสดง ความคิดเห็นในสื่อออนไลน์ และสามารถ เปลี่ยนแปลงทัศนคติของผู้รับชมให้เห็น ความสำคัญของการต่อต้านการทุจริต และกระตุ้นให้พวกเขาเริ่มปฏิบัติตามหลัก ความซื่อสัตย์สุจริต	๑. การสอบถาม ๒. การสังเกต ๓. การตอบแบบประเมิน	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบสังเกต ๓. แบบประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๕. กิจกรรมเฝ้าระวังและรายงานการทุจริตในโรงเรียน	นักเรียน ครู และผู้ปกครองมีการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังและสนับสนุนระบบรายงาน โดยสะท้อนผ่านการประเมินผลการทำงานร่วมกันในเชิงบวก	๑. การสอบถาม ๒. การสังเกต ๓. การตอบแบบประเมิน	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบสังเกต ๓. แบบประเมินผล

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ นักเรียนโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม มีจิตสำนึกในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริตในหมู่นักเรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษา ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรมและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

๖.๒ นักเรียนโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ลดการกระทำที่ขัดต่อหลักจริยธรรม เช่น การโกงข้อสอบ การใช้เส้นสาย หรือพฤติกรรมกรรมการทุจริตอื่น ๆ ภายในโรงเรียน

๖.๓ โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม มีบรรยากาศการเรียนรู้ที่เน้นความโปร่งใสและความยุติธรรมในสถานศึกษา รวมถึงส่งเสริมให้ครูและบุคลากรเป็นแบบอย่างที่ดีในเรื่องความซื่อสัตย์

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางสาวชุตติมา ตะโกฟุ้ง)
ตำแหน่ง ครู คศ.๒

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณะ มีดี)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศรชัย เกษมสุข)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ	สายสัมพันธ์ บ้านและโรงเรียน
กลุ่มบริหารงาน	บริหารงานทั่วไป (บท.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๒
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๙ ข้อ ๑-๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ว่าที่ร้อยตรีชัยวัฒน์ ทองพูล
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันระหว่างผู้ปกครอง ครู และนักเรียนทุกระดับชั้นเรียน ในการที่จะร่วมระดมความคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ในการช่วยเหลือและสนับสนุนโรงเรียน ร่วมพัฒนานักเรียน ในด้านการเรียนการสอน ตลอดจนทักษะชีวิต และนำมาซึ่งการปฏิบัติเป็นรูปธรรมให้ประสบความสำเร็จ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลต่อตัวนักเรียนในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันระหว่างผู้ปกครอง ครู และนักเรียน ในลักษณะของเครือข่ายผู้ปกครอง
๒. เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และแนวความคิดระหว่างผู้ปกครอง ครู และนักเรียน
๓. เพื่อให้ผู้ปกครอง ได้มีส่วนร่วมกับสถานศึกษาในการดำเนินกิจกรรมเสริมต่าง ๆ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม จำนวน ๔๓๘ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้ปกครองนักเรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นให้ความร่วมมือในการเป็นเครือข่ายผู้ปกครอง

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	การวางแผน (Plan) - จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ - ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๘	ว่าที่ร้อยตรีชัยวัฒน์ ทองพูล
๒.	ดำเนินงานตามโครงการ - กิจกรรมผู้ปกครองเครือข่ายประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ - คัดเลือกผู้ปกครองเครือข่ายตัวอย่าง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๙	ว่าที่ร้อยตรีชัยวัฒน์ ทองพูล

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๓.	จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	กันยายน ๒๕๖๙	ว่าที่ร้อยตรีชัยวัฒน์ ทองพูล
๔.	ประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	กันยายน ๒๕๖๙	ว่าที่ร้อยตรีชัยวัฒน์ ทองพูล
๕.	สรุปผลประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	กันยายน ๒๕๖๙	ว่าที่ร้อยตรีชัยวัฒน์ ทองพูล
๖.	สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผู้บริหารโรงเรียน	กันยายน ๒๕๖๙	ว่าที่ร้อยตรีชัยวัฒน์ ทองพูล

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น - บาท

๕. การติดตามและการประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ผู้ปกครอง ครู และนักเรียน มีความสัมพันธ์ในลักษณะของเครือข่ายผู้ปกครอง	สังเกต	แบบสังเกต
๒. ผู้ปกครอง ครู และนักเรียน ร่วมดำเนินกิจกรรมด้วยความสมัครใจ	การประเมิน	แบบประเมิน

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ ผู้ปกครอง ครู และนักเรียน มีความสัมพันธ์ในลักษณะของเครือข่ายผู้ปกครอง
 ๖.๒ ผู้ปกครอง ครู และนักเรียน มีส่วนร่วมกันในการดำเนินกิจกรรมเสริมต่าง ๆ ด้วยดี

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
 (ว่าที่ร้อยตรีชัยวัฒน์ ทองพูล)
 ตำแหน่ง ครู คศ.๑

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายกฤษณะ มีดี)
 หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายศรชัย เกษมสุข)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตน์ราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตน์ราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบควบคุมภายในสถานศึกษา
กลุ่มบริหารงาน	บริหารงานทั่วไป (บท.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๑๐ ข้อ ๑-๔
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวชุตติมา ตะโกพ่วง
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

วัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษาในสถานศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพ จากสถานศึกษา พัฒนาความรู้ความสามารถ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่กำหนดในมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๔ และระบบควบคุมภายใน เป็นกระบวนการหนึ่งที่จะสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า การจัดการศึกษาของสถานศึกษาดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ที่เชื่อถือได้ และเป็นการดำเนินการตามระเบียบ คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ซึ่งได้กำหนดให้ส่วนราชการทั้งในระดับหน่วยรับตรวจ และระดับส่วนงานย่อย จัดวางระบบควบคุมภายใน ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ทั้งนี้เพื่อสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล และต่อสาธารณะชนว่าการดำเนินงานของหน่วยงาน จะมีระบบวิธีการในการกำกับดูแล ควบคุม และติดตามผลให้สามารถบรรลุตาม

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม จึงจัดระบบควบคุมภายในเพื่อจัดกระบวนการทำงาน ให้มีความเสี่ยง,ปัญหา,อุปสรรค,ข้อขัดข้อง หรือข้อผิดพลาดให้น้อยที่สุด เพื่อให้องค์กรหรือหน่วยงานบรรลุ วัตถุประสงค์ประสพผลสำเร็จตามเป้าหมาย ยกตัวอย่างเช่น การใช้ทรัพยากร ให้มีการทำงานตามระเบียบ กฎหมาย คำสั่งของผู้บริหารให้มีประสิทธิภาพ ประหยัด โปร่งใส จะเห็นได้ว่า การควบคุมภายในไม่ใช่เป็นเพียงการ ควบคุมเรื่องการทุจริตการเงินเพียงเรื่องเดียว ยังควบคุมถึงระบบการทำงานทั้งหมดที่จะมีผลกระทบต่องานของ หน่วยงาน ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ ดังนั้นจึงมีการจัดระบบควบคุมภายในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและเกิด ประโยชน์สูงสุด

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้การดำเนินงานการใช้ทรัพยากรของสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
- ๒.๒ เพื่อเล็งเห็นความสำคัญของการป้องกันหรือลดความผิดพลาดในการพัฒนาระบบควบคุมภายใน หน่วยงาน
- ๒.๓ เพื่อจัดทำเอกสารสรุปผลการควบคุมภายในหน่วยงาน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
ร้อยละ ๙๐ ของหน่วยงานในโรงเรียนมีมาตรฐานการปฏิบัติงานมีการพรรณนางานและบริหารงาน อย่าง ยึดหยุ่นมีคณะบุคคลร่วมรับผิดชอบงานและสร้างผลงานเป็นประจักษ์

