



มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในสถานศึกษา



โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

บทนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐ เครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มีพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิดเปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่หน่วยงานภาครัฐได้สำรวจและประเมินตนเองเพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลอันส่งผลให้เกิดความตระหนักและปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชน และให้ความสำคัญกับด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรตนเองมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ การประเมิน ITA ยังส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของหน่วยงานภาครัฐในทางปฏิบัติอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งความตื่นตัวและหันมาให้ความสนใจต่อการพัฒนาแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ของตนเองให้ทันสมัยและน่าสนใจมากขึ้น ที่สำคัญคือส่งผลให้หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบระเบียบและเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ ให้ได้รับทราบและส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบอีกด้วย นอกจากนี้ ในด้านของประชาชนและสังคมไทยแล้ว การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่ทุกคนจะได้มีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็น เพื่อนำไปสู่พัฒนาการบริหารงานภาครัฐเพื่อให้ประชาชนคนไทยได้รับบริการจากภาครัฐที่ดีขึ้น และยังส่งผลให้ประชาชนและสาธารณชนมีโอกาสดำเนินการร่วมกับติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของภาครัฐได้มากขึ้นอีกด้วย โดยได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และมีการพัฒนามาเป็นระยะ และยังมีประเมินอย่างต่อเนื่องกับปีที่ผ่านมาแล้ว สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมิน ITA ให้มีประสิทธิภาพ ในการยกระดับธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐได้มากยิ่งขึ้น

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะที่ ๒ ได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ต่อมาเมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ คณะรัฐมนตรีได้ให้ความเห็นชอบแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ซึ่งมีสาระสำคัญ คือมีการเพิ่มเติมเป้าหมายระดับประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบกำหนดให้ในปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ คะแนนเฉลี่ยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสทุกหน่วยงานในประเทศไทยจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ๘๙ คะแนน และมีการปรับแก้เป้าหมายและตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบซึ่งกำหนดให้ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ จะต้องมีส่วนหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสต่อหน่วยงานภาครัฐทั้งหมดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

อย่างไรก็ตาม นับตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นมา แม้ว่าผลการประเมิน ITA จะมีทิศทางและแนวโน้มที่สูงขึ้นตามลำดับ แต่เมื่อเปรียบเทียบกับค่า“เป้าหมาย” ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบแล้ว ก็ยังถือว่ามียผลการประเมินที่ยังไม่บรรลุค่าเป้าหมายที่วางไว้ได้ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสอย่างมีคุณภาพ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงถือเป็นสิ่งสำคัญและท้าทายของหน่วยงานในสังกัดจะได้ "พัฒนา" ตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้มียผลการประเมินในภาพมบรรลุค่าเป้าหมายตามที่ตั้งไว้ เพื่อให้เกิดการ "เปลี่ยนแปลง" สู่ความยั่งยืน

จากที่กล่าวมาข้างต้น โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงมีการขับเคลื่อนและดำเนินการจัดทำรายงานฉบับนี้ขึ้น

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

(Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

(External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

(Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มี การเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส)

หลักเกณฑ์การประเมินผล

๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

| คะแนน | แบบวัด IIT | แบบวัด EIT (๑) | แบบวัด EIT (๒) | แบบวัด OIT |
|--------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|---|
| คะแนนข้อคำถาม | คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน | คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน | คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน | คะแนนของข้อคำถาม |
| คะแนนตัวชี้วัดย่อย | - | - | - | คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย |
| คะแนนตัวชี้วัด | คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด | คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด | คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด | คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด |
| คะแนนแบบวัด | คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด | คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด | คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด | คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด |
| น้ำหนักแบบวัด | ร้อยละ ๓๐ | ร้อยละ ๑๕ | ร้อยละ ๑๕ | ร้อยละ ๔๐ |
| คะแนนรวม | ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก | | | |

หมายเหตุ : แบบวัด EIT (๑) หมายถึง ส่วนที่หน่วยงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ด้วยตนเอง

แบบวัด EIT (๒) หมายถึง ส่วนที่ผู้ประเมินวิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน

๒. กลุ่มประชากร กลุ่มตัวอย่าง และการเก็บรวบรวมข้อมูล

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ได้เก็บข้อมูลการประเมิน ดังนี้

๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (สำหรับแบบวัด IIT)

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ลูกจ้าง ที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ขนาดตัวอย่าง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน

การเก็บข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ตอบแบบวัดการรับรู้ IIT ด้วยตนเอง

๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (สำหรับแบบวัด EIT ๑ ๒)

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง ผู้ปกครองนักเรียน ที่มารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ขนาดตัวอย่าง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

การเก็บข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตอบแบบวัดวัดการรับรู้ EIT ด้วยตนเอง

๓) เว็บไซต์โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม (สำหรับแบบวัด OIT)

เก็บข้อมูลจากเว็บไซต์โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม โดยผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลตามคำสั่ง จัดทำข้อมูลให้ครบถ้วน สอดคล้องตามประเด็นที่ได้รับมอบหมาย โดยมีผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย เป็นผู้กำกับติดตาม และรายงานต่อรองผู้อำนวยการ ซึ่งผู้รับผิดชอบหลักของงาน ITA จะตรวจสอบความเรียบร้อยอีกครั้ง ก่อนนำข้อมูลขึ้นเว็บไซต์โดยผู้ดูแลระบบรายงาน ITA ตามรูปแบบ วิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๓. คะแนนและระดับผลการประเมิน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กระบวนการประเมิน ITA ได้มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญประการหนึ่ง คือ การปรับเปลี่ยนระดับผลการประเมิน หรือ Rating Score โดยมีเหตุผลสำคัญคือ เพื่อเป็นการปรับเปลี่ยนวิธีการตีความผลการประเมิน ITA ให้สอดคล้องกับค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม และสร้างให้สังคมมีความเข้าใจเกี่ยวกับระดับผลการประเมินมากยิ่งขึ้น ซึ่งการประเมิน ITA ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นมา ได้จำแนกระดับผลการประเมิน (Rating Score) ออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