๓.๒ เชิงคุณภาพ

หน่วยงานในโรงเรียนมีมาตรฐานการปฏิบัติงานมีการพรณนางานและบริหารงาน อย่างยืดหยุ่น มีคณะบุคคลร่วมรับผิดชอบงานและสร้างผลงานเป็นประจักษ์

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	วางแผน (P) ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินงานควบคุมภายใน	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวชุตติมา ตะโกพ่วง
๒	ดำเนินงาน (D) ปฏิบัติงานตามแผนที่วางไว้	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวชุตติมา ตะโกพ่วง
๓	ประเมินผล (C) ติดตามประเมินผล	สิงหาคม ๒๕๖๘	นางสาวชุตติมา ตะโกพ่วง
๔	สรุป ส่งข้อมูลความสำเร็จ/ปัญหา/ข้อเสนอแนะ รายงานผลการดำเนินงาน (A) สรุปรายงานผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะ	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวชุตติมา ตะโกพ่วง

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น - บาท (ไม่ขอใช้งบประมาณ)

๕. การติดตามและการประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ร้อยละ ๙๐ ของหน่วยงานในโรงเรียนมีมาตรฐานการปฏิบัติงานมีการพรณนางานและบริหารงาน อย่างยืดหยุ่นมีคณะบุคคลร่วมรับผิดชอบงานและสร้างผลงานเป็นประจักษ์	การสำรวจ	แบบสรุป

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ระบบการบริหารงานควบคุมภายใน ภายในหน่วยงานมีประสิทธิภาพ
๒. หัวหน้างานและผู้ประสานงานได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถในการบริหารระบบควบคุมภายใน ภายในหน่วยงาน
๓. มีเอกสารสรุปผลการบริหารงานระบบควบคุมภายใน ภายในหน่วยงาน

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นางสาวชุตติมา ตะโกพ่วง)

ตำแหน่ง ครู คศ.๒

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณะ มีดี)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศรชัย เกษมสุข)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตน์ราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตน์ราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ	ประชาสัมพันธ์ และสโตนท์ศึกษา
กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๓ - ๔
นโยบายและจุดเน้น สพฐ	ด้านที่ ๓ ข้อ ๑ - ๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธ์ทอง และนายกิตติพงษ์ รุจจนเวท
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม เป็นสถานศึกษาขนาดกลางที่แบ่งงานการบริหารออกเป็น ๔ ด้านประกอบด้วย ๑. ด้านบริหารทั่วไป ๒. ด้านบริหารงานวิชาการ ๓. ด้านบริหารงบประมาณ และ ๔. ด้านบริหารงานบุคคล ซึ่งโรงเรียนเน้นขั้นตอนการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส และเพื่อให้การจัดการศึกษาและการบริหารงานในด้านต่าง ๆ เป็นระบบระเบียบ โปร่งใสและตรวจสอบได้ โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม จึงมีการจัดระบบงานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนขึ้น เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ที่โรงเรียนได้ดำเนินการในแต่ละกิจกรรมให้แก่ชุมชน สังคม อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และบรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียน, กลุ่ม Line ประชาสัมพันธ์ของ สพม. นฐ., และเพจ Facebook ของโรงเรียน และป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน

๒.๒ เพื่อพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุอุปกรณ์โสตฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ โรงเรียนได้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนผ่านช่องทาง Social ต่างๆ ทุกกิจกรรม

๓.๑.๒ โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์โสตฯ ให้มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งานในทุกๆ จุดของโรงเรียน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนที่ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์และเป็นปัจจุบัน มีสื่อประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย

๓.๒.๒ ร้อยละ ๘๐ ของโรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์โสตฯ มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งานในทุกๆ จุดของโรงเรียน

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ		รายได้ สถาน ศึกษา	ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน			
			จัดการ เรียน การสอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ขั้นวางแผน (P) - เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ - ประชุมและชี้แจงรายละเอียด	ต.ค. ๖๗					นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธุ์ทอง นายกิตติพงษ์ รุจจนเวท
๒. ขั้นดำเนินการ (D) - จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรม ต่าง ๆ ผ่านสื่อ Social Media ของ โรงเรียน - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และซ่อมแซม วัสดุอุปกรณ์โสตฯ ของโรงเรียน	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๑๒,๐๐๐	✓			นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธุ์ทอง นายกิตติพงษ์ รุจจนเวท
๓. ขั้นสรุป (C) ๓.๑ ติดตามตรวจสอบ ๓.๒ ประเมินผลการใช้งาน ๓.๓ รายงานผลการใช้งาน	ก.ย. ๖๘					นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธุ์ทอง นายกิตติพงษ์ รุจจนเวท
๔. ขั้นปรับปรุง (A) ๔.๑ นำข้อเสนอแนะ ประเมินผล การใช้งานมาวางแผนในปีถัดไป	ก.ย. ๖๘					นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธุ์ทอง นายกิตติพงษ์ รุจจนเวท

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๒,๐๐๐ บาท โดยขอตัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมต่าง ๆ ผ่านสื่อ Social Media ของ โรงเรียน	ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนมี การประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ข่าวสารกิจกรรมต่างๆ ของ โรงเรียนที่ทันสมัย ทันต่อ เหตุการณ์และเป็นปัจจุบัน มี สื่อประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย	- จัดทำรายงาน	- รายงานผลการดำเนินงาน
๒. จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ และซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ โสตฯ ของโรงเรียน	ร้อยละ ๘๐ ของโรงเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์โสตฯ มีประสิทธิภาพ พร้อมใช้งานในทุกๆจุดของ โรงเรียน	- จัดทำรายงาน	- รายงานผลการดำเนินงาน

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนได้รับการประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียน, กลุ่ม Line ประชาสัมพันธ์ของ สพม. นฐ., และเพจ Facebook ของโรงเรียน

๖.๒ โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ใดๆ ที่มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งานในทุก ๆ จุดของโรงเรียน

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธ์ทอง)

ตำแหน่ง หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ และโสตทัศนศึกษา

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นายกฤษณะ มีดี)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นายศรชัย เกษมสุข)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

**รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
โครงการประชาสัมพันธ์ และโสตทัศนศึกษา**

๑. จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
๑. ป้ายประชาสัมพันธ์			-	-	✓	-	-	-	๓,๐๐๐
รวม									-

๒. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์โสตฯ ของโรงเรียน

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
๑. ไม้ค้ำประชুম และสาย			-	-	-	-	-	✓	๕,๐๐๐
๒. ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุ อุปกรณ์โสตฯ			-	-	-	✓	-	-	๒,๐๐๐
๓. สายสัญญาณภาพ/เสียง			-	-	-	✓	-	-	๒,๐๐๐
รวม									๙,๐๐๐

ชื่อโครงการ/งาน	ยานพาหนะ ซ่อมบำรุงดูแลรักษารถยนต์
กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๒
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๘ ข้อที่ ๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธุ์ทอง
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยยานพาหนะเป็นส่วนหนึ่งของการสนับสนุนส่งเสริมการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพซึ่งในแต่ละปีบุคลากรของโรงเรียนได้มีการใช้ยานพาหนะในการเดินทางไปราชการ และติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ เป็นจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นจะต้องตรวจสอบสภาพซ่อมบำรุง และดูแลรักษายานพาหนะของโรงเรียน ให้มีสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา และมีสมรรถนะที่ดีอยู่เสมอ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดระบบการให้บริการด้านยานพาหนะในโรงเรียนให้มีความคล่องตัว มีความปลอดภัย และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๓.๑ ซ่อมแซมดูแลรถยนต์ของโรงเรียน พร้อมใช้งานได้

เชิงคุณภาพ

๓.๒ ให้รถยนต์ของโรงเรียน อยู่ในสภาพที่พร้อมที่จะใช้งานได้และมีคุณภาพที่สามารถใช้งานได้

๓.๓ ให้รถยนต์ของโรงเรียน อยู่ในสภาพที่พร้อมที่จะใช้งานได้ มีเชื้อเพลิงเพียงพอต่อการใช้งาน

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้สถานศึกษา	
			จัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
๑. ชั้นวางแผน (P) - จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน	ต.ค. ๖๗	-	-	-	-	นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธุ์ทอง
๒. ชั้นดำเนินการ (D) - ต่อทะเบียนรถยนต์ - ตรวจสอบเช็คสภาพรถก่อนบริการและหลังบริการให้อยู่ในสภาพที่มี	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๖๗,๐๐๐	✓	-	-	นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธุ์ทอง

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
ประสิทธิภาพ เหมาะสม ปลอดภัยในการบริการ - เติมน้ำมันรถยนต์						
๓. ชั้นสรุป (C) ๓.๑ ติดตามตรวจสอบ ๓.๒ ประเมินผลการดำเนินโครงการ ๓.๓ รายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. ๖๘	-	-	-	-	นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธุ์ทอง
๔. ชั้นปรับปรุง (A) ๔.๑ นำข้อเสนอแนะ ประเมินผล การใช้งานมาวางแผนในปีถัดไป	ก.ย. ๖๘	-	-	-	-	นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธุ์ทอง

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ...๖๗,๐๐๐...บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและ ประเมินผล
๑. รถยนต์ของโรงเรียนพร้อมที่จะใช้งานได้ดี และมีประสิทธิภาพ และเกิดความปลอดภัยใน ขณะที่ใช้งานอยู่เสมอ	ประสิทธิภาพของงาน	ทำแบบประเมิน	แบบประเมิน

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

รถยนต์ของโรงเรียนพร้อมที่จะใช้งานได้ดีและมีประสิทธิภาพและเกิดความปลอดภัยในขณะที่ใช้งานอยู่เสมอ

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธุ์ทอง)

ตำแหน่ง หัวหน้างานยานพาหนะ

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเกษณะ มีดี)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศรชัย เกษมสุข)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตน์ราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุตารัตน์ ชินณะพงศ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตน์ราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
โครงการ ยานพาหนะ ซ่อมบำรุงรักษารถยนต์

๑. ตรวจสอบเช็คสภาพรถก่อนบริการ และหลังบริการให้อยู่ในสภาพที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสม ปลอดภัยในการบริการ

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
๑. ค่าตรวจสอบสภาพรถยนต์			-	-	✓	-	-	-	๒,๐๐๐
๒. ค่าซ่อม บำรุงรถยนต์			-	-	✓	-	-	-	๓๕,๐๐๐
รวม									๓๗,๐๐๐

๒. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
๑. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง			-	-	✓	-	-	-	๓๐,๐๐๐
รวม									๓๐,๐๐๐

โครงการ	การรณรงค์การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา
กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑.๑.๒ มาตรฐานที่ ๒ และมาตรฐานที่ ๓
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๘ ข้อที่ ๓
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวชุติมา ตะโกพ่วง นายวิเชษฐ์ วิชัยวงษ์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ทั้งด้านการสื่อสารเทคโนโลยีต่างๆ ซึ่งนอกจากจะส่งผลกระทบต่อผู้คนในเชิงบวก ในเชิงลบก็มีปรากฏการณ์เช่นกัน เป็นต้นว่า ปัญหาทางเศรษฐกิจ ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด ปัญหาการแข่งขันในรูปแบบต่างๆ ในทางลบ ปัญหาครอบครัวที่ก่อให้เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่นๆ อันเนื่องมาจากความแตกแยก ความไม่อบอุ่นของคนในครอบครัว ภาพความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการ พัฒนานักเรียน ให้เป็นไปตามความมุ่งหวังนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทุกคน โดยเฉพาะบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา ซึ่งมีครูเป็นบุคคลสำคัญในการดำเนินการพัฒนา คุณภาพและศักยภาพของนักเรียน ให้เติบโตงดงามและเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคมการพัฒนานักเรียน ให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้ความสามารถและมีคุณธรรม จริยธรรม ดำเนินวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษาที่สถานศึกษาดำเนินการ จัดการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ นอกจากดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน ได้รับกระบวนการเรียนรู้แล้ว การป้องกันและการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาดัง ๆ ที่เกิดขึ้นจากปัจจัยเสี่ยง รอบสถานศึกษาที่มีพฤติกรรมไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ร้านเกม การพนัน หนีเรียน ทะเลาะวิวาท ก่ออาชญากรรม เป็นปัญหาสังคมที่ ผู้ปกครอง ครู ต้องเข้าไปช่วยป้องกันและแก้ไข ไม่ให้มีพฤติกรรมเสี่ยงต่าง ๆ เหล่านั้นได้

ทั้งนี้เพื่อช่วยสถานศึกษาให้มีมาตรการป้องกันและการป้องปรามติดตามนักเรียนและมาตรการความปลอดภัย เป็นการเพิ่มความมั่นใจให้กับคณะกรรมการสถานศึกษาในการต่อสู้กับปัญหายาเสพติดและ แหล่งอบายมุข รอบสถานศึกษา ดังนั้นเพื่อให้สถานศึกษามีระบบการป้องกันที่เข้มแข็งและยั่งยืนจึงให้มี การดำเนินงาน ๕ มาตรการ ได้แก่ มาตรการป้องกัน มาตรการค้นหา มาตรการรักษา มาตรการเฝ้าระวัง มาตรการบริหารจัดการ เป็นแนวทางการดำเนินงาน

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ได้ตระหนักถึงความสำคัญ และเล็งเห็นถึงความจำเป็น ที่ทางโรงเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจะต้องร่วมมือกันในการส่งเสริม สนับสนุน และหาแนวทาง ให้นักเรียนปลอดภัยจากสิ่งเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา
- ๒.๒ เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษา
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนรู้และตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดให้โทษ
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนสามารถหาวิธีการปฏิเสธหลีกเลี่ยงยาเสพติดให้โทษทุกชนิด

๒.๕ เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ในการออกกำลังกายหรือทำกิจกรรมสร้างสรรค์
ให้มีสุขภาพแข็งแรง

๒.๖ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรภายในและภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไข
ปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนและบุคลากรทุกคนในโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม
ร้อยละ ๑๐๐ ปลอดจากยาเสพติด

๓.๑.๒ นักเรียนและบุคลากรทุกคนในโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ร้อยละ
๙๐ เข้าร่วมกิจกรรมการรณรงค์การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

๓.๑.๓ นักเรียนและบุคลากรทุกคนในโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ร้อยละ
๘๐ มีความพึงพอใจกิจกรรมการรณรงค์การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนสามารถป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาอย่างยั่งยืน ใช้เวลาว่าง
ให้เป็นประโยชน์ ออกกำลังกายหรือทำกิจกรรมสร้างสรรค์ ให้มีสุขภาพแข็งแรง

๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ขึ้นวางแผน (P) ๑. วางแผนการดำเนินงาน ๒. ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงาน	ต.ค. ๖๗	-				นางสาวชุตติมา ตะโกฟวง นายวิเชษฐ์ วิชัยวงศ์
๒. ขึ้นดำเนินการ (D) ๑. แต่งตั้งคำสั่ง คณะกรรมการ ดำเนินงาน ๒. ประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการ ดำเนินกิจกรรม ๓. กิจกรรมการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด เพื่อให้บุคลากรและนักเรียนได้ เรียนรู้และศึกษา ดังนี้	ต.ค. ๖๗ - ส.ค. ๖๘					นางสาวชุตติมา ตะโกฟวง นายวิเชษฐ์ วิชัยวงศ์