เกณฑ์การประเมิน

| คะแนน | ระดับ | หมายเหตุ | |
|---------------|----------------|----------|---------|
| ๙๕.๐๐ - ๑๐๐ | Excellence | AA | ผ่าน |
| ๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙ | Very Good | A | ผ่าน |
| ๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙ | Good | B | ไม่ผ่าน |
| ๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙ | Fair | C | ไม่ผ่าน |
| ๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙ | Poor | D | ไม่ผ่าน |
| ๔๐.๐๐ - ๕๔.๙๙ | Extremely Poor | E | ไม่ผ่าน |
| ๐ - ๓๙.๙๙ | Fail | F | ไม่ผ่าน |

ตลอดระยะเวลาการประเมิน ITA ที่ผ่านมา สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีการลงพื้นที่กำกับติดตามการประเมิน และการรับฟังความคิดเห็นจากทั้งหน่วยงานที่เข้ารับการประเมินและหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับติดตามการประเมิน ประกอบกับเสียงสะท้อนจากสาธารณชนและสื่อมวลชนเกี่ยวข้องกับการประเมิน ITA พบปัญหาเกี่ยวกับความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนในการตีความผลการประเมิน

๔. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีเป้าหมายหลักประการหนึ่งคือการผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ผ่านการพัฒนาวัตกรรมการต่อต้านการทุจริตที่เหมาะสมกับบริบท สภาพปัญหา และจุดอ่อนของหน่วยงานภาครัฐในปัจจุบัน อีกทั้ง การประเมิน ITA ยังมีความสอดคล้องกับแนวทางกิจกรรมการปฏิรูปในด้านการพัฒนาระบบราชการไทยให้มีความโปร่งใสไร้ผลประโยชน์ กล่าวได้ว่าการประเมิน ITA เป็นเครื่องมือสำคัญที่จะช่วยให้กิจกรรมการปฏิรูปประเทศ (Big Rock) เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรมภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น จึงได้มีการกำหนดให้การประเมิน ITA เป็นค่าเป้าหมายหนึ่งในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ฯ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นี้ หน่วยงานภาครัฐ จะต้องมียอดคะแนน ITA ๘๕ คะแนนขึ้นไป เป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด

ส่วนที่ ๒

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

คะแนนเฉลี่ยรวม ๙๕.๐๐ คะแนน ระดับผลการประเมินดีเยี่ยม



โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน และระบุประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ รวมถึงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สรุปได้ดังนี้

| ระดับ | จำนวนโรงเรียน | ร้อยละ |
|-------|---------------|--------|
| AA | ๑๙ | ๖๕.๕๒ |
| A | ๑๐ | ๓๔.๔๘ |
| B | - | - |
| C | - | - |
| D | - | - |
| E | - | - |
| F | - | - |

จากตารางที่ ๑ พบว่า ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ออนไลน์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระดับคุณภาพ AA คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๐๐ และระดับคุณภาพ AA คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๓๑

ตารางที่ ๒ แสดงผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ตั้งแต่ปีพ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๗ สรุปได้ดังนี้

| ปีงบประมาณ | ผลคะแนน ITA | ผลต่างคะแนน | พัฒนาการคะแนน | พัฒนาการอันดับ |
|------------|-------------|-------------|---------------|---|
| ๒๕๕๘ | - | - | - | - |
| ๒๕๕๙ | - | - | - | - |
| ๒๕๖๐ | - | - | - | - |
| ๒๕๖๑ | - | - | - | - |
| ๒๕๖๒ | - | - | - | - |
| ๒๕๖๓ | - | - | - | - |
| ๒๕๖๔ | - | - | - | - |
| ๒๕๖๕ | ๗๙.๘๓ | - | - | - |
| ๒๕๖๖ | ๘๙.๔๐ | +๙.๕๗ | เพิ่มขึ้น | สูงขึ้น  |
| ๒๕๖๗ | ๙๕.๐๐ | +๕.๖๐ | เพิ่มขึ้น | สูงขึ้น  |

จากตารางที่ ๓ พบว่า ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลคะแนน ๗๙.๘๓ ระดับ (B) และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลคะแนน ๘๙.๔๐ ระดับดี (A) มีคะแนนพัฒนาการเพิ่มขึ้น ๙.๕๗ นอกจากนี้ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลคะแนน ๙๕.๐๐ ระดับ A ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม มีการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ตารางที่ ๓ แสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม จำแนกตามรายละเอียดเครื่องมือการประเมิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

| ที่ | ตัวชี้วัด | คะแนนที่ได้ | เครื่องมือ | คะแนนหลังถ่วงน้ำหนัก |
|--|--|-------------|------------|----------------------|
| ๑ | การปฏิบัติหน้าที่ | ๑๐๐.๐๐ | IIT | ๓๐.๐๐ |
| ๒ | การใช้งบประมาณ | ๑๐๐.๐๐ | | |
| ๓ | การใช้อำนาจ | ๑๐๐.๐๐ | | |
| ๔ | การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ | ๑๐๐.๐๐ | | |
| ๕ | การแก้ไขปัญหาการทุจริต | ๑๐๐.๐๐ | | |
| ๖ | คุณภาพการดำเนินงาน | ๙๑.๗๔ | EIT | ๑๕.๐๐ |
| ๗ | ประสิทธิภาพการสื่อสาร | ๑๐๐.๐๐ | | |
| ๘ | การปรับปรุงการทำงาน | ๙๙.๘๐ | | |
| ๙ | การเปิดเผยข้อมูล | ๙๒.๕๐ | OIT | ๔๐.๐๐ |
| | ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน | ๑๐๐.๐๐ | | |
| | ๙.๒ การบริหารงาน | ๑๐๐.๐๐ | | |
| | ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง | ๖๒.๕๐ | | |
| | ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล | ๑๐๐.๐๐ | | |
| | ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส | ๑๐๐.๐๐ | | |
| | ๑๐ การป้องกันการทุจริต | ๖๖.๖๗ | | |
| | ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต | ๘๓.๓๓ | | |
| | ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต | ๕๐.๐๐ | | |
| คะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สพม.นครปฐม ระดับผลการประเมิน (Rating Score) | | | | ๘๙.๔๘ ดี |