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
- กิจกรรมรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก	พ.ค. ๖๘	๒,๕๐๐	✓			นางสาวชุตติมา ตะโกฟ่วง นายวิเชษฐ์ วิชัยวงษ์
- กิจกรรมรณรงค์วันต่อต้านยาเสพติดสากล	มิ.ย. ๖๘	๕,๕๐๐	✓			นางสาวชุตติมา ตะโกฟ่วง นายวิเชษฐ์ วิชัยวงษ์
- กิจกรรมกีฬาต้านยาเสพติด	ต.ค. ๖๗ - ส.ค. ๖๘	๒,๐๐๐	✓			นายวิเชษฐ์ วิชัยวงษ์
- กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำและนักเรียนที่มีต้นทุนชีวิตเสี่ยงและดำเนินการป้องกันยาเสพติด	ต.ค. ๖๗ - ส.ค. ๖๘	๒,๐๐๐	✓			นางสาวชุตติมา ตะโกฟ่วง
- กิจกรรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด	ต.ค. ๖๗ - ส.ค. ๖๘	๒,๐๐๐	✓			นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธุ์ทอง
- กิจกรรม To be number one	ต.ค. ๖๗ - ส.ค. ๖๘	๕,๐๐๐	✓			นางสาวภัสกร แดงทรา
๓. ชั้นสรุป (C) ๓.๑ ติดตามตรวจสอบ ๓.๒ ประเมินผลการใช้งาน ๓.๓ รายงานผลการใช้งาน	มี.ค-ส.ค ๖๘	-				นางสาวชุตติมา ตะโกฟ่วง นายวิเชษฐ์ วิชัยวงษ์
๔. ชั้นปรับปรุง (A) ๔.๑ นำข้อเสนอแนะประเมินผลการใช้งานมาวางแผนในปีถัดไป	ก.ย. ๖๘	-				นางสาวชุตติมา ตะโกฟ่วง นายวิเชษฐ์ วิชัยวงษ์

โครงการนี้ ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท จำแนกตามรายการค่าใช้จ่ายโดยสรุป

๕. การติดตามและการประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
กิจกรรมรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก	นักเรียนและบุคลากรทุกคนในโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ปลอดภัยจากบุหรี่	๑. การสอบถาม ๒. การสังเกต ๓. การตอบแบบประเมิน	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบสังเกต ๓. แบบประเมินผล
กิจกรรมรณรงค์วันต้านยาเสพติดติดสากล	นักเรียนและบุคลากรทุกคนในโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ปลอดภัยจากยาเสพติด	๑. การสอบถาม ๒. การสังเกต ๓. การตอบแบบประเมิน	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบสังเกต ๓. แบบประเมินผล
กิจกรรมลูกเสือต้านยาเสพติด	ลูกเสือที่เข้าร่วมกิจกรรมสามารถเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดได้	๑. การสอบถาม ๒. การสังเกต ๓. การตอบแบบประเมิน	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบสังเกต ๓. แบบประเมินผล
กิจกรรมกีฬาต้านยาเสพติด	นักเรียนสามารถใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	๑. การสอบถาม ๒. การสังเกต ๓. การตอบแบบประเมิน	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบสังเกต ๓. แบบประเมินผล
กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำและนักเรียนที่มีต้นทุนชีวิตเสี่ยงและต่ำในการป้องกันยาเสพติด	นักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้	๑. การสอบถาม ๒. การสังเกต ๓. การตอบแบบประเมิน	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบสังเกต ๓. แบบประเมินผล
กิจกรรม To be number one	นักเรียนสามารถใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	๑. การสอบถาม ๒. การสังเกต ๓. การตอบแบบประเมิน	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบสังเกต ๓. แบบประเมินผล

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา
- ๒) นักเรียนโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม รู้และตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดให้โทษ
- ๓) นักเรียนโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม สามารถหาวิธีการปฏิเสธหลีกเลี่ยงยาเสพติดให้โทษทุกชนิด
- ๔) นักเรียนโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ในการออกกำลังกายหรือทำกิจกรรมสร้างสรรค์ ให้มีสุขภาพแข็งแรง
- ๕) เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรภายในและภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวชุติมา ตะโกพ่วง)
 ครูคศ.๒

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
 (นายวิเชษฐ์ วิชัยวงศ์)
 ครูอัตราจ้าง

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายกฤษณะ มีดี)
 ครู หัวหน้า กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายศรชัย เกษมสุข)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
 (นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	
๑. กิจกรรมรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก									
- อุปกรณ์การเรียน	๑	๕๐๐				๕๐๐			๕๐๐
- ค่าจัดทำป้ายไวนิลรณรงค์ งดสูบบุหรี่	๑	๕๐๐				๕๐๐			๕๐๐
๒. กิจกรรมรณรงค์วันต้านยาเสพติดสากล									
- ค่าสมนาคุณวิทยากรในการ ฝึกอบรม	๑	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐					๑,๐๐๐
- ค่าจัดทำป้ายไวนิลรณรงค์ งดต่อต้านยาเสพติด	๑	๕๐๐				๕๐๐			๕๐๐
- อุปกรณ์การเรียน	๑	๕๐๐				๕๐๐			๕๐๐
๓. กิจกรรมลูกเสือต้านยาเสพติด	๒	๑,๐๐๐			๒,๐๐๐				๒,๐๐๐
- ค่าเช่ารถยนต์รับส่ง									
๔. กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำ และนักเรียนที่มีต้นทุนชีวิตเสี่ยง และต่ำในการป้องกันยาเสพติด	๒	๑,๐๐๐			๒,๐๐๐				๒,๐๐๐
- ค่าเช่ารถยนต์รับส่ง									
๕. กิจกรรม To be number one	๑	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐				๑,๐๐๐
- ค่าเช่ารถยนต์รับส่ง									
- ค่าอาหาร	๓๐	๕๐		๑,๕๐๐					๑,๕๐๐
- ค่าจัดทำป้ายไวนิล	๑	๕๐๐				๕๐๐			๕๐๐
รวม									๑๐,๐๐๐

ชื่อโครงการ

หอพักนักเรียนประจำ

กลุ่มงาน	บริหารงานทั่วไป (บท.)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๘ ข้อ ๑ - ๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายกฤษณะ มีดี , นายวิเชษฐ์ วิชัยวงษ์, นายวัชรระ หลักเพชรย์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนอนุบาลรัตนราชกัญญาราชาวิทยาลัย เป็นโรงเรียนที่เปิดดำเนินการจัดการเรียนการสอน โดยมีการรับนักเรียนประจำทั้งชาย เพื่อเปิดโอกาสและอำนวยความสะดวกให้กับผู้ปกครองที่อยู่ต่างอำเภอ และต่างจังหวัด ที่มีความเชื่อมั่นในการจัดการศึกษา และมีความประสงค์ที่จะให้บุตรหลานมาเรียนใน โรงเรียนแห่งนี้ จากการเปิดรับนักเรียนประจำที่ผ่านมา ผู้ปกครองได้ให้ความไว้วางใจส่งบุตรหลานมาอยู่ประจำ เป็นไปตามจำนวนที่โรงเรียนกำหนดในแต่ละปีการศึกษา เนื่องจากมีความเชื่อมั่นต่อการดูแลของโรงเรียน ที่มีต่อบุตรหลาน งานนักเรียนประจำจึงได้จัดทำโครงการหอพักรองรับนักเรียนประจำ เพื่อที่จะเสริมสร้าง ให้นักเรียนประจำได้มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัยต่อตนเอง มีความเสียสละ เอื้ออาทร รู้จักการให้อภัยเป็น สมาชิกที่ดีของโรงเรียนและสังคม รวมทั้งสามารถอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