จากตารางที่ ๔ พบว่า ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้คะแนนร้อยละ ๘๙.๔๘ หากพิจารณาตามรายละเอียดเครื่องมือการประเมิน พบว่า แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ได้คะแนนร้อยละ ๓๐.๐๐ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ได้คะแนนร้อยละ ๑๕.๐๐ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้คะแนนร้อยละ ๔๐

ตารางที่ ๔ แสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม จำแนกตามรายละเอียดเครื่องมือการประเมิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

| ลำดับที่ | ตัวชี้วัดที่ | ประเด็นชี้วัดที่ | คะแนน | ระดับ | หมายเหตุ |
|----------|--------------|--------------------------|-------|-------|----------|
| ๑ | ๑ | การปฏิบัติหน้าที่ | ๑๐๐ | AA | ผ่าน |
| ๒ | ๒ | การใช้งบประมาณ | ๑๐๐ | AA | ผ่าน |
| ๓ | ๓ | การใช้อำนาจ | ๑๐๐ | AA | ผ่าน |
| ๔ | ๔ | การใช้ทรัพย์สินทางราชการ | ๑๐๐ | AA | ผ่าน |
| ๕ | ๕ | การแก้ไขปัญหาการทุจริต | ๑๐๐ | AA | ผ่าน |
| ๖ | ๗ | ประสิทธิภาพการสื่อสาร | ๑๐๐ | AA | ผ่าน |
| ๗ | ๖ | คุณภาพการดำเนินงาน | ๑๐๐ | AA | ผ่าน |
| ๘ | ๘ | การปรับปรุงการทำงาน | ๗๕.๕๓ | B | ไม่ผ่าน |
| ๙ | ๑๐ | การป้องกันการทุจริต | ๖๖.๖๗ | C | ไม่ผ่าน |
| ๑๐ | ๙ | การเปิดเผยข้อมูล | ๙๒.๕๐ | A | ผ่าน |

หมายเหตุ: ระดับคะแนนและการแปลผลการประเมิน

| ระดับ | ความหมาย | คะแนน | หมายเหตุ |
|-------|----------------|----------------|----------|
| AA | Excellence | ๙๕.๐๐ - ๑๐๐.๐๐ | ผ่าน |
| A | Very Good | ๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙ | ผ่าน |
| B | Good | ๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙ | ไม่ผ่าน |
| C | Fair | ๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙ | ไม่ผ่าน |
| D | Poor | ๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙ | ไม่ผ่าน |
| E | Extremely Poor | ๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙ | ไม่ผ่าน |
| F | Fail | ๐ - ๔๙.๙๙ | ไม่ผ่าน |

จากตารางที่ ๕ สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนนเต็ม ได้แก่ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินทางราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ส่วนตัวชี้วัดที่ต้องพัฒนา เนื่องจากได้คะแนนไม่เต็ม ๑๐๐ คะแนน จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ตามลำดับ ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนร้อยละ ๙๙.๗๙ และตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนนร้อยละ ๙๙.๑๘ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนร้อยละ ๗๕ และตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนร้อยละ ๙๒.๕๐

ตารางที่ ๕ แสดงผลการวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | คะแนน |
|---|-----------------------------------|--|-------|
| ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล | | | |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน | | | |
| ๐๑ | โครงสร้าง | - แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงานที่เป็นปัจจุบัน - แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนราชการภายใน | ๑๐๐ |
| ๐๒ | ข้อมูลผู้บริหาร | - แสดงข้อมูลผู้บริหารสูงสุด และดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ผู้บริหารสูงสุด (๒) รองผู้บริหารสูงสุด - แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคน อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ชื่อ - ชื่อสกุล (๒) ตำแหน่ง (๓) รูปถ่าย (๔) ช่องทางการติดต่อ | ๑๐๐ |
| ๐๓ | อำนาจหน้าที่ | - แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด | ๑๐๐ |
| ๐๔ | แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน | - แสดงแผนการดำเนินการกิจของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า ๑ ปี - มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์หรือแนวทาง (๒) เป้าหมาย (๓) ตัวชี้วัด - เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๑๐๐ |
| ๐๕ | ข้อมูลการติดต่อ | - แสดงข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ที่อยู่หน่วยงาน (๒) หมายเลขโทรศัพท์ (๓) E-mail (๔) แผนที่ตั้งหน่วยงาน | ๑๐๐ |
| ๐๖ | กฎหมายที่เกี่ยวข้อง | แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ที่เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยประกอบด้วย - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ - พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม | ๑๐๐ |

| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | คะแนน |
|--|--------------------------------------|---|-------|
| | | <ul style="list-style-type: none"> * แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๕ * แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๓ * แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ - พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม * แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๓ * แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ - พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม * แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑ * แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๓ * แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ - พ.ร.บ.สภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๖ - พ.ร.บ.การศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.๒๕๔๕ - พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ - พ.ร.บ.คุ้มครองส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ | |
| ๐๗ | ข่าวประชาสัมพันธ์ | <ul style="list-style-type: none"> - แสดงข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน - เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ | ๑๐๐ |
| ๐๘ | Q&A | <ul style="list-style-type: none"> - แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทางทางหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Messenger Live Chat, Chatbot เป็นต้น | ๑๐๐ |
| ๐๙ | Social Network | <ul style="list-style-type: none"> - แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น Facebook, Twitter, Instagram เป็นต้น | ๑๐๐ |
| ๐๑๐ | นโยบายคุ้มครองส่วนบุคคล | <ul style="list-style-type: none"> - แสดงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน | |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน | | | |
| ๐๑๑ | แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี | <ul style="list-style-type: none"> - แสดงแผนการดำเนินงานของหน่วยงานที่มีระยะ ๑ ปีงบประมาณ - มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> (๑) โครงการหรือกิจกรรม (๒) งบประมาณที่ใช้ (๓) ระยะเวลาในการดำเนินการ - เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. | ๑๐๐ |

| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | คะแนน |
|-----|--|--|-------|
| | | ๒๕๖๗ | |
| ๐๑๒ | รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน | <ul style="list-style-type: none"> - แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีในข้อ ๐๑๑ - มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> (๑) ความก้าวหน้าของการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม (๒) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ ดำเนินงาน - สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือนหรือรายไตรมาสหรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ | ๐ |
| ๐๑๓ | รายงานผลการดำเนินงานประจำปี | <ul style="list-style-type: none"> - แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี - มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> (๑) ผลการดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรม (๒) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (๓) ปัญหา/อุปสรรค (๔) ข้อเสนอแนะ - เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ | ๑๐๐ |
| ๐๑๔ | คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน | <ul style="list-style-type: none"> - แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน - มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> (๑) เป็นคู่มือปฏิบัติการกิจใด (๒) สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งใด (๓) กำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติอย่างไร - จะต้องมีทุกกลุ่ม/หน่วย | ๑๐๐ |
| ๐๑๕ | คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ | <ul style="list-style-type: none"> - แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> (๑) บริการหรือภารกิจใด (๒) กำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่ออย่างไร (๓) แผนผัง/แผนภูมิ (๔) ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ (๕) ผู้รับผิดชอบ | ๑๐๐ |
| ๐๑๖ | ข้อมูลเชิงสถิติ | <ul style="list-style-type: none"> - แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการของหน่วยงาน | ๑๐๐ |

| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | คะแนน |
|---|---|---|-------|
| | การให้บริการ | - สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ | |
| ๐๑๗ | รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ | - แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงาน - เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ | ๑๐๐ |
| ๐๑๘ | E-Service | - แสดงช่องทางการให้บริการกับหรือธุรกรรมภาครัฐที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน | ๑๐๐ |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง | | | |
| ๐๑๙ | แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ | - แสดงแผนการการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ - มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วยงบประมาณตามแหล่งที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตามประเภทรายการใช้จ่าย - เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๑๐๐ |
| ๐๒๐ | ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ | - แสดงประกาศการจัดซื้อจัดจ้างตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ยกตัวอย่าง เช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น - เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๑๐๐ |
| ๐๒๑ | สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน | - แสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน* (แบบ สขร.๑) - มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยประกอบด้วย งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง - เป็นข้อมูลแบบรายเดือนที่มีข้อมูลครอบคลุมระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ *กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้เผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้น | ๑๐๐ |
| ๐๒๒ | รายงานผลการ | - แสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ | ๑๐๐ |

| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | คะแนน |
|--|--|--|-------|
| | จัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหา พัสดุประจำปี | ประจำปี - มีข้อมูลรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย ผลการใช้จ่าย (๑) งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง (๒) สรุปรายการที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง (๓) ปัญหา/อุปสรรค (๔) ข้อเสนอแนะ - เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ | |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารงานและทรัพยากรบุคคล | | | |
| ๐๒๓ | นโยบายหรือ แผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล | - เป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล - แสดงนโยบายของผู้บริหารสูงสุดหรือแผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่กำหนดในนามของ หน่วยงาน - เป็นนโยบายหรือแผนฯ ที่ใช้บังคับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๑๐๐ |
| ๐๒๔ | การดำเนินการตาม นโยบายหรือ แผนการ บริหารทรัพยากร บุคคล | - แสดงรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการตาม นโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในข้อ ๐๒๓ - มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อย ประกอบด้วย (๑) ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ กิจกรรม (๒) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละ โครงการ/กิจกรรม - สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๐ |
| ๐๒๕ | หลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล | - แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร (๒) การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร (๓) การพัฒนาบุคลากร (๔) การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร (๕) การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ - เป็นหลักเกณฑ์ ที่ใช้บังคับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ * กรณีมีองค์กรกลางบริหารงานบุคคลที่มีหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์ในเรื่องนั้น หน่วยงานสามารถนำหลักเกณฑ์ดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ | ๑๐๐ |
| ๐๒๖ | รายงานผลการ | - แสดงรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล | ๐ |

| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | คะแนน |
|--|---|---|-------|
| | บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี | <ul style="list-style-type: none"> - มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> (๑) ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล (๒) สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล เช่น อัตรากำลัง การแต่งตั้ง โยกย้าย การฝึกอบรม/พัฒนา เป็นต้น (๓) ปัญหา/อุปสรรค (๔) ข้อเสนอแนะ - เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ | |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส | | | |
| ๐๒๗ | แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ | <ul style="list-style-type: none"> - แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> (๑) รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน (๒) รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน (๓) ส่วนงานที่รับผิดชอบ (๔) ระยะเวลาดำเนินการ | ๑๐๐ |
| ๐๒๘ | ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | <ul style="list-style-type: none"> - แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านทางช่องทางออนไลน์ โดยแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน | ๐ |
| ๐๒๙ | ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | <ul style="list-style-type: none"> - แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน* - มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> (๑) จำนวนเรื่องที่ร้องเรียน ทั้งหมด (๒) จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (๓) จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ - สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส | ๑๐๐ |

| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | คะแนน |
|--|--|--|-------|
| | | หรือราย ๖ เดือน ที่ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ *กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้เผยแพร่ว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน) | |
| O๓๐ | การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม | - แสดงรายงานผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน มีข้อมูลผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม (๒) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม (๓) ผลจากการมีส่วนร่วม (๔) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ | ๐ |
| ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต | | | |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต | | | |
| O๓๑ | ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่ | - เป็นประกาศอย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด* - มีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่ จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ - เป็นการประกาศสำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๗ *ผู้บริหารสูงสุดที่ดำรงตำแหน่งใน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๑๐๐ |
| O๓๒ | การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy | - แสดงการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ - เป็นการดำเนินกิจกรรมในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบาย หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๑๐๐ |
| O๓๓ | รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy | - แสดงการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ - เป็นรายงานรอบ ๖ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๑๐๐ |
| O๓๔ | การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี | - แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ - มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน อย่างน้อยประกอบด้วย | |

| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | คะแนน |
|-----|---|---|-------|
| | | (๑) เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง (๒) มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | |
| ๐๓๕ | การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง การทุจริตและประพฤติมิชอบ | - เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ ๓๔ - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๐ |
| ๐๓๖ | แผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต | - แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาลของหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) โครงการ/กิจกรรม (๒) งบประมาณ* (๓) ช่วงเวลาดำเนินการ - เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ *กรณีการดำเนินการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้ระบุในแผนว่าไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ | ๐ |
| ๐๓๗ | รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน | - แสดงรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตตามข้อ ๐๓๖ - มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม (๒) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม - สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๐ |
| ๐๓๘ | รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี | - แสดงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี - มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม (๒) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (๓) ปัญหา/อุปสรรค (๔) ข้อเสนอแนะ - เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๐ |

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | คะแนน |
|-----|---|---|-------|
| 0๓๙ | ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ | <ul style="list-style-type: none"> - แสดงประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - แสดงแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดให้ถือปฏิบัติ | ๑๐๐ |
| 0๔๐ | การขับเคลื่อนจริยธรรม | <ul style="list-style-type: none"> - แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน อย่างใดอย่างหนึ่ง อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> (๑) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม (๒) การจัดทำแนวปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม (๓) การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร หรือกิจกรรมเสริมสร้างส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๑๐๐ |
| 0๔๑ | การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ | <ul style="list-style-type: none"> - แสดงรายงานการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล กระบวนการใดกระบวนการหนึ่ง - แสดงการกำหนดให้มีการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ประกอบการพิจารณาในหลักเกณฑ์บริหารทรัพยากรบุคคล กระบวนการใดกระบวนการหนึ่ง - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๑๐๐ |
| 0๔๒ | มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | <ul style="list-style-type: none"> - แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> (๑) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน (๒) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ - มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียด | ๑๐๐ |

| ข้อ | ข้อมูล | รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ | คะแนน |
|-----|--|---|-------|
| | | ต่าง ๆ อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๒) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (๓) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่ การปฏิบัติและการรายงานผล | |
| ๐๔๓ | การดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน | - แสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยมี ข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - แสดง QR code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมีโอกาสมีส่วนร่วม ในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๑๐๐ |

จากตารางที่ ๕ แสดงให้เห็นว่าผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม โดยนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ ในตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลและตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต จำนวน ๔๓ ข้อ ปรากฏว่าตัวชี้วัดได้ ๑๐๐ คะแนน มีจำนวน ๓๓ ข้อ คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๗๔

ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายตัวชี้วัด

สรุปผลการวิเคราะห์ตามแบบวัดได้ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือมีการให้แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย ๑๐๐ ถือเป็นจุดแข็งที่ยอดเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานให้ต่อเนื่อง ยั่งยืนต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายอย่างไม่ถูกต้อง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย

โรงเรียนอนุบาลรัตนราชกัญญาราชาวิทยาลัย นครปฐม ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย ๑๐๐ ถือเป็นจุดแข็ง ที่ยอดเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานให้ต่อเนื่อง ยั่งยืนต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากร เพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการสั่งการให้ผู้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคล เช่น การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ที่อาจ มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย ๑๐๐ ถือเป็นจุดแข็ง ที่ยอดเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานให้ต่อเนื่อง ยั่งยืนต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ซึ่งควรจะต้องส่งเสริมให้การใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง มีความสะดวก และการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

โรงเรียนอนุบาลรัตนราชกัญญาราชาวิทยาลัย นครปฐม ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย ๑๐๐ ถือเป็นจุดแข็ง ที่ยอดเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานให้ต่อเนื่อง ยั่งยืนต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียน เมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย ๑๐๐ ถือเป็นจุดแข็ง ที่ยอดเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานให้ต่อเนื่อง ยั่งยืนต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน นอกจากนี้ พฤติกรรมการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการให้บริการหรือปฏิบัติหน้าที่ รวมไปถึงการรับรู้ต่อการทำงานหรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมมากที่สุด

โรงเรียนอนุบาลรัตนราชกัญญาราชาวิทยาลัย นครปฐม ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย ๙๙.๗๙ ถือว่าดีเยี่ยม แต่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นในระยะต่อไป เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพการทำงานอย่างมากขึ้น และเนื่องจากเป็นข้อที่มีคะแนนไม่เต็ม ๑๐๐ คะแนน จึงถือเป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข ซึ่งพบว่าอาจเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของ

เจ้าหน้าที่ในเรื่องขั้นตอน หรือระยะเวลาในการดำเนินงานต่าง ๆ จึงต้องเร่งแก้ไขโดยการสื่อสารกับบุคลากรในหน่วยงานทุกกลุ่ม/หน่วยให้ดำเนินการให้เต็มประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน ในขณะเดียวกันหน่วยงานก็ต้องมีการอธิบายหรือชี้แจงต่อประชาชนได้อย่างชัดเจนด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานก็ควรจะมีช่องทางที่เปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถให้คำติชม ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานได้

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย ๑๐๐ ถือเป็นจุดแข็ง ที่ยอดเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานให้ต่อเนื่อง ยั่งยืนต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการ และการพัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น รวมไปถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นและเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย ๙๙.๑๘ ถือว่าดีเยี่ยม แต่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นในระยะต่อไป เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพการทำงานอย่างมากขึ้น และเนื่องจากเป็นข้อที่มีคะแนนไม่เต็ม ๑๐๐ คะแนน จึงถือเป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข ซึ่งพบว่าอาจเกิดจากการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นและเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น ไม่มากพอ จึงควรเพิ่มโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมมากยิ่งขึ้น