๑. โรงเรียนมีอาคารสถานที่สำหรับดำเนินการที่สะอาด มีวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ที่จำเป็น อย่างพอเพียงเพื่อรองรับนักเรียนประจำ
๒. นักเรียนประจำเป็นผู้มีระเบียบวินัย มีความประพฤติเรียบร้อย ปฏิบัติตามกฎระเบียบนักเรียน อย่างเคร่งครัด
๓. นักเรียนประจำสามารถใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อการเรียนมีความเสียสละ รู้จักการให้อภัยซึ่งกันและกัน
๔. ผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการส่งบุตรหลานมาเป็นนักเรียนประจำของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนหอพักนอนประจำโรงเรียนอนุบาลรัตนราชกัญญาราชาวิทยาลัย นครปฐม

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนหอพักนอนประจำได้รับการดูแลอย่างเท่าเทียม ๑๐๐%
๒. นักเรียนพักนอนประจำมีคุณภาพชีวิตที่ดี ๑๐๐%
๓. มีระบบการบริหารจัดการและดูแลช่วยเหลือให้นักเรียนพักนอนประจำ

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	การวางแผน (Plan) นำผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาศึกษาตรวจสอบการทำงานเพื่อนำมาวิเคราะห์และดำเนินการต่อไป	ตุลาคม ๒๕๖๗	นายกฤษณะ มีดี นายวิเชษฐ์ วิชัยวงศ์, นายวัชร หลักเพชร
๒	ประชุม/วางแผน จัดทำโครงการ	๑ ต.ค ๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๗	นายกฤษณะ มีดี นายวิเชษฐ์ วิชัยวงศ์, นายวัชร หลักเพชร
๓	ดำเนินงานตามโครงการ ลงบัญชี ตรวจสอบและเก็บหลักฐานการเบิกจ่าย และการจัดซื้อจัดจ้างให้ถูกต้องเป็นระบบ ระเบียบ และเป็นปัจจุบัน	ตลอดปี	นายกฤษณะ มีดี นายวิเชษฐ์ วิชัยวงศ์, นายวัชร หลักเพชร
๔	สรุปการดำเนินงานการเงินเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	กันยายน ๒๕๖๘	นายกฤษณะ มีดี นายวิเชษฐ์ วิชัยวงศ์, นายวัชร หลักเพชร

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๖๘๐,๐๐๐ บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑.นักเรียนประจำเป็นผู้ที่มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และการ และใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	สำรวจ สอบถามความคิดเห็น	แบบสำรวจ แบบสอบถามความคิดเห็น
๒.โรงเรียนมีอาคารสถานที่มีความพร้อมสำหรับดำเนิน การด้านหอพักนักเรียน		-

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ นักเรียนประจำเป็นผู้ที่มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และการใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๖.๒ โรงเรียนมีอาคารสถานที่มีความพร้อมสำหรับดำเนินการด้านหอพักนักเรียน

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นายกฤษณะ มีดี)

ตำแหน่ง หัวหน้างานดูแลหอพักนักเรียน

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกฤษณะ มีดี)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายศรชัย เกษมสุข)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตน์ราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ

(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตน์ราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

**รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
โครงการหอพักนักเรียนประจำ**

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม (บาท)
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย (บาท)	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
๑.ค่าอาหารนักเรียน ประจำ - ซื้อวัสดุประกอบ อาหาร วัตถุดิบต่าง ๆ - เครื่องครัวต่าง ๆ รวมทั้งน้ำดื่มถึง						✓			๔๘๐,๐๐๐
๒.ค่าดำเนินการซักรีด - ซื้อวัสดุอุปกรณ์ (เตารีด,น้ำยารีดผ้า,ผงซัก ฟอก,ไม้แขวนผ้า ฯลฯ)						✓			๑๑๐,๐๐๐
๓. ค่าจ้าง - ค่าจ้างซักรีด				✓					๙๐,๐๐๐
รวม									๖๘๐,๐๐๐

ชื่อโครงการ	ผ้าป่าพัฒนาการศึกษาโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม
กลุ่มงาน	บริหารงานทั่วไป
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ - ๓
นโยบายและจุดเน้นสพฐ.	ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๑ - ๒, ด้านที่ ๘ ข้อที่ ๑ - ๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายศรชัย เกษมสุข
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เพื่อการยกระดับคุณภาพชีวิตและยกระดับคุณภาพของการดำรงชีวิตในสังคมของผู้เรียน คือเป้าหมายหลักของการจัดการศึกษา และมุ่งสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายของประชากรในสังคม การดำเนินการจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันจำเป็นต้องมีปัจจัยในการดำเนินกิจกรรมทั้งผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงภาคประชาสังคมที่ต้องมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา อนึ่งการจัดการศึกษาจะต้องมุ่งส่งเสริมทักษะทางด้านความคิด การคำนวณ รวมไปถึงทักษะในการดำรงชีวิตแก่ผู้เรียน เพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยมที่ดีให้กับนักเรียนและสร้างภูมิคุ้มกันแก่ผู้เรียน

การระดมทรัพยากรเพื่อใช้ในการบริหารจัดการศึกษา ถือว่ามีความจำเป็นอย่างยิ่งเพราะในการจัดการศึกษาจะต้องอาศัยปัจจัยหลายอย่าง โดยเฉพาะทรัพยากรในชุมชนหรือท้องถิ่นที่จะมาช่วยส่งเสริมสนับสนุนให้การจัดการศึกษาของสถานศึกษามีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ดังนั้นการระดมทรัพยากรในท้องถิ่นจึงมีความจำเป็นสำหรับสถานศึกษา

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาการศึกษา โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการพัฒนาการศึกษาให้ครบรอบด้าน จึงได้จัดให้มีการระดมทรัพยากรทางการศึกษาทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาการศึกษาให้ครบรอบด้าน โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

ปรับปรุงภูมิทัศน์และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ให้นำดู นำอยู่ นำเรียน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม มีภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ ที่นำดู นำอยู่ นำเรียน

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/ กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๑. ชั้นวางแผน (P) - จัดทำโครงการ - เสนอโครงการต่อ คณะกรรมการสถานศึกษา ชั้นพื้นฐานเพื่อขออนุมัติการ จัดทำโครงการ	ต.ค. ๖๗	-				นายศรชัย เกษมสุข
๒. ชั้นดำเนินการ (D) - ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายใน โรงเรียน	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๑๙๓,๖๕๕			✓	โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญา ราชวิทยาลัย นครปฐม
๓. ชั้นสรุป (C) - ติดตามตรวจสอบ - ประเมินผลการ ดำเนินงาน	มี.ค - ส.ค ๖๘	-				นายศรชัย เกษมสุข
๔. ชั้นปรับปรุง (A) ๔.๑ นำข้อเสนอแนะ ประเมินผลการใช้งานมา วางแผนในปีถัดไป	ก.ย. ๖๘					นายศรชัย เกษมสุข

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๙๓,๖๕๕ บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและการประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม มีภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ ที่น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน	- การประเมินผลความพึง พอใจ	- แบบประเมินผลความพึงพอใจ

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนและสามารถ
ลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา รวมไปถึงมีสถานที่ที่เอื้อต่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน เป็น
แหล่งเรียนรู้ของคนชุมชน

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นายศรชัย เกษมสุข)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นายกฤษณะ มีดี)
ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศรชัย เกษมสุข)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
โครงการผ้าป่าพัฒนาการศึกษาโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
๑. ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายใน โรงเรียน		-			✓				๑๙๓,๖๕๕
รวม									๑๙๓,๖๕๕

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ชื่อโครงการ	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
กลุ่มงาน	บริหารบุคคล
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ (๔)
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๑๐ ข้อที่ ๑๐.๓, ๑๐.๔
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพจมาน สว่างวงศ์ และนางสาวจาริยา แสงมฤค
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษาเป็นผู้ที่ให้การส่งเสริมสนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษา ต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ สู่มาตรฐานสากล อีกทั้งกระทรวงศึกษาธิการ มีนโยบายมุ่งเน้นให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ส่งเสริมประสบการณ์ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญในด้านการจัดการเรียนการสอน และให้มีการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อกลับมาพัฒนาผู้เรียน พัฒนาระบบการเรียนการสอน และพัฒนางานที่ตนเองรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพได้อย่างแท้จริง