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย ๗๒.๕๐ ถือเป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ซึ่งพบว่าอาจเกิดจากการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ไม่เป็นไปตามที่เกณฑ์ที่กำหนด รวมทั้งยังขาดข้อมูลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส ซึ่งเป็นสิ่งที่ต้องแก้ไขปรับปรุงกระบวนการทำงานโดยเร่งด่วน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผย การดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการ ทุจริต ได้แก่ นโยบายไม่รับของขวัญ การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต และแผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม มาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมิน เพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่าง เป็นรูปธรรม

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ได้คะแนนร้อยละ ๗๕ ถือเป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ซึ่งพบว่าอาจเกิดจากเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ไม่เป็นไปตามที่เกณฑ์ที่กำหนด รวมทั้งยังขาด ข้อมูลการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ซึ่งเป็นสิ่งที่ต้องแก้ไขปรับปรุงกระบวนการทำงานโดยเร่งด่วน

ส่วนที่ ๓

มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และผลการดำเนินงาน

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ได้ดำเนินการจัดทำมาตรการภายใน เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานพร้อมทั้งมีการกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง กำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ กำหนดแนวทางการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จนถึงปัจจุบัน โดยมีมาตรการขับเคลื่อน อาทิ มาตรการ มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม ฯลฯ

สำหรับมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ เป็นมาตรการที่นำมาปรับปรุงแก้ไขตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยมีปรับปรุงข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน

มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

เป้าหมาย

เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม มีความถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจนและเป็นปัจจุบัน ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้โดยสะดวก สามารถตรวจสอบผลการดำเนินงานของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ

๑. ลักษณะ/ประเภทข้อมูลที่โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม นำมาเผยแพร่ต่อสาธารณะ ต้องไม่ผิดต่อพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูล

๒.๑ งานประชาสัมพันธ์ ทุกกลุ่ม/หน่วย มีหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ ของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม และเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางอื่น ๆ เช่น สื่อออนไลน์, เฟซบุ๊ก เป็นต้น

๒.๒ กลุ่มงานและสถานศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม มีหน้าที่สนับสนุน และให้ข้อมูลข่าวสารสำหรับการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม และผ่านช่องทางอื่น ๆ เช่น สื่อออนไลน์, เฟซบุ๊ก เป็นต้น

๓. วิธีการ ขั้นตอนและการกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล

๓.๑ แต่งตั้งคณะทำงานประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

๓.๒ งานประชาสัมพันธ์ ทุกกลุ่ม/หน่วย ผู้ทำหน้าที่เผยแพร่ข้อมูล จัดทำบันทึกขออนุญาตการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม และผ่านช่องทางอื่น ๆ เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

๓.๓ รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามสายงาน กำกับ ดูแลหน่วยงานที่รับผิดชอบข้อมูลของหน่วยงานข้อกำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านทางเว็บไซต์ และผ่านช่องทางอื่น ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓.๔ ประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของโรงเรียนอุบลรัตน์ราชภัฏวาริชวิทยาลัย นครปฐม ทุกสิ้นปีงบประมาณ เสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น โดยประเมินถึงความพึงพอใจและสถิติการให้บริการและผู้เข้าถึงข้อมูลข่าวสาร (หน้าเว็บไซต์) ประเมินความพึงพอใจในภาพรวมของงานการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ ผ่านทางเว็บไซต์และผ่านช่องทางอื่น ๆ

๓.๕ งานประชาสัมพันธ์ ทุกกลุ่ม/หน่วย รายงานผลการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของโรงเรียนอุบลรัตน์ราชภัฏวาริชวิทยาลัย นครปฐม ทุกสิ้นปีงบประมาณ โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย จำนวนข่าว เนื้อหาโดยย่อ วันที่ลงข่าว ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน เสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

กระบวนการติดตาม

ติดตามการดำเนินงานโดยมีการเผยแพร่ผลการดำเนินงานตามภารกิจ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย

ผู้รับผิดชอบ

๑. นายศรชัย เกษมสุข ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุบลรัตน์ราชภัฏวาริชวิทยาลัย นครปฐม
๒. นายอภิสิทธิ์ วงศ์พันธ์ทอง
๓. นายกิตติพงษ์ รุจจนเวท

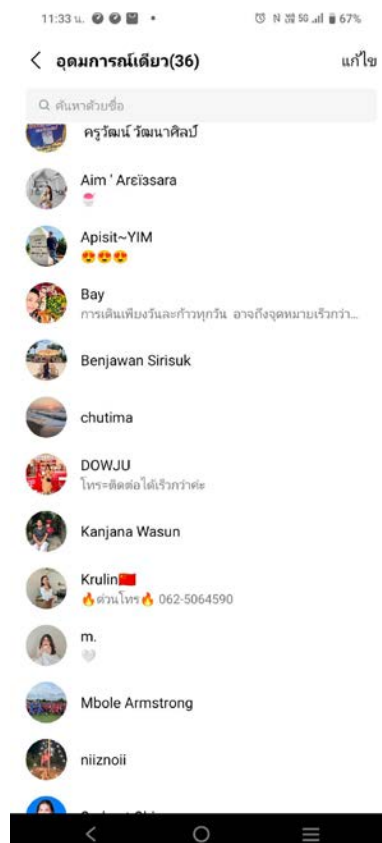
การรายงานผล

รายงานผลการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของโรงเรียนอุบลรัตน์ราชภัฏวาริชวิทยาลัย นครปฐม ทุกสิ้นปีงบประมาณ / ตามความเหมาะสม

ผลการดำเนินงานตามมาตรการ

งานประชาสัมพันธ์ ทุกกลุ่ม/หน่วย ได้ดำเนินการตามมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ โดยเผยแพร่ภารกิจของผู้บริหารหน่วยงาน และบุคลากรในสังกัด สื่อสารผ่านเว็บไซต์หน่วยงานและข่าวประชาสัมพันธ์ Facebook กลุ่ม LINE เครือข่ายประชาสัมพันธ์ ปรากฏผลการดำเนินงานดังนี้

กลุ่ม LINE เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวลข่าวสาร ติดต่อประสานงาน



หน้าเว็บไซต์ (www.purcnp.ac.th)



มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ได้ยึดหลักธรรมาภิบาลเป็นกรอบในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน โดยในมาตรา ๖๕ กำหนดว่า รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศ รวมทั้งในพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๗๑ กำหนดว่าในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการ ต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูล การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ที่มุ่งเน้นประโยชน์สุขของประชาชนและการปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลของการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ในฐานะหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบการศึกษา ได้ยึดหลักธรรมาภิบาลการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการดำเนินงาน ตามแนวนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ และกระทรวงศึกษาธิการที่เน้นความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน จึงได้กำหนดมาตรการในการให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม ดังนี้

เป้าหมาย

๑. เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม
๒. เพื่อเปิดโอกาสและส่งเสริมให้มีการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านช่องทางต่าง ๆ

๓. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาคำเนินงานของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ตามอำนาจหน้าที่ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส

แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ

๑. โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม บริหารราชการแบบมีส่วนร่วมโดยให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตามภารกิจและความเหมาะสม ดังนี้

๑.๑ การมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลข่าวสารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐมจะนำเสนอข้อมูลที่เป็นจริง ถูกต้องทันสมัยเกี่ยวกับภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม ให้ประชาชนรับทราบและเข้าถึงได้

๑.๒ การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมแสดงความคิดเห็น รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการปฏิบัติงานของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่หลากหลาย

๑.๓ การมีส่วนร่วมในการให้เข้ามามีบทบาทโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อมูลระหว่างกัน โดยมุ่งผลสำเร็จและเป้าหมายที่ชัดเจน

๑.๔ การมีส่วนร่วมโดยสร้างความร่วมมือโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ตั้งแต่การระบุปัญหา การพัฒนาทางเลือก และแนวทางแก้ไข รวมทั้ง การเป็นภาคีในการดำเนินกิจกรรม

๒. โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ได้กำหนดกรอบขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน ในการให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ดังนี้

๒.๑ การทบทวนผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับภารกิจหลักหรือยุทธศาสตร์สำคัญของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม เพื่อทบทวนและจัดทำยุทธศาสตร์ให้มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป โดยเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานเพื่อให้การจัดทำยุทธศาสตร์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม ไปสู่การปฏิบัติงานสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้รับบริการได้

๒.๒ การกำหนดแนวทางกระบวนการในการให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมอย่างเหมาะสม โดยระบุช่องทางการมีส่วนร่วมแนวทางปฏิบัติหรือกระบวนการที่ใช้ในการดำเนินงาน

๒.๓ จัดให้มีผู้แทนหรือแต่งตั้งกรรมการผู้ทำงานจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้รับบริการ ในการดำเนินงาน

๒.๔ จัดให้มีช่องทางที่หลากหลายในการเปิดโอกาสให้กลุ่มผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน รวมถึงช่องทางการรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนต่าง ๆ เพื่อพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานตามภารกิจให้มีประสิทธิภาพ และโปร่งใсыิ่งขึ้น

๒.๕ จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามภารกิจหลักและยุทธศาสตร์สำคัญของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

๒.๖ ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของการมีส่วนร่วมตามภารกิจ แผนการดำเนินงานผลการสำรวจข้อ ๒.๕ พร้อมทั้งสรุปผลการดำเนินงานภาพรวมเพื่อนำข้อมูลไปพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงานของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ต่อไป

กระบวนการติดตาม

๑. มีการบันทึกสั่งการจากผู้บริหาร ที่ให้ทุกภาคส่วนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการให้ข้อคิดเห็น ร่วมดำเนินการในภารกิจงานของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม
๒. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการที่มีส่วนร่วม
๓. มีการติดตามผลการดำเนินงานตามภารกิจงาน/ลักษณะงาน ของทุกกลุ่มงานตามข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ว่าให้ดำเนินการอย่างไรบ้าง
 ๔. ให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม นำผลสรุปไปดำเนินการปรับปรุง, พัฒนา, แก้ไขให้ดีขึ้นอย่างยั่งยืน ต่อไป
 ๕. เมื่อผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม ปรับปรุง, พัฒนา, แก้ไขดำเนินการเรียบร้อยแล้ว มีผลข้อดีหรือข้อเสียอย่างไร
๖. มีการบันทึกเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ โดยรายงานให้ผู้บังคับบัญชา ได้ให้ความเห็นชอบ
๗. มีการสรุปรายงานผลการเข้ามามีส่วนร่วมในแต่ละภารกิจงานภายในปีงบประมาณ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบต่อไป

ส่วนที่ ๔

แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูลจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แม้ในภาพรวมจะผ่านเกณฑ์ในระดับ A และมีพัฒนาการที่สูงขึ้น แต่พบว่า มีตัวชี้วัดที่ผ่านเกณฑ์ แต่ยังไม่เป็นที่พึงพอใจ จึงมีข้อเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาทั้งระบบ เพื่อยกระดับคุณภาพการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ดังนี้

๑. การวิเคราะห์ข้อมูลและองค์ประกอบด้านข้อมูลในตัวชี้วัดอย่างรอบด้าน บนหลักเกณฑ์การประเมิน ร่วมกับการศึกษาแบบอย่างแนวปฏิบัติที่ดีหรือปัจจัยแห่งความสำเร็จของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม และหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีผลการประเมินดีเด่น รวมทั้งการวิเคราะห์องค์กรทั้งระบบตามแนวทาง SWOT Analysis

๒. กระตุ้น ส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลัง ความสามารถร่วมรับผิดชอบ ในภารกิจของตนเอง เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายเดียวกันในการยกระดับผลการประเมินซึ่งแสดงถึงคุณภาพการปฏิบัติงาน และร่วมภาคภูมิใจในความสำเร็จ

๓. กำหนดผู้รับผิดชอบในรูปแบบคณะกรรมการ กำหนดขั้นตอน วิธีการปฏิบัติที่ชัดเจน แนวทางการกำกับ ติดตามให้บรรลุผล ภายใต้ปฏิทินการดำเนินงานตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดภารกิจ

๔. เสริมศักยภาพในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากร ทั้งในส่วนขององค์ความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น วิธีคิด ทักษะคิดเชิงบวก (Growth Mindset) กระบวนการ PLC การเขียนรายงาน ทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นต้น

๕. จัดระบบกำกับ ติดตาม ฝ่ายบริหารทุกระดับ อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา แนะนำ สร้างขวัญ กำลังใจ และกำกับติดตามการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงานอย่างจริงจัง ต่อเนื่อง ร่วมกับการสอบถามข้อมูลอย่างละเอียดในทุก ระดับ โดยคำนึงถึงความครบถ้วน ความสอดคล้องตามองค์ประกอบด้านข้อมูลในแต่ละข้อคำถามที่กำหนดไว้ใน หลักเกณฑ์การประเมินเป็นสำคัญ รวมทั้งการเผยแพร่ในเว็บไซต์เพื่อสร้างความรับรู้ในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ภายนอก และสาธารณชน

๖. ใช้การบริหารจัดการภายใต้การ “มีหลักคิด เข้าใจหลักการ รู้หลักเกณฑ์ ทำหลักฐาน ใช้หลักการประเมิน บนฐานหลักการมีส่วนร่วมและรับผิดชอบ” เป็นกรอบแนวทางในการขับเคลื่อนการดำเนินงานทั้งระบบ นำไปสู่วิธีการ ปฏิบัติงานบนฐานคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

สิ่งสำคัญที่สุดอีกประการหนึ่งในการขับเคลื่อนสู่องค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส คือ การปรับวิธีคิด ทักษะคิด (Mindset) ของบุคลากรในหน่วยงานต่อการมองเครื่องมือการประเมิน ITA ในเชิงบวก การนำหลักการ หลักเกณฑ์การ ประเมินไปใช้เป็นแนวทาง มาตรฐานในการปฏิบัติงาน หรือเพื่อปรับปรุง พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น มิใช่ทำ เพียงเพื่อรับการประเมิน ร่วมกับการสร้างความตระหนักรู้ กระตุ้นจิตสำนึก และบ่มเพาะค่านิยมวัฒนธรรมสุจริต คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลักมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ให้กับบุคลากรทั้งหน่วยงาน เพื่อเป้าหมายสุดท้ายร่วมกัน คือ ความพึงพอใจของผู้รับบริการทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ภายนอก ตลอดจนสาธารณชน ได้รับรู้ เชื่อมั่น และ ยอมรับในการดำเนินงานบนฐานคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

| ประเด็น | กิจกรรมตาม มาตรการและ แนวทางในการ ส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใส | ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|---|----------------|--------------|
| <ul style="list-style-type: none"> - คุณภาพการดำเนินงาน - การปรับปรุงการทำงาน - การเปิดเผยข้อมูล - การป้องกันการทุจริต | พัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงาน | ๑. จัดทำ/เผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลให้สาธารณชนได้รับทราบ ๒. ตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของข้อมูลที่เผยแพร่ ๓. จัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียสามารถส่งความคิดเห็นหรือคำติชมเกี่ยวกับการให้บริการได้ | ตลอดปีงบประมาณ | ----- |

แนวทางการกำกับ ติดตาม และการรายงานผล

๑. สรุปรายชื่อผลการเผยแพร่ข่าวสารเป็นรายเดือน
๒. สำนวจความพึงพอใจในการให้บริการ เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาต่อไป
๓. สรุปรายชื่อผลการปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชา เมื่อสิ้นสุตปีงบประมาณ

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในภาพรวม ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย ๙๕.๐๐ ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ AA และเมื่อเปรียบเทียบกับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พบว่ามีคะแนนเพิ่มขึ้น

๑) ความรู้ ความเข้าใจของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมิน ITA และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มีความชัดเจน จึงสามารถดำเนินการจัดทำหลักฐานและเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วนตามองค์ประกอบด้านข้อมูลของเกณฑ์การประเมินที่กำหนด

๒) มีการสอบถามอย่างละเอียดจากผู้รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูล และผู้กำกับติดตาม ก่อนการจัดส่งข้อมูล

ภาพรวมผลการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม สามารถยกระดับคะแนนเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณที่ผ่านมา (+๙.๕๗) ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงพัฒนาการที่ดีขึ้น ซึ่งวิเคราะห์ปัจจัยความสำเร็จได้ ดังนี้

๑) โรงเรียนอุบลรัตนราชกัญญาราชวิทยาลัย นครปฐม ได้นำผลการวิเคราะห์ข้อมูลในปีที่ผ่านมาและปรับปรุงการดำเนินการตามมาตรการยกระดับการประเมินอย่างจริงจังมากขึ้น

๒) บุคลากรทุกฝ่าย มีความมุ่งมั่น ตั้งใจที่จะร่วมยกระดับการประเมินเพื่อองค์กร

การวิเคราะห์และข้อเสนอแนะในการแก้ไข ปรับปรุง การจัดทำข้อมูล จำแนกตามตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ข้อค้นพบ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด อาจจะไม่สามารถดำเนินการบางกิจกรรมได้รวดเร็ว หรือตามระยะเวลาที่กำหนด จึงเป็นผลต่อการตอบ

ข้อเสนอแนะในการแก้ไข ปรับปรุง

กำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน และทำความเข้าใจกับผู้มารับบริการให้เข้าใจ

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ข้อค้นพบ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการและมาตรการในการป้องกันการทุจริต ซึ่งอาจไม่สามารถทำให้ผู้รับบริการเข้าถึงข้อมูลได้อย่างชัดเจน จึงมีผลต่อการตอบ

ข้อเสนอแนะในการแก้ไข ปรับปรุง

ปรับปรุงการดำเนินการและมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต เพื่อให้ผู้รับบริการเข้าใจได้ง่ายและชัดเจนมากขึ้น

ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ปัญหา / อุปสรรค

ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

ควรมีการสนับสนุนและให้ความร่วมมือจากผู้บริหารและบุคลากรทุกคนให้มากขึ้น ซึ่งจะสามารถทำให้ผลการประเมินมีพัฒนาการที่ดีขึ้น