ฝ่ายบริหารงานบุคคล โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ได้ตระหนักและให้ความสำคัญในการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ จึงได้จัดโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาขึ้น อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ความสมัครสมาน สามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนำความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ ต่อวิชาชีพ องค์กรและงานราชการสืบต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงาน และด้านคุณธรรม จริยธรรม อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาผู้เรียนและพัฒนาวิชาชีพ

๒.๓ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับครูที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น และเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี แก่เพื่อครูในโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม จำนวน ๓๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เข้ารับการอบรม สัมมนา และ ศึกษาดูงาน อย่างน้อย ๓๐ ชั่วโมงต่อปีงบประมาณ

๓.๒.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ ในระดับดีขึ้นไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ		รายได้สถานศึกษา	ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน			
			จัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
๑. ชั้นวางแผน (P) - จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน - ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗	-				ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวพจมาน สว่างวงศ์
๒. ชั้นดำเนินการ (D) กิจกรรมที่ ๑ - จัดอบรมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียน กิจกรรมที่ ๒ - จัดอบรมและพัฒนาครูและบุคลากรภายนอกโรงเรียนและศึกษาดูงาน กิจกรรมที่ ๓ - การสร้างขวัญ กำลังใจ และยกย่องเชิดชูเกียรติ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	๙๖,๔๐๐	✓			นางสาวพจมาน สว่างวงศ์ นางสาวจาริยา แสงมฤค
๓. ชั้นสรุป (C) - ตรวจสอบและประเมินผลการใช้งาน	กันยายน ๒๕๖๗	-				นางสาวพจมาน สว่างวงศ์ นางสาวจาริยา แสงมฤค
๔. ชั้นปรับปรุง (A) - สรุปผลการดำเนินโครงการและรายงานผู้บริหารโรงเรียน	กันยายน ๒๕๖๗	-				นางสาวพจมาน สว่างวงศ์ นางสาวจาริยา แสงมฤค

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๙๖,๔๐๐ บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. จัดอบรมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียน	ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๙๕ ได้เข้ารับการ อบรม สัมมนา พัฒนาตนเอง	-รายงานการพัฒนาตนเอง	-บันทึกรายงานการอบรม -แบบสัมภาษณ์
๒. จัดอบรมและพัฒนาครูและบุคลากรภายนอกโรงเรียนและศึกษาดูงาน	ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๙๕ ได้เข้ารับการ อบรม สัมมนาภายนอก โรงเรียน และศึกษาดูงาน	-รายงานการพัฒนาตนเอง	-บันทึกรายงานการอบรม -แบบสัมภาษณ์
๓. การสร้างขวัญ กำลังใจ และยกย่องเชิดชูเกียรติ	ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ มีขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ ในระดับ ดีขึ้นไปและมีความสัมพันธ์ อันดีต่อกัน	- แบบสอบถามความ พึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม	- แบบสอบถามความ พึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เข้ารับการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน อย่างน้อย ๓๐ ชั่วโมงต่อปีงบประมาณ

๖.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการสร้างขวัญและกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดี และได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับครูผู้มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นหรือได้มีการเลื่อนวิทยฐานะ และเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครูในโรงเรียน

๖.๓ โรงเรียนมีผลงานและมีชื่อเสียงทางด้านวิชาการ เป็นที่ยอมรับของสังคมและชุมชน

๖.๔ โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายใน ด้านการจัดการศึกษา

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพจมาน สว่างวงศ์)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวพจมาน สว่างวงศ์)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศรชัย เกษมสุข)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ชื่อโครงการ	จัดจ้างบุคลากรและลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ในสาขาที่ขาดแคลนตามภารกิจและความจำเป็น
กลุ่มงาน	บริหารงานบุคคล
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ (๔)
นโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ด้านที่ ๗ ข้อที่ ๗.๒
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพจมาน สว่างวงศ์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อให้เกิดประสิทธิผลนั้น นอกเหนือจากการจัดเนื้อหาและหลักสูตร การเรียนการสอนให้เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพแล้ว บุคลากรทางการศึกษายังเป็นปัจจัยหนึ่งที่สำคัญของการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ ประเด็นหนึ่งที่สถานศึกษาต้องให้ความสำคัญในการจัดการศึกษาก็คือ อัตราส่วนของครูต่อนักเรียน ควรต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด แต่ในปัจจุบันโรงเรียนอนุบาลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม มีนักเรียนเพิ่มขึ้นจากเดิม ทำให้โรงเรียนขาดแคลนบุคลากรเพื่อมาปฏิบัติงาน จึงทำให้เกิดปัญหาขาดแคลนบุคลากรในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาเป็นอย่างมาก

ดังนั้นเพื่อให้การจัดกระบวนการเรียนการสอนบรรลุตามมาตรฐานชาติ และมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องตามคุณลักษณะและสมรรถนะของผู้เรียน โรงเรียนจึงต้องสรรหาบุคลากรมาสนับสนุนการเรียนการสอน โดยจัดจ้างบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มาทดแทนอัตรากำลังที่ต่ำกว่าเกณฑ์เพื่อสนับสนุนกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยได้จัดทำโครงการจัดจ้างบุคลากรและลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ในสาขาที่ขาดแคลนตามภารกิจและความจำเป็น เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน

๒.๒ เพื่อพัฒนาความสามารถของนักเรียนและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ จัดจ้างครูผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ จำนวน ๓ คน

- ครูผู้สอนกีฬา ๑ คน
- ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์ ๑ คน
- ครูผู้สอนภาษาจีน ๑ คน

๓.๑.๒ จัดจ้างครูผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญภาษาต่างประเทศ

- ครูชาวต่างชาติ จำนวน ๑ คน

๓.๑.๓ จัดจ้างวิทยากรภายนอก จำนวน ๓ คน

- วิทยากรด้านดนตรีท้องถิ่น ๑ คน
- วิทยากรด้านกีฬา ๑ คน
- วิทยากรด้านอาชีพ ๑ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนสามารถจัดหาครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้เพียงพอต่อความต้องการของโรงเรียน

๓.๒.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน สามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรม และการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้สถานศึกษา	
			จัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
๑. ชั้นวางแผน (P) - จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน - ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗	-				ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวพจมาน สว่างวงศ์
๒. ชั้นดำเนินการ (D) กิจกรรมที่ ๑ - จัดจ้างครูผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะ จำนวน ๓ คน กิจกรรมที่ ๒ - จัดจ้างครูผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญภาษาต่างประเทศ (ครูต่างชาติ) กิจกรรมที่ ๓ - จัดจ้างวิทยากรภายนอก จำนวน ๓ คน กิจกรรมที่ ๔ - เงินสมทบประกันสังคม	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	๑,๑๑๐,๐๐๐	✓			นางสาวพจมาน สว่างวงศ์ นางสาวจาริยา แสงมฤค

ขั้นตอนการดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุน		รายได้ สถาน ศึกษา	
			จัดการ เรียนการ สอน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน		
๓. ขั้นสรุป (C) - ติดตามและประเมินผล การปฏิบัติงาน	กันยายน ๒๕๖๘	-				นางสาวพจมาน สว่างวงศ์ นางสาวจарิยา แสงมฤค
๔. ขั้นปรับปรุง (A) - สรุปผลการดำเนินงาน โครงการและรายงานผู้บริหาร โรงเรียน	กันยายน ๒๕๖๘					นางสาวพจมาน สว่างวงศ์ นางสาวจарิยา แสงมฤค

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๑๑๐,๐๐๐ บาท โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ

๕. การติดตามและประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
๑. จัดจ้างครูผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะ จำนวน ๓ คน	โรงเรียนมี - ครูผู้สอนกีฬา ๑ คน - ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์ ๑ คน - ครูผู้สอนภาษาจีน ๑ คน	- การสัมภาษณ์ - ประเมินการปฏิบัติงาน	- แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินการปฏิบัติงาน
๒. จัดจ้างครูผู้สอนที่มีความ เชี่ยวชาญภาษาต่างประเทศ (ครูต่างชาติ)	โรงเรียนมี - ครูชาวต่างชาติ จำนวน ๑ คน	- การสัมภาษณ์ - ประเมินการปฏิบัติงาน	- แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินการปฏิบัติงาน
๓. จัดจ้างวิทยากรภายนอก จำนวน ๓ คน	โรงเรียนมี - วิทยากรด้านดนตรีท้องถิ่น ๑ คน - วิทยากรด้านกีฬา ๑ คน - วิทยากรด้านอาชีพ ๑ คน	- การสัมภาษณ์ - ประเมินการปฏิบัติงาน	- แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินการปฏิบัติงาน

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ โรงเรียนมีครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้เพียงพอกับความต้องการ
ของโรงเรียน

๖.๒ โรงเรียนได้พัฒนาความสามารถของนักเรียนและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มี
ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพจมาน สว่างวงศ์)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวพจมาน สว่างวงศ์)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศรชัย เกษมสุข)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตน์ราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตน์ราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ
จัดจ้างบุคลากรและลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ในสาขาที่ขาดแคลนตามภารกิจและความจำเป็น

๑. กิจกรรมจัดจ้างครูผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะ จำนวน ๓ คน

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
๑. จัดจ้างครูผู้สอนกีฬา (๑๒,๐๐๐ x ๑๒ เดือน)	๑ คน	๑๒,๐๐๐		✓					๑๔๔,๐๐๐
๒. จัดจ้างครูผู้สอนคอมพิวเตอร์ (๑๒,๐๐๐ x ๑๒ เดือน)	๑ คน	๑๒,๐๐๐		✓					๑๔๔,๐๐๐
๓. จัดจ้างครูผู้สอนภาษาจีน (๑๕,๐๐๐ x ๑๐ เดือน)	๑ คน	๑๕,๐๐๐		✓					๑๕๐,๐๐๐
รวม									๔๓๘,๐๐๐

๒. กิจกรรมจัดจ้างครูผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญภาษาต่างประเทศ (ครูต่างชาติ)

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
๑. จัดจ้างครูต่างชาติ (๒๓,๐๐๐ x ๑๐ เดือน)	๑ คน	๒๓,๐๐๐		✓					๒๓๐,๐๐๐
รวม									๒๓๐,๐๐๐

๓. กิจกรรมจัดจ้างวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะ

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
๑. จัดจ้างวิทยากรด้านดนตรี ท้องถิ่น (๘,๐๐๐ x ๑๐ เดือน)	๑ คน	๘,๐๐๐		✓					๘๐,๐๐๐
๒. จัดจ้างวิทยากรด้านกีฬา (๑๕,๐๐๐ x ๑๒ เดือน)	๑ คน	๑๕,๐๐๐		✓					๑๘๐,๐๐๐
๓. จัดจ้างวิทยากรด้านอาชีพ	๑ คน	-		✓					๑๔๙,๖๐๐
รวม									๔๐๙,๖๐๐

๔. กิจกรรมเงินสมทบประกันสังคม

ทรัพยากรโครงการ			ลักษณะการใช้งบประมาณ						รวม
รายการ	จำนวน	ราคา: หน่วย	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	
๑. เงินสมทบประกันสังคมครู ผู้สอนกีฬา (๖๐๐ x ๑๒ เดือน)	๑ คน	๗,๒๐๐		✓					๗,๒๐๐
๒. เงินสมทบประกันสังคม ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์ (๖๐๐ x ๑๒ เดือน)	๑ คน	๗,๒๐๐		✓					๗,๒๐๐
๓. เงินสมทบประกันสังคม ครูผู้สอนภาษาจีน (๗๕๐ x ๑๒ เดือน)	๑ คน	๙,๐๐๐		✓					๙,๐๐๐
๔. เงินสมทบประกันสังคม ครูต่างชาติ (๗๕๐ x ๑๒ เดือน)	๑ คน	๙,๐๐๐		✓					๙,๐๐๐
รวม									๓๒,๔๐๐

ภาคผนวก



คำสั่ง โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ที่ ๓๐๔/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดใช้เป็นกรอบดำเนินงานและขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษา โดยมีการวิเคราะห์ความสอดคล้องของแผนปฏิบัติการประจำปีกับนโยบายของรัฐบาล แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ได้กำหนดจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๔-๑๕ กันยายน ๒๕๖๗ ณ หอประชุมโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน คณะกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑. นางสาวรัตน์	ชินณะพงศ์	ประธานกรรมการ
๒. นายศรชัย	เกษมสุข	รองประธานกรรมการ
๓. นางอุมาพร	ชัยปรีชา	กรรมการ
๔. นายกฤษณะ	มีดี	กรรมการ
๕. นางสาวพจมาน	สว่างวงษ์	กรรมการ
๖. นางสาวสุธีรา	บุญส่ง	กรรมการ
๗. นางสาวอริสรา	แก้วทับทิม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุน อำนวยความสะดวก ในการดำเนินการ ทั้งงบประมาณ วางแผน กำกับดูแล ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๑. นายกฤษณะ	มีดี	ประธานกรรมการ
๒. นายอภิสิทธิ์	วงศ์พันธุ์ทอง	กรรมการ
๓. นางสาวชุติมา	ตะโกพ่วง	กรรมการ
๔. นายพิชญูศ	บุตรตาสี	กรรมการ

๕. นายวัชร	หลักเพชร	กรรมการ
๖. นายวิเชษฐ์	วิชัยวงศ์	กรรมการ
๗. นางสาวชนาพร	พลูทอง	กรรมการ
๘. นายกิตติพงษ์	รุจจนเวท	กรรมการ
๙. นางสาวอริษา	อินทร์หลวงดี	กรรมการ
๗. ว่าที่ร้อยตรีชัยวัฒน์	ทองพูล	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดสถานที่อบรมสัมมนา ณ หอประชุมโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม และจัดเตรียมสถานที่รับประทานอาหารว่างและอาหารกลางวัน

๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมอาหารว่างและอาหารกลางวัน

๑. นางสาวชุติมา	เชียงอินทร์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจุฑามาศ	ลัดดา	กรรมการ
๓. นางสาวภัสกร	แดงทรา	กรรมการ
๔. นางสาวธิดารักษ์	พักเงิน	กรรมการ
๕. นางสาวจามจุรี	บุญเต็ม	กรรมการ
๖. นางสาวเสาวนีย์	ฝันถึงภูมิ	กรรมการ
๗. นางสาวเบญจวรรณ	ศิริสุข	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมอาหารว่างและอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าประชุม

๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน

๑. นางอุมาพร	ชัยปรีชา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวศุภพิชญ์	ศิริเวช	กรรมการ
๓. นางสาวจิราภรณ์	เทพคุ้มกัน	กรรมการ
๔. นางสาวชุติมา	ตะโกพ่วง	กรรมการ
๕. นางสาวกรณัญญ์	จินดาโสม	กรรมการ
๖. นางสาวชนาพร	พลูทอง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. รับลงทะเบียนและจัดเตรียมรายชื่อคณะบุคลากรในการเข้าประชุม

๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ คณะกรรมการฝ่ายงบประมาณ

๑. นางสาวสุธีรา	บุญส่ง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเบญจวรรณ	ศิริสุข	กรรมการ
๓. นางสาวธิดารักษ์	พักเงิน	กรรมการ
๔. นางสาวจุฑามาศ	ลัดดา	กรรมการ
๕. นางสาวชุติมา	เชียงอินทร์	กรรมการ

- | | | |
|------------------|-------------|---------------------|
| ๖. นางสาวสุพิชชา | ก๊วยเกิ้ลด์ | กรรมการ |
| ๗. นางสาวอริสรา | แก้วทับทิม | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ ๑. เบิกจ่ายเงินงบประมาณในการประชุม และจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ
๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๕ คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร

- | | | |
|-------------------|-------------|---------------------|
| ๑. นางสาวสุพิชชา | ก๊วยเกิ้ลด์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวเบญจวรรณ | ศิริสุข | กรรมการ |
| ๓. นางสาวจุฑามาศ | ลัดดา | กรรมการ |
| ๔. นางสาวชุตินา | เชียงใหม่ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวสุธีรา | บุญส่ง | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ ๑. จัดทำเกียรติบัตรเข้าการประชุมเชิงปฏิบัติการ
๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๖ คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร

- | | | |
|--------------------|------------|---------------------|
| ๑. นางสาวอริสรา | แก้วทับทิม | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสุธีรา | บุญส่ง | กรรมการ |
| ๓. นางสาวจุฑามาศ | ลัดดา | กรรมการ |
| ๔. นางสาวชุตินา | เชียงใหม่ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวธิดารักษ์ | พักเงิน | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ ๑. จัดทำเอกสาร และจัดเตรียมเอกสารแก่ผู้เข้ารับการประชุม
๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๗ คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนอุปกรณ์

- | | | |
|-------------------|---------------|---------------------|
| ๑. นายอภิสิทธิ์ | วงศ์พันธุ์ทอง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายพิชเชศ | บุตรตาสี | กรรมการ |
| ๓. นายกิตติพงษ์ | รุจจนเวท | กรรมการ |
| ๔. นางสาวเบญจวรรณ | ศิริสุข | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ ๑. บันทึกภาพถ่ายและประชาสัมพันธ์กิจกรรม
๒. เตรียมเครื่องเสียงและสื่อต่างๆ
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๘ ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------|-----------|
| ๑. นายศรชัย | เกษมสุข |
| ๒. นางกาญจนา | กัลด์กลีบ |
| ๓. นางอุมาพร | ชัยปรีชา |
| ๔. ว่าที่ร้อยตรีชัยวัฒน์ | ทองพูล |
| ๕. นางสาวพจมาน | สว่างวงษ์ |

๖. นางสาวศุภพิชญ์	ศิริเวช
๗. นางสาวจิราภรณ์	เทพคุ้มกัน
๘. นายกฤษณะ	มีดี
๙. นางสาวสุธีรา	บุญส่ง
๑๐. นางสาวจามจรี	บุญเต็ม
๑๑. นางสาวเสาวนีย์	ฝันถึงภูมิ
๑๒. นางสาวจาริยา	แสงมฤค
๑๓. นางสาวภัสกร	แดงหรา
๑๔. นางสาวธิดารักษ์	พักเงิน
๑๕. นางสาวเบญจวรรณ	ศิริสุข
๑๖. นางสาวจุฑามาศ	ลัดดา
๑๗. นางสาวกรณัญญ์	จินดาโสม
๑๘. นางสาวชุตินา	เชียงอินทร์
๑๙. นายอภิสิทธิ์	วงศ์พันธุ์ทอง
๒๐. นางสาวชุตินา	ตะโกพ่วง
๒๑. นางสาวอริสรา	แก้วทับทิม
๒๒. นางสาวสุภัสิตา	อาทร
๒๓. นางสาวสุพิชชา	กัญเกล้า
๒๔. นายพิชญศ	บุตรตาสี
๒๕. นายวัชระ	หลักเพชร
๒๖. นายวิเชษฐ์	วิชัยวงษ์
๒๗. นายกิตติพงษ์	รุจจนเวท
๒๘. นางสาวอริษา	อินทร์หลวงดี
๒๙. นางสาวชนาพร	พลูทอง

มีหน้าที่ ๑. เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการฯ เพื่อจัดทำรายละเอียดแผนงบประมาณ งาน/โครงการ ให้มีความเชื่อมโยงกับผลผลิตและผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา พร้อมกับวิเคราะห์ และ จัดลำดับความสำคัญของแผนงาน/โครงการ เมื่อเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งนโยบาย แผนพัฒนามาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักเกณฑ์ ขั้นตอนและวิธีการจัดตั้งงบประมาณให้สถานศึกษาดำเนินการ

๒. จัดทำรายละเอียดแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ซึ่งระบุแผนงาน โครงการที่สอดคล้องกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับ เพื่อนำเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. จัดสรรวงเงินและจัดทำข้อตกลงผลผลิตให้หน่วยงานภายในสถานศึกษารับไป ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๙ คณะกรรมการฝ่ายตรวจสอบโครงการ

๑. นางสาวรัตน์	ชินณะพงศ์	ประธานกรรมการ
๒. นายศรชัย	เกษมสุข	รองประธานกรรมการ
๓. นางอุมาพร	ชัยปรีชา	กรรมการ
๔. นายกฤษณะ	มีดี	กรรมการ
๕. นางสาวพจมาน	สว่างวงษ์	กรรมการ
๖. นางสาวสุธีรา	บุญส่ง	กรรมการ
๗. นางสาวอริสรา	แก้วทับทิม	กรรมการและเลขานุการ

๒.๑๐ คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นางสาวสุธีรา	บุญส่ง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวธิดารักษ์	พิภพเงิน	กรรมการ
๓. นางสาวจุฑามาศ	ลัดดา	กรรมการ
๔. นางสาวชุติมา	เชียงอินทร์	กรรมการ
๕. นางสาวอริสรา	แก้วทับทิม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประเมินผลการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการและรายงานผลการประชุม
เชิงปฏิบัติการ

๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่และรับผิดชอบ เต็ม
ความสามารถ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนอุบลรัตน์ราชภัฏญาราชวิทยาลัย
นครปฐม

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวรัตน์ ชินณะพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตน์ราชภัฏญาราชวิทยาลัย นครปฐม

กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

วันที่ ๑๔ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๗

ณ หอประชุมโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๗

๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น.	พิธีเปิดประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม (โดย นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์ โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม)
๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	รับฟังการบรรยายพิเศษ ทบทวนแนวทางการจัดทำโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน (โดย นางสุดารัตน์ ชินณะพงศ์ โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม)
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	ผู้รับผิดชอบโครงการทบทวนตรวจสอบโครงการ/กิจกรรม ที่รับผิดชอบ เพื่อ ขอจัดสรรงบประมาณ
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	ผู้รับผิดชอบโครงการนำเสนอโครงการเพื่อของบประมาณ
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.	รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐ น.	ผู้รับผิดชอบโครงการนำเสนอโครงการเพื่อของบประมาณ (ต่อ)

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๗

๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	รับฟังการชี้แจงจัดสรรงบประมาณสำหรับแต่ละโครงการ ผู้รับผิดชอบ โครงการนำไปปรับให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	ผู้รับผิดชอบโครงการนำโครงการที่ปรับแก้เรียบร้อยแล้วส่งคณะกรรมการฝ่าย ตรวจสอบโครงการ เพื่อตรวจภาคผนวกให้เป็นไปตามระเบียบฯ
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	ผู้รับผิดชอบโครงการรับฟังการชี้แจงและสรุปผล จากคณะกรรมการฝ่าย ตรวจสอบโครงการ
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.	รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๑๔.๔๕ - ๑๕.๓๐ น.	สรุปผล สอบถามประเด็นปัญหา ข้อเสนอแนะ
๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	พิธีปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม



โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

